



Zmluvný list je poštová zásielka určená na zasielanie písomných oznámení na akomkoľvek druhu fyzického média, drobných predmetov, reklamného, marketingového alebo propagačného materiálu a periodickej tlače. Slovenská pošta, a. s. (ďalej len „SP“) poskytuje Zmluvný list podľa týchto poštových podmienok.

## 1. Úvodné ustanovenia

1.1. SP poskytuje dva druhy zmluvných listov:

- a) Zmluvný list s lehotou prepravy D+2 (zásielka dodávaná na druhý pracovný deň po dni podania),
- b) Zmluvný list s lehotou prepravy D+4 (zásielka dodávaná na štvrtý pracovný deň po dni podania), ktorého obsahom môžu byť výlučne:
  - noviny, časopisy, katalógy
  - reklamné, marketingové, informačné alebo propagačné materiály, vrátane malých vzoriek tovaru, darčkových poukážok, ktorých obsah nie je individuálne spojený s konkrétnou osobu adresáta, pričom minimálny počet pre podaj jedného typu zásielok (zásielka s rovnakým obsahom a grafickou úpravou) je 50 ks.

1.2. Zmluvný list je poskytovaný odosielateľovi/podávateľovi na základe písomnej zmluvy, v ktorej je možné určiť aj osobitné podmienky. Na uzatvorenie písomnej zmluvy nie je právny nárok. Odosielateľom/podávateľom Zmluvného listu môže byť len právnická osoba, resp. fyzická osoba – podnikateľ.

## 2. Obal a adresná strana

- 2.1. Obal a vnútorné balenie Zmluvného listu majú byť primerané povahe a hmotnosti jeho obsahu, ako aj spôsobu vyberania, distribúcie a lehote prepravy.
- 2.2. Zmluvný list možno podávať bez obalu a v otvorených resp. uzatvorených obaloch. Za otvorený obal sa považuje obálka alebo taška, ktorej chlopňa je zasunutá. Do Zmluvného listu bez obalu nie je povolené vkladať voľné prílohy.
- 2.3. Zmluvný list musí byť upravený v zmysle Technických parametrov Triedenie a zväzkovanie zásielok, ktoré sú k dispozícii na [www.posta.sk](http://www.posta.sk).
- 2.4. Použitie upotrebeného obalu pre zaslanie Zmluvného listu nie je povolené.
- 2.5. Pri odosielaní drobných predmetov prostredníctvom Zmluvného listu zabezpečí odosielateľ ich vnútorné balenie tak, aby pri manipulácii so zásielkou nemohlo dôjsť k poškodeniu obalu (napr. rozrezaním hranou predmetu) a aby neohrozoval zdravie zamestnancov SP a nespôsoboval žiadne iné škody (napr. poškodenie ostatných zásielok, poštového zariadenia a pod.). Zmluvný list, z ktorého vyčnievajú predmety nebezpečné pre manipuláciu má SP právo odmietnuť prijať.
- 2.6. Na adresnú stranu/adresný štítok Zmluvného listu odosielateľ/podávateľ uvedie nasledované údaje:
  - a) v ľavej hornej štvrtine adresu odosielateľa a označenie „D+2“ alebo „D+4“ v závislosti od požadovanej lehoty prepravy zásielky,
  - b) v pravej hornej štvrtine poznámku o spôsobe úhrady a cien a PSČ s názvom podávacej pošty,
  - c) v pravej dolnej štvrtine presnú a úplnú adresu adresáta.

Na adresnej strane môže byť umiestnené identifikačné číslo zákazníka resp. 3 D kód, tak aby nezasahoval do povinných adresných údajov a neznižoval čitateľnosť údajov adresnej strany.

Minimálne rozmery adresného štítku sú 70 x 35 mm a minimálna veľkosť písma je 3 mm

Iné umiestnenie údajov na adresnej strane/adresnom štítku, ako je uvedené v tomto bode, je možné len na základe predchádzajúceho schválenia zo strany SP.

### **3. Hmotnosť a rozmery**

3.1. Pre Zmluvný list sú definované tieto rozmery a hmotnosť:

|              | <b>Najmenšie dovolené rozmery</b> | <b>Najväčšie dovolené rozmery</b> | <b>Najvyššia dovolená hmotnosť</b> |
|--------------|-----------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|
| Zmluvný list | 14 x 9 cm                         | 25 x 35,3 cm; hrúbka 3 cm         | <b>2 kg</b>                        |

3.2. V rámci dovolených rozmerov pre Zmluvný list je prípustná odchýlka  $\pm 2$  mm..

### **4. Podávanie**

4.1. Zmluvný list podáva odosielateľ/podávateľ s Knihou výplatného vyhotovenou podľa predtlaču. Tlačivo je dostupné aj na [www.posta.sk](http://www.posta.sk).

4.2. Zmluvný list je možné podávať týmito spôsobmi: podaním na zmluvne dohodnutých poštách alebo iným spôsobom na základe dohody medzi SP a odosielateľom.

