

# POŠTOVÝ POUKAZ NA ÚČET

## Vnútroštátny styk

Účinnosť od 01. 07. 2009

Poštový poukaz na účet je poštový poukaz určený na sprostredkovanie pripísania poukázanej sumy na účet adresáta v banke alebo na zmluvne dohodnutý účet zmluvnej banky; poukazované sumy platí odosielateľ v hotovosti. Slovenská pošta, a. s., (ďalej len „SP“) poskytuje Poštový poukaz na účet podľa týchto poštových podmienok.

### 1. Úvodné ustanovenia

- 1.1. Poštovým poukazom na účet môže odosielateľ vo vnútroštátnom platobnom styku poukázať peniaze určené na pripísanie na bankový účet adresáta v Slovenskej republike. Odosielateľ môže podať Poštový poukaz na účet len SP, vrátane jeho predloženia za účelom elektronického snímania čiarového kódu.
- 1.2. Jedným platobným dokladom Poštového poukazu na účet možno poukázať sumu do 15 000 EUR (vrátane).
- 1.3. Poštový poukaz na účet môže byť použitý pri podávaní zásielok so službou Dobierka.
- 1.4. SP sprostredkuje pripísanie poukázanej sumy Poštového poukazu na účet na bankový účet adresáta najneskôr druhý pracovný deň po dni podania.

### 2. Platobný doklad

- 2.1. Poštový poukaz na účet je platobným dokladom SP, ktorý má zelenú potlač na bielom podklade. SP je oprávnená vykonať prípadnú úpravu tohto tlačiva, pričom zmenu oznámi každému evidovanému výrobcovi tlačív najneskôr 3 mesiace pred zavedením upraveného platobného dokladu.
- 2.2. Platobný doklad Poštových poukazov na účet môže byť:

- a) dvojdielny,
- b) trojdielny.

Dvojdielny platobný doklad sa skladá z dvoch častí :

- a) hlavného dielu, ktorý je pre SP dokladom o prijatí poukázanej sumy,
- b) podacieho lístka, ktorý je pre odosielateľa potvrdením o zaplatení poukázanej sumy a ceny.

Trojdielny platobný doklad sa skladá z troch častí:

- a) hlavného dielu, ktorý je pre SP dokladom o prijatí poukázanej sumy,
- b) podacieho lístka, ktorý je pre odosielateľa potvrdením o prijatí poukázanej sumy a ceny,
- c) druhého podacieho lístka, ktorý je totožný s podacím lístkom.

Jednotlivé časti platobného dokladu sú oddelené perforáciou. Zadná strana platobného dokladu je bez potlače a popisu.

- 2.3. Dvojdielny platobný doklad môže byť súčasťou obchodného listu. Platobný doklad je umiestnený v dolnej časti obchodného listu. Časť obchodného listu nad platobným dokladom slúži na uvádzanie vlastných údajov adresáta.
- 2.4. Všetky diely platobného dokladu sa vyplňajú čitateľne, zhodne a tak, aby údaje boli jednoznačne identifikovateľné. Na platobnom doklade môže byť použitý aj odtlačok adresnej pečiatky na:
  - a) podacom lístku v časti ODOSIELATEĽ a v časti ADRESÁT
  - b) hlavnom diele v časti ADRESÁT, pričom odtlačok musí byť čitateľný a nesmie presahovať okraje vyznačeného poľa.
- 2.5. Na hlavnom diele platobného dokladu sa povinne uvádzajú tieto údaje:

