

POISTENÝ LIST
Vnútroštátny styk
Účinnosť od 1. 7. 2009

Poistený list je zásielka určená na zasielanie písomných oznámení na akomkoľvek druhu fyzického média, tiež na zasielanie drobných predmetov, ktoré odosielateľ požaduje poistiť pre prípad nedodania alebo poškodenia. Slovenská pošta, a. s., (ďalej len „SP“) poskytuje poistený list na základe týchto poštových podmienok.

1. Úvodné ustanovenia

1.1. Z hľadiska lehoty prepravy poskytuje SP dva druhy poistených listov:

- a) poistený list 1. triedy (lehota prepravy D+1, dodanie najneskôr nasledujúci pracovný deň po dni podania),
- b) poistený list 2. triedy (lehota prepravy D+2, dodanie najneskôr druhý pracovný deň po dni podania).

1.2. Poistený list je možné poistiť na sumu:

- a) poistený list 1. triedy – do 500 EUR,
- b) poistený list 2. triedy – do 30 EUR.

Výška poistenia nemôže presahovať skutočnú cenu obsahu zásielky.

2. Obal a adresná strana

2.1. Poistené listy je možné podávať len v plastových obálkach, ktoré predávajú pošty, alebo ktorých úpravu SP schválila. Žiadosti o schválenie plastových obálok je možné zasielať na adresu: Slovenská pošta, a. s., Partizánska cesta č. 9, 975 99 Banská Bystrica. Plastové obálky je možné objednať aj na www.postshop.sk.

2.2. Vhodný druh plastovej obálky a vnútorné balenie zvolí odosielateľ podľa veľkosti a povahy zasielaného obsahu.

2.3. Plastové obálky predávané poštami odosielateľ uzavrie podľa pokynov uvedených na zadnej strane. Akékoľvek úpravy plastových obálok, ktoré by mohli ovplyvniť ich celistvosť nie sú dovolené.

2.4. Adresné údaje poisteného listu uvedie odosielateľ na vyhradenom mieste plastovej obálky, pričom napísané adresné údaje nie je dovolené vymazávať, opravovať, podčiarkovať alebo prečiarkovať. Prečiarkovanie adresných údajov je prípustné len pri služobných záznamoch pošty na vrátených alebo doposielaných zásielkach. Pre písanie adresy platia ustanovenia bodu 13 Poštových podmienok – Všeobecná časť.

2.5. Poštové známky pre zúčtovanie výplatného, poznámky vzťahujúce sa k spôsobu úhrady (napr. Poštovné úverované), poznámky, pečiatky alebo nálepky súvisiace s distribúciou (napr. podacie nálepky, nálepky 1. triedy a pod.), sa umiestňujú výlučne na bočnej chlopni plastovej obálky na bielom papierovom prúžku.

2.6. Pri bezhotovostnej úhrade cien môžu byť údaje adresnej strany uvedené prostredníctvom adresného štítku, ktorý sa celou plochou prilepí na bočnú chlopňu plastovej obálky. Pre úpravu adresného štítku platia podmienky definované v bode 13 Poštových podmienok – Všeobecná časť.

2.7. Použitie upotrebenej plastovej obálky pre podaj poisteného listu nie je dovolené.

2.8. Pri odosielaní predmetov prostredníctvom poisteného listu zabezpečí odosielateľ ich vnútorné balenie tak, aby pri manipulácii so zásielkou nemohlo dôjsť k poškodeniu plastovej obálky (napr. rozrezaním hranou predmetu). Zasielané predmety nemôžu z plastovej obálky vyčnievať.

3. Hmotnosť a rozmery

3.1. SP poskytuje pre poistené listy plastové obálky týchto rozmerov:

Druh plastovej obálky	Rozmery (výška x šírka + šírka bočnej chlopne)	Najvyššia dovolená hmotnosť
Plastová obálka malá	19,5 x 25,5 + 7 cm	do 2 kg
Plastová obálka malá s puzdrom na doklady	19,5 x 25,5 + 15 cm	
Plastová obálka veľká	24,5 x 36,5 + 7 cm	
Plastová obálka veľká s puzdrom na doklady	24,5 x 36,5 + 13,5 cm	

3.2. Odosielateľ môže na podaj poistených listov použiť aj obálky iných rozmerov za predpokladu, že obálky boli vopred schválené SP (bod 2.1.).

