

VÝPLATA DŔCHODKOV

Účinnosť od 25.05.2018

Výplata dôchodkov je služba, v rámci ktorej Slovenská pošta, a. s. (ďalej len „SP“) vypláca dôchodcom dôchodky poukázané na výplatu Sociálnou poisťovňou (ďalej len „poisťovňa“).

1. Úvodné ustanovenia

- 1.1. SP vypláca dôchodky dôchodcom v hotovosti v platnej mene.
- 1.2. Dôchodcom je občan, ktorému bol dôchodok priznaný, na základe rozhodnutia poisťovne.
- 1.3. Požiadavku na výplatu dôchodku prostredníctvom SP uplatňuje
 - a) žiadateľ o dôchodok pri spísaní žiadosti v príslušnej pobočke poisťovne,
 - b) dôchodca poberajúci dôchodok v ústredí poisťovne.

2. Výplata dôchodkov

2.1. Platobný doklad

- 2.1.1 Platobným dokladom, na základe ktorého SP vypláca dôchodky dôchodcom, je kvitančný list.
- 2.1.2 Kvitančný list obsahuje okrem iného nasledujúce údaje:
 - a) rodné číslo dôchodcu,
 - b) druh dôchodku,
 - c) priezvisko a meno dôchodcu,
 - d) adresu dôchodcu,
 - e) sumu dôchodku určenú na výplatu,
 - f) deň splatnosti dôchodku.

Kvitančný list môže obsahovať aj ďalšie údaje:

- a) označenie v prípade duplicity rodného čísla,
 - b) priezvisko, meno iného prijímateľa dôchodku podľa oznámenia poisťovne,
 - c) počet detí v prípade vyplácania sirotského dôchodku,
 - d) brutto sumu dôchodku, ak sa z dôchodku zráža určitá suma,
 - e) časové obmedzenie výplaty dôchodku,
 - f) súhlas dôchodcu a údaje o preberaní jeho dôchodku manželkou /manželom,
 - g) údaje o doposielaní dôchodku.
- 2.1.3 Kvitančný list sa dôchodcom nedoručuje; je uložený na vyplácajúcej pošte dôchodcu.
- #### 2.2. Vyplácanie dôchodkov
- 2.2.1. Výplatný deň dôchodku je kalendárny deň, na ktorý prípadne splatnosť. Dni splatnosti dôchodkov určuje poisťovňa a sú stanovené na párne dni od 2. do 24. dňa každého mesiaca. Ak splatnosť dôchodku prípadne na deň pracovného pokoja, výplatným dňom je nasledujúci pracovný deň. Ak splatnosť prípadne na deň pracovného voľna, výplatným dňom je predchádzajúci pracovný deň. Iné presuny výplat dôchodkov navrhuje poisťovňa so súhlasom SP.
 - 2.2.2. SP vyplatí dôchodok v hotovosti najskôr v deň splatnosti dôchodku, resp. vo výplatný deň, na ktorý prípadne splatnosť na základe overenia totožnosti platným občianskym preukazom (okrem potvrdenia o občianskom preukaze) alebo cestovným dokladom (cestovný pas, diplomatický pas, služobný pas, cestovný preukaz, cestovný doklad cudzinca, náhradný cestovný doklad Európskej únie) (ďalej len „doklad totožnosti“).
 - 2.2.3. Pri prvej priamej výplate sirotského dôchodku a pri prvej priamej výplate dôchodku inému prijímateľovi, je potrebné predložiť rozhodnutie poisťovne preukazujúce údaje zhodné s údajmi na kvitančnom liste (napríklad rozhodnutie o priznaní sirotského dôchodku, určení za osobitného príjemcu) a doklad totožnosti pre overenie údajov na kvitančnom liste. Ak kontrolované údaje

nesúhlasia alebo ak nemožno z akýchkoľvek iných dôvodov skontrolovať údaje, výplata dôchodku sa nezrealizuje.

2.2.4. Ak dôchodca nepredloží doklad totožnosti podľa bodu 2.2.2 alebo rozhodnutie poisťovne a doklad totožnosti podľa bodu 2.2.3, výplata dôchodku sa nezrealizuje a dôchodok sa uloží na pošte. Vyplácajúci zamestnanec SP upozorní dôchodcu alebo iného prijímateľa, že ak nebude môcť údaje overiť do konca kalendárneho mesiaca tretej po sebe nasledujúcej nevyplatenej splátky, SP vráti príkaz na výplatu dôchodku poisťovni.