- a) **číslo účtu adresáta** – uvádza sa výlučne číslicami; ak účet obsahuje aj predčíslie účtu, toto sa uvádza v predznačenom poli samostatne,
- b) **kód banky** – uvádza sa výlučne číslicami,
- c) **poukazovaná suma v EUR** – uvádza sa číslicami a slovom. Suma číslom sa uvádza zhodne so sumou slovom. Centy sa vyznačujú iba číslicami. Suma slovom sa píše od ľavého okraja príslušnej predtlačky jedným slovom s veľkým začiatočným písmenom. Voľné miesto pred a za údajom sumy slovom sa prečiarkne. Ak poukazovaná suma slovom obsahuje len centy, celá časť pre uvedenie sumy slovom sa na hlavnom diele prečiarkne. Pri vyjadrení sumy číslicami sa do kolónky pred prvou číslicou uvedie znak „=" a ostatné voľné kolónky ostanú prázdne. Pokiaľ suma neobsahuje centy do príslušnej kolónky sa vyznačia nuly alebo kolónky ostanú prázdne.
- d) **úplná adresa adresáta** – adresa adresáta môže byť aj mimo územia SR, v tomto prípade je adresát povinný, prostredníctvom *Žiadosti o poskytnutie služby Poštový poukaz na účet (ďalej len „Žiadosť“)* oznámiť SP kontaktnú adresu v SR pre potreby odovzdania údajov o spracovaných Poštových poukazoch na účet a ďalšej komunikácie. *Žiadosť* je k dispozícii na [www.posta.sk](http://www.posta.sk) a na požiadanie na Zákazníckom servise SP.
- e) **úplná adresa odosielateľa** – adresa odosielateľa môže byť aj mimo územia SR.
- f) **kód produktu** – dvojmiestne číslo, ktoré označuje spôsob spracovania prijatého Poštového poukazu na účet a definuje obsah čiarového kódu. Jednotlivé kódy produktu sú uvedené v prílohe č.1 týchto poštových podmienok.
- g) **kód služby** – dvojmiestne číslo, ktoré označuje počet dielov platobného dokladu a spôsob uhradenia výplatného. Jednotlivé kódy služby sú uvedené v prílohe č.2 týchto poštových podmienok.
- h) **kód spracovania** – jednomiestne číslo, ktoré určuje rozsah adresátom požadovaných informácií o prijatých a spracovaných Poštových poukazoch na účet. Jednotlivé kódy spracovania sú uvedené v prílohe č.3 týchto poštových podmienok.
- i) **čiarový kód 128 C** – je umiestnený v dolnej časti platobného dokladu v čítacej zóne, v štruktúre podľa podmienok stanovených v Technických parametroch – Poštový poukaz na účet (ďalej len „Technické parametre“), ktoré sú k dispozícii na [www.posta.sk](http://www.posta.sk) a na požiadanie na Zákazníckom servise SP. Do čiarového kódu sa uvádzajú údaje zhodne s údajmi uvedenými na Poštovom poukaze na účet. Do zóny čiarového kódu nie je povolené vpisovať žiadne údaje, ani odtláčať pečiatky.
- j) **referenčné číslo** – je povinný údaj pri Poštovom poukaze na účet s kódom produktu 37.
- 2.6. Na platobnom doklade je možné uvádzať aj ďalšie nepovinné údaje:
- a) **variabilný symbol** – uvádza sa výhradne číslicami,
- b) **konštantný symbol** – uvádza sa výhradne číslicami,
- c) **špecifický symbol** – uvádza sa výhradne číslicami,
- d) **správa pre adresáta** – uvádza sa číslicami, písmenami, inými znakmi alebo ich kombináciou.
- 2.7. Všetky údaje uvedené na podacom lístku a druhom podacom lístku sa uvádzajú zhodne s príslušnými údajmi uvedenými na hlavnom diele platobného dokladu.
- 2.8. Platobný doklad nie je možné vyplňať priepisom, fixkou, červenou, zelenou a luminescenčnou farbou, obyčajnou alebo atramentovou ceruzkou, použitím samolepiek.
- 2.9. Druhy platobných dokladov z hľadiska rozsahu vytlačenia údajov:
- a) **Poštový poukaz na účet s úplne vytlačenými údajmi** – obsahuje všetky údaje uvedené v bode 2.5. písm. a) až i), j) (len pri kóde produktu 37) a 2.6. písm. a) až d).
- b) **Poštový poukaz na účet s čiastočne vytlačenými údajmi** – obsahuje všetky údaje uvedené v bode 2.5. písm. a) b), d), f) až i), j) iba pri kóde produktu 37. Poštový poukaz na účet s čiastočne vytlačenými údajmi môže byť vyhotovený v R alebo S prevedení:
- ručné R – ďalšie údaje vyplňa adresát alebo odosielateľ ručne,
  - strojové (S) – ďalšie údaje vyplňa adresát výpočtovou technikou.
- c) **Poštový poukaz na účet bez vytlačených údajov (bianco)** – vydáva SP, ktorá má na platobnom doklade predtlačný kód produktu „39“, kód spracovania „3“ a čiarový kód. Bianco Poštový poukaz na účet možno použiť:
- pri poškodení a znehodnotení pôvodného platobného dokladu vyhotovenom adresátom alebo zmluvnou bankou v rozsahu neumožňujúcom jeho prijatie na pošte.
  - pri zistení chyby na pôvodnom platobnom doklade vyhotovenom adresátom alebo zmluvnou bankou pred jeho podaním na pošte

