Výročná správa Slovenskej pošty, a.s., za rok 2020

2020

Slovenská POŠTA

20

Výročná správa Slovenskej pošty, a.s., za rok 2020

Slovenská POŠTA

20

Výročná správa **2020**
Časová os s dôležitými míľnikmi

Časová os
s dôležitými míľnikmi

1993
- vznik Slovenskej pošty
- vznik členstva vo Svetovej poštovej únii

1994
- slávnostné otvorenie výmennej Pošty Bratislava 090 na zabezpečovanie styku so zahraničím

1996
- presunutie sídla do Banskej Bystrice

1999
- slávnostné otvorenie Vianočnej pošty v Rajeckej Lesnej

2003
- vydanie prvej poštovej licencie Poštovým úradom na poskytovanie univerzálnej služby
- otvorenie prvej pošty Partner

2004
- zmena na akciovú spoločnosť

2008
- rozšírenie technickej kapacity automatizovaných triediacich liniek

2011
- spustenie služieb štátu na pracoviskách IOMO

2014
- spustenie služby eKolok
- rozšírenie portfólia o Poštovú kartu

2015
- spustenie novej balíkovej triediacej linky v Bratislave
- zriadenie funkcie poštového ombudsmana

2016
- otvorenie nového logistického centra v Žiline
- vznik Nadácie Slovenskej pošty

2017
- spustenie siete BalíkoBOXov
- uzatvorenie spolupráce s čínskymi partnermi pre spracovanie zásielok e-commerce smerujúcich z Ázie do Európy

2018
- zavedenie centrálneho doručovania úradných zásielok
- platba faktúr na pobočkách pomocou „Pay by Square"
- prioritné vydávanie balíkov cez Balíkovne
- na vybraných IOM poštách osvedčenie listinných dokumentov zaručenou konverziou

2019
- zavedenie platby kartou bez poplatkov na každej pošte
- uvedenie služby Rýchly výber, možnosti výberu hotovosti bez bankomatu
- rozšírenie siete BalíkoBOXov
- spustenie Mobilnej aplikácie Slovenskej pošty

2020
- online platba kartou v elektronickom podacom hárku
- platobné služby v BalíkoBOXoch
- poštová asistentka (chatbot) na webovej stránke SP
- nové dátové centrum SP

Obsah
Výročnej správy

1 **Príhovor** | str. 8

Príhovor predsedu predstavenstva a generálneho riaditeľa

2 **O spoločnosti** | str. 12

Štruktúra spoločnosti
Predmet činnosti
Zoznam použitých skratiek
Dôležité pojmy
Poslanie a ciele SP
Postavenie SP a zmeny na poštovom trhu SR
Komunikácia a spoločenská zodpovednosť
Prieskum spokojnosti zákazníkov za rok 2020
Kvalita
Systém manažérstva kvality
Bezpečnosť informácií
Ochrana životného prostredia
Oznamovanie protispoločenskej činnosti a protikorupčná činnosť
Ombudsman
Vnútorný audit

3 **Stratégia** | str. 28

Stratégia spoločnosti

4 **Zhodnotenie činností** | str. 32

Produkty a služby
Prevádzka
Personálna a sociálna politika
Ochrana majetku a osôb
Správa majetku
Vysporiadanie finančných transakcií
Informačné technológie
Investičné a projektové aktivity v roku 2020
Poštová filatelistická služba
Poštové múzeum
Regulácia a medzinárodné vzťahy
Medzinárodné vzťahy

5 **Vývoj hospodárenia Slovenskej pošty** | str. 52

Zmeny na trhu a ich vplyv na hospodárenie SP
Hospodárenie SP
Vysporiadanie výsledku hospodárenia za rok 2020
Ostatné významné udalosti

