

DOPORUČENÝ LIST

Medzinárodný styk

Platnosť od 1. 1. 2012

Doporučený list je zásielka určená na zasielanie písomných oznámení na akomkoľvek druhu fyzického média, tiež na zasielanie drobných predmetov, ku ktorým požaduje odosielateľ službu Doporučene - tzn. potvrdenie o podaní (na požiadanie aj o dodaní) a dodanie za podmienky potvrdenia prevzatia. Slovenská pošta, a. s., (ďalej len „SP“) poskytuje doporučený list na základe týchto poštových podmienok.

1. Úvodné ustanovenia

- 1.1. Je vecou odosielateľa informovať sa, za akých podmienok môže obsah zásielky podávať do krajiny určenia. Závazné informácie o colných predpisoch a vývoze tovaru do krajiny určenia podávajú colné orgány, zastupiteľské úrady v krajine určenia, obchodné komory a pod.
- 1.2. Zoznam vecí, ktoré sú z vyberania a distribúcie úplne vylúčené definuje bod 8 Poštových podmienok - Všeobecná časť.

2. Doporučený list adresovaný do cudziny

2.1. Obal

- 2.1.1. Obal a vnútorné balenie doporučených listov má byť primerané povahe a hmotnosti ich obsahu, tiež spôsobu vyberania, distribúcie a lehoty prepravy.
- 2.1.2. Doporučené listy adresované do cudziny možno podávať v uzatvorenom obale alebo formou tzv. skladaného listu, ktorého všetky strany sú uzatvorené.
- 2.1.3. Obaly doporučených listov môžu byť bielej alebo svetlopastelovej farby. Obaly inej farby môžu byť použité vtedy, ak sú opatrené bielym adresným štítkom v pravej dolnej časti adresnej strany tak, aby pokryli oblasť pre kódový prepis PSC a oblasť určenú na uvádzanie adresy adresáta.
- 2.1.4. Papier obálok používaných ako obal doporučeného listu musí byť vyrobený papierenskou technikou, ktorá podporuje mechanické spracovanie.
- 2.1.5. Obal doporučeného listu má umožňovať:
 - a) vyznačenie adresných údajov,
 - b) vyznačenie, resp. umiestnenie poznámok, nálepiek, príj. pečiatok potrebných pre distribúciu,
 - c) vyznačenie výplatného,
 - d) umiestnenie odtlačkov denných pečiatok.
- 2.1.6. Na obaly doporučených listov nie je možné nalepovať papier, ktorý obsahuje luminiscenčné farbivo.
- 2.1.7. Použitie upotrebeného obalu pre zaslanie doporučeného listu nie je povolené.
- 2.1.8. Pri odosielaní drobných predmetov prostredníctvom doporučeného listu, zabezpečí odosielateľ ich vnútorné balenie tak, aby pri manipulácii so zásielkou nemohlo dôjsť k poškodeniu obalu (napr. rozrezaním hranou predmetu). Zasielané predmety nemôžu z obalu vyčnievať.

2.2. Hmotnosť a rozmery

- 2.2.1. Pre doporučené listy adresované do cudziny sú stanovené rozmery a hmotnosť takto:

Doporučený list	Najmenšie dovolené rozmery	Najväčšie dovolené rozmery	Najvyššia dovolená hmotnosť
plochého tvaru	14 x 9 cm	súčet dĺžky, šírky a hrúbky 90 cm, pričom najväčší rozmer nesmie presiahnuť 60 cm	2 kg
vo zvitku	dĺžka plus dvojnásobok priemeru je minimálne 17 cm, pričom najväčší rozmer	dĺžka plus dvojnásobok priemeru je maximálne 104 cm, pričom najväčší	

	nesmie byť menší ako 10 cm	rozmer nesmie byť väčší ako 90 cm	
nepravidelných tvarov	vzdialenosť dvoch najvzdialenejších okrajových bodov zásielky je minimálne 14 cm	vzdialenosť dvoch najvzdialenejších okrajových bodov zásielky je maximálne 60 cm	2 kg

2.2.2. V rámci dovolených rozmerov pre doporučený list je prípustná odchýlka ± 2 mm.

2.3. Podávanie

2.3.1. Z hľadiska lehoty prepravy poskytuje SP:

- a) doporučený list 1. triedy,
- b) doporučený list 2. triedy.

