



Obchodné podmienky
POŠTOVÁ KARTA
BONUSOVÝ PROGRAM POŠTOVEJ KARTY
V

Účinnosť od 01.12.2019

Poštová karta je určená pre fyzické osoby – nepodnikateľov.

Poštová karta umožňuje:

- vykonávať platby za vybrané tovary a/alebo služby prostredníctvom elektronických peňazí Zákazníka u Obchodníkov zapojených v schéme SKPAY,
- využívať výhody v rámci SK CLUB, ktorý zahŕňa Internetový obchod SK CLUB a Bonusový program,
- využívať ďalšie Služby Slovenskej pošty, a.s. k Poštovej karte,
- využívať Rekreačné poukazy a Stravovaciu funkcionality, ktorá tvorí súčasť Služby elektronického stravovania,
- jednoznačnú identifikáciu v sieti Slovenskej pošty. a.s..

Vydavateľom elektronických peňazí a Karty je spoločnosť SPPS, a.s., IČO: 46 552 723, so sídlom: Nám. SNP, 811 01 Bratislava, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka č.: 5488/B, kontaktný e-mail: spps@spps.sk (ďalej len „SPPS“).

SK CLUB a Služby k Poštovej karte sú poskytované spoločnosťou Slovenská pošta, a.s., IČO: 36 631 124, so sídlom Partizánska cesta 9, 975 99 Banská Bystrica, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Banská Bystrica, oddiel Sa, vložka č. 803/S.

Poskytovateľom Rekreačných poukazov a Služby elektronického stravovania, v rámci ktorej sa využíva Stravovacia funkcionality, je spoločnosť Slovenská pošta, a.s., IČO: 36 631 124, so sídlom Partizánska cesta 9, 975 99 Banská Bystrica, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Banská Bystrica, oddiel Sa, vložka č. 803/S (ďalej len „SP“). Spoločnosti GGFS, s.r.o., IČO: 47 079 690 a EKLUB, s.r.o, IČO:31 347 240 sú v súlade so Zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a GDPR sprostredkovateľmi pri poskytovaní Rekreačných poukazov/Stravovacej funkcionality.

Ustanovenia týchto Obchodných podmienok Poštová karta - Bonusový program Poštovej karty (ďalej len „OP“) upravujú právny vzťah medzi SP a Zákazníkom, predmetom ktorého je využitie SK CLUB zahŕňajúceho Bonusový program a Internetový obchod SK CLUB, stanovenie podmienok poskytovania ďalších služieb Slovenskej pošty, a.s. k Poštovej karte, Rekreačných poukazov a Stravovacej funkcionality poskytovanej v rámci Služieb elektronického stravovania.

1. Definície pojmov

- 1.1. Pojmy zadané v tomto bode sa vzťahujú na celé OP, pokiaľ nie je ďalej uvedené inak.
- 1.2. Nasledujúce pojmy majú pre účely OP a Zmluvy o poskytovaní Bonusového programu (Poštová karta) nasledujúci význam:
 - 1.2.1 **Bodový zostatok** - zostatok bonusových bodov uchovávaných elektronicky v rámci Kartového účtu, aktuálny v okamihu jeho overenia;
 - 1.2.2 **Bonusový katalóg Poštovej karty** – katalóg tovarov a/alebo služieb určených na nákup za zvýhodnené ceny a/alebo za body získané v Bonusovom programe;
 - 1.2.3 **Bonusová transakcia** – pripísanie alebo odpísanie bonusových bodov a pripísanie Bonusových finančných prostriedkov na/z Kartového účtu;
 - 1.2.4 **Bonusový program** - je program pre zvýhodnený nákup tovarov a/alebo služieb za znížené ceny pre Zákazníkov, ktorý im umožňuje zbierať body a/alebo získavať Bonusové finančné prostriedky pri nákupe vybraných tovarov a/alebo služieb na Obchodných miestach a využívať ďalšie výhody určené pre účastníkov Bonusového programu za podmienok uvedených v týchto OP;
 - 1.2.5 **Bonusové ohodnotenie nákupu** – počet bonusových bodov alebo Bonusových finančných prostriedkov pripísaných na Kartový účet za využitie jednotlivých produktov, služieb a nákup tovarov na Obchodných miestach;
 - 1.2.6 **Bonusové finančné prostriedky** – finančné prostriedky pripísané na Kartový účet Zákazníkovi zo strany SP v rámci Bonusového programu na základe poskytnutej zľavy

- za zrealizovaný nákup vybraných tovarov a/alebo služieb, ktoré môže Zákazník použiť výlučne na opakovanú úhradu cien za tovary a/alebo služby na Obchodných miestach. Zákazník sa o výške svojich Bonusových finančných prostriedkov môže dozvedieť prostredníctvom Výpisu alebo na základe Kontroly Finančného zostatku; Bonusové finančné prostriedky získava Zákazník aj v prípade, ak nemá aktivovaný prístup k Platobnej funkcionalite;
- 1.2.7 **Číslo Zákazníka/Variabilný symbol** – jedinečný číselný identifikátor pridelený spoločnosťou SPPS Zákazníkovi, ktorý slúži pre správne zaúčtovanie Platobnej transakcie alebo Bonusovej transakcie; číselný identifikátor je uvedený na Zmluve a slúži ako jedinečný identifikátor Zákazníka na Obchodných miestach;
 - 1.2.8 **Elektronická stravovacia poukážka** – stravovacia poukážka vydaná v elektronickej podobe priradená na Poštovej karte typu Gastro, ktorú je možné použiť na úhradu ceny Stravovacej služby poskytnutej v Stravovacom zariadení na zabezpečenie stravovania zamestnancov Objednávateľa elektronických poukážok a SP;
 - 1.2.9 **Finančný zostatok** – definované v Obchodných podmienkach SPPS – Poštová karta Vydanie Karty a poskytnutie Platobnej funkcionality Poštovej karty (ďalej len OP SPPS);
 - 1.2.10 **Internetový obchod SK CLUB** – internetový obchod SP, ktorý umožňuje Zákazníkom online nákup tovarov a/alebo služieb aj za znížené ceny pri uplatnení bodov získaných v Bonusovom programe Poštovej karty. Internetový obchod www.skclub.sk je prevádzkovaný SP;
 - 1.2.11 **Karta** – rozumie sa ňou Poštová karta bez čipu, alebo s čipom typu Gastro, vydaná Zákazníkovi spoločnosťou SPPS na základe Zmluvy o vydaní Karty a poskytnutí Platobnej funkcionality Poštovej karty (Zmluvy o vydávaní elektronických peňazí) uzatvorenej medzi Zákazníkom a SPPS, ktorý umožňuje Zákazníkovi prístup k elektronickým peniazom Zákazníka v súlade s OP SPPS, ako aj k Stravovacej funkcionalite, Bonusovému programu a ďalším službám SP v súlade s týmito OP. Karta je použiteľná ako jedinečný identifikátor Zákazníka v sieti SP.
 - 1.2.12 **Kartový účet** – je evidenčný účet vedený v systéme SKPAY pod Číslom Zákazníka/Variabilným symbolom, ktorý slúži na evidenciu elektronických peňazí Zákazníka, ako aj evidenciu Platobných transakcií alebo Bonusových transakcií zrealizovaných Zákazníkom prostredníctvom Platobnej funkcionality Poštovej karty;
 - 1.2.13 **Kontrola Finančného zostatku** – požiadavka Zákazníka na overenie Finančného zostatku, na ktorej realizáciu sa vyžaduje potvrdenie PIN Zákazníkom;
 - 1.2.14 **Obchodné miesto** – znamená miesto, na ktorom môže Zákazník uplatňovať výhody Bonusového programu a ďalších služieb SP a úkony vo vzťahu k Platobnej funkcionalite uvedené v OP SPPS. Pre účely Poštovej karty pod pojmom Obchodné miesta sa rozumejú pošty, ktoré sú uvedené na Webových stránkach SP. Obchodné miesto je označené nálepkou s vyobrazením Karty a/alebo loga SKPAY a/alebo SK CLUB;
 - 1.2.15 **Obchodník** – právnická osoba alebo fyzická osoba – podnikateľ, ktorá prijíma Kartu na Platby za tovary a/alebo služby ponúkané na svojich prevádzkach alebo zariadeniach;
 - 1.2.16 **Objednávateľ elektronických poukážok** – je fyzická osoba - podnikateľ alebo právnická osoba, ktorá ako zamestnávateľ na základe „Zmluvy o poskytnutí Prémiového programu Poštovej karty – Komerčnej a ďalších Služieb Slovenskej pošty, a.s.“ zabezpečuje Elektronické stravovacie poukážky alebo Rekreačné poukazy svojim zamestnancom prostredníctvom Poštovej karty typu Gastro.
 - 1.2.17 **Platba** - definované v OP SPPS;
 - 1.2.18 **Platobná funkcionalita** – možnosť vykonávať platby za vybrané tovary a/alebo služby prostredníctvom elektronických peňazí Zákazníka u Obchodníkov zapojených v schéme SKPAY
 - 1.2.19 **Platobná transakcia** – definované v OP SPPS;
 - 1.2.20 **Reklamačný poriadok** – pod pojmom reklamačný poriadok sa rozumie Reklamačný poriadok SP;
 - 1.2.21 **Rekreačné poukazy** – poukaz vydaný v elektronickej podobe Zákazníkovi prostredníctvom zamestnávateľa; pripísaný v požadovanej hodnote na Poštovú kartu typu Gastro, ktorý je určený na pokrytie ceny alebo časti ceny oprávnených výdavkov na rekreáciu.
 - 1.2.22 **Sieť rekreačných zariadení** – sieť prevádzok akceptujúcich Rekreačné poukazy, ktorých aktuálny zoznam je k dispozícii na www.skclub.sk;
 - 1.2.23 **SK CLUB** – je označenie pre marketingovú schému, pod ktorou SP prevádzkuje Internetový obchod SK CLUB a zároveň umožňuje využívať výhody Bonusového programu SP ako aj ďalšie výhody pre Zákazníkov;