3.3. Hmotnosť poisteného listu vyznačí pošta na zásielke a podacej potvrdenke s presnosťou na 1g, časť hmotnosti menšiu ako 1g zaokrúhľuje na celé gramy smerom hore.

4. Podávanie

4.1. Pri podávaní poisteného listu musí byť plastová obálka uzatvorená.

4.2. Odosielateľ sa na bočnej chlopni obálky, na bielom papierovom prúžku podpíše, organizácia prípadne pripojí odtlačok pečiatky.

4.3. Poistený list 1. triedy označí odosielateľ poznámkou „1. trieda“ na bočnej chlopni obálky, alebo o tento druh zásielky požiada ústne pri podaní.

4.4. Poistený list podáva odosielateľ s podacou potvrdenkou, vyhotovenou a vyplnenou v zmysle bodu 15 Poštových podmienok – Všeobecná časť. Podacou potvrdenkou pre tieto zásielky môže byť podací lístok (podanie jednej zásielky) alebo podací hárok (možnosť použitia pre podanie viac ako jednej zásielky). Tlačivá sú k dispozícii na poštách, na www.posta.sk a na požiadanie na Zákazníckom servise SP.

4.5. Výšku poistenia v číselnom vyjadrení, zaokrúhlenú na celé eurá, uvádza odosielateľ na poistenom liste a podacej potvrdenke.

4.6. Poistené listy je možné podávať týmito spôsobmi: podaním pri priehradke pošty/pošty partner, prostredníctvom poštového strediska, resp. pojazdnej pošty, u poštového doručovateľa na motorizovanom doručovacom rajóne, alebo na základe dohody medzi SP a odosielateľom.

4.6.1. Podávanie pri priehradke pošty/pošty partner, prostredníctvom poštového strediska, resp. pojazdnej pošty

Pri priehradke pošty je možné podať poistený list vyplatný v hotovosti, poštovými známkami, úverom poštovního, prevodom z účtu a výplatným strojom. Prostredníctvom pošty partner, poštového strediska alebo pojazdnej pošty len poistený list vyplatný v hotovosti a poštovými známkami.

Poistený list 1. triedy je možné podať do rozhodujúceho času, informácia o rozhodujúcom čase je zverejnená na každej pošte/pošte partner v priestoroch pre verejnosť.

Na žiadosť odosielateľa pošta prijme poistený list 1. triedy aj po rozhodujúcom čase, pričom za deň podania je považovaný nasledujúci pracovný deň. Poistený list označí pošta písmenom „Z“ – ako zmeškaný.

Po rozhodujúcom čase realizuje SP príjem poistených listov v obmedzenom režime.

4.6.2. Podávanie u poštového doručovateľa na motorizovanom doručovacom rajóne

U poštového doručovateľa na motorizovanom doručovacom rajóne (ďalej len „poštový doručovateľ“) je možné podať poistený list vyplatený v hotovosti alebo poštovými známkami.

K podávanému poistenému listu vyhotoví poštový doručovateľ odosielateľovi dočasnú potvrdenku, ktorú pri najbližšom doručovaní vymení za potvrdenku potvrdenú poštou. Prípadné prevzatie vrátenej sumy (ak bola prijatá suma vyššia ako výplatné, resp. zásielka nebola prijatá z dôvodu nesplnenia zasielacích podmienok), potvrdí odosielateľ svojim podpisom na rube dočasnej potvrdenky.

Ak odosielateľ nemôže vrátiť poštovému doručovateľovi dočasnú potvrdenku (napr. z dôvodu straty), potvrdí túto skutočnosť svojim podpisom v dokladoch poštového doručovateľa.

4.6.3. Podávanie na základe dohody medzi SP a odosielateľom

Konkrétne podmienky definujú Obchodné podmienky Podaj/dodaj špeciál alebo Obchodné podmienky Zberné jazdy, ktoré sú k dispozícii na poštách, na www.posta.sk a na požiadanie na Zákazníckom servise SP.