Predpokladané lehoty prepravy pre listy adresované do cudziny definuje Tarifa podľa príslušnej krajiny určenia.

2.3.2. Doporučený list podáva odosielateľ s podacou potvrdenkou vyhotovenou a vyplnenou podľa bodu 15 Poštových podmienok - Všeobecná časť. Podacou potvrdenkou pre tieto zásielky môže byť podací lístok (podanie jednej zásielky) alebo podací hárok (možnosť použitia pre podanie viac ako jednej zásielky). Tlačivá sú k dispozícii na poštách, na www.posta.sk a na požiadanie na Zákazníckom servise SP.

2.3.3. Doporučený list 1. triedy označí odosielateľ poznámkou „1. classe“ v ľavej hornej štvrtine adresnej strany, alebo o tento druh zásielky požiadá ústne pri podaní.

2.3.4. K doporučeným listom podliehajúcim colnému konaniu podľa bodu 23 Poštových podmienok - Všeobecná časť, pripojí odosielateľ vyplnené colné vyhlásenie CN 22. Ak je hodnota tovaru vyššia ako 300 DTS, v prípade zasielania viacerých druhov tovaru, alebo ak to odosielateľ uprednostňuje, použije colné vyhlásenie CN 23. Tlačivá colných vyhlásení CN 22/CN 23 sú k dispozícii na poštách, vzory vyplnených colných vyhlásení sú k dispozícii na poštách a na www.posta.sk.

2.3.5. Doporučené listy adresované do cudziny je možné podávať týmito spôsobmi: podaním pri priehradke pošty/pošty partner, prostredníctvom poštového strediska, resp. pojazdnej pošty, u poštového doručovateľa na motorizovanom doručovacom rajóne, alebo iným spôsobom na základe dohody medzi SP a odosielateľom. Pre konkrétne spôsoby podávania platí nasledovné:

Podávanie pri priehradke pošty/pošty partner, prostredníctvom poštového strediska, resp. pojazdnej pošty

Pri priehradke pošty je možné podať doporučený list vyplatený v hotovosti, poštovými známkami, úverom poštovního, prevodom z účtu a výplatným strojom. Prostredníctvom pošty partner, poštového strediska alebo pojazdnej pošty len doporučený list vyplatený v hotovosti alebo poštovými známkami.

Pri priehradke pošty sa vždy podávajú doporučené listy s obsahom podliehajúcim colnému konaniu

Podávanie u poštového doručovateľa na motorizovanom doručovacom rajóne

U poštového doručovateľa na motorizovanom doručovacom rajóne (ďalej len „poštový doručovateľ“) je možné podať doporučený list vyplatený v hotovosti alebo poštovými známkami.

K podávanému doporučenému listu vyhotoví poštový doručovateľ odosielateľovi dočasnú potvrdenku, ktorú pri najbližšom doručovaní vymení za podaciu potvrdenku potvrdenú poštou. Prípadné prevzatie vrátenej sumy (ak bola prijatá suma vyššia ako výplatné, resp. zásielka nebola prijatá z dôvodu nesplnenia zasielacích podmienok), potvrdí odosielateľ svojim podpisom na rube dočasnej potvrdenky.

Ak odosielateľ nemôže vrátiť poštovému doručovateľovi dočasnú potvrdenku (napr. z dôvodu straty), potvrdí túto skutočnosť svojim podpisom v dokladoch poštového doručovateľa.

Podávanie na základe dohody medzi SP a odosielateľom

Konkrétne podmienky definujú Obchodné podmienky Podaj/dodaj špeciál alebo Obchodné podmienky Zberné jazdy, ktoré sú k dispozícii na poštách, na www.posta.sk a na požiadanie na Zákazníckom servise SP.