- 1.2.24 **Stravovacia funkcionálna** – funkcionálna, ktorá umožňuje Zákazníkovi využívať Elektronické stravovacie poukážky na úhradu Stravovacej služby prostredníctvom Poštovej karty typu Gastro;
- 1.2.25 **Stravovacia služba** – sa rozumie poskytovanie najmä teplého hlavného jedla, vrátane vhodného nápoja, respektíve iného stravovania v rozsahu, forme a spôsobe nevyhnutnom pre splnenie povinnosti zamestnávateľa zabezpečiť stravovanie svojich zamestnancov určenej Zákonníkom práce, respektíve inými všeobecne záväznými právnymi predpismi;
- 1.2.26 **Stravovacie zariadenie** – sa rozumie každá prevádzkareň, ktorá prijíma Elektronické stravovacie poukážky na úhradu ceny poskytnutého stravovania prostredníctvom Poštovej karty typu Gastro. Aktuálny zoznam Stravovacích zariadení, v ktorých je možné použiť Poštovú kartu typu Gastro je zverejnený na Webových stránkach SP.
- 1.2.27 **Systém SKPAY** – je súhrn technických, organizačných a právnych prostriedkov, ktoré umožňujú využitie Platobnej funkcionality a využitie Bonusového programu za dodržania definovaných pravidiel. Systém SKPAY je prevádzkovaný spoločnosťou SPPS;
- 1.2.28 **Tarifa** - je súhrnný dokument, ktorý obsahuje informácie o cenách poskytovaných služieb SP, uverejnený na www.posta.sk;
- 1.2.29 **Vlastné finančné prostriedky** - elektronické peniaze Zákazníka vydané vo výške nominálnej hodnoty prijatých finančných prostriedkov v prospech Kartového účtu Zákazníka, ktoré môže Zákazník využiť na realizáciu Platobných transakcií, ktoré nepredstavujú Bonusové finančné prostriedky;
- 1.2.30 **Webové stránky SP** – www.posta.sk , www.postova-karta.sk www.postovakarta.sk, www.skclub.sk; v prípade akýchkoľvek nezrovnalostí majú vždy prednosť ustanovenia zverejnené na webovej stránke www.postova-karta.sk;
- 1.2.31 **Zákazník** – je fyzická osoba – nepodnikateľ, ktorá dosiahla minimálny vek 18 rokov, s trvalým pobytom v EHP (Európsky hospodársky priestor), spôsobilá na právne úkony, ktorá je s SP v záväzkovom vzťahu v súvislosti s využívaním Bonusového programu;
- 1.2.32 **Zákon č. 266/2005 Z. z.** – zákon o ochrane spotrebiteľa pri finančných službách na diaľku a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
- 1.2.33 **Zmluva** – Zmluva o poskytnutí Bonusového programu (Poštová karta) uzatvorená medzi Zákazníkom a SP za účelom poskytnutia Bonusového programu a ďalších služieb SP po 23.11.2015 (vrátane) alebo Zmluva o poskytnutí Bonusového programu a Platobnej funkcionality (Poštová karta) uzatvorená medzi Zákazníkom, SP a SPPS do 22.11.2015 (vrátane);
- 1.2.34 **Žiadosť o zmenu/Doplnenie Služieb Poštovej karty** – je tlačivo, prostredníctvom ktorého je Žiadateľ oprávnený požiadať o zmenu svojich identifikačných údajov, zmenu nastavenia jednotlivých parametrov Poštovej karty, ako aj o poskytnutie ďalších Služieb Poštovej karty.

2. Podmienky využívania Karty

- 2.1. Poštová karta je Zákazníkovi spravidla odovzdaná na Obchodnom mieste po uzatvorení Zmluvy o vydaní Karty a poskytnutí Platobnej funkcionality Poštovej karty (Zmluva o vydávaní elektronických peňazí).
- 2.2. Poštová karta môže byť so Zákazníkom dojednaná aj mimo prevádzkových priestorov SP.
- 2.3. Pri uzatváraní Zmluvy mimo Obchodného miesta Zákazník pred jej uzavretím obdrží Informácie pre spotrebiteľa v zmysle príslušných zákonov. Rovnopis podpísanej Zmluvy o vydaní Karty a poskytnutí Platobnej funkcionality Poštovej karty spolu s Kartou bude Zákazníkovi následne doručený. Pokiaľ nie je v týchto OP uvedené inak, všetky ostatné podmienky týkajúce sa uzatvorenia Zmluvy na Obchodnom mieste sa budú aplikovať aj na uzatvorenie Zmluvy mimo Obchodného miesta v zmysle tohto bodu OP.
- 2.4. Zákazník je povinný v Zmluve uviesť úplne a pravdivo všetky povinné identifikačné údaje a prípadne uviesť ďalšie požadované informácie. Zákazník zodpovedá za všetky škody, ktoré SP vzniknú z dôvodu uvedenia nesprávnych alebo nepravdivých údajov. V prípade, ak z technických dôvodov nie je možné Zmluvu uzatvoriť (spracovať) priamo na Obchodnom mieste, zamestnanec SP Zákazníka o tejto skutočnosti informuje a Zmluva bude Zákazníkovi doručená bez zbytočného odkladu spolu s Kartou na korešpondenčnú adresu uvedenú Zákazníkom.
- 2.5. Podpisom Zmluvy sa Zákazník zaväzuje plniť stanovené podmienky podľa týchto OP.

- 2.6. Karta môže byť používaná na Obchodných miestach, u vybraných Obchodníkov, v internetovom obchode SK CLUB a v prípade, ak má Zákazník aktivovanú Stravovaciu funkcionality môže byť použitá v Stravovacích zariadeniach; v prípade nakreditovaných Rekreačných poukazov môže tieto použiť v Sieti rekreačných zariadení alebo prostredníctvom internetovej platobnej brány.
- 2.7. Poštovú kartu môže využívať výlučne Zákazník. Zákazník v plnom rozsahu zodpovedá za využívanie Poštovej karty v súlade s týmito OP, ako aj všeobecne záväznými právnymi predpismi.

3. SK CLUB

- 3.1. SK CLUB je marketingová schéma, pod ktorou SP prevádzkuje Internetový obchod SK CLUB a zároveň umožňuje využívať výhody Bonusového programu SP, ako aj ďalšie výhody pre Zákazníkov.
- 3.2. Internetový obchod SK CLUB (www.skclub.sk) umožňuje Zákazníkom online nákup tovarov a/alebo služieb za znížené ceny pri uplatnení bodov získaných v Bonusovom programe PK. Podmienky pre Internetový obchod sú bližšie špecifikované v Obchodných podmienkach pre Internetový obchod SK CLUB.
- 3.3. Prostredníctvom Internetového obchodu SK CLUB je Zákazník oprávnený pri nákupe zbierať a uplatňovať bonusové body za zrealizované nákupy tovarov a/alebo služieb. SP si vyhradzuje právo kedykoľvek zmeniť množstvo bonusových bodov, ktoré si môže Zákazník čerpať a tým získať zvýhodnenú cenu pri online nákupe vybraných tovarov a/alebo služieb.
- 3.4. Zákazník je prostredníctvom Internetového obchodu SK CLUB oprávnený na nákup tovarov a/alebo služieb aj u obchodných partnerov SK CLUB, kedy je každému registrovanému Zákazníkovi s Poštovou kartou poskytnutá odmena za nákup u partnerov v podobe Bonusových finančných prostriedkov. Výška poskytnutých Bonusových finančných prostriedkov za nákup u jednotlivých obchodných partnerov je uvedená v katalógu SK CLUB Partneri.
- 3.5. Bonusové finančné prostriedky za nákup u obchodných partnerov sú poskytnuté Zákazníkovi, ak sa na webovú stránku daného obchodného partnera presmeruje z internetového obchodu www.skclub.sk a ihneď od tohto presmerovania zrealizuje u daného obchodného partnera nákup. Bonusové finančné prostriedky budú pripísané Zákazníkovi na jeho Kartový účet najneskôr do 30 pracovných dní po uskutočnení nákupu.
- 3.6. Prostredníctvom www.skclub.sk má Zákazník prístup k informáciám o zostatku elektronických peňazí, bodov na Kartovom účte a o aktuálnom zostatku Elektronických stravovacích poukázok/Rekreačných poukazov a prehľadu realizovaných transakcií.

