



Zmluvná tlač je služba, určená na zasielanie poštových zásielok, ktorých obsahom je výlučne periodická tlač podľa zákona č. 265/2022 Z.z. o vydavateľoch publikácií a o registri v oblasti médií a audiovizízie a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o publikáciách).

## 1. Úvodné ustanovenia

- 1.1. Zmluvná tlač je poskytovaná odosielateľovi/podávateľovi na základe písomnej zmluvy, v ktorej je možné dohodnúť aj osobitné podmienky. Na uzatvorenie písomnej zmluvy nie je právny nárok. Odosielateľom/Podávateľom Zmluvnej tlače môže byť len právnická osoba, resp. fyzická osoba – podnikateľ.
- 1.2. Súčasťou zásielok môžu byť okrem zásielok s obsahom periodickej tlače aj predmety reklamného, marketingového alebo propagačného charakteru vrátane malých vzoriek tovaru a darčkových poukážok.
- 1.3. V rámci služby zmluvná tlač SP poskytuje:
  - a) import údajov databázy adresátov odosielateľa - reexpedičný mailing k danému vydaniu výtlačku periodickej tlače,
  - b) spracovanie a triedenie údajov a výrobu expedičných adresných materiálov,
  - c) balenie do fólie a expedíciu výtlačkov,
  - d) prikladanie a vkladanie reklamných príloh,
  - e) vybranie a distribúciu Zmluvnej tlače.Jednotlivé služby a spôsob ich poskytovania budú dohodnuté v písomnej zmluve.
- 1.4. Zmluvná tlač sa podáva na zmluvne dohodnutých miestach.
- 1.5. Lehota prepravy: D+2 (dodanie druhý pracovný deň po dni podania), D+4 (dodanie štvrtý pracovný deň po dni podania); denná tlač je doručovaná v deň jej vydania uvedeného na výtlačku pri dodržaní podmienok stanovených v zmluve.
- 1.6. V prípade distribúcie Zmluvnej tlače do zahraničia, sa primerane aplikujú ustanovenia Poštových podmienok - Listová zásielka (Medzinárodný styk) alebo Poštových podmienok - Balík (Medzinárodný styk).

## 2. Databáza adresátov

- 2.1. Databáza adresátov právnických a fyzických osôb je vlastníctvom odosielateľa. Odosielateľ/Podávateľ odovzdáva SP v elektronickej forme údaje o adresátoch, odberných miestach a ich odberoch a zároveň odosielateľ zodpovedá za to, že všetky údaje zodpovedajú skutočnému stavu. SP nezodpovedá odosielateľovi/podávateľovi za škodu, ktorá vznikne, alebo by mohla vzniknúť odosielateľovi/podávateľovi z toho, že SP na plnenie svojich povinností zo zmluvy použije údaje z databázy adresátov dodané odosielateľom/podávateľom v prípade, že údaje v tejto databáze by boli nesprávne alebo neúplné, a SP aj pri vynaložení odbornej starostlivosti nemohla vedieť, že tieto údaje sú nepravdivé alebo neúplné.

Na rozsah a podmienky spracúvania údajov v databáze adresátov sa vzťahujú výlučne ustanovenia zmluvy.

### 2.3 Import a spracovanie údajov odosielateľa

- 2.3.1. Termíny, štruktúra údajov určených na spracovanie, vlastnosti exportnej dodávky sa dohodnú v zmluve.
- 2.3.2. SP po konverzii údajov potvrdí s odosielateľom/podávateľom správnosť údajov exportnej dávky, a to celkový počet adresátov a celkový počet odberov (výťažkov) Zmluvnej tlače.
- 2.3.3. SP vykoná import údajov do informačného systému - reexpedičný mailing a zabezpečí spracovanie a triedenie údajov pre výrobu expedičných adresných materiálov.

### 3. Hmotnosť a rozmery

- 3.1. Pre Zmluvnú tlač sú definované tieto rozmery a hmotnosť:

	Najmenšie dovolené rozmery	Najväčšie dovolené rozmery	Najvyššia dovolená hmotnosť
Zmluvná tlač	14 x 9 cm	25 x 35,3 cm; hrúbka 3 cm	2 kg

### 4. Podávanie Zmluvnej tlače

- 4.1. Odosielateľ/Podávateľ odovzdá Zmluvnú tlač SP na mieste určenom v zmluve.
- 4.2. Prevzatie potvrdí SP na dodacom liste. Náležitosti dodacieho listu, spôsob prevzatia a ďalšie zasielacie podmienky sú stanovené v zmluve.
- 4.3. Okrem výťažkov určených adresátom, dodá odosielateľ/podávateľ SP aj dohodnutý počet neplatených výťažkov pre jej odôvodnené potreby (tzv. pracovné výťažky). Tieto výťažky slúžia na prípadné reklamácie a pod.
- 4.4. Adresnú stranu zásielky je potrebné v ľavej hornej štvrtine označiť poznámkou „D+2“ alebo „D+4“ v závislosti od požadovanej lehoty prepravy zásielky.
- 4.5. SP je pri podaní Zmluvnej tlače oprávnená od odosielateľa/podávateľa požadovať otvorenie zásielky za účelom kontroly obsahu zásielky.
- 4.6. Zmluvná tlač s lehotou prepravy D+2 a D+4 sa podáva vytriedená v zmysle podmienok definovaných v Technických parametroch – Triedenie a zväzkovanie zásielok, ktoré sú k dispozícii na [www.posta.sk](http://www.posta.sk).