- 2.3.6. Prijatie doporučeného listu potvrdzuje pošta na podacej potvrdenke odtlačkom dennej pečiatky podávacej pošty a podpisom prijímajúceho zamestnanca.
- 2.3.7. Podľa spôsobu úhrady platia pre podávanie doporučených listov okrem týchto podmienok aj príslušné finančné podmienky, ktoré sú k dispozícii na poštách, na www.posta.sk a na požiadanie na Zákazníckom servise SP.
- 2.3.8. Rozsah podávania zásielok prostredníctvom poštového strediska, pojazdnej pošty a poštového doručovateľa je uvedený na www.posta.sk alebo je možné požiadať o informácie na zákazníckom servise SP.

2.4. Doplnkové a dispozičné služby

- 2.4.1. K doporučeným listom zasielaným do cudziny môže odosielateľ požadovať doplnkové služby: Do vlastných rúk, Doručenka:

Do vlastných rúk

Službou odosielateľ žiada, aby bola v cudzine zásielka dodaná adresátovi alebo oprávnenému prijímateľovi podľa podmienok krajiny určenia. Službu je možné požadovať k zásielkam adresovaným do krajín, pri ktorých je to uvedené v Tarife.

Odosielateľ označí zásielku na adresnej strane poznámkou, resp. nálepkou „A remettre en main propre“, o službu môže požiadať aj ústne pri podaní.

Doručenka

Službou odosielateľ žiada o potvrdenie prevzatia zásielky adresátom alebo oprávneným prijímateľom na doručenke. Potvrdenú doručenku vráti krajina určenia odosielateľovi. Službu je možné požadovať k zásielkam adresovaným do krajín, pri ktorých je to uvedené v Tarife.

Odosielateľ označí zásielku na adresnej strane poznámkou „Avis de réception“ alebo skratkou „A. R.“, o službu môže požiadať aj ústne pri podaní. K zásielke priloží vyplnené tlačivo doručky pre medzinárodný styk, ktoré mu na požiadanie poskytne pošta.

Ak to dovoľujú predpisy krajiny určenia, dodanie zásielky môže na doručenke potvrdiť podpisom zamestnanec danej poštovej správy, ak zásielka nebola zároveň podaná so službou Do vlastných rúk.

- 2.4.2. Odosielateľ môže požiadať o zvláštne zaobchádzanie s doporučeným listom prostredníctvom dispozičných služieb: Storno zásielky na podaji, Storno zásielky na dodaji, Zmena adresy, Poste restante. Popis služby je uvedený v bode 5 Poštových podmienok - Všeobecná časť.

3. Doporučený list z cudziny

3.1. Dodávanie

- 3.1.1. Doporučené listy z cudziny označené poznámkou 1. Classe, Prioritaire, Par Avion, Air – Mail, Priority a pod., sú považované za zásielky 1. triedy. SP zabezpečí ich dodanie v lehote D+1, tzn. najneskôr nasledujúci pracovný deň po dni ich vstupu na územie Slovenskej republiky. Ostatné doporučené listy dodá SP v lehote D+2, tzn. najneskôr druhý pracovný deň po dni ich vstupu na územie Slovenskej republiky. Do lehoty prepravy sa nezapočítava čas potrebný na colné prerokovanie.
- 3.1.2. Pre dodávanie doporučených listov so službou Dobierka z cudziny platia nasledujúce podmienky:
 - pri dodávaní doporučených listov so službou Dobierka z cudziny uhradí adresát dobierkovú sumu v eurách prostredníctvom platobného príkazu Eurogiro, ktorý je vyhotovený na základe údajov z Medzinárodného dobierkového kupónu CN 29ter (ďalej len „dobierkový kupón“).
 - pri preberaní doporučených listov so službou Dobierka vyznačí adresát v príslušnej kolónke tlačiva Eurogiro platobný titul, ktorý je uvedený v Zozname platobných titulov a ich kódov. Uvedené sa nevzťahuje na preberanie doporučených listov došlých z krajín EÚ, do ktorých sa

poukazuje dobierková suma v eurách. Zoznam platobných titulov a ich kódov je k dispozícii na poštách, na www.posta.sk a na požiadanie na Zákazníckom servise SP.