4. Bonusový program

- 4.1. Bonusový program je program pre zvýhodnený nákup tovarov a/alebo služieb za znížené ceny pre Zákazníkov, ktorý im umožňuje zbierať body a/alebo získavať Bonusové finančné prostriedky pri nákupe vybraných tovarov a/alebo služieb na Obchodných miestach alebo v Internetovom obchode SK CLUB a využívať ďalšie výhody určené pre účastníkov Bonusového programu za podmienok uvedených v týchto OP. Zoznam výhod Bonusového programu je zverejňovaný na Webových stránkach SP.
- 4.2. Aktivácia prístupu k Bonusovému programu prebieha automaticky zaregistrovaním sa na web stránke www.skclub.sk v programe SK CLUB alebo predložením karty na obchodnom mieste za účelom získania bonusových bodov/bonusových finančných prostriedkov alebo použitím bonusových bodov a/alebo bonusových finančných prostriedkov na získanie zvýhodnenej ceny a/alebo úhrady ceny alebo jej časti bonusovými finančnými prostriedkami na Internetovom obchode SKCLUB alebo na Obchodnom mieste SP podľa toho, ktorá skutočnosť nastane najskôr.
- 4.3. **Bonusové body a bonusové finančné prostriedky**
 - 4.3.1. Za zrealizovaný nákup vybraných tovarov a/alebo služieb SP na Obchodných miestach sa na Kartový účet Poštovej karty po jej načítaní pripíšu bonusové body alebo Bonusové finančné prostriedky. Bonusové body a Bonusové finančné prostriedky sú pripísané spravidla

do dvoch pracovných dní od realizácie nákupu. Bonusové body a Bonusové finančné prostriedky sú evidované na Kartovom účte.

- 4.3.2. Množstvo bodov a výška Bonusových finančných prostriedkov, ktoré sú prideľované za nákup, resp. realizáciu vybraných úkonov v rámci Obchodných miest, sú stanovené podľa Bonusového ohodnotenia nákupu, zverejneného na Webových stránkach SP. SP si vyhradzuje právo kedykoľvek zmeniť prideľované počty bodov a výšku Bonusových finančných prostriedkov za nákup vybraných tovarov a/alebo služieb. Tieto zmeny sú zverejňované na Webových stránkach SP minimálne 5 dní pred nadobudnutím účinnosti zmeny.
- 4.3.3. SP si vyhradzuje právo pripísané body a Bonusové finančné prostriedky zrušiť v prípade stornovania nákupu tovarov a/alebo služieb.
- 4.3.4. Nazbierané body a Bonusové finančné prostriedky sa zaznamenávajú na Kartovom účte pod jedinečným Číslom Zákazníka.
- 4.3.5. Bonusové body majú platnosť do konca roka nasledujúceho po roku, v ktorom boli pripísané Zákazníkovi na Kartový účet. V prípade, ak táto lehota bude predĺžená, bude Zákazník o termíne expirácie informovaný zverejnením na Webových stránkach SP.
- 4.3.6. Bonusové finančné prostriedky majú platnosť do konca kalendárneho roka. V prípade, ak táto lehota bude predĺžená, bude Zákazník o termíne expirácie informovaný zverejnením na Webových stránkach SP.
- 4.3.7. Bonusové body možno využiť len na získanie zvýhodnenej ceny, poskytnutím zľavy z ceny na tovary a/alebo služby uvedené v Bonusovom katalógu Poštovej karty alebo v rámci Internetového obchodu SK CLUB. Každú zvýhodnenú cenu v rámci Bonusového katalógu a v Internetovom obchode SK CLUB možno získať za príslušný stanovený počet bodov uvedený v Bonusovom katalógu, príp. na Internetovom obchode SK CLUB a po úhrade uvedeného doplatku. Ponuky uvedené v Bonusovom katalógu a v Internetovom obchode SK CLUB sú platné len do stanoveného času alebo do vyčerpania zásob.
- 4.3.8. Bonusové finančné prostriedky Zákazník získava pripísaním finančných prostriedkov na Kartový účet Zákazníka. Bonusové finančné prostriedky môžu byť využité prostredníctvom Platobnej funkcionality Poštovej karty výlučne na realizáciu úhrad za tovary a/alebo služby na Obchodných miestach.
- 4.3.9. V prípade výpovede alebo iného dôvodu, na základe ktorého nastane zánik Zmluvy je Zákazník povinný svoje bonusové body a Bonusové finančné prostriedky vyčerpať počas platnosti Zmluvy.
- 4.3.10. O deaktiváciu prístupu k Bonusovému programu je možné požiadať výlučne prostredníctvom Žiadosti o zmenu v časti Iná zmena. Na základe požiadavky o deaktiváciu prístupu k Bonusovému programu budú Zákazníkovi odstránené všetky získané bonusové body z Kartového účtu.
- 4.3.11. Zánikom Zmluvy zaniká nárok na uplatnenie Bodového zostatku a Bonusových finančných prostriedkov.

4.4. Poskytovanie informácií

- 4.4.1. V prípade, ak Zákazník uviedol v zmluvnej dokumentácii svoju e-mailovú adresu, po každej zmene Bodového zostatku obdrží e-mailovú notifikáciu.
- 4.4.2. Zákazník je oprávnený kedykoľvek požiadať SP o zistenie Bodového zostatku, a to požiadanim zamestnanca SP ústne alebo prostredníctvom príslušného tlačiva. Zákazník sa o Bodovom zostatku môže informovať aj telefonicky prostredníctvom Zákazníckeho centra SP na telefónnom čísle 0850 122 413.

4.5. Cena a platobné podmienky za Bonusový program

- 4.5.1. Členstvo v Bonusovom programe je bezplatné.

5. Služby k Poštovej karte

- 5.1. Za Služby k Poštovej karte (ďalej len „Služby“) – sa považujú služby SIPO poistenie/SIPO poistenie plus a služba Elektronické oznamovanie zásielok. Tieto služby sú poskytované len Zákazníkovi, ktorý je oprávneným držiteľom Poštovej karty.
- 5.2. Zákazník ako majiteľ Poštovej karty môže požiadať o poskytovanie Služieb na základe dodatku k Zmluve alebo osobitnej žiadosti podávanej Zákazníkom na Obchodnom mieste.

- 5.3. Aktivácia Služby je realizovaná dňom jej úhrady, pokiaľ je spoplatňovaná alebo dňom uzatvorenia dodatku k Zmluve, príp. doručením osobitnej žiadosti Zákazníka.
- 5.4. Zmenu a zánik Služieb vykonáva Zákazník na Žiadosti o zmene, príp. na inom stanovenom tlačíve/ dodatku alebo postupom stanoveným v podmienkach týkajúcich sa poskytovaných Služieb Poštovej karty.
- 5.5. Akákoľvek Služba zaniká dňom zániku Poštovej karty.
- 5.6. Cena a platobné podmienky pre Služby k Poštovej karte**
- 5.6.1. Výška poplatku za poskytované služby je uvedená v Tarife, pokiaľ nie je dohodnuté inak.
- 5.6.2. V prípade, že poskytovanie Služieb je spoplatnené na mesačnej báze, úhrada za poskytovanie Služieb sa uskutočňuje prednostne z Kartového účtu Poštovej karty, pokiaľ nie je dohodnuté inak. Ďalšie úhrady prebiehajú podľa zvolenej frekvencie a spôsobu úhrady.
- 5.6.3. Pri aktivácii a úhrade spoplatňovaných Služieb platí nasledovné:
- aktivácia Služby nastane dňom jej prvej úhrady. Výška prvej úhrady sa rovná alikvotnej časti ceny Služby odo dňa jej aktivácie po deň splatnosti prvej poskytovanej Služby,
 - úhrada následných platieb bude uskutočňovaná v deň splatnosti prvej aktivovanej Služby.
- 5.6.4. Pokiaľ Zákazník uhradza cenu za poskytované Služby z Kartového účtu, Zákazník obdrží do 10 kalendárnych dní pred plánovaným spoplatnením Služby notifikačný e-mail, ktorý obsahuje informáciu o sume spoplatnenia.
- 5.6.5. Zákazník bude o úhrade služby informovaný notifikačným e-mailom. Ak platbu nebolo možné vykonať z dôvodu nedostatočného Finančného zostatku na Kartovom účte, Služba bude automaticky deaktivovaná a Zákazníkovi bude doručený informatívny e-mail o deaktivovaní Služby. Pokiaľ Služba podlieha osobitnej aktivácii riadi sa podmienkami uvedenými pri dojednaní tejto osobitnej Služby.
- 5.6.6. V prípade, že Zákazník má aktivovaných viacero Služieb a nemá dostatočný Finančný zostatok na Kartovom účte pre všetky Služby, posledná zaktivovaná Služba je automaticky deaktivovaná a následne sú chronologicky deaktivované všetky ostatné Služby podľa Finančného zostatku na Kartovom účte Zákazníka.
- 5.6.7. V prípade, že Zákazníkovi bola z dôvodu nedostatočného Finančného zostatku Služba deaktivovaná, ale Zákazník ju chce aj naďalej využívať, Zákazník musí požiadať prostredníctvom príslušného tlačíva o jej opätovnú aktiváciu na Obchodnom mieste. Podmienkou pre jej opätovnú aktiváciu je dostatok elektronických peňazí na Kartového účtu Zákazníka pre požadovanú platbu Služby.