### 5. Dodávanie

- 5.1. Zmluvnú tlač dodáva SP bez potvrdenia prevzatia jedným z nasledujúcich spôsobov: doručovaním alebo iným spôsobom na základe dohody medzi SP a adresátom.

#### 5.2. Doručovanie

Zmluvnú tlač doručuje SP do domových listových schránok. Ak zásielky pre ich rozmery nie je možné vložiť do domovej listovej schránky, poštový doručovateľ zanechá v domovej listovej schránke písomné oznámenie o uložení zásielky na pošte.

Po predložení zanechaného oznámenia, si môže adresát vyzdvihnúť zásielku na pošte uvedenej v oznámení, počas plynutia odbernej lehoty v zmysle bodu 21 Poštových podmienok – Všeobecná časť.

#### 5.3. Dodávanie na základe dohody medzi SP a adresátom

Konkrétne podmienky definujú príslušné obchodné podmienky a/alebo poštové podmienky, ktoré sú k dispozícii na poštách, na [www.posta.sk](http://www.posta.sk) a na požiadanie na Zákazníckom servise SP.

## **6. Dispozičné služby**

- 6.1. Odosielateľ/ Podávateľ môže požiadať o zvláštne zaobchádzanie so Zmluvnou tlačou prostredníctvom dispozičnej služby:
- „Späť“.
- 6.2. Adresát môže požiadať o zvláštne zaobchádzanie so Zmluvnou tlačou prostredníctvom dispozičnej služby:
- „Časové doposielanie“.
- 6.3. Popis jednotlivých dispozičných služieb je uvedený v bodoch 5 a 6 Poštových podmienok – Všeobecná časť (Vnútroštátny styk).

## **7. Cena a platobné podmienky**

- 7.1. Cena a platobné podmienky za Zmluvnú tlač sa dohodnú v zmluve.  
7.2. Cenu za dispozičné služby vyberá SP v zmysle Tarify.

## **8. Reklamácie**

- 8.1. Pre uplatnenie reklamácie platia ustanovenia Reklamačného poriadku SP a podmienky bližšie dohodnuté v zmluve.  
8.2. Reklamácie chýbajúcich výtláčkov na spracovanie podľa zmluvy SP uplatní ihneď pri prevzatí, reklamácie príloh na vkladanie, prikladanie najneskôr do 24 hod. od odovzdania.

## **9. Náhrada škody**

- 9.1. Právo na náhradu škody sa uplatňuje podaním reklamácie.  
9.2. Za nedodanie, stratu, odcudzenie, zničenie alebo poškodenie s úbytkom obsahu Zmluvnej tlače nie je odosielateľovi/podávateľovi poskytovaná náhrada škody.  
9.3. Náhrada nie je poskytovaná za ušlý zisk a inú následnú škodu.

## **10. Záverečné ustanovenia**

- 10.1. Poštové podmienky Zmluvná tlač sú záväzné pre všetkých užívateľov poštových služieb a SP. Ak v týchto podmienkach nie je uvedené inak, vzťahujú sa na práva a povinnosti užívateľov poštových služieb a SP ustanovenia Poštových podmienok – Všeobecná časť (Vnútroštátny styk).  
10.2. Úplné znenie týchto poštových podmienok je k dispozícii na [www.posta.sk](http://www.posta.sk) a na požiadanie na Zákazníckom servise SP.  
10.3. SP je oprávnená kedykoľvek jednostranne zmeniť alebo úplne nahradiť tieto poštové podmienky, a to bez súhlasu užívateľa. Zmenené/nové poštové podmienky sú uverejnené na [www.posta.sk](http://www.posta.sk) a stávajú sa záväznými pre všetkých užívateľov poštových zásielok Zmluvná tlač dňom nadobudnutia ich účinnosti, nie však skôr ako boli uverejnené na [www.posta.sk](http://www.posta.sk). Zmena resp. vydanie nových poštových podmienok zakladá právo užívateľa písomne vypovedať uzavretú zmluvu, pričom výpovedná lehota je 3 pracovné dni odo dňa doručenia výpovede SP.  
10.4. Tieto poštové podmienky nadobúdajú platnosť dňom schválenia a účinnosť 01.01.2013.  
10.5. Pri zmene a doplnení týchto poštových podmienok, je vydávané ich úplné znenie so zapracovanými zmenami, ktoré nadobudli účinnosť:
- 01.11.2013
  - 01.01.2014
  - 01.01.2017
  - 10.07.2018

- 01.01.2022
- 15.11.2022.