- platba za vyinkasovanú dobierkovú sumu sa do cudziny realizuje prostredníctvom Poštovej banky, a. s., kurzom devíza - predaj platným v deň uhradenia dobierkovej sumy, pokiaľ nie je uvedená v eurách.
- ak vznikne rozdiel medzi dobierkovou sumou uvedenou na priloženom dobierkovom kupóne a dobierkovou sumou uvedenou na zásielke, SP vyberie od adresáta sumu uvedenú na dobierkovom kupóne číslom.

- 3.1.3. Doporučené listy z cudziny dodáva SP za podmienky potvrdenia prevzatia týmito spôsobmi: doručovaním alebo iným spôsobom na základe dohody medzi adresátom a SP. Pre konkrétne spôsoby dodávania platí nasledovné:

Doručovanie

Doporučené listy doručuje SP na odovzdávacie miesto podľa adresy uvedenej na zásielke. Poštový doručovateľ ich vydá adresátovi alebo oprávnenému prijímateľovi po preukázaní totožnosti.

Doporučený list zaťažný doplatným, dobierkovou sumou alebo colným dlhom vydá poštový doručovateľ adresátovi alebo oprávnenému prijímateľovi až po ich úhrade. K úhrade týchto súm vydá poštový doručovateľ adresátovi alebo oprávnenému prijímateľovi dočasnú potvrdenku, ktorú pri najbližšom doručovaní vymení za potvrdenku potvrdenú poštou. Prípadné prevzatie vrátenej sumy (ak bola prijatá suma vyššia), potvrdí adresát alebo oprávnený prijímateľ svojim podpisom na rube dočasnej potvrdenky.

Ak adresát alebo oprávnený prijímateľ odmietne uhradiť colný dlh, zásielka je považovaná za nedoručiteľnú.

Ak doporučený list nie je možné doručiť z dôvodu nezastihnutia adresáta alebo oprávneného prijímateľa na odovzdávacom mieste, resp. z iných dôvodov definovaných v bode 17 Poštových podmienok - Všeobecná časť, zanechá poštový doručovateľ v domovej listovej schránke písomné oznámenie o ich uložení na pošte. Po predložení zanechaného oznámenia a preukázaní totožnosti, si môže adresát vyzdvihnúť doporučený list na pošte uvedenej v oznámení, počas plynutia odbernej lehoty podľa bodu 21 Poštových podmienok - Všeobecná časť.

Dodávanie na základe dohody medzi SP a adresátom

Konkrétne podmienky definujú Obchodné podmienky Podaj/dodaj špeciál alebo Obchodné podmienky Zberné jazdy, ktoré sú k dispozícii na poštách, na www.posta.sk a na požiadanie na Zákazníckom servise SP.

- 3.1.4. Prevzatie doporučené listu z cudziny so službou Doručienka potvrdí adresát alebo oprávnený prijímateľ okrem dodacieho dokladu SP aj na priloženej doručienke. Doručienku odošle SP do krajiny odosielateľa zásielky ako list.

3.2. Dispozičné služby

- 3.2.1. Adresát môže požiadať o zvláštne zaobchádzanie s doporučeným listom z cudziny prostredníctvom dispozičných služieb: Vylúčenie náhradného prijímania zásielok, Predĺženie odbernej lehoty, Časové doposielanie, Doručenie na inú adresu na žiadosť adresáta, Splnomocnenie, Odopretie prijatia, Opakované doručenie na žiadosť adresáta. Popis dispozičných služieb je uvedený v bode 6 Poštových podmienok - Všeobecná časť.

4. Cena a platobné podmienky

- 4.1. Cenu za doporučený list adresovaný do cudziny, doplnkové a dispozičné služby vyberá SP na základe Tarify.
- 4.2. Pri úhrade dobierkovej sumy vyberá SP za medzinárodný platobný príkaz Eurogiro cenu podľa cenníka poplatkov Poštovej banky, a. s.
- 4.3. Pre úhradu cien platia ďalej príslušné finančné podmienky podľa zvoleného spôsobu úhrady, ktoré sú k dispozícii na poštách, na www.posta.sk a na požiadanie na Zákazníckom servise SP.