5.7. SIPO poistenie / SIPO poistenie plus

a) SIPO poistenie

- 5.7.1. SIPO poistenie je súborovým poistením v zložení:
- poistenie pre prípad pracovnej neschopnosti,
 - poistenie pre prípad straty zamestnania a následnej nezamestnanosti.
- 5.7.2. Bližší popis podmienok SIPO poistenia obsahuje Dodatok k Zmluve o poskytnutí Bonusového programu (Poštová karta), ktorým sa dojednáva SIPO poistenie (ďalej len „Dodatok SIPO poistenie“), resp. Informácie pre spotrebiteľa v zmysle zákona č. 266/2005 Z. z., ak sa SIPO poistenie dojednáva na diaľku, Poistná zmluva č. RZ201401 uzavretá medzi SP ako poisníkom a Poštovou poisťovňou, a. s., Dvořákovo nábřeží č. 4, 811 02 Bratislava, IČO: 31 405 410, ako poisťiteľom a Všeobecné poistné podmienky pre SIPO poistenie. Tieto dokumenty Zákazník obdrží pri/po uzatvorení SIPO poistenia a nachádzajú sa aj na Webových stránkach SP.
- 5.7.3. Poistná suma, t.j. maximálna výška poistného plnenia v prípade jednej poistnej udalosti, je vo výške 400 EUR. Poistné plnenie sa vypláca v mesačných platbách po dobu trvania pracovnej neschopnosti/ nezamestnanosti Zákazníka. Výška mesačnej platby je 100 EUR.

b) SIPO Poistenie Plus

- 5.7.4. SIPO poistenie Plus je súborovým poistením v zložení:
- poistenie pre prípad invalidity v dôsledku úrazu,
 - poistenie pre prípad pracovnej neschopnosti v dôsledku úrazu,
 - poistenie pre prípad straty zamestnania a následnej nezamestnanosti.

- 5.7.5. Bližší popis podmienok SIPO poistenia Plus obsahuje Dodatok k Zmluve o poskytnutí Bonusového programu (Poštová karta), ktorým sa dojednáva SIPO poistenie Plus (ďalej len „Dodatok SIPO poistenie Plus“), resp. Informácie pre spotrebiteľa v zmysle zákona č. 266/2005 Z. z., ak sa SIPO poistenie Plus dojednáva na diaľku, Poistná zmluva č. RZ201703 uzavretá medzi SP ako poisťníkom a Poštovou poisťovňou, a. s., Dvořákovo nábřežie č. 4, 811 02 Bratislava, IČO: 31 405 410, ako poisťiteľom a Všeobecné poistné podmienky pre SIPO poistenie Plus. Tieto dokumenty Zákazník obdrží pri/po uzatvorení SIPO poistenia Plus a nachádzajú sa aj na Webových stránkach SP.
- 5.7.6. Poistná suma, t.j. maximálna výška poistného plnenia v prípade jednej poistnej udalosti, je v prípade jednej poistnej udalosti - invalidity následkom úrazu vo výške 1 000 EUR, pracovnej neschopnosti následkom úrazu vo výške 600 EUR a straty zamestnania a následnej nezamestnanosti vo výške 600 EUR. Poistné plnenie sa v prípade invalidity Zákazníka poskytuje jednorázovo a v prípade pracovnej neschopnosti, resp. straty zamestnania Zákazníka sa vypláca v mesačných platiach vo výške 100 EUR po dobu trvania pracovnej neschopnosti/ nezamestnanosti Zákazníka.

Vznik SIPO poistenia Plus

- 5.7.7. Zákazník si dojednáva SIPO poistenie Plus na Obchodných miestach (prostredníctvom Dodatku SIPO poistenie Plus) alebo na diaľku (prostredníctvom prostriedku diaľkovej komunikácie – telefónu). Zákazník pri dojednaní SIPO poistenia Plus prostredníctvom Dodatku SIPO poistenie Plus pri jeho uzatvorení obdrží platné znenie Poistnej zmluvy č. RZ201703 a Všeobecných poistných podmienok pre SIPO poistenie Plus. V prípade dojednania SIPO Poistenia Plus na diaľku Zákazník obdrží predmetné dokumenty vrátane Informácií pre spotrebiteľa v zmysle zákona č. 266/2005 Z. z. dodatočne po jeho uzatvorení.
- 5.7.8. Zákazník si môže dojednať SIPO poistenie Plus v prípade, ak spĺňa nasledovné podmienky:
- je vlastníkom Poštovej karty,
 - nemá aktuálne dojednané SIPO poistenie, resp. SIPO poistenie Plus,
 - je mladší ako 62 rokov,
 - nie je poberateľom starobného dôchodku, invalidného dôchodku alebo úrazovej renty.
- 5.7.9. V prípade, že Zákazník tieto podmienky nespĺňa a SP túto skutočnosť zistí pri spracovaní Dodatku SIPO poistenie Plus, SIPO poistenie Plus mu nevznikne a Zákazník bude o tom vyzozumený listom zaslaným na adresu trvalého pobytu Zákazníka. V prípade, že v rámci telefonického rozhovoru so Zákazníkom vyplynie, že Zákazník nespĺňa podmienky poistenia, SIPO poistenie Plus na diaľku s týmto Zákazníkom nie je možné dojednať.
- 5.7.10. Začiatok poistenia závisí od dátumu uzatvorenia Dodatku SIPO poistenie Plus, resp. od dátumu telefonického rozhovoru so Zákazníkom, v rámci ktorého Zákazník prejaví svoju vôľu zriadiť si SIPO poistenie Plus:
- pokiaľ došlo k uzatvoreniu Dodatku SIPO poistenie Plus, resp. k prejavu vôle Zákazníka zriadiť si SIPO poistenie Plus na diaľku do 18. dňa v mesiaci (vrátane), začiatok poistenia je prvý deň najbližšieho kalendárneho mesiaca,
 - pokiaľ došlo k uzatvoreniu Dodatku SIPO poistenie Plus, resp. k prejavu vôle Zákazníka zriadiť si SIPO poistenie Plus na diaľku po 18. dni v mesiaci, začiatok poistenia je prvý deň druhého kalendárneho mesiaca po jeho uzatvorení.
- 5.7.11. V prípade, že Zákazník si dojedná nové SIPO poistenie Plus prostredníctvom Dodatku SIPO poistenie Plus a voči SP nemá vyrovnané pohľadávky z prechádzajúceho SIPO poistenia/ SIPO poistenia Plus, nie je oprávnený si zriadiť resp. opakovane zriadiť SIPO poistenie Plus. V prípade, ak by si Zákazník aj napriek uvedenému obmedzeniu SIPO poistenie Plus prostredníctvom Dodatku SIPO poistenie Plus, zriadil, SP má právo do 30 dní od uzavretia Dodatku SIPO poistenia Plus odstúpiť od tohto Dodatku SIPO poistenia Plus
- 5.7.12. Zákazník je pri uzatváraní Dodatku SIPO poistenie Plus povinný určiť spôsob úhrady platenia nákladov na SIPO poistenie Plus a v prípade voľby automatického zúčtovania z Poštovej karty aj frekvenciu úhrady platenia nákladov na SIPO poistenie Plus. Zákazník zodpovedá za správnosť zadaného Evidenčného čísla SIPO dokladu. V prípade úhrady platenia nákladov automatickým zúčtovaním z Poštovej karty musí mať Zákazník aktivovanú Platobnú funkcionálnosť.

Spoločné ustanovenia pre SIPO poistenie a SIPO poistenie Plus

5.7.13. Úhrada nákladov na SIPO poistenie / SIPO poistenie Plus

- a) prostredníctvom SIPO dokladu alebo
- b) automatickým zúčtovaním z Poštovej karty.