6 **Majetok a zmluvy** | str. 58

Správa o majetku a zmluvách

7 **Správa audítora** | str. 62

Správa nezávislého audítora

8 **Účtovná závierka** | str. 70

Účtovná závierka za rok končiaci sa 31.12.2020

1

Príhovor

Príhovor
predsedu predstavenstva
a **generálneho riaditeľa**

Vážení akcionári, vážené dámy, vážení páni, vážení kolegovia,

na začiatku roku 2020 nikto nepredpokladal, že toto, tak trochu magické číslo vystaví celý svet vrátane našej krajiny skúsenosti, ktoré sme ani vo sne neočakávali. Pandémia ochorenia COVID-19 zmenila svet, zmenila hierarchiu ľudských hodnôt, zmenila náš životný svet. SP a všetci jej zamestnanci sa hneď od začiatku pandémie postavili do prvej línie a bez ohľadu na závažnosť situácie poskytovali občanom poštové služby, pretože pošta sa zastaviť nemôže a nesmie. Som hrdý, že som sa mohol od júna 2020 postaviť na čelo obrovského kolektívu „poštárov" s hlboko zakoreneným zmyslom pre povinnosť a zodpovednosť za svoju prácu. Za statočnosť a konštantne vysoké pracovné nasadenie patrí obrovská vďaka každej jednej pracovníčke a každému jednému pracovníkovi pošty.

Pandémia nás sprevádzala prakticky počas celého roku 2020 a mala vplyv aj na hospodársky výsledok SP. Okrem nej sa pod stratu pred zdanením 15,8 mil. EUR „podpísal" aj dlhodobý trend poklesu záujmu o využívanie univerzálnych poštových služieb a služieb poštového platobného styku, akcelerovaný prechodom na elektronickú komunikáciu v čase šírenia nákazy, a aj výrazný nárast osobných nákladov v súvislosti s rastom minimálnej mzdy.

Zaznamenali sme aj výrazný pokles v oblasti výnosov, ktoré medziročne klesli o takmer 11 mil. EUR na sumu 339,4 mil. EUR z dôvodu obmedzení pri medzinárodnej výmene tovarov, ktoré viedli k zníženiu počtu predovšetkým vstupujúcich zásielok (korešpondencie o -21% a expresných balíkov a prime zásielok až o -32 %), čo spôsobilo pokles výnosov z medzinárodného poštového styku o 7 mil. EUR

Výnosy z univerzálnych poštových služieb a zmluvných listových zásielok vo vnútroštátnom styku sa znížili o 3,4 mil. EUR a výnosy z poštového platobného styku klesli o 2 mil. EUR. Zároveň k prehĺbeniu straty prispela aj stratovosť služieb vyplácania dôchodkov a štátnych sociálnych dávok poskytovaných pre štát vo výške vyše 6 mil. EUR

Na druhej strane epidemiologická situácia vyvolala zvýšený dopyt obyvateľstva po doručovaní expresných balíkov pre zmluvných partnerov (e-shopy) počas obmedzení prevádzky kamenných predajní, čím boli pozitívne ovplyvnené výnosy SP z expresných služieb. Tieto však nedokázali v plnej miere vykompenzovať už spomínané výpadky výnosov.

Náklady SP medziročne stúpli o 7 mil. EUR na viac ako 355,2 mil. EUR. Za týmto rastom treba vidieť rast osobných nákladov (v roku 2020 sa v porovnaní s predchádzajúcim rokom zvýšili až o 56 %), rast nákladov súvisiacich s výkonom expresných a balíkových služieb, najmä prepravného o takmer 4 mil. EUR, rast bankových poplatkov a náklady na zabezpečenie protipandemických opatrení na ochranu klientov aj zamestnancov.

Na zmiernenie dopadov výpadku výnosov spoločnosť riešila aj úsporné opatrenia, hlavne pri spotrebe materiálu a energií a v spotrebovaných službách (okrem prepravného).

Ani v náročnom roku 2020 však pošta nemohla rezignovať na investície: aj v tomto čase boli čerpané investičné prostriedky v objeme takmer 10 mil. EUR, a to najmä na rozvojové projekty (infraštruktúra IKT, riadenie technologických a prevádzkových činností - BalíkoBOXy, online priehradka, elektronické colné konanie a ďalšie).

Veľmi pozitívnou správou je, že SP v roku 2020 získala dlhodobý investičný úver zo zdrojov Európskej investičnej banky na rozvoj digitalizácie a automatizácie poštových služieb, a to ako prvý stredoeurópsky poštový podnik.