2.2.5. Výplatu dôchodku zabezpečuje:

- a) poštový doručovateľ - na adrese uvedenej na kvitančnom liste. Ak nie je dôchodca, resp. iný prijímateľ zastihnutý, vyplatí sa mu suma dôchodku na pošte, do obvodu ktorej patrí jeho adresa. Uloženie nevyplateného dôchodku na pošte sa dôchodcovi, resp. inému prijímateľovi neoznamuje. Ak sa suma nevyplateného dôchodku nevyplatí do budúcej splatnosti dôchodku, ďalšia mesačná splátka sa dôchodcovi, resp. inému prijímateľovi nedoručuje.
- b) zamestnanec SP pri priehradke pošty, do obvodu ktorej patrí adresa dôchodcu
 - v prípade, ak dôchodca požiadal o dispozičnú službu Výplata na pošte v zmysle bodu 2.4. týchto obchodných podmienok, v tomto prípade SP dôchodok na adresu nedoručuje,
 - v prípade, ak dôchodca býva v mieste bez doručovacej služby,
 - v prípade dôchodkov, ktoré nemohol doručovateľ vyplatiť na adrese uvedenej na kvitančnom liste vo výplatný deň, SP vyplatí tieto dôchodky pri priehradke pošty v nasledujúcich dňoch.

2.2.6. Dôchodok SP vyplatí:

- a) dôchodcovi do vlastných rúk,
- b) manželovi /manželke vtedy, ak dôchodca písomne potvrdil na kvitančnom liste súhlas s tým, že jeho dôchodok môže preberať manžel /manželka. Totožnosť manžela /manželky sa overuje porovnaním údajov na kvitančnom liste s jeho /jej dokladom totožnosti. Manželovi /manželke sa môže dôchodok vyplácať najviac 6 po sebe nasledujúcich splátok dôchodku, potom musí nasledovať priama výplata – výplata do vlastných rúk dôchodcu. Za priamu výplatu sa považuje aj doposlanie dôchodku dôchodcovi. Dôchodok nie je možné vyplatiť manželovi alebo manželke dôchodcu, ak sa nemôže podpísať.
- c) inému prijímateľovi, ktorým je osoba uvedená priamo na kvitančnom liste ako „iný prijímateľ“, pričom v tomto prípade nie je možná výplata dôchodku inej osobe ako „inému prijímateľovi“.

2.2.7. Ak dôchodcovi nebol dôchodok vyplatený v bežnom mesiaci, pri najbližšej výplate dôchodku sa najprv vyplatia dôchodky za nevyplatené minulé mesiace.

2.2.8. Ak sa výplata dôchodku neuskutoční, dôchodok sa 3 mesiace uloží na pošte. Ak dôchodca alebo iná oprávnená osoba neprevezme sumu dôchodku do konca kalendárneho mesiaca tretej nevyplatenej mesačnej splátky alebo ak odmietne prevziať sumu dôchodku alebo sumu dôchodku za predchádzajúce mesiace, SP vráti príkaz na výplatu dôchodku do poisťovne.

2.2.9. Prevzatie sumy za jednotlivé mesiace potvrdzuje dôchodca, manžel /manželka dôchodcu alebo iný prijímateľ podpisom a dátumom prevzatia na kvitančnom liste. Ak sa dôchodca nevie alebo nemôže podpísať, podpíše sa namiesto neho svedok prevzatia sumy dôchodku. Dôchodok sa vypláca dôchodcovi, nie svedkovi prevzatia. Svedok potvrdzuje, že dôchodok sa vyplatil v správnej výške dôchodcovi, ktorý je uvedený na kvitančnom liste. Svedok prevzatia pri podpise predloží svoj platný doklad totožnosti. Svedok prevzatia môže potvrdiť prevzatie dôchodku najviac po dobu 6 mesiacov.

Výplata dôchodku po prijatí dôchodcu do liečebného zariadenia

2.2.10. SP, po doručení oznámenia od liečebného zariadenia, dôchodcu alebo príbuzných dôchodcu o dlhšie trvajúcom pobyte dôchodcu v tomto zariadení, poukazuje dôchodok na adresu dôchodcu v zariadení. Ak má dôchodca manžela /manželku a sú splnené podmienky podľa bodu 2.2.6 písmeno b), môže sa vyplatiť max. 6 mesačných splátok manželovi /manželke, potom sa začne s doposielaním dôchodku do zariadenia. Doposielanie pošta ukončí po uplynutí lehoty pre doposielanie dôchodkov (6 mesiacov), lehoty, počas ktorej žiadal dôchodca doposielanie dôchodku, alebo prevzatím sumy dôchodku osobne dôchodcom.

2.2.11. Ak je iný prijímateľ v liečebnom zariadení, dôchodok sa mu doposiela do zariadenia najviac 6 po sebe nasledujúcich mesačných splátok.

Výplata dôchodku v domove opatrovateľských služieb

- 2.2.12. Dôchodky v domovoch opatrovateľských služieb a domovoch dôchodcov penziónového typu SP vyplácajú rovnakým spôsobom ako dôchodcom na iných bytových adresách.