a) Úhrada nákladov prostredníctvom SIPO dokladu

- 5.7.13.1. Podmienky uhrádzania nákladov na SIPO poistenia / SIPO poistenia Plus prostredníctvom SIPO dokladu sú upravené v Obchodných podmienkach Sústredené inkaso platieb obyvateľstva (SIPO).
- 5.7.13.2. Ak Zákazník uvedie Evidenčné číslo SIPO dokladu, ktorého majiteľom je tretia osoba, alebo Evidenčné číslo SIPO dokladu neuvedie, bude Zákazníkovi zo strany SP vygenerovaný SIPO doklad s novým Evidenčným číslom SIPO, na ktorom bude predpísaná úhrada nákladov na SIPO poistenie / SIPO poistenie Plus.
- 5.7.13.3. V prípade omeškania Zákazníka s úhradou nákladov na SIPO poistenie / SIPO poistenie Plus nie sú Zákazníkovi zo strany SP zasielané upomienky. V prípade, že Zákazník nestihol zaplatiť v danom mesiaci náklady na SIPO poistenie / SIPO poistenie Plus a prejavil záujem o ich dodatočnú úhradu, môže platbu poukázať na číslo účtu Slovenskej pošty, a.s.:
- **IBAN:** SK796500000000020536742
 - **Variabilný symbol:** číslo Poštovej karty (VS Zákazníka)
 - **Špecifický symbol:** pri úhrade cez SIPO doklad: 018888MMRR*, pri úhrade z Poštovej karty: 017777MMRR*
 - **Konštantný symbol:** 0558
- *MM je mesiac, napr. september = 09, RR je rok, napr. 2016 = 16

b) Úhrada nákladov prostredníctvom Poštovej karty

- 5.7.13.4. Zákazník uhrádza náklady na SIPO poistenie / SIPO poistenie Plus podľa dojednanej frekvencie úhrady.
- 5.7.13.5. Zákazník si vyberá z nasledovných možností frekvencie platenia:
- Mesačne
 - Polročne
 - Ročne
- 5.7.13.6. Pri automatickom zúčtovaní nákladov na SIPO poistenie / SIPO poistenie Plus z Kartového účtu Poštovej karty bude Zákazník zaradený do dvoch základných zúčtovacích období so splatnosťou nákladov na SIPO poistenie / SIPO poistenie Plus:
- 1. deň v mesiaci alebo
 - 15. deň v mesiaci.
- 5.7.13.7. Priradenie Zákazníka do zúčtovacieho obdobia je nastavené podľa dátumu uzatvorenia Zmluvy:
- splatnosť nákladov 1. deň v mesiaci - Zákazníci registrovaní od 13. dňa (vrátane) v mesiaci do 3. dňa (vrátane) pred koncom tohto mesiaca,
 - splatnosť nákladov 15. deň v mesiaci - Zákazníci registrovaní od 2. dňa (vrátane) pred koncom mesiaca do 12. dňa (vrátane) nasledujúceho mesiaca.
- 5.7.13.8. Pri neúspešnom zrealizovaní úhrady z Kartového účtu, bude vykonané opakované zúčtovanie. Opakované zúčtovanie sa uskutoční nasledovne:
- 15. deň v mesiaci - pri Zákazníkoch registrovaných od 13. dňa (vrátane) v mesiaci do 3. dňa (vrátane) pred koncom tohto mesiaca,
 - posledný deň v príslušnom mesiaci – pri Zákazníkoch registrovaných od 2. dňa (vrátane) pred koncom mesiaca do 12. dňa (vrátane) nasledujúceho mesiaca.
- 5.7.13.9. Pokiaľ Zákazník uhrádza náklady na SIPO poistenie / SIPO poistenie Plus prostredníctvom Kartového účtu Poštovej karty, Zákazník obdrží do 10 kalendárnych dní pred termínom úhrady notifikačný e-mail o plánovanom spoplatnení.
- 5.7.13.10. Zákazník bude o vykonanej úhrade opäť informovaný notifikačným e-mailom. Ak platbu nebolo možné vykonať z dôvodu nedostatočného Finančného zostatku na Kartovom účte, SIPO poistenie / SIPO poistenie Plus sa riadi podmienkami zániku poistenia, ktoré sú uvedené v bode 5.7.15 týchto obchodných podmienok.
- 5.7.14. **Zmeny SIPO poistenia / SIPO poistenia Plus**
Zákazník môže požiadať o vykonanie zmeny SIPO poistenia / SIPO poistenia Plus vypísaním tlačiva Žiadosť o zmenu/ Doplnenie Služieb Poštovej karty.
- 5.7.14.1. Zákazník môže vykonať nasledovné zmeny:

- Zmena spôsobu úhrady nákladov na SIPO poistenie/SIPO poistenie Plus z úhrady prostredníctvom SIPO dokladu na automatické zúčtovanie z Poštovej karty. Zmena spôsobu úhrady je spracovaná podľa dňa realizácie zmeny:
 - Žiadosť o zmenu podaná do 18. dňa (vrátane) v mesiaci je spracovaná v nasledujúcom zúčtovacom období,
 - Žiadosť o zmenu podaná po 18. dni v mesiaci je spracovaná v druhom nasledujúcom zúčtovacom období.
- Zmena frekvencie úhrady prostredníctvom Poštovej karty.
Zmena nadobúda platnosť po uplynutí obdobia, za ktoré už boli náklady na SIPO poistenie/ SIPO poistenie Plus zo strany Zákazníka uhradené, pričom ak Zákazník požiada o zmenu v priebehu posledného mesiaca obdobia, za ktoré už náklady na SIPO poistenie/ SIPO poistenie Plus uhradil, zmena bude vykonaná nasledovne:
 - Ak Žiadosť o zmenu bola podaná do 18. dňa (vrátane) daného mesiaca, zmenená frekvencia úhrady nadobúda platnosť od nasledujúceho mesiaca,
 - Ak Žiadosť o zmenu bola podaná po 18. dni v danom mesiaci, Zákazník je povinný uhradiť náklady na SIPO poistenie / SIPO poistenie Plus na najbližšie obdobie podľa pôvodne zvolenej frekvencie úhrady a zmenená frekvencia úhrady nadobúda platnosť až od mesiaca po uplynutí tohto obdobia. (tzn. ak Zákazník nestihol v poslednom mesiaci predplateného poistenia podať Žiadosť o zmenu do 18. dňa v mesiaci vrátane, v ďalšom zúčtovacom období má rovnakú frekvenciu úhrady, ako bola pôvodná, a zmena frekvencie úhrady platí až po jeho uplynutí).
- Zmena Evidenčného čísla SIPO dokladu, ktorým Zákazník uhrádza náklady na SIPO poistenie/ SIPO poistenie Plus:
 - Žiadosť o zmenu podaná do 18. dňa (vrátane) v mesiaci je spracovaná v nasledujúcom zúčtovacom období,
 - Žiadosť o zmenu podaná po 18. dni v mesiaci je spracovaná v druhom nasledujúcom zúčtovacom období.
- Zmena údajov Zákazníka (napr. zmena mena, priezviska, adresy). Zmena údajov Zákazníka je spracovaná podľa dňa, realizácie zmeny:
 - Žiadosť o zmenu podaná do 18. dňa (vrátane) v mesiaci je spracovaná v nasledujúcom zúčtovacom období,
 - Žiadosť o zmenu podaná po 18. dni v mesiaci je spracovaná v druhom nasledujúcom zúčtovacom období.

V prípade úhrady nákladov na SIPO poistenie/ SIPO poistenie Plus prostredníctvom SIPO dokladu bude Zákazníkovi zo strany SP vygenerovaný doklad SIPO s novým Evidenčným číslom SIPO, na ktorom bude predpísaná úhrada nákladov na SIPO poistenie/ SIPO poistenie Plus.

5.7.15. Zánik SIPO poistenia / SIPO poistenia Plus

5.7.15.1. Zákazník môže v priebehu trvania SIPO poistenia / SIPO poistenia Plus kedykoľvek požiadať o jeho zrušenie prostredníctvom tlačiva „Žiadosť o zmenu/ Doplnenie Služieb Poštovej karty“. SIPO poistenie/ SIPO poistenie Plus zanikne posledným dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom dôjde k podaniu žiadosti; ak Zákazník požiada o zrušenie SIPO poistenia/ SIPO poistenia Plus do 30 dní od uzavretia Dodatku SIPO poistenie / Dodatku SIPO poistenie Plus, ktorým bolo poistenie zriadené, resp. od uzavretia SIPO poistenia/ SIPO poistenia Plus na diaľku, poistenie zaniká od začiatku.

5.7.15.2. SIPO poistenie/ SIPO poistenie Plus ďalej zaniká:

- dňom zániku Zmluvy,
- posledným dňom kalendárneho mesiaca, v ktorom Zákazník dovŕši vek 62 rokov,
- posledným dňom kalendárneho mesiaca, v ktorom Zákazník začne poberať starobný dôchodok, invalidný dôchodok alebo úrazovú rentu,
- smrťou Zákazníka,
- ku dňu vzniku poistnej udalosti z poistenia pre prípad invalidity následkom úrazu,
- posledným dňom kalendárneho mesiaca, ku koncu ktorého výška neuhradených nákladov dosiahne dvojnásobok mesačnej výšky týchto nákladov,
- odstúpením zo strany Poistovne z dôvodu vedome nepravdivého a neúplného zodpovedania otázok zo strany Zákazníka, SIPO poistenie/ SIPO poistenie Plus zaniká dňom doručenia odstúpenia Poistovne Zákazníkovi,
- v prípade jeho dojednaní na diaľku odstúpením zo strany Zákazníka v lehote 14 kalendárnych dní odo dňa doručenia Informácií pre spotrebiteľa v zmysle zákona

č. 266/2005 Z. z. aj prostredníctvom riadne vyplneného Formuláru na odstúpenie od SIPO poistenia/ SIPO poistenia Plus predloženom pri uzatváraní zmluvy. Po termíne kedy sa už nebude môcť dojednať SIPO poistenie, sa nebude tento bod uplatňovať.

- odmietnutím plnenia pre vedomé porušenie povinností.