Vážené dámy, vážení páni,
Slovenskú poštu čakajú v roku 2021 zásadné reformy. Prvým krokom reformného procesu bude reorganizácia organizačnej štruktúry a pracovných miest. Cieľom je modernizácia spoločnosti po vzore okolitých krajín, zvýšenie efektivity a skvalitnenie služieb klientom. Ide pritom o dlhodobo plánované manažérske rozhodnutie, ktoré nesúvisí s pandémiou. Pripravený je komplexný transformačný plán vrátane digitalizácie služieb, modernizácie infraštruktúry logistickej siete a zvýšenia kapacity v balíkovom segmente, reorganizácie a zefektívnenia doručovania zásielok a ďalšie opatrenia, ktoré v budúcnosti donesú vyššiu kvalitu služieb našim klientom.

Minulý rok nás presvedčil, že vieme byť flexibilní aj v úplne novej situácii, že vieme kooperovať a počúvať sa navzájom. Chcem ubezpečiť všetky kolegyne a kolegov, že manažment SP bude stáť vždy na ich strane a že sa pri plnení náročných úloh, ktoré nás čakajú, budeme môcť o seba oprieť. Verím, že realizácia ambiciózneho transformačného plánu prinesie novú kvalitu moderných poštových služieb pre našich klientov a aj obchodných partnerov.

Ing. Martin Ľupták, PhD.
predseda Predstavenstva Slovenskej pošty, a.s.

O spoločnosti

Štruktúra spoločnosti
Predmet činnosti
Zoznam použitých skratiek
Dôležité pojmy
Poslanie a ciele SP
Postavenie SP a zmeny na poštovom trhu SR
Komunikácia a spoločenská zodpovednosť
Prieskum spokojnosti zákazníkov za rok 2020
Kvalita
Systém manažérstva kvality
Bezpečnosť informácií
Ochrana životného prostredia
Oznamovanie protispoločenskej činnosti a protikorupčná činnosť
Ombudsman
Vnútorný audit