Výplata dôchodku v prípade úmrtia dôchodcu

- 2.2.13. Ak dôchodca zomrel v deň splatnosti dôchodku od 00:00 do 24:00 hodín alebo v deň pracovného pokoja, na ktorý pripadla splatnosť dôchodku alebo vo výplatný deň, ktorým bol prvý pracovný deň nasledujúci po dni splatnosti, ktorý pripadol na deň pracovného pokoja, dôchodok sa vyplatí manželovi /manželke ak:
- je na kvitančnom liste uvedený súhlas dôchodcu s preberaním dôchodku manželom /manželkou,
 - v čase úmrtia žili v spoločnej domácnosti. Túto skutočnosť SP overí porovnaním zhodnosti adresy uvedenej na kvitančnom liste a v doklade totožnosti manžela /manželky.
 - po predložení úmrtného listu
- 2.2.14. Dôchodok SP nevyplatí pozostalému manželovi /manželke, ak tento prevzal 6 predchádzajúcich mesačných splátok dôchodku.
- 2.2.15. Uvedené zásady sa vzťahujú aj na sumy dôchodkov nevyplatené za minulé mesiace.

2.3. Vrátanie dôchodku

- 2.3.1. Dôchodca /iný prijímateľ môže vrátiť prostredníctvom SP poisťovni sumu už vyplateného dôchodku alebo jej časť.
- 2.3.2. Prevzatie vrátenej sumy SP potvrdí dôchodcovi /inému prijímateľovi na potvrdenke. Prvopis potvrdenky vydá dôchodcovi /inému prijímateľovi.

2.4. Doplnkové, dispozičné a info služby

- 2.4.1. K výplate dôchodku je možné poskytnúť nasledujúce doplnkové, dispozičné a info služby:
- Prijem žiadostí na poukazovanie dôchodkových dávok na účet banke
 - Opakované doručenie dôchodku na žiadosť dôchodcu
 - Výplata na pošte
 - Doposielanie dôchodku
 - Potvrdenie o aktuálnej výplate dôchodku
 - Poskytnutie informácie o dôchodkoch a dôchodcoch

Prijem žiadostí na poukazovanie dôchodkových dávok na účet v banke

- 2.4.2. Vyplácajúca pošta prijíma od dôchodcov bankou potvrdené žiadosti Poukazovanie dôchodkových dávok na účet dôchodcu v banke alebo Žiadosť o poukazovanie dôchodkových dávok na účet manžela /manželky. V prípade zhody údajov uvedených na žiadosti a kvitančnom liste, zašle SP poisťovni žiadosť na vybavenie. V opačnom prípade žiadosť neprijme.
- 2.4.3. Ak už bol dôchodok v danom mesiaci vyplatený, SP zašle žiadosť poisťovni na vybavenie ihneď. Ak dôchodok v danom mesiaci nebol vyplatený, SP zašle žiadosť poisťovni až po vyplatení dôchodku, resp. po pokuse o vyplatenie dôchodku najneskôr druhý pracovný deň po výplatnom dni.
- 2.4.4. Ak bola žiadosť podaná po 20. dni príslušného mesiaca, pričom splatnosť dôchodku je 2. až 12. deň nasledujúceho mesiaca, SP zašle žiadosť poisťovni až po výplatnom dni v nasledujúcom mesiaci.

Opakované doručenie dôchodku na žiadosť dôchodcu

- 2.4.5. Na základe telefonickkej žiadosti dôchodcu adresovanej pošte, do obvodu ktorej patrí adresa dôchodcu, SP dodatočne doručí dôchodok za bežný alebo minulý mesiac, ktorý bol uložený na pošte, na adresu uvedenú na kvitančnom liste.
- 2.4.6. SP dôchodok doručí dôchodcovi nasledujúci pracovný deň po uplatnení žiadosti.

Výplata na pošte

- 2.4.7. Písomnou žiadosťou podanou na tlačive SP (Žiadosť o dispozičné služby k dôchodku), ktoré je dostupné na každej pošte, na www.posta.sk a na požiadanie na Zákazníckom servise SP, môže

dôchodca požiadať poštu, do obvodu ktorej patrí jeho adresa, o službu Výplata na pošte. Pri využití tejto služby SP realizuje výplatu dôchodku pri priehradke pošty. Dôchodok SP nedoručuje na adresu dôchodcu.