- na jednorázové poukázanie sumy na účet v banke

### **3. Výroba a tlač platobného dokladu**

- 3.1. Výrobu platobných dokladov Poštových poukazov na účet pre adresáta alebo zmluvnú banku zabezpečujú:
- a) SP
  - b) tlačiarne, ktorým SP udelila povolenie na výrobu platobných dokladov. Zoznam tlačiarní s udeleným povolením je k dispozícii na [www.posta.sk](http://www.posta.sk) a na požiadanie na Zákazníckom servise SP. Podmienky výroby a tlače Poštových poukazov na účet sú uvedené v Technických parametroch.
- 3.2. Ak adresát alebo zmluvná banka žiada SP o výrobu platobných dokladov Poštový poukaz na účet, zašle vyplnenú objednávku na výrobu platobných dokladov na adresu:
- Slovenská pošta, a. s.  
Stredisko spracovania prevádzkových dokladov  
Lovinského 35  
817 11 Bratislava
- Objednávka a cenník za výrobu platobných dokladov sú k dispozícii na [www.posta.sk](http://www.posta.sk) a na požiadanie na Zákazníckom servise SP.
- 3.3. Platobné doklady, podľa požiadaviek uvedených v objednávke, dodá SP objednávateľovi do 15 pracovných dní odo dňa prevzatia objednávky.
- 3.4. Za výrobu platobných dokladov vyberá SP cenu podľa platného cenníka, ktorý je k dispozícii na [www.posta.sk](http://www.posta.sk). Cenu za vyrobené platobné doklady je možné uhradiť formou dobievky alebo bankovým prevodom na základe zaslanej faktúry. Faktúru vystaví SP so splatnosťou 14 dní odo dňa vystavenia. Pri nedodržaní termínu splatnosti faktúry má SP právo požadovať úrok z omeškania vo výške 0,04% z fakturovanej sumy za každý deň omeškania.

### **4. Podávanie**

- 4.1. Pošta prijme každý Poštový poukaz na účet, ktorá spĺňa podmienky uvedené v Poštových podmienkach – Všeobecná časť a v týchto poštových podmienkach.
- 4.2. Poštový poukaz na účet je možné podávať:
- a) podaním pri priehradke pošty alebo pošty partner, prostredníctvom poštového strediska, resp. pojazdnej pošty
- Pri priehradke pošty je možné podať Poštový poukaz na účet hradený ktorýmkoľvek spôsobom úhrady výplatného podľa týchto poštových podmienok. Prostredníctvom pošty partner, poštového strediska alebo pojazdnej pošty len Poštový poukaz na účet s úhradou výplatného v hotovosti. Po rozhodujúcom čase realizuje SP príjem Poštových poukazov na účet v obmedzenom režime.
- b) podaním u poštového doručovateľa
- U poštového doručovateľa je možné podať Poštový poukaz na účet s úhradou výplatného v hotovosti v zmysle bodu 14. Poštových podmienok – Všeobecná časť.
- 4.3. Potvrdením o prijatí Poštového poukazu na účet je podacím číslom, podacou poštou a dátumom podania označený a prijímajúcim zamestnancom pošty podpísaný podací lístok.
- 4.4. Ak sa podaj Poštových poukazov na účet realizuje po rozhodujúcom čase, lehota na sprostredkovanie pripísania sumy na účet plynie od nasledujúceho pracovného dňa. Rozhodujúci čas je zverejnený v priestoroch pre verejnosť každej pošty.
- 4.5. SP neprijme Poštový poukaz na účet, ktorého diely sú pred podaním od seba oddelené, suma slovom nie je zhodná so sumou v čísliciach, údaje platobného dokladu sú dodatočne opravované, prečiarkované, vymazávané, platobný doklad je pokrčený alebo inak poškodený.
- 4.6. SP môže pri podaní Poštového poukazu na účet opraviť kód služby, pokiaľ pri podaní Poštového poukazu na účet je výplatné uhradené úverom poštového alebo odtlačkom výplatného stroja a vyznačený kód služby nezodpovedá spôsobu úhrady výplatného.