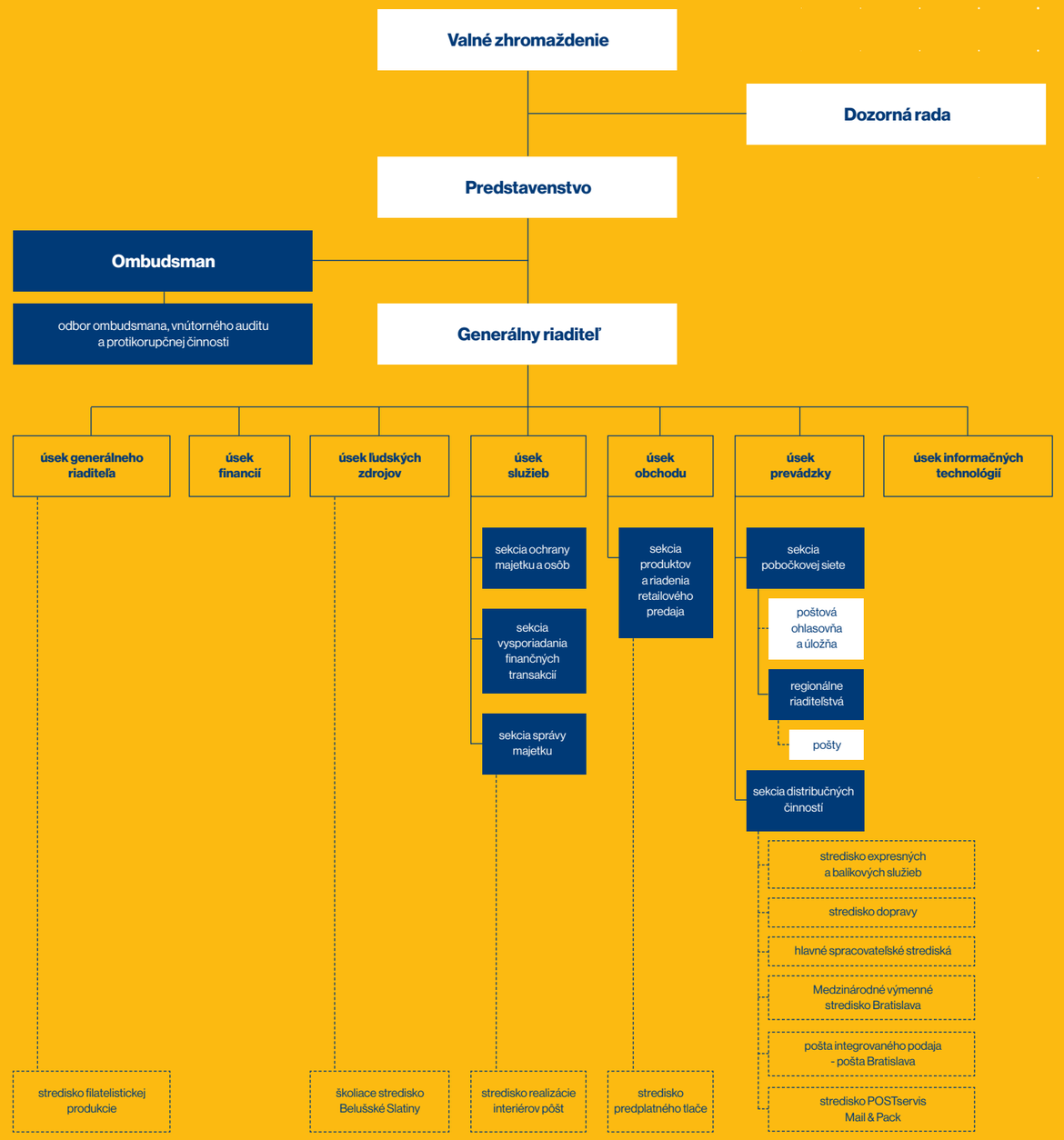
2

Štruktúra
spoločnosti

Predstavenstvo	Dozorná rada	Vrcholový manažment
Mgr. Peter Helexa, predseda predstavenstva od 14. 07. 2018 – do 31. 05. 2020 **Ing. Martin Ľupták, PhD.,** predseda predstavenstva od 01. 06. 2020 – trvá **René Kubiš,** člen predstavenstva od 01. 07. 2018 – do 12. 06. 2020 **Mgr. Jozef Kiss, MA,** člen predstavenstva od 14. 07. 2018 – do 12. 06. 2020 **Mgr. Norbert Polievka, MA,** člen predstavenstva od 14. 07. 2018 – trvá **Ing. Eva Šimková,** členka predstavenstva od 04. 11. 2016 – trvá **Ing. Andrej Mikuš,** člen predstavenstva od 13. 10. 2018 – do 04. 06. 2020 **JUDr. Mária Čiripová,** členka predstavenstva od 04. 11. 2019 – do 04. 06. 2020 **Ing. Elena Hegerová, PhD.,** členka predstavenstva od 13. 06. 2020 – trvá **Ing. Boris Katuščák,** člen predstavenstva od 13. 06. 2020 – trvá **Ing. Ľubomír Mindek,** člen predstavenstva od 01. 07. 2020 – do 10. 12. 2020 podpredseda predstavenstva od 11.12.2020 – trvá	**JUDr. Peter Pandy,** predseda dozornej rady od 20. 09. 2017 – trvá **Ing. Danka Trávniková,** členka dozornej rady od 26. 11. 2015 – trvá **Ing. Agáta Gajdošíková,** členka dozornej rady od 26. 11. 2015 – trvá **Ing. Viktor Anna,** člen dozornej rady od 12. 10. 2018 – trvá **Ing. Peter Valíček,** člen dozornej rady od 12. 10. 2018 – trvá **JUDr. Miroslava Mužíková,** členka dozornej rady od 27. 12. 