5.7.15.3. V prípade, že Zákazník požiadava o zrušenie SIPO poistenia / SIPO poistenia Plus prostredníctvom Žiadosti o zmenu, nie je oprávnený si opakovane zriadiť SIPO poistenie Plus v tom istom mesiaci, v ktorom podal túto Žiadosť o zmenu. V prípade, ak aj napriek uvedenému obmedzeniu Zákazník pristúpi v danom mesiaci k uzavretiu Dodatku SIPO poistenie Plus, na základe ktorého si opätovne dojedná SIPO poistenie Plus, SP má právo do 30 dní od uzavretia Dodatku SIPO poistenie Plus písomne odstúpiť od tohto Dodatku. V dôsledku tejto skutočnosti zanikne nové SIPO poistenie Plus Zákazníka späťne ku dňu jeho začiatku s tým, že prípadne uhradené náklady na SIPO poistenie Plus budú Zákazníkovi vrátené.

5.7.15.4. V prípade, že SIPO poistenie/SIPO poistenie Plus zanikne pred uplynutím obdobia, za ktoré už Zákazník uhradil predpísané náklady naň, bude mu nespotrebovaná časť uhradených nákladov na SIPO poistenie/ SIPO poistenie Plus vrátená. SP je oprávnená jednostranne si voči nespotrebovanej časti nákladov na SIPO poistenie/ SIPO poistenie Plus vracanej Zákazníkovi započítať náklady a pohľadávky, ktoré bude evidovať voči danému Zákazníkovi.

5.7.15.5. Nespotrebovaná časť nákladov na SIPO poistenie/ SIPO poistenie Plus je vyplácaná Zákazníkovi Poštovým poukazom na výplatu; v prípade, že Zákazník uhradil náklady na SIPO poistenie/ SIPO poistenie Plus prostredníctvom Poštovej karty, bude mu nespotrebovaná časť nákladov na SIPO poistenie/ SIPO poistenie Plus pripísaná späťne na Kartový účet Poštovej karty.

5.8. Elektronické oznamovanie zásielok

5.8.1. Elektronické oznamovanie zásielok (ďalej len „eOZ“) je služba, v rámci ktorej SP, prostredníctvom sms a / alebo e-mailových notifikácií, informuje adresáta o uložení zásielok na Obchodnom mieste (napr. v prípade neúspešného pokusu o doručenie, veľké rozmery zásielky, ...). Sms správy sú zasielané len do sietí slovenských mobilných operátorov.

5.8.2. eOZ sa poskytuje k:

- listovým zásielkam, ktoré pre ich rozmery nie je možné vložiť do domovej listovej schránky,
- zapísaným listovým zásielkam (doporučené zásielky, poistené zásielky, úradné zásielky),
- balíkom a expres zásielkam, pri ktorých odosielateľ neuviedol telefónny alebo e-mailový kontakt na adresáta.

Sms a / alebo e-mailové notifikácie o uložení zásielok na Obchodnom mieste sa neposkytujú k zásielkam, ktoré odosielateľ označil poznámkou „Neukladať“.

5.8.3. O službu môže požiadať každý Držiteľ Poštovej karty písomnou žiadosťou na tlačive SP Žiadosť o Elektronické oznamovanie zásielok (ďalej len „Žiadosť o eOZ“). Tlačivo je k dispozícii na poštách a na www.posta.sk, www.postova-karta.sk, www.postova-karta.sk.

5.8.4. Žiadosť o eOZ je možné podať na ktoromkoľvek Obchodnom mieste poskytujúcom službu eOZ. Pri podaní žiadosti sa Zákazník preukáže platným dokladom totožnosti.

5.8.5. Žiadosť o eOZ sa vzťahuje na jedno odovzdávacie miesto adresáta, v prípade požiadavky na zabezpečovanie eOZ na viac odovzdávacích miestach, je potrebné vyplniť na každé odovzdávacie miesto samostatnú žiadosť.

5.8.6. eOZ nie je poskytovaná k zásielkam, ktoré sú dodávané do priečinkov v zmysle Obchodných podmienok Podaj / Dodaj špeciál.

5.8.7. Zákazník môže požiadať o eOZ aj za maloletých adresátov, ktorých je zákonným zástupcom, žijúcich v tom istom rodinnom dome / byte. Maloletý adresát, ktorý dovŕšil 15. rok života, je povinný prejavíť súhlas s poskytovaním eOZ podpisom na Žiadosti o eOZ, pričom totožnosť a podpis u tohto maloletého adresáta SP neoveruje.

5.8.8. Zákonný zástupca je, prostredníctvom Žiadosti o eOZ, povinný oznámiť SP:

- dovŕšenie 15. roku života, pričom je povinný doložiť súhlas maloletého adresáta s poskytovaním eOZ,
- dosiahnutie plnoletosti maloletého adresáta. Na základe tohto oznámenia SP deaktivuje službu pre tohto adresáta.

Všetky škody, ktoré vzniknú v dôsledku porušenia oznamovacej povinnosti uvedenej v tomto bode znáša zákonný zástupca.

- 5.8.9. V prípade výskytu dôvodov, ktoré znemožňujú poskytovanie služby (napr. pochybnosti pri identifikácii adresáta), je SP oprávnená neposkytnúť eOZ a o uložení zásielky na Obchodnom mieste informovať adresáta písomným oznámením o uložení zásielky v zmysle poštových podmienok, resp. deaktivovať (zrušiť) eOZ.
- 5.8.10. eOZ je možné ukončiť aj pred uplynutím dohodnutého obdobia na základe Žiadosti o eOZ.
- 5.8.11. Akékoľvek zmeny alebo deaktiváciu (ukončenie) služby žiada Zákazník prostredníctvom tlačiva Žiadosť o eOZ.
- 5.8.12. Zákazník môže na zriadenie, zmenu alebo zrušenie eOZ splnomocniť ďalšiu osobu. Splnomocnenec je pri predkladaní Žiadosti o eOZ povinný sa preukázať dokladom totožnosti a originálom splnomocnenia alebo kópiou splnomocnenia overenou oprávneným orgánom. Podpis zákazníka na splnomocnení musí byť overený.
- 5.8.13. Zrušením Poštovej karty sa automaticky deaktivuje aj eOZ pre všetkých adresátov uvedených v Žiadosti o eOZ.
- 5.8.14. Zákazníkovi nevzniká nárok na náhradu škody a ušlý zisk v dôsledku neposkytnutia, resp. vadného poskytnutia eOZ zo strany SP.

5.9. Stravovacia funkcionality

- 5.9.1. Stravovaciu funkcionality Poštovej karty poskytuje SP Zákazníkovi na základe Zmluvy a týchto OP. Stravovacia funkcionality tvorí súčasť Služby elektronického stravovania, ktorú SP poskytuje zamestnávateľom na základe Zmluvy o Poštovej karte – Komerčnej. Stravovacia funkcionality je aktivovaná prvým nakreditovaním Elektronických stravovacích poukážok na Kartou. Stravovacia funkcionality a príslušný kredit sú nezávislé od iných služieb a kreditu na poštovej karte.
- 5.9.2. Pre Stravovaciu funkcionality sú používané údaje uvedené v Zmluve.
- 5.9.3. Zákazník je oprávnený uplatniť Elektronickú stravovaciu poukážku Kartou výlučne v Stravovacích zariadeniach. Zoznam Stravovacích zariadení, kde sú prijímané Elektronické stravovacie poukážky na úhradu ceny, resp. jej časti za poskytnuté Stravovacie služby, je k dispozícii na Webových stránkach SP.
- 5.9.4. Ku Karte môžu byť priradené hodnoty v neobmedzenej výške.
- 5.9.5. Úhrada ceny alebo časti ceny za Stravovaciu službu poskytnutá v Stravovacom zariadení je vykonávaná Kartou typu Gastro prostredníctvom POS Terminálu.
- 5.9.6. Na realizáciu Stravovacej transakcie sa nevyžaduje autorizácia zadaním PIN kódu.
- 5.9.7. Po registrácii na www.skclub.sk má Zákazník prístup k informáciám o realizovaných Stravovacích transakciách a aktuálnom zostatku sumy Elektronických stravovacích poukážok.
- 5.9.8. **Elektronická stravovacia poukážka** slúži na zabezpečenie poskytnutia Stravovacej služby Zákazníkom v Stravovacom zariadení.
- 5.9.9. Elektronická stravovacia poukážka sa v zmysle týchto OP považuje za vydanú v okamihu, v ktorom je hodnota zodpovedajúca hodnote Elektronickej stravovacej poukážky priradená k Poštovej karte typu Gastro. Elektronická stravovacia poukážka je vydávaná s platnosťou vždy pre 18 kalendárnych mesiacov nasledujúcich po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola Elektronická stravovacia poukážka vydaná. Elektronická stravovacia poukážka sa v zmysle týchto OP považuje za dodanú dňom jej vydania.
- 5.9.10. Elektronickú stravovaciu poukážku, ktorej platnosť v zmysle týchto OP skončila, nemožno použiť na úhradu ceny alebo jej časti za Stravovacie služby v Stravovacích zariadeniach. Objednávateľ elektronických stravovacích poukážok, Zákazník, ani iná osoba v prípade skončenia platnosti Elektronickej stravovacej poukážky nemá právo na vrátenie hodnoty Elektronickej stravovacej poukážky, ktorej platnosť zanikla.
- 5.9.11. Elektronická stravovacia poukážka môže byť použitá výlučne na úhradu ceny alebo jej časti za Stravovacie služby poskytnuté v Stravovacom zariadení a nemôže byť použitá na iný účel ani vymenená za finančné prostriedky.
- 5.9.12. Úhrada Elektronickej stravovacej poukážkou prostredníctvom Karty nesmie byť nižšia ako je minimálna hodnota Elektronickej stravovacej poukážky v zmysle príslušných právnych predpisov, ak nie je stanovené inak. V prípade, že cena za Stravovacie služby bude vyššia ako hodnota, ktorú chce Zákazník použiť na úhradu Elektronickej stravovacej poukážkou prostredníctvom Karty, je Zákazník povinný sumu prevyšujúcu použitú hodnotu uhradenú Elektronickej stravovacej poukážkou prostredníctvom Karty typu Gastro doplatiť inou formou.
- 5.9.13. **Aktivácia Stravovacej funkcionality** Poštovej karty je v kompetenciách Objednávateľa elektronických stravovacích poukážok, ktorý ako zamestnávateľ je v zmysle príslušných právnych predpisov povinný zabezpečovať svojim zamestnancom stravovanie. Zákazník nemá možnosť aktivovať si Stravovaciu funkcionality samostatne.