#### **4.2.1. Podávanie na zmluvne dohodnutých poštách**

Na zmluvne dohodnutej pošte je možné podávať Zmluvný list vyplatný výplatným strojom, prevodom, úverom poštovného alebo faktúrou.

#### **4.2.2. Podávanie na základe dohody medzi SP a odosielateľom**

Konkrétne podmienky definujú príslušné obchodné podmienky a/alebo poštové podmienky, ktoré sú k dispozícii na poštách, na [www.posta.sk](http://www.posta.sk) a na požiadanie na Zákazníckom servise SP.

4.3. Zmluvné listy sa podávajú vytriedené v zmysle podmienok definovaných v Technických parametroch – Triedenie a zväzkovanie zásielok, ktoré sú k dispozícii na [www.posta.sk](http://www.posta.sk).

4.4. SP je pri podaní Zmluvného listu s lehotou prepravy D+4 oprávnená od odosielateľa/podávateľa požadovať otvorenie zásielky za účelom kontroly obsahu zásielky.

4.5. Prijatie Zmluvného listu potvrdí SP na tlačivách pošty, prvopisy vydá odosielateľovi/podávateľovi.

4.6. Podľa spôsobu úhrady platia pre vyberanie Zmluvného listu okrem týchto podmienok aj príslušné finančné podmienky, ktoré sú k dispozícii na poštách, na [www.posta.sk](http://www.posta.sk) a na požiadanie na Zákazníckom servise SP.

### **5. Dodávanie**

5.1. Zmluvný list dodáva SP bez potvrdenia prevzatia jedným z nasledujúcich spôsobov: doručovaním alebo iným spôsobom na základe dohody medzi SP a adresátom.

#### **5.1.1. Doručovanie**

Zmluvný list doručuje SP do domových listových schránok. Ak zásielky pre ich rozmery nie je možné vložiť do domovej listovej schránky, poštový doručovateľ zanechá v domovej listovej schránke písomné oznámenie o uložení zásielky na pošte.

Po predložení zanechaného oznámenia si môže adresát vyzdvihnúť zásielky na pošte uvedenej v oznámení, počas plynutia odbernej lehoty v zmysle bodu 21 Poštových podmienok – Všeobecná časť(vnútroštátny styk).

#### **5.1.2. Dodávanie na základe dohody medzi SP a adresátom**

Konkrétne podmienky definujú Obchodné podmienky Podaj/dodaj špeciál alebo Obchodné podmienky Zberné jazdy, ktoré sú k dispozícii na poštách, na [www.posta.sk](http://www.posta.sk) a na požiadanie na Zákazníckom servise SP.

## **6. Doplnkové a dispozičné služby**

6.1. K Zmluvnému listu môže odosielateľ/podávateľ požadovať **doplnkové služby**:

### **6.1.1. Odpovedná služba**

#### **Vyznačenie služby**

Na adresnú stranu Zmluvného listu s Odpovednou službou vyznačí adresát poznámku „Odpovedná zásielka – poštovné uhrádza prijímateľ“ v pravom hornom rohu zásielky a poznámku „D+2“ alebo „D+4“ v ľavej hornej štvrtine zásielky. Ostatné náležitosti adresnej strany odpovedaných zásielok upraví adresát podľa podmienok definovaných v bode 13 Poštových podmienok – Všeobecná časť (Vnútroštátny styk).

Odpovedné zásielky môže byť vydané aj s časovým obmedzením, V tomto prípade adresát pod predpísanú poznámku „Odpovedná zásielka – poštovné uhrádza prijímateľ“ umiestni aj poznámku „Platnosť do .....“, doplnenú dátumom, ku ktorému platnosť odpovednej zásielky zaniká. Po stanovenom termíne platnosti pošta odpovednú zásielku neprijme.

#### **Poskytnutie služby**

Zmluvný list označený poznámkou „Odpovedná zásielka – poštovné uhrádza prijímateľ“, podáva odosielateľ bez úhrady ceny. Výpltné v zmysle zmluvy uhrádza adresát Zmluvného listu. K odpovednej zásielke nie je možné požadovať ďalšie služby.

Zmluvný list s Odpovednou službou podáva odosielateľ na ktorejkoľvek pošte.

Zmluvný list s Odpovednou službou dodá SP v lehote prepravy D+2 (tzn. druhý pracovný deň po dni podania) alebo D+4 (tzn. štvrtý pracovný deň po dni podania). Požadovaná lehota prepravy je dohodnutá v zmluve.

Odpovednú službu môže využívať adresát Zmluvného listu len v prípade, ak si ju vopred dohodol v zmluve. Používanie Zmluvného listu so službou Odpovedná služba bez zmluvne dohodnutej podmienky nie je povolené. Takéto Zmluvné listy sa považujú za nevyplatené a SP ich zaťažujú doplatným vo výške dvojnásobku ceny za List 2. triedy príslušnej hmotnostnej kategórie.