5. Reklamácie

- 5.1. Pre reklamácie platia ustanovenia Reklamačného poriadku SP.

6. Náhrada škody

- 6.1. Právo na náhradu škody sa uplatňuje podaním reklamácie.
- 6.2. Za stratu, úbytok, poškodenie alebo zničenie časti, resp. celého obsahu doporučeného listu adresovaného do cudziny, je poskytovaná náhrada škody vo výške 33,93 EUR pre doporučené listy podané po 01. 01. 2012, alebo vo výške 34,02 EUR pre doporučené listy podané do 31. 12. 2011.

Ak náhradu požaduje odosielateľ zásielky, je zároveň vrátená cena za podaný doporučený list v príslušnej hmotnostnej kategórii a triede, ak ide o stratu alebo zničenie celého obsahu.

- 6.3. Za stratu, úbytok, poškodenie alebo zničenie časti, resp. celého obsahu doporučeného listu došlého z cudziny, ktoré bolo zrejmé pri jeho dodaní, je poskytovaná náhrada škody vo výške podľa bodu 6.2. týchto poštových podmienok, okrem ceny za podanú zásielku.
- 6.4. Za stratu, úbytok, poškodenie alebo zničenie časti, resp. celého obsahu doporučeného listu došlého z cudziny, ktoré nebolo zrejmé pri jeho dodaní, je poskytovaná náhrada škody vo výške podľa bodu 6.2. týchto poštových podmienok, okrem ceny za podanú zásielku.

Právo na náhradu škody vzniká v prípade, ak sa preukáže, že strata, úbytok, poškodenie alebo zničenie časti, resp. celého obsahu doporučeného listu vzniklo pred jeho dodaním, pričom reklamácia je uplatnená na dodávacej pošte najneskôr nasledujúci pracovný deň po dodaní doporučeného listu a súčasne je predložený obal doporučeného listu spolu s jeho obsahom.

- 6.5. Náhrada nie je poskytovaná za ušlý zisk a inú nepriamu škodu.
- 6.6. Pre určenie výšky náhrady škody a vrátenej ceny použije SP Tarifu platnú v čase podania zásielky.

7. Prechodné ustanovenia

- 7.1. Pri dodávaní doporučených listov so službou Dobierka z cudziny, ku ktorým bol v krajine pôvodu priložený dobierkový poukaz TFP 3, uhradí adresát dobierkovú sumu v eurách prostredníctvom medzinárodného platobného príkazu Eurogiro, vyhotovenom na základe údajov z dobierkového poukazu TFP 3 .

8. Záverečné ustanovenia

- 8.1. Poštové podmienky Doporučený list sú záväzné pre všetkých používateľov poštových služieb a SP. Ak v týchto poštových podmienkach nie je uvedené inak, vzťahujú sa na práva a povinnosti používateľov poštových služieb a SP ustanovenia Poštových podmienok – Všeobecná časť.
- 8.2. Tieto poštové podmienky sú k dispozícii na poštách, na www.posta.sk a na požiadanie na Zákazníckom servise SP.
- 8.3. Nadobudnutím účinnosti týchto poštových podmienok strácajú platnosť Poštové podmienky, ktoré nadobudli účinnosť 01. 01. 2003 v znení neskorších zmien, pričom právne vzťahy vzniknuté v zmysle týchto podmienok zostávajú nedotknuté.
- 8.4. Tieto poštové podmienky nadobúdajú platnosť dňom schválenia a účinnosť 01. 07. 2009.
- 8.5. Pri zmene a doplnení týchto poštových podmienok, je vydávané ich úplné znenie so zapracovanými zmenami, ktoré nadobudli účinnosť:
- 01. 01. 2010
 - 01. 01. 2011
 - 01. 01. 2012