Doposielanie dôchodku

- 2.4.8. Písomnou žiadosťou podanou na tlačive SP (Žiadosť o dispozičné služby k dôchodku), ktoré je dostupné na každej pošte, na www.posta.sk a na požiadanie na Zákazníckom servise SP, môže dôchodca požiadať o doposielanie dôchodku na inú adresu. Dôchodok možno doposelať najviac 6 po sebe nasledujúcich mesačných splátok. Následne musí byť dôchodok vyplatený do vlastných rúk dôchodcu na adresu zadanú Sociálnou poisťovňou.
- 2.4.9. SP nedoposiela dôchodky do zariadení na výkon väzby a výkon trestu odňatia slobody.
- 2.4.10. SP dôchodok doposiela najskôr vo výplatný deň. Pošta, do obvodu ktorej patrí prechodná adresa dôchodcu, vyplatí doposlaný dôchodok dôchodcovi do vlastných rúk na jeho prechodnej adrese. Ak sa dôchodok nemôže vyplatiť na prechodnej adrese, ďalej nedoposiela.
- 2.4.11. Pri doposielaní dôchodku, kde nebola realizovaná výplata dôchodku za minulé mesiace, SP doposiela úhrnnú sumu doposiaľ nevyplatených mesačných splátok.

Potvrdenie o aktuálnej výplate dôchodku

- 2.4.12. Na základe ústnej žiadosti vydá SP potvrdenie o výplate dôchodku za aktuálny mesiac. SP vydá potvrdenie:
- dôchodcovi po predložení dokladu totožnosti,
 - inému prijímateľovi po predložení dokladu totožnosti
 - inej osobe, ktorá bola úradne overeným plnomocenstvom splnomocnená na takýto úkon po predložení príslušného plnomocenstva a dokladu totožnosti.
- 2.4.13. SP vydá potvrdenie:
- s uvedenou sumou dôchodku,
 - bez uvedenej sumy dôchodku.
- 2.4.14. Za vydanie potvrdenia SP vyberá cenu podľa Tarify SP.
- 2.4.15. Iné potvrdenia súvisiace s výplatou dôchodkov SP nevydáva.

Poskytnutie informácií o dôchodkoch a dôchodcoch

- 2.4.16. Na základe písomnej žiadosti alebo žiadosti podanej na tlačive SP (Žiadosť o info služby), ktoré je dostupné na www.posta.sk a na požiadanie na Zákazníckom servise SP, SP poskytne dôchodcovi údaje v rozsahu údajov uvedených na kvitančnom liste.
- 2.4.17. SP prijíma od oprávnených subjektov (policajný zbor, úrady justičnej a kriminálnej polície, súdy, prokuratúra, exekútori) žiadosti o poskytnutie informácií o dôchodcoch na tlačive SP (Žiadosť o info služby).
- 2.4.18. Za poskytnutie informácií o dôchodkoch vyberá SP cenu podľa Tarify. Oprávneným subjektom poskytuje SP súčinnosť bezodplatne.

3. Reklamácie

- 3.1. Dôchodca môže u SP reklamovať len nepravidelnosti spojené s výplatou dôchodku v zmysle Reklamačného poriadku SP. Reklamácie iných nepravidelností uplatňuje na príslušnej pobočke Sociálnej poisťovne alebo v Sociálnej poisťovni, ústredie.

4. Osobitné dojednania

- 4.1 Slovenská pošta, a.s., má zavedenú štandardnú ochranu osobných údajov, ktorá spočíva v prijatí primeraných technických a organizačných opatrení na zabezpečenie spracúvania osobných údajov len na konkrétny účel, minimalizácie množstva získaných osobných údajov a rozsahu ich spracúvania, doby uchovávania a dostupnosti osobných údajov. Slovenská pošta, a.s., spracúva osobné údaje v súlade s nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ako aj zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

5. Záverečné ustanovenia

- 5.1. Tieto obchodné podmienky sú záväzné pre všetkých dôchodcov, iných prijímateľov a SP.
- 5.2. Úplné znenie obchodných podmienok je k dispozícii na www.posta.sk, alebo na požiadanie na Zákazníckom servise SP.
- 5.3. SP je oprávnená kedykoľvek jednostranne zmeniť alebo úplne nahradiť tieto obchodné podmienky vydaním zmeny, po predchádzajúcom schválení Sociálnou poisťovňou, a to bez súhlasu dôchodcu alebo iného prijímateľa. Zmenené/nové obchodné podmienky sú uverejnené na www.posta.sk a stávajú sa záväzné pre všetkých dôchodcov a iných prijímateľov dňom nadobudnutia ich účinnosti, nie však skôr ako boli uverejnené na www.posta.sk.
- 5.4. Tieto obchodné podmienky nadobúdajú platnosť dňom schválenia a účinnosť 01. 07.2010.
- 5.5. Pri zmene a doplnení týchto obchodných podmienok, je vydávané ich úplné znenie so zapracovanými zmenami, ktoré nadobudli účinnosť:
 - 01. 10. 2013
 - 01. 10. 2014
 - 01. 11. 2014
 - 25. 05. 2018.