2018 – trvá	GENERÁLNY RIADITEĽ **Mgr. Peter Helexa,** od 01. 07. 2018 – do 31. 05. 2020 **Ing. Martin Ľupták, PhD.,** výkon kompetencií generálneho riaditeľa plní predseda predstavenstva od 01. 06. 2020 – trvá RIADITEĽ PREVÁDZKY **René Kubiš,** od 01. 08. 2018 – do 30. 06. 2020 RIADITEĽ OBCHODU A PREVÁDZKY **Ing. Boris Katuščák,** od 01. 07. 2020 – do 30. 09. 2020 RIADITEĽ PREVÁDZKY **Ing. Boris Katuščák,** od 01. 10. 2020 – trvá RIADITEĽ OBCHODU **Ing. Igor Šulek,** od 01. 10. 2020 – trvá RIADITEĽ ĽUDSKÝCH ZDROJOV **Ing. Juraj Donoval, PhD.,** od 01. 09. 2018 – trvá RIADITEĽKA FINANCIÍ **Ing. Ivana Piňosová,** od 01. 09. 2014 – do 30. 04. 2020 **Ing. Ján Dvorský,** poverený výkonom funkcie riaditeľ financií od 01. 05. 2020 – do 14. 06. 2020 **Ing. Elena Hegerová, PhD.,** od 15. 06. 2020 – trvá RIADITEĽ SLUŽIEB **JUDr. Stanislav Backa,** od 01. 07. 2016 – do 31. 12. 2020 **Ing. Milan Hlinka,** od 07. 12. 2020 – do 31.12.2020 výkon funkcie riaditeľ služieb (počas neprítomnosti riaditeľa služieb) RIADITEĽ POBOČKOVEJ SIETE A RETAILOVÉHO PREDAJA **Mgr. Jozef Kiss, MA,** od 01. 09. 2014 – do 30. 06. 2020 RIADITEĽ INFORMAČNÝCH TECHNOLÓGIÍ **Ing. Pavel Sulík,** poverený výkonom funkcie riaditeľ informačných technológií od 01. 11. 2019 – do 30. 06. 2020 **Ing. Ľubomír Mindek,** od 01. 07. 2020 – trvá RIADITEĽ ÚSEKU GENERÁLNEHO RIADITEĽA **Ing. Teodor Kvapil, MBA,** od 01. 07. 2020 – trvá