- 4.7. Prijatie poisteného listu potvrdzuje pošta na podacej potvrdenke odtlačkom dennej pečiatky podávacej pošty a podpisom prijímajúceho zamestnanca.
- 4.8. Podľa spôsobu úhrady platia pre podávanie poistených listov okrem týchto podmienok aj príslušné finančné podmienky, ktoré sú k dispozícii na poštách, na www.posta.sk a na požiadanie na Zákazníckom servise SP.
- 4.9. Rozsah podávania prostredníctvom poštového strediska, pojazdnej pošty a poštového doručovateľa je uvedený na www.posta.sk alebo je možné požiadať o informácie na Zákazníckom servise SP.

5. Dodávanie

- 5.1. Poistené listy dodáva SP za podmienky potvrdenia prevzatia týmito spôsobmi: doručovaním alebo iným spôsobom na základe dohody medzi SP a adresátom.

5.1.1. Doručovanie

Poistené listy doručuje SP na odovzdávacie miesto podľa adresy uvedenej na zásielke. Poštový doručovateľ ich vydá adresátovi alebo oprávnenému prijímateľovi po preukázaní totožnosti.

Poistený list zaťažený doplatným alebo dobierkovou sumou, vydá poštový doručovateľ adresátovi, alebo oprávnenému prijímateľovi až po ich úhrade. K úhrade týchto súm vydá poštový doručovateľ adresátovi alebo oprávnenému prijímateľovi dočasnú potvrdenku, ktorú pri najbližšom doručovaní vymení za potvrdenku potvrdenú poštou. Prípadné prevzatie vrátenej sumy (ak bola prijatá suma vyššia), potvrdí odosielateľ svojim podpisom na rube dočasnej potvrdenky.

Ak poistený list nie je možné doručiť z dôvodu nezastihnutia adresáta alebo oprávneného prijímateľa na odovzdávacom mieste, resp. z iných dôvodov definovaných v bode 17 Poštových podmienok – Všeobecná časť, zanechá poštový doručovateľ v domovej listovej schránke písomné oznámenie o jeho uložení na pošte. Na základe zanechaného oznámenia si môže adresát prevziať poistený list na pošte, počas plynutia odbernej lehoty podľa bodu 21 Poštových podmienok – Všeobecná časť.

5.1.2. Dodávanie na základe dohody medzi SP a adresátom

Konkrétne podmienky definujú Obchodné podmienky Podaj/dodaj špeciál alebo Obchodné podmienky Zberné jazdy, ktoré sú k dispozícii na poštách, na www.posta.sk a na požiadanie na Zákazníckom servise SP.

- 5.2. Rozsah dodávania poistených listov prostredníctvom poštového strediska, pojazdnej pošty a poštového doručovateľa je uvedený na www.posta.sk alebo je možné požiadať o informácie na Zákazníckom servise SP.
- 5.3. Pri dodávaní poisteného listu vráteného alebo doposlaného z obvodu inej dodávacej pošty, vyberá SP od adresáta cenu v zmysle Tarify (doplatné za vrátenie resp. doposlanie), v rozlíšení podľa triedy.

Uvedené neplatí v prípade, ak bol poistený list vrátený z dôvodu jeho neprevzatia pre poškodenie.

6. Doplnkové a dispozičné služby

6.1. K poisteným listom môže odosielateľ požadovať tieto doplnkové služby: Do vlastných rúk, Doručenka a Info web, Dobierka.

6.1.1. Do vlastných rúk

SP dodá zásielku adresátovi alebo oprávnenému prijímateľovi podľa bodu 18 Poštových podmienok – Všeobecná časť.

Odosielateľ označí zásielku na adresnej strane poznámkou, resp. nálepkou „Do vlastných rúk“, o službu môže požiadať aj ústne pri podaní.

6.1.2. Doručenka

SP zabezpečí potvrdenie prevzatia zásielky adresátom alebo oprávneným prijímateľom na doručenke. Potvrdenú doručenku vráti SP odosielateľovi ako list 2. triedy, v lehote prepravy D+2 (tzn. najneskôr druhý pracovný deň po dni prevzatia zásielky, ku ktorej sa doručenka vzťahuje).