## **5. Dodávanie**

- 5.1. SP sprostredkuje pripísanie poukázanej sumy na bankový účet adresáta uvedený na Poštovom poukaze na účet alebo na zmluvne dohodnutý účet banky.
- 5.2. Pred prvým použitím Poštového poukazu na účet môže adresát vyplniť *Žiadosť*, v ktorej oznámi SP svoje adresné a ďalšie údaje.
- 5.3. Ak adresát požaduje používanie Poštového poukazu na účet s kódom produktu „37“, má záujem o pripísanie poukázanej sumy na zmluvne dohodnutý účet banky alebo požaduje uhrádzať výplátne za odosielateľa je vyplnenie *Žiadosti* povinné. V prípade používania viacerých čísel účtov, pre ktoré sú ostatné parametre Poštových poukazov na účet identické vyhotoví adresát len jednu *Žiadosť*, ku ktorej priloží zoznam jednotlivých účtov.

*Žiadosť* vyhotoví adresát dvojmo a odovzdá na pošte alebo zašle na adresu:

Slovenská pošta, a. s.  
Stredisko spracovania prevádzkových dokladov  
Lovinského 35  
817 11 Bratislava

SP po doplnení *Žiadosti* vráti jedno potvrdené vyhotovenie *Žiadosti* adresátovi.

- 5.4. Pripísanie poukázanej sumy na zmluvne dohodnutý účet zmluvnej banky SP sprostredkuje, ak:
- adresát tento spôsob dohodne so svojou bankou,
  - SP má s danou bankou uzatvorenú zmluvu o výkone tejto činnosti
  - a svoj súhlas na sprostredkovanie pripísania poukázaných súm na zmluvne dohodnutý účet banky uvedie v *Žiadosti*.

Zoznam adresátov a ich čísla účtov, ktoré platia pre zmluvný vzťah, zmluvná banka oznámi SP. Vzťah adresáta a banky sa riadi podmienkami zmluvnej banky.

- 5.5. Jednotlivé prijaté sumy Poštových poukazov na účet SP spracuje a odovzdá na realizáciu prevodovej operácie banke, v ktorej je vedený jej účet, denne úhrnnou sumou za všetky Poštové poukazy na účet spracované na účet adresáta v daný deň.
- 5.6. Informácie o jednotlivých spracovaných Poštových poukazoch na účet poskytne SP adresátovi v deň odovzdania dát banke.
- 5.7. Informácie o jednotlivých spracovaných Poštových poukazoch na účet poskytuje SP:
- a) v papierovej podobe prostredníctvom Zoznamu spracovaných Poštových poukazov na účet (ďalej len „Zoznam“), ktorý je zasielaný ako list na adresu zmluvnej banky alebo adresáta uvedenú v *Žiadosti* alebo na adresu uvedenú na Poštovom poukaze na účet, ktorý bol spracovaný ako prvý platobný doklad na príslušný účet adresáta.  
O zmenu adresy pre účely zasielania Zoznamu môže adresát písomne požiadať SP.
  - b) v elektronickej podobe prostredníctvom súboru - Súpis spracovaných Poštových poukazov na účet (ďalej len „Súpis“). Súpis poskytuje SP len na základe *Žiadosti* alebo na základe zmluvných podmienok stanovených medzi zmluvnou bankou a SP.
- 5.8. Rozsah informácií o spracovanom Poštovom poukaze na účet v Súpise si definuje adresát prostredníctvom kódu spracovania na platobnom doklade. Za poskytnutie Súpisu vyberá SP cenu podľa Tarify.
- 5.9. Druh formátu výstupného súboru definuje adresát v *Žiadosti*. Jednotlivé druhy formátu sú uvedené v Technických parametroch.
- 5.10. Súpis odovzdá SP adresátovi alebo zmluvnej banke :
- a) elektronickým prenosom prostredníctvom siete Internet na e-mailovú adresu so šifrovaním údajov
  - b) prostredníctvom komunikačného servera SP so šifrovaním údajov
  - c) prostredníctvom elektronického komunikačného portálu.

