

PODMIENKY PRE UDELENIE ATESTU O VHODNOSTI DORUČENKOVÝCH OBÁLOK NA AUTOMATIZOVANÉ SPRACOVANIE

Platnosť od 15.08.2012

1. Základné ustanovenia

- 1.1. Slovenská pošta, a. s., (ďalej len SP) umožňuje zákazníkovi používať na zasielanie listových zásielok so službou Doručienka doručenkové obálky, ktorých úpravu schválila v súlade s poštovými podmienkami SP.
- 1.2. SP je oprávnená v prípade doručenkových obálok, ktoré nezískali samostatný atest o vhodnosti na automatizované spracovanie, vybrať osobitnú cenu v zmysle platnej Tarify SP pre úradnú zásielku a doporučený list.
- 1.3. Atest o vhodnosti doručenkových obálok na automatizované spracovanie (ďalej len atest) sa vzťahuje vždy len ku jednému typu doručenkových obálok. Typom doručenkových obálok sa rozumejú obálky identických vlastností (spôsob vyhotovenia, uzáver, doručienka, kvalita použitého papiera).
- 1.4. Pre doručenkové obálky rovnakého typu (podľa bodu 1.3. týchto parametrov) používané v poštovom styku s rôznymi potlačami adresných strán je postačujúce získať jeden atest.
- 1.5. Žiadosť o udelenie atestu žiadateľ zasiela na adresu:

Slovenská pošta, a. s.
Úsek prevádzky
Partizánska cesta 9
975 99 Banská Bystrica

2. Podmienky pre udelenie atestu

- 2.1. Žiadateľom o udelenie atestu je výrobca (pri obálkach vyrábaných na území SR) alebo distribútor (pri obálkach dovážaných do SR z cudziny) doručenkových obálok.
- 2.2. Pred predložením doručenkových obálok na testovanie je potrebné odsúhlasenie ich potlače a vlastností manipulácie s doručenkou zo strany SP.
- 2.3. Atest udelí SP na základe výsledkov priameho testovania doručenkových obálok na automatickej triediacej linke v hlavnom spracovateľskom stredisku.
- 2.4. Žiadateľ k testovaniu každého samostatného typu doručenkových obálok (podľa bodu 1.3. týchto parametrov) predloží 200 kusov doručenkových obálok jedného typu.
- 2.5. Doručenkové obálky každého samostatného typu sú upravené nasledujúcim spôsobom:

a) adresné údaje zásielok

Adresná strana všetkých testovaných obálok má vyplnenú adresu odosielateľa (zhodná na všetkých zásielkach) a adresu adresáta (minimálne tri rôzne adresy vyznačené početnosťami 80, 80 a 40 kusov). Adresy sú vyplnené správne v súlade s poštovými podmienkami SP. Adresa adresáta je vyznačená (priepisom, dvojnásobným vyplnením alebo iným spôsobom) tak, aby na adresnej strane zostala čitateľná aj po oddelení doručienky.


b) obsah zásielok

Testované zásielky obsahujú:

- v 100 kusoch obálok vložený jeden kancelársky papier formátu A4,

- v 100 kusoch obálok vložené štyri zložené kancelárske papiere formátu A4.
- c) **uzávera zásielok**
Obálky sú zalepené, pričom ich celková hmotnosť (vrátane obsahu) nemôže prekračovať 50 g a ani jeden z celkových vonkajších rozmerov (vrátane obsahu) nemôže presiahnuť rozmery pre štandardné listové zásielky stanovené v príslušných poštových podmienkach.
- d) **usporiadanie zásielok**
Obálky sú zoradené adresnými stranami v rovnakom smere a v rovnakej polohe.
- e) **doručenka**
Minimálna veľkosť doručky je 13,5 x 6,5 cm. Doručka sa počas spracovania a testovania nemôže uvoľniť, pokrčiť, odtrhnúť alebo inak poškodiť.
- 2.6. Pre získanie atestu musí každý samostatný typ doručkových obálok (testovaná vzorka) dosiahnuť nasledujúce výsledky:
- a) minimálne 95 % z celkového počtu obálok testovaných na triediacej linke pre hrubé triedenie musí byť spracovaných bez poškodenia a so správnym automatickým prečítaním adresy,
 - b) minimálne 95 % z celkového počtu obálok (ktoré boli úspešné pri hrubom triedení) testovaných na triediacej linke pre jemné triedenie musí byť spracovaných bez poškodenia.
- 2.7. Spracovaním bez poškodenia sa pri tom rozumie vytriedenie testovacích obálok do existujúcich priečinkov (vrátane priečinkov pre nezatriedené zásielky). Nesmie pri tom dôjsť k žiadnemu fyzickému poškodeniu obálky, ich roztrhnutiu, zaseknutiu a pod.

3. Udelenie atestu

- 3.1. Žiadateľ o udelenie atestu má možnosť zúčastniť sa na celom priebehu testovania na automatických triediacich linkách.
- 3.2. Žiadateľ sa zaväzuje, že pre poštovú sieť bude vyrábať resp. distribuovať doručkové obálky s rovnakými technickými vlastnosťami a potlačou, aké dosahovali obálky, ktoré získali atest.
- 3.3. V prípade neúspešného výsledku atestu má možnosť žiadateľ predložiť k opätovnému testovaniu ten istý typ doručkových obálok len v prípade, že u týchto vykonal viditeľnú technickú zmenu, ktorá by mohla zvýšiť pravdepodobnosť ich úspešného testovania.
- 3.4. SP v prípade splnenia všetkých podmienok pre udelenie atestu žiadateľovi udolí písomný atest definovaný číslom a rozsahom udeleného atestu.
- 3.5. Žiadateľ zabezpečí označenie všetkých doručkových obálok rovnakého typu, ktoré získali atest, logom SP a číslom udeleného atestu v ľavom dolnom rohu adresnej strany obálok. Uvedené sa vzťahuje tiež na doručkové obálky rovnakého typu s rozdielnou potlačou (podľa bodu 1.4. týchto parametrov).
- 3.6. Vzor označovania doručkových obálok s prideleným atestom:  číslo atestu
- 3.7. SP sa zaväzuje, že oboznámi všetkých kompetentných zamestnancov o udelení atestu žiadateľovi.
- 3.8. Atest je udelený na dobu neurčitú s tým, že si SP vyhradzuje právo v prípade výskytu okolností ovplyvňujúcich spracovanie obálok zrušiť platnosť atestu. SP majiteľa atestu o zrušení jeho platnosti informuje minimálne dva mesiace vopred.

4. Rozšírenie atestu

- 4.1. Každú zmenu alebo doplnenie potlače doručkových obálok, ktorým SP udelila atest, je potrebné predložiť SP na schválenie. Technické vlastnosti obálky musia byť zachované.
- 4.2. Žiadosť o rozšírenie atestu žiadateľ zasiela podľa bodu 1.5. týchto parametrov.
- 4.3. SP v prípade schválenia novej potlače doručkovej obálky rozšíri písomný atest udelený žiadateľovi.

5. Záverečné ustanovenia

- 5.1. Technické parametre – Podmienky pre udelenie atestu o vhodnosti doručkových obálok na automatizované spracovanie, sú záväzné pre všetkých zákazníkov, ktorí žiadajú o udelenie/rozšírenie atestu.
- 5.2. Tieto technické parametre sú k dispozícii na www.posta.sk.
- 5.3. Tieto technické parametre nadobúdajú platnosť dňom schválenia a účinnosť 15.08.2012

Ing. Martin Šutek
riaditeľ sekcie rozvoja poštovej siete