Odosielateľ označí zásielku na adresnej strane poznámkou „Doručenka“, o službu môže požiadať aj ústne pri podaní. K zásielke priloží vyplnené tlačivo doručanky, ktoré mu na požiadanie poskytne pošta. Je možné použiť aj tlačivo, ktoré si odosielateľ obstaral na vlastné náklady za predpokladu, že je upravené tak, aby bolo zhodné s tlačivom SP.

Ak odosielateľ využije k poistenému listu doplnkovú službu Doručenka, použije pre podanie plastovú obálku, ktorej súčasťou je prídavná priesvitná obálka.

6.1.3. Info web

SP poskytne informáciu o výsledku dodania zásielky (doručenie zásielky, oznámenie zásielky, vrátenie zásielky), prostredníctvom internetovej stránky www.posta.sk alebo Zákazníckeho servisu SP na bezplatnej telefónnej linke 0800/122413. Informácia je k dispozícii nasledujúci pracovný deň po dni doručenia zásielky, oznámenia o uložení zásielky na pošte, resp. jej vrátenia odosielateľovi.

Službu poskytuje SP k balíkom 1. triedy, odosielateľ o ňu požiada ústne pri podaní.

6.1.4. Dobierka

SP vydá poistený list adresátovi alebo oprávnenému prijímateľovi len vtedy, ak vopred uhradí dobierkovú sumu stanovenú odosielateľom pri podaní. Vybranú dobierkovú sumu SP vyplatí odosielateľovi poisteného listu v hotovosti, alebo sprostredkuje bezhotovostné pripísanie dobierkovej sumy na bankový účet.

Odosielateľ vyznačí na bočnej chlopni plastovej obálky na bielom papierovom prúžku (príp. na adresnom štítku) poznámkou „Dobierka:“, doplnenú číselným údajom dobierkovej sumy v eurách.

K poistenému listu s doplnkovou službou Dobierka priloží odosielateľ vždy aj vyplnený platobným doklad na úhradu dobierkovej sumy. Ako platobný doklad možno použiť Poštový poukaz na adresu 2. triedy, Poštový poukaz na účet, prípadne dobierkový platobný doklad Poštovej banky (ďalej len „PB“). Výber platobného dokladu závisí od spôsobu, akým odosielateľ požaduje dobierkovú sumu vyplatiť (bezhotovostne na účet alebo v hotovosti).

Platobné doklady vyplní odosielateľ podľa podmienok definovaných v poštových podmienkach Poštový poukaz na adresu alebo Poštový poukaz na účet, resp. v podmienkach pre platobný doklad PB, pričom platí, že v platobnom doklade je:

- a) odosielateľ poisteného listu uvádzaný ako adresát požadovanej dobierkovej sumy (tzn. adresát platobného dokladu),
- b) adresát poisteného listu ako odosielateľ dobierkovej sumy (tzn. odosielateľ platobného dokladu).

Na platobnom doklade Poštový poukaz na adresu 2. triedy, resp. Poštový poukaz na účet, vyznačí odosielateľ, prípadne zamestnanec pošty zároveň príslušný kód pre službu Dobierka.

Údaj dobierkovej sumy uvedenej na zásielke a platobnom doklade je potrebné uvádzať vždy zhodne. Ak vznikne rozdiel medzi dobierkovou sumou uvedenou na zásielke a platobnom doklade, SP vyberie sumu dobierky uvedenu na zásielke.

- 6.2. Odosielateľ môže požiadať o zvláštne zaobchádzanie s poisteným listom prostredníctvom dispozičných služieb: Storno zásielky na podaji, Storno zásielky na dodaji, Neukladať, Uložiť ... dní, Nevrátiť, Nedoposelať, Späť..
- 6.3. Adresát môže požiadať o zvláštne zaobchádzanie s poisteným listom prostredníctvom dispozičných služieb: Vylúčenie náhradného prijímania zásielok, Predĺženie odbernej lehoty, Časové doposielanie, Jednorazové doposielanie, Splnomocnenie, Poste restante, Odopretie prijatia.
- 6.4. Popis jednotlivých dispozičných služieb je uvedený v bodoch 5 a 6 Poštových podmienok – Všeobecná časť.