- 5.11. K elektronickému Súpisu je možné poskytnúť aj informácie v papierovej podobe. Požiadavku na poskytnutie informácií v papierovej podobe k elektronickému Súpisu adresát definuje v *Žiadosti*. Za poskytnutie kombinovaného výstupu vyberá SP cenu podľa Tarify.
- 5.12. Ak na platobnom doklade nie je vyznačený kód spracovania, SP poskytne adresátovi alebo zmluvnej banke všetky číselné a alfabeticke údaje uvedené na platobnom doklade.
- 5.13. Ak je variabilný, špecifický a konštantný symbol uvedený v čiarovom kóde platobného dokladu, tieto údaje sa poskytujú adresátovi alebo zmluvnej banke z čiarového kódu.
- 5.14. Ak sa suma uvedená v čiarovom kóde nezhoduje so sumou uvedenou na platobnom doklade, suma je pripísaná na účet adresáta alebo zmluvnej banky vo výške sumy uvedenej číslicami na hlavnom diele Poštového poukazu na účet.
- 5.15. V odôvodnených prípadoch je možné, na základe písomnej žiadosti adresáta, sprostredkovať pripísanie sumy aj na iný účet ako je uvedený na platobnom doklade. Žiadosť podáva adresát alebo osoba oprávnená konať v mene adresáta, ktorá toto oprávnenie preukáže príslušným dokladom (výpis z obchodného registra, výpis zo živnostenského registra,...), a doručí ju SP min. 5 pracovných dní pred dátumom požadovanej zmeny.
- 5.16. Sumu Poštového poukazu na účet, ktorú nebolo možné pripísať na účet adresáta, poukáže SP späť odosielateľovi na výplatu v hotovosti prostredníctvom nového platobného dokladu Poštový poukaz na adresu 2. triedy

## **6. Dispozičné služby**

- 6.1. Odosielateľ môže požiadať o zvláštne zaobchádzanie s Poštovým poukazom na účet prostredníctvom dispozičnej služby: Storno zásielky na podaji. Túto službu nie je možné poskytnúť k poštovým poukazom, ktoré sú použité pri podávaní zásielok so službou Dobierka.
- 6.2. Popis jednotlivých dispozičných služieb je uvedený v bode 5. Poštových podmienok – Všeobecná časť.

## **7. Cena a platobné podmienky**

- 7.1. Za Poštový poukaz na účet vyberá SP cenu podľa Tarify:
  - a) výplatné - uhrádza odosielateľ pri podaní, pokiaľ nebolo dohodnuté inak,
  - b) cenu za poskytnutie Súpisu – uhrádza adresát alebo zmluvná banka za každú položku Súpisu,
  - c) cenu za poskytnutie elektronického Súpisu a informácií v papierovej podobe – uhrádza adresát alebo zmluvná banka za každú položku Súpisu.
- 7.2. Výplatné za Poštový poukaz na účet môže byť uhradené:
  - a) v hotovosti
  - b) odtlačkom výplatného stroja - na zadnej strane hlavného dielu
  - c) úverom poštového
  - d) bezhotovostne
    - inkasom z účtu adresáta alebo zmluvnej banky. Podmienkou tohto spôsobu úhrady je predloženie písomného povolenia na inkaso potvrdeného bankou. Povolenie je prílohou *Žiadosti*.
    - znížením úhrnej poukázanej sumy Poštových poukazov na účet, odovzdanej banke v danom dni, o úhrnnú sumu výplatného za tieto poštové poukazy.

V tomto prípade je podávanie Poštových poukazov na účet viazané na určené pošty.

- 7.3. Výplatné za Poštový poukaz na účet k zásielke so službou Dobierka sa uhrádza pri podaní zásielky so službou Dobierka spolu s výplatným za zásielku so službou Dobierka a tým istým spôsobom, akým je vykonaná úhrada výplatného za príslušnú zásielku so službou Dobierka.
- 7.4. Cena za vyhotovenie Súpisu môže byť uhradená:

- a) inkasom z účtu adresáta alebo zmluvnej banky. Podmienkou tohto spôsobu úhrady je predloženie písomného povolenia na inkaso potvrdeného bankou. Povolenie je prílohou *Žiadosti*.
- b) fakturáciou. Faktúru vystaví SP so splatnosťou 14 dní odo dňa vystavenia. Pri nedodržaní termínu splatnosti faktúry má SP právo požadovať úrok z omeškania vo výške 0,04% z fakturovanej sumy za každý deň omeškania.
- c) znížením úhrnnej poukázanej sumy Poštových poukazov na účet odovzdanej banke v danom dni.

Spôsob úhrady ceny za vyhotovenie Súpisu vyznačí adresát v *Žiadosti*.