- 5.9.14. Ak je zamestnanec Objednávateľa elektronických poukážok už majiteľom Poštovej karty, je mu prevydaná Karta za novú, vydanie novej Karty prebehne voči Zákazníkovi automaticky, nie je potrebné o ňu dodatočne žiadať. Nová Karta bude Zákazníkovi doručená na trvalú, resp. korešpondenčnú adresu, ktorú uviedol v Zmluve. Pôvodná Karta bude Zákazníkovi automaticky deaktivovaná najneskôr do 30 dní od obdržania novej Karty.
- 5.9.15. Ak zamestnanec Objednávateľa elektronických poukážok ešte nie je majiteľom Poštovej karty, musí uzatvoriť Zmluvu, na základe ktorej mu je vydaná Karta. Zamestnanec je povinný skontrolovať si všetky údaje na Zmluve a podpísať 3 vyhotovenia Zmluvy, pričom si jednu Zmluvu ponechá. Po doregistrácii Zmluvy v informačnom systéme SP, obdrží zamestnanec na zadanú e-mailovú adresu v Zmluve potvrdenie o zriadení Poštovej Karty. Karta bude Zákazníkovi doručená na trvalú, resp. korešpondenčnú adresu, ktorú uviedol v Zmluve.

5.10. Funkcionalita Rekreačných poukazov

- 5.10.1. Funkcionalitu Rekreačných poukazov Poštovej karty poskytuje SP Zákazníkovi na základe Zmluvy a týchto OP. Funkcionalita Rekreačných poukazov tvorí súčasť Služby elektronického stravovania, ktorú SP poskytuje zamestnávateľom na základe Zmluvy o Poštovej karte – Komerčnej. Funkcionalita Rekreačných poukazov je aktivovaná prvým nakreditovaním Elektronických Rekreačných poukazov na Kartu. Funkcionalita Rekreačných poukazov a príslušný kredit sú nezávislé od iných služieb a kreditu na Poštovej karte.
- 5.10.2. Pre Funkcionalitu Rekreačných poukazov sú používané údaje uvedené v Zmluve.
- 5.10.3. Zákazník je oprávnený uplatniť Rekreačný poukaz Kartou výlučne v Rekreačných zariadeniach. Zoznam Rekreačných zariadení, kde sú prijímané Rekreačné poukazy na úhradu ceny, resp. jej časti za poskytnuté Rekreačné služby, je k dispozícii na Webových stránkach SP.
- 5.10.4. Úhrada ceny alebo časti ceny za Rekreačnú službu poskytnutá v Rekreačnom zariadení je vykonávaná Kartou typu Gastro prostredníctvom POS Terminálu.
- 5.10.5. Na realizáciu Rekreačnej transakcie sa nevyžaduje autorizácia zadaním PIN kódu.
- 5.10.6. Po registrácii na www.skclub.sk má Zákazník prístup k informáciám o realizovaných transakciách a aktuálnom zostatku sumy Rekreačných poukazov.
- 5.10.7. Rekreačné poukazy poskytuje SP Zákazníkovi na základe požiadavky Objednávateľa elektronických poukážok zadanej v Portáli zamestnávateľa a na základe Zmluvy so Zákazníkom a týchto OP.
- 5.10.8. Aktiváciu funkcionality Rekreačných poukazov vykonáva v zmysle OP Poštová karta – Komerčná, Prémiový program výlučne Objednávateľ elektronických poukážok, ktorý ako zamestnávateľ je v zmysle príslušných právnych predpisov povinný zabezpečovať svojim zamestnancom príspevok na rekreáciu.
- 5.10.9. Rekreačný poukaz sa v zmysle týchto OP považuje za vydaný v okamihu, v ktorom je hodnota zodpovedajúca hodnote Rekreačného poukazu priradená k Poštovej karte typu Gastro a je vydávaný s platnosťou vždy do konca kalendárneho roka, v ktorom bol vydaný. Rekreačný poukaz sa v zmysle týchto OP považuje za dodaný dňom jeho vydania.
- 5.10.10. Rekreačný poukaz, ktorého platnosť v zmysle týchto OP skončila, nemožno použiť na úhradu ceny alebo jej časti v Sieti rekreačných zariadení. Objednávateľ elektronických poukážok, Zákazník, ani iná osoba v prípade skončenia platnosti Rekreačných poukazov nemá právo na vrátenie hodnoty Rekreačných poukazov, ktorých platnosť zanikla.
- 5.10.11. Rekreačný poukaz môže byť použitý výlučne na úhradu ceny alebo jej časti na pokrytie oprávnených výdavkov na rekreáciu v zmysle platných zákonov v Sieti rekreačných zariadení a nemôže byť použitý na iný účel ani vymenený za finančné prostriedky.
- 5.10.12. Zákazník môže počas kalendárneho roka spotrebovať Rekreačné poukazy opakovane, ale len do maximálnej výšky stanovenej zákonom.
- 5.10.13. Maximálna hodnota finančných prostriedkov určených na úhradu rekreácie na Karte je 5.000,- Eur.
- 5.10.14. Ak je zamestnanec Objednávateľa elektronických poukážok už majiteľom Poštovej karty, je mu prevydaná Karta za novú, vydanie novej Karty prebehne voči Zákazníkovi automaticky, nie je potrebné o ňu dodatočne žiadať. Nová Karta bude Zákazníkovi doručená na trvalú, resp. korešpondenčnú adresu, ktorú uviedol v Zmluve. Pôvodná Karta bude Zákazníkovi automaticky deaktivovaná najneskôr do 30 dní od obdržania novej Karty.
- 5.10.15. Ak zamestnanec Objednávateľa elektronických poukážok ešte nie je majiteľom Poštovej karty, musí uzatvoriť Zmluvu, na základe ktorej mu je vydaná Karta. Zamestnanec je povinný skontrolovať si všetky údaje na Zmluve a podpísať 3 vyhotovenia Zmluvy, pričom si jednu Zmluvu ponechá. Po doregistrácii Zmluvy v informačnom systéme SP, obdrží zamestnanec

na zadanú e-mailovú adresu v Zmluve potvrdenie o zriadení Poštovej Karty. Karta bude Zákazníkovi doručená na trvalú, resp. korešpondenčnú adresu, ktorú uviedol v Zmluve.

- 5.10.16. **Aktivácia Funkcionality Rekreačných poukazov Poštovej karty** je v kompetenciách Objednávateľa elektronických poukážok, ktorý ako zamestnávateľ je v zmysle príslušných právnych predpisov povinný zabezpečovať svojim zamestnancom príspevok na rekreáciu. Zákazník nemá možnosť aktivovať si Funkcionalitu rekreačných poukazov samostatne.

6. Reklamácie a zodpovednosť

- 6.1. Pre reklamácie (sťažnosti) týkajúce sa Bonusového programu a Služieb k Poštovej karte platia ustanovenia Reklamačného poriadku SP.
- 6.2. Pre reklamácie (sťažnosti) týkajúce sa internetového obchodu SK CLUB platia ustanovenia v Obchodných podmienkach Internetový obchod SK CLUB.
- 6.3. Zákazník môže podať reklamáciu (sťažnosť) písomne formou reklamačného listu na každom Obchodnom mieste. Tlačivo je dostupné na každom Obchodnom mieste a na www.posta.sk.
- 6.4. Reklamáciu (sťažnosť) s výnimkou Stravovacej funkcionality/Rekreačných poukazov je možné podať v lehote do 2 rokov počnúc dňom, ktorý nasleduje po dni poskytnutia služby alebo kúpy tovaru.
- 6.5. Reklamáciu (sťažnosť) na poskytnutie Stravovacej funkcionality/Rekreačných poukazov je možné podať v lehote do 13 mesiacov počnúc dňom, ktorý nasleduje po dni poskytnutia služby alebo kúpy tovaru prostredníctvom Objednávateľa elektronických poukážok.
- 6.6. Reklamácia (sťažnosť) je posúdená a vyhodnotená bez zbytočného odkladu v lehotách stanovených v Reklamačnom poriadku SP.
- 6.7. SP si vyhradzuje právo požadovať od Zákazníka podávajúceho reklamáciu (sťažnosť) predloženie kópií dokladov súvisiacich s reklamovanou skutočnosťou. V prípade oprávnenej reklamácie (sťažnosti) SP bez zbytočného odkladu, na vlastné náklady, vykoná nápravné opatrenia potrebné na odstránenie reklamovanej chyby. Do lehoty bez zbytočného odkladu sa zahŕňa čas potrebný k prešetreniu reklamovanej skutočnosti.
- 6.8. SP zodpovedá za správnosť výpočtu bodov získaných za nákup a za vedenie Bodového zostatku na Kartovom účte.