7. Cena a platobné podmienky

- 7.1. Cenu za poistený list, doplnkové a dispozičné služby vyberá SP na základe Tarify.
- 7.2. Odosielateľovi je možné k cenám poistených listov podľa Tarify poskytnúť zľavy, za splnenia podmienok definovaných vo Finančných podmienkach pre uplatňovanie zliav, ktoré sú k dispozícii na poštách, na www.posta.sk a na požiadanie na Zákazníckom servise SP.
- 7.3. Pre úhradu cien platia ďalej príslušné finančné podmienky podľa zvoleného spôsobu úhrady, ktoré sú k dispozícii na poštách, na www.posta.sk a na požiadanie na Zákazníckom servise SP.

8. Reklamácie

- 8.1. Pre reklamácie platia ustanovenia Reklamačného poriadku SP.

9. Náhrada škody

- 9.1. Právo na náhradu škody sa uplatňuje podaním reklamácie.
- 9.2. Za nedodanie poisteného listu, poškodenie obsahu alebo poškodenie s úbytkom obsahu, je poskytovaná náhrada vo výške skutočnej škody, najviac však do výšky poistenia.
Zároveň je vrátená cena za podanú zásielku.
- 9.3. Za poškodenie obsahu alebo poškodenie s úbytkom obsahu poisteného listu, ktoré nebolo zrejmé pri jeho dodaní, je poskytovaná náhrada škody vo výške podľa bodu 9.2. týchto poštových podmienok, okrem ceny za podanú zásielku.
Právo na náhradu škody vzniká v prípade, ak sa preukáže, že poškodenie obsahu alebo poškodenie s úbytkom obsahu poisteného listu vznikli pred jeho dodaním, pričom reklamácia je uplatnená na dodávacej pošte najneskôr nasledujúci pracovný deň po dodaní poisteného listu a súčasne je predložený obal poisteného listu spolu s jeho obsahom.
- 9.4. Za nedodržanie lehoty prepravy poisteného listu 1. triedy je poskytovaná náhrada vo výške podľa Tarify.
- 9.5. Za nesplnenie podmienok doplnkovej služby Info web, je poskytovaná náhrada vo výške ceny tejto doplnkovej služby. SP poskytne náhradu v prípade, ak informáciu o výsledku dodania zásielky nebolo možné získať z www.posta.sk a zároveň ani na Zákazníckom servise SP v stanovenom čase (tzn. nasledujúci pracovný deň po dni dodania, resp. oznámenia o uložení zásielky na pošte).
- 9.6. Pre určenie výšky náhrady škody a vrátenej ceny, použije SP Tarifu platnú v čase podania zásielky.
- 9.7. Náhrada nie je poskytovaná za ušlý zisk a inú následnú škodu.

10. Záverečné ustanovenia

- 10.1. Poštové podmienky Poistený list sú záväzné pre všetkých používateľov poštových služieb a SP. Ak v týchto poštových podmienkach nie je uvedené inak, vzťahujú sa na práva a povinnosti používateľov poštových služieb a SP ustanovenia Poštových podmienok – Všeobecná časť.
- 10.2. Tieto poštové podmienky sú k dispozícii na poštách, na www.posta.sk a na požiadanie na Zákazníckom servise SP.
- 10.3. Nadobudnutím účinnosti týchto poštových podmienok strácajú platnosť Poštové podmienky, ktoré nadobudli účinnosť 01. 01. 2003 v znení neskorších zmien, pričom právne vzťahy vzniknuté v zmysle týchto podmienok zostávajú nedotknuté.

- 10.4. Tieto poštové podmienky nadobúdajú platnosť dňom schválenia a účinnosť 01. 07. 2009.
- 10.5. Pri zmene a doplnení týchto poštových podmienok, je vydávané ich úplné znenie so zapracovanými zmenami, ktoré nadobudli účinnosť:
- 15. 07. 2009
 - 01. 01. 2010