- 7.5. Za dispozičnú službu k Poštovému poukazu na účet vyberá SP cenu podľa Tarify SP.
- 7.6. Adresátovi je možné k cenám za poskytnutie Súpisu podľa Tarify poskytnúť zľavy, pri splnení podmienok definovaných vo Finančných podmienkach Postupy pri uplatňovaní zliav.
- 7.7. Pre úhradu cien podľa bodu 7.2 a), b), c) platia príslušné finančné podmienky podľa zvoleného spôsobu úhrady, ktoré sú k dispozícii na poštách, na [www.posta.sk](http://www.posta.sk) a na požiadanie na Zákazníckom servise SP.

## **8. Reklamácie**

- 8.1. Pre reklamácie platia ustanovenia Reklamačného poriadku SP.

## **9. Náhrada škody**

- 9.1. Právo na náhradu škody sa uplatňuje podaním reklamácie.
- 9.2. Pri nedodaní alebo nevrátení poukázanej sumy prostredníctvom Poštového poukazu na účet poskytuje SP náhradu vo výške sumy uvedenej na platobnom doklade.
- 9.3. Náhrada škody nie je poskytovaná za ušlý zisk a inú následnú škodu.

## **10. Záverečné ustanovenia**

- 10.1. Poštové podmienky Poštový poukaz na účet sú záväzné pre všetkých používateľov poštových služieb a SP. Ak v týchto poštových podmienkach nie je uvedené inak, vzťahujú sa na práva a povinnosti používateľov poštových služieb a SP ustanovenia Poštových podmienok – Všeobecná časť.
- 10.2. Tieto poštové podmienky sú k dispozícii na poštách, na [www.posta.sk](http://www.posta.sk) a na požiadanie na Zákazníckom servise SP.
- 10.3. Nadobudnutím účinnosti týchto poštových podmienok strácajú platnosť Poštové podmienky, ktoré nadobudli účinnosť 01. 01. 2003 v znení neskorších zmien, pričom právne vzťahy vzniknuté v zmysle týchto podmienok zostávajú nedotknuté.
- 10.4. Tieto poštové podmienky nadobúdajú platnosť dňom schválenia a účinnosť 01. 07. 2009.
- 10.5. Pri zmene a doplnení týchto poštových podmienok je vydávané ich úplné znenie so zapracovanými zmenami, ktoré nadobudli účinnosť:
  - 01.01.2010
  - 01.01.2011

**Poštové podmienky - Poštový poukaz na účet (vnútroštátny styk)**

---

**Príloha č.1 – Kódy produktu**

<b>Kód produktu</b>	<b>Spôsob spracovania prijatej platby</b>
36	Pripísanie sumy na dohodnutý účet zmluvnej banky na základe zmluvy medzi SP a zmluvnou bankou.
37	Pripísanie sumy na účet uvedený na Poštovom poukaze na účet na základe referenčného čísla, ktoré je uvedené v čiarovom kóde
38	Pripísanie sumy na účet uvedený na Poštovom poukaze na účet
39	Pripísanie sumy na základe bianco Poštového poukazu na účet

**Príloha č. 2 – Kódy služby**

Dvojdielny platobný doklad	Trojdielny platobný doklad	Spôsob úhrady výplatného
Poštový poukaz na účet	Poštový poukaz na účet	
00	80	v hotovosti
01	81	prevodom
02	82	poštovné úverované
03	83	odtlačkom výplatného stroja
04	84	vec poštovej služby (len pre potreby SP)
90	-	dobierka

**Príloha č. 3 – Kódy spracovania**

<b>Kód spracovania</b>	<b>Rozsah odovzdávania údajov</b>
0	identifikačné znaky pošty, číslo účtu, kód banky, suma v EUR, variabilný symbol, špecifický symbol, konštantný symbol
1	identifikačné znaky pošty, číslo účtu, kód banky, suma v EUR, variabilný symbol, špecifický symbol, konštantný symbol, adresné údaje odosielateľa
2	identifikačné znaky pošty, číslo účtu, kód banky, suma v EUR, variabilný symbol, špecifický symbol, konštantný symbol, správa pre adresáta
3	identifikačné znaky pošty, číslo účtu, kód banky, suma v EUR, variabilný symbol, špecifický symbol, konštantný symbol, adresné údaje odosielateľa, správa pre adresáta