### **6.1.2. Doručiť v stanovený deň**

#### **Vyznačenie služby**

Na adresnú stranu Zmluvného listu vyznačí odosielateľ/podávateľ poznámku „Doručiť ...“ doplnenú údajom o požadovanom termíne doručovania (dátum resp. termín). Poznámku vyznačí v ľavej časti adresnej strany. Deň/termín doručovania môže byť stanovený najskôr na posledný deň lehoty prepravy a maximálne na 7. pracovný deň po dni podania Zmluvného listu, inak SP nezodpovedá za korektné poskytnutie služby.

#### **Poskytnutie služby**

SP zabezpečí dodanie zásielok v deň stanovený odosielateľom/podávateľom.

Službu „Doručiť v stanovený deň“ SP poskytne len v prípade, ak ju vie zabezpečiť. Poskytnutie služby bez zmluvne dohodnutej podmienky nie je povolené.

6.2. Odosielateľ/podávateľ môže požiadať o zvláštne zaobchádzanie so Zmluvným listom prostredníctvom **dispozičných služieb**:

- „Storno zásielky na podaj“,
- „Uložiť .... dní“,
- „Späť.“

6.3. Adresát môže požiadať o zvláštne zaobchádzanie so Zmluvným listom prostredníctvom **dispozičnej služby**:

- „Časové doposielanie“.

6.4. Popis jednotlivých dispozičných služieb je uvedený v bodoch 5 a 6 Poštových podmienok – Všeobecná časť (Vnútroštátny styk).

## **7. Cena a platobné podmienky**

7.1. Cenu za Zmluvný list vyberá SP na základe zmluvy. K uvedeným cenám nie je možné poskytnúť žiadne ďalšie zľavy.

7.2. Cenu za dispozičné služby vyberá SP v zmysle Tarify.

7.3. Pre úhradu cien platia ďalej príslušné finančné podmienky podľa zvoleného spôsobu úhrady, ktoré sú k dispozícii na poštách, na [www.posta.sk](http://www.posta.sk) a na požiadanie na Zákazníckom servise SP.

## **8. Reklamácie**

8.1. Pre reklamácie platia ustanovenia Reklamačného poriadku SP

## **9. Náhrada škody**

9.1. Za nedodanie, stratu, odcudzenie, zničenie alebo poškodenie s úbytkom obsahu Zmluvného listu nie je odosielateľovi poskytovaná náhrada škody.

9.2. Náhrada nie je poskytovaná za ušlý zisk a inú následnú škodu.

## **10. Prechodné ustanovenia**

10.1. S účinnosťou od 01. 01. 2020 nie je možné uzatváranie nových zmlúv a/alebo objednávok na zmluvný list v zmysle týchto poštových podmienok.

10.2. Zmluvy a objednávky na zmluvný list uzatvorené do 31. 12. 2019 sa budú naďalej posudzovať podľa týchto poštových podmienok.

10.3. SP je s účinnosťou od 01. 01. 2020 zároveň oprávnená používať pre Zmluvný list s lehotou prepravy D+4 v obchodnom styku (napr. pre potreby fakturácie) aj označenie „Obchodná zásielka“.

## **11. Záverečné ustanovenia**

11.1. Poštové podmienky Zmluvný list (Vnútroštátny styk) sú záväzné pre všetkých užívateľov poštových služieb a SP. Ak v týchto poštových podmienkach nie je uvedené inak, vzťahujú sa na práva a povinnosti užívateľov poštových služieb a SP ustanovenia Poštových podmienok – Všeobecná časť (Vnútroštátny styk).

11.2. Tieto poštové podmienky sú k dispozícii na poštách, na [www.posta.sk](http://www.posta.sk) a na požiadanie na Zákazníckom servise SP.

11.3. SP je oprávnená kedykoľvek jednostranne zmeniť alebo úplne nahradiť tieto poštové podmienky a to bez súhlasu užívateľa. Zmenené/nové poštové podmienky sú uverejnené na [www.posta.sk](http://www.posta.sk) a stávajú sa záväznými pre všetkých užívateľov poštových zásielok Zmluvný list dňom nadobudnutia ich účinnosti, nie však skôr ako boli uverejnené na [www.posta.sk](http://www.posta.sk). Zmena resp. vydanie nových poštových podmienok zakladá právo užívateľa písomne vypovedať uzavretú zmluvu, pričom výpovedná lehota je 3 pracovné dni odo dňa doručenia výpovede SP.

11.4. Tieto poštové podmienky nadobúdajú platnosť dňom schválenia a účinnosť 01.01.2013.

11.5. Pri zmene a doplnení týchto poštových podmienok, je vydávané ich úplné znenie so zapracovanými zmenami, ktoré nadobudli účinnosť:

- 01. 01. 2014
- 01. 01. 2017
- 01. 01. 2020.