


Predĺženie odbernej lehoty

(vzor vyplnenia žiadosti pre organizácie)

uvedte osobu/osoby oprávnenú/é konať v zmysle predloženeho oprávnenia (výpisu z obchodného registra, živnostenského registra...) a jej/ich doklad totožnosti

uvedte názov organizácie a ďalšie údaje

	Slovenská pošta, a. s. Partizánska cesta 9 975 99 Banská Bystrica 1	IČO: 36 631 124, IČ DPH SK 2021879959, DIČ 2021879959 bankové spojenie: VÚB, a. s. Bratislava, č.ú. 840 2012/0200 zápis v OR OS Banská Bystrica, oddiel Sa, v ložka č. 803/S
ŽIADOSŤ O DOPLNKOVÉ A DISPOZIČNÉ SLUŽBY		
Žiadateľ	Číslo žiadosti: <input type="text"/>	
Meno a priezvisko/názov organizácie*:	PUEL, s. r. o.	Osoba oprávnená konať v mene organizácie
Doklad totožnosti (typ a číslo):	organizácia nevyplňa	Meno a priezvisko: RNDr. Emil Plavý
Adresa (ulica/obec, číslo domu):	Riazanská 58	Doklad totožnosti (typ a číslo): OP AB123456
PSČ Pošta:	831 03 Bratislava	Osoba poverená na prerokovanie služby na pošte
Oprávnenie na podanie žiadosti preukázané dokladom**:	Výpis z obchodného registra SR	Meno a priezvisko: Lenka Nováková
Telefón:	0900123456	Doklad totožnosti (typ a číslo): OP AA123456
E-mail:	puel@email.sk	
<small>*organizáciou sa rozumie právnická osoba alebo fyzická osoba - podnikateľ, v prípade služby splnomocnenie je žiadateľ zároveň splnomocniteľom, **vyplňa sa v prípade, ak je žiadateľom organizácia</small>		
označte službu o ktorú žiadate		
<input checked="" type="checkbox"/> Predĺženie odbernej lehoty		
uvedte obdobie počas ktorého si žiadate predĺžovať odbernú lehotu vašich zásielok		
Žiadam o predĺženie odbernej lehoty zásielok, došlých na moju adresu v termíne:		
od: 1.1.2011 do: 1.3.2011		
Odbernú lehotu zásielok žiadam predĺžiť na:		
28 dní (max. 30 kal. dní)		
uvedte počet dní odbernej lehoty vašich zásielok		
kontaktné údaje - odporúčame uviesť		
uvedte doklad, ktorým preukážete na pošte činnosť organizácie (výpis z obchodného registra, živnostenského registra...)		
žiadosť môže za vás na pošte vybaviť aj vami určená osoba, v takom prípade uveďte jej meno a doklad totožnosti		
Potvrdenie žiadosti		
podpisuje/ú vždy osoba/osoby oprávnená/é konať v mene organizácie – aj v prípade, ak žiadosť vybavuje na pošte poverená osoba		
1.1.2011 <i>Plavý</i>		
dátum a podpis (prip. aj pečiatka) žiadateľa		
svojím podpisom žiadateľ vyjadruje súhlas s obchodnými podmienkami zvolenej služby		
Prijal: 