7. Ochrana osobných údajov

- 7.1. SP sa zaväzuje s osobnými údajmi Zákazníka zaobchádzať v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a chrániť ich aj po skončení zmluvného vzťahu medzi SP a Zákazníkom.
- 7.2. SP spracúva osobné údaje Zákazníka na základe platne uzatvorenej Zmluvy v súlade so Zákonom o ochrane osobných údajov.
- 7.3. Zákazník podpisom Zmluvy berie na vedomie, že SP a jej sprostredkovatelia pri Stravovacej funkcionality/Rekreačných poukazoch sú oprávnení spracúvať osobné údaje poskytnuté Zákazníkom v rámci Zmluvy, a to v rozsahu: titul, meno, priezvisko, rodné číslo, adresa trvalého pobytu, korešpondenčná adresa, druh a číslo dokladu totožnosti, vlastnoručný alebo elektronický podpis, ako aj informácie a osobné údaje získané počas trvania zmluvného vzťahu na účely plnenia záväzkov SP a SPPS plynúcich zo Zmluvy.
- 7.4. Slovenská pošta, a.s., má zavedenú štandardnú ochranu osobných údajov, ktorá spočíva v prijatí primeraných technických a organizačných opatrení na zabezpečenie spracúvania osobných údajov len na konkrétny účel, minimalizácie množstva získaných osobných údajov a rozsahu ich spracúvania, doby uchovávania a dostupnosti osobných údajov. Slovenská pošta, a.s., spracúva osobné údaje v súlade s nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ako aj zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

8. Zánik Zmluvy

- 8.1. Zmluva zaniká dohodou SP a Zákazníka alebo uplynutím výpovednej lehoty na základe písomnej výpovede SP alebo Zákazníka doručenej adresátovi alebo odstúpením od Zmluvy zo strany SP alebo Zákazníka.
- 8.2. V prípade dojednanja Zmluvy mimo prevádzkových priestorov predávajúceho je Zákazník oprávnený odstúpiť od Zmluvy aj bez uvedenia dôvodu do 14 kalendárnych dní odo dňa doručenia Informácií pre spotrebiteľa v zmysle príslušných zákonov aj prostredníctvom riadne vyplneného Formuláru na odstúpenie od Zmluvy o poskytnutí Bonusového programu (Poštová karta) a Zmluvy o vydaní karty a poskytnutí Platobnej funkcionality Poštovej karty (Zmluva o vydávaní elektronických peňazí) predloženom pri uzatváraní zmluvy.
- 8.3. Zákazník je oprávnený vypovedať Zmluvu predložením riadne vyplneného tlačiva Žiadosť o zmenu/Doplnenie služieb Poštovej karty na ktoromkoľvek Obchodnom mieste, bez uvedenia dôvodu s okamžitou účinnosťou. Výpoveď sa považuje za riadne doručенú len v prípade, ak bol Zákazník na Obchodnom mieste riadne identifikovaný na základe jeho platného dokladu totožnosti.
- 8.4. SP je oprávnená vypovedať Zmluvu aj bez uvedenia dôvodu s dvojmesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť v mesiaci nasledujúcom po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená Zákazníkovi.
- 8.5. V prípade, ak dôjde k ukončeniu Zmluvy, ku dňu zániku Zmluvy Zákazníkovi zanikne možnosť používať Kartu, a to ako vo vzťahu k Bonusovému programu a Službám SP, tak aj k Platobnej funkcionality Poštovej karty, pričom podmienky pre odstúpenie od Zmluvy pre Platobnú funkcionality, ako aj možnosť vyplatenia zostatku finančných prostriedkov upravujú OP SPPS.
- 8.6. Zánikom Zmluvy nezaniká záväzok zmluvných strán vysporiadať si všetky vzájomné pohľadávky a záväzky vyplývajúce z využívania Karty, s výnimkou bonusových bodov a Bonusových finančných prostriedkov, ktorých nárok zaniká zánikom Zmluvy v zmysle týchto OP.
- 8.7. Po zániku Zmluvy je Zákazník povinný zabezpečiť, aby nedošlo k zneužitiu Karty.
- 8.8. Po predložení úradného dokladu o úmrtí Zákazníka bude Karta zablokovaná, pričom bude v takomto prípade ukončené členstvo Zákazníka v Bonusovom programe a v ďalších Službách SP bez nároku na možnosť uplatnenia bonusových bodov a Bonusových finančných prostriedkov.

9. Prechodné a záverečné ustanovenia

- 9.1. Tieto OP upravujú podmienky poskytovania Bonusového programu a ďalších Služieb SP, práv, povinností, ako aj všetkých nárokov dotknutých strán, ktoré sa týkajú Bonusového programu a ďalších Služieb SP.
- 9.2. V prípade uzatvorenia Zmluvy počas Prechodného obdobia od 23.11.2015 do 31.12.2017 Zmluva v plnom rozsahu nahradí Zmluvu o poskytnutí Bonusového programu a Platobnej funkcionality (Poštová karta) (ďalej aj „Pôvodná zmluva“), v časti Bonusového programu vrátane Zákazníkovi poskytovaných ďalších Služieb SP. Pre vylúčenie pochybností prechádzajú u doterajších Zákazníkov nižšie uvedené práva, povinnosti z Pôvodnej zmluvy, a to:
 - bodový zostatok,
 - zostatok Bonusových finančných prostriedkov,
 - pôvodnou zmluvou dojednané ďalšie Služby k Poštovej karte.Zákazník berie na vedomie, že v prípade, ak Zákazník neuzatvorí počas prechodného obdobia Zmluvu, SP mu k 31.12. 2017 prestane poskytovať Bonusový program a ďalšie Služby podľa Pôvodnej zmluvy. Vysporiadanie vzájomných práv a povinností SP a Zákazníka z Pôvodnej zmluvy sa bude riadiť ustanoveniami obchodných podmienok pre limitovanú sieť vzťahujúcu sa k Pôvodnej zmluve.
- 9.3. Službu SIPO poistenie je možné dojednať len v termíne do 18.10.2017 vrátane, službu SIPO poistene plus je možné dojednať len v termíne od 19.10.2017 vrátane.
- 9.4. SP je oprávnená kedykoľvek jednostranne zmeniť alebo úplne nahradiť tieto obchodné podmienky. Zmenené/nové obchodné podmienky sú uverejnené na Webových stránkach SP

a stávajú sa záväzným dňom nadobudnutia ich účinnosti, nie však skôr ako boli uverejnené na Webových stránkach SP.

- 9.5. Ak Zákazník nesúhlasí so zmenou OP môže vyjadriť svoj nesúhlas, a to písomným oznámením doručeným SP najneskôr jeden pracovný deň pred účinnosťou takejto zmeny. Ak Zákazník v stanovenej lehote neoznámí SP svoj nesúhlas alebo pokračuje vo využívaní služieb, takéto konanie Zákazníka sa považuje za vyjadrenie súhlasu so zmenou a právne vzťahy SP a Zákazníka sa riadia zmenenými ustanoveniami OP, odo dňa nadobudnutia účinnosti.
- 9.6. Ak Zákazník v stanovenej lehote vyjadrí svoj nesúhlas so zmenou a nedôjde k uzatvoreniu samostatnej dohody o ukončení Zmluvy, je tento nesúhlas považovaný za výpoveď Zmluvy s tým, že výpoveď je účinná kalendárnym dňom predchádzajúcim dňu účinnosti zmeny OP. Posledný deň výpovednej lehoty je dňom splatnosti Zákazníkových záväzkov vyplývajúcich zo Zmluvy, pokiaľ sa s SP nedohodne inak. Práva a povinnosti nevysporiadané po tejto lehote sa po ukončení zmluvného vzťahu spravujú platnými OP až do ich úplného vysporiadania.
- 9.7. Tieto OP nadobúdajú platnosť dňom schválenia a účinnosť 23.11.2015.
- 9.8. Pri zmene a doplnení týchto OP je vydané ich úplné znenie so zapracovanými zmenami, ktoré nadobudli účinnosť:
 - 17. 12. 2015
 - 01. 02. 2016
 - 18. 07. 2016
 - 15. 03. 2017
 - 12. 10. 2017
 - 25. 05. 2018
 - 01. 12. 2019.