Organizačná štruktúra platná k 31.12.2020

Organizačná štruktúra
Slovenskej pošty, a.s.



Predmet činnosti

1. poskytovanie univerzálnej služby v rozsahu vymedzenom poštovou licenciou na základe osobitného predpisu,
2. výkon poštovej prevádzky na území Slovenskej republiky v rozsahu:
- podanie, preprava a dodanie listových, balíkových a peňažných zásielok vrátane elektronickej pošty,
- zrýchlená a kuriérna doprava zásielok (vrátane dokumentov) so zaručeným časom dodania vrátane medzinárodného styku,
- podanie, preprava a dodanie zásielok vrátane peňažných služieb v medzinárodnom styku,

3. výstavba, prevádzka a rozvoj jednotnej siete pošty na území Slovenskej republiky a časti pre tuzemské a zahraničné zariadenia podmieňujúce alebo súvisiace s prevádzkou siete pošty,
4. vývoj, výroba, montáž, predaj, dovoz a vývoz technických a prevádzkových prostriedkov pošty,
5. vydávanie odbornej literatúry, prevádzkových predpisov, pomôcok a tlačív, propagačných a informačných materiálov v oblasti svojej činnosti,
6. archivácia poštových cenín a tlačív, a s tým súvisiace práce vrátane výroby príležitostných poštových pečiatok,
7. agenda poštových pečiatok, zriaďovanie príležitostných priehradiek, vrátane strojovej propagácie,
8. činnosť poštového múzea,
9. obstarávateľské činnosti pre tretí subjekt s využitím poštových sietí (napr. služby pre banky, stávkové kancelárie, inkaso stálych platieb, turistické a dopravné kancelárie, inkaso platieb pre objednávkový zasielateľský obchod, sústreďovanie objednávok, služby pre štátnu správu a miestnu samosprávu, výplaty dôchodkov a pod.),
10. výkon poštovej ohlasovne a úložne,
11. tuzemská a zahraničná obchodná činnosť s poštovými ceninami a filatelistickým tovarom,
12. projektová a konštrukčná činnosť,
13. automatizované spracovanie dát,
14. poskytovanie softvéru,
15. hospodárenie s nehnuteľnosťami vrátane správy služobných bytov,
16. prenájom nebytových priestorov a parkovacích plôch,
17. prenájom hnuteľných vecí,
18. prenájom motorových vozidiel,
19. údržba, oprava a umývanie motorových vozidiel,
20. cestná nákladná doprava,
21. nepravidelná autobusová doprava,
22. expedičná činnosť,
23. poskytovanie služieb v oblasti rytecких prác,
24. výroba, montáž a predaj pečiatok,
25. colný deklarant,
26. zmenárne,
27. prevádzka vzdelávacích zariadení, informačná služba a poradenská činnosť v pošte,
28. ubytovacie služby v rozsahu voľnej živnosti,
29. pohostinská činnosť,
30. nákup a predaj tovarov v rozsahu voľnej živnosti,
31. kúpa tovaru za účelom jeho predaja iným prevádzkovateľom živnosti v rozsahu voľnej živnosti,
32. sprostredkovanie obchodu,
33. sprostredkovanie služieb,
34. sprostredkovanie opravy elektrospotrebičov,
35. kopírovacie služby,
36. oprava, servis a predaj servisných schránok,
37. výroba tepla, rozvod elektriny, rozvod tepla,
38. prevádzkovanie vlastnej ochrany,
39. prevádzkovanie lyžiarskeho vleku,
40. prevádzkovanie zariadení slúžiacich na regeneráciu a rekondíciu,
41. organizovanie výstav, školení, kurzov, seminárov a konferencií,
42. reklamná, propagačná a inzertná činnosť,
43. ubytovacie služby v ubytovacích zariadeniach s prevádzkovaním pohostinskej činnosti v týchto zariadeniach,
44. poskytovanie univerzálnej poštovej služby v rozsahu vymedzenom poštovou licenciou na základe osobitného predpisu,
45. poskytovanie poštových služieb,
46. zasielateľstvo,
47. vykonávanie medzinárodnej nepravidelnej autobusovej dopravy,
48. vykonávanie medzinárodnej nákladnej cestnej dopravy,
49. prevádzkovanie garáží a odstavných plôch slúžiacich na umiestnenie najmenej piatich vozidiel patriacich iným osobám než majiteľovi alebo nájomcovi nehnuteľnosti,
50. zásielkový obchod,
51. ekonomické a organizačné poradenstvo,
52. skladovanie a prekládka tovarov,
53. balenie a kompletizácia tovaru,
54. prevádzkovanie neverejného skladu,
55. poskytovanie záruk na zabezpečenie colného dlhu,
56. fotografické služby,
57. poskytovanie služieb prostredníctvom internetu v rozsahu voľnej živnosti,
58. poskytovanie služieb prostredníctvom výpočtovej techniky,
59. prenájom reklamných plôch,
60. vydávanie periodických a neperiodických publikácií,
61. spracovanie údajov,
62. nakladanie s výsledkami tvorivej činnosti so súhlasom autora, spracovanie, výroba a úprava fotografií,
63. správa registratúry,
64. používanie režimu s hospodárskym dopadom – colné uskladňovanie a prevádzkovanie colného skladu,
65. výkon činnosti distribútora kolkových známok podľa osobitného predpisu,
66. finančné sprostredkovanie v sektore poistenia a zaistenia – podriadený finančný agent,
67. finančné sprostredkovanie v sektore prijímania vkladov – viazaný finančný agent,
68. finančné sprostredkovanie v sektore poskytovania úverov – viazaný finančný agent,
69. poskytovanie platobných služieb – agent platobných služieb,
70. prevádzkovanie integrovaného obslužného miesta,
71. výkon činnosti prevádzkovateľa systému centrálnej evidencie poplatkov podľa zákona č. 145/1995 Z. z o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov a zákona č. 71/1992 Zb. o súdnych poplatkoch a poplatku za výpis z registra trestov v znení neskorších predpisov.

Spoločnosť nemá organizačnú zložku v zahraničí.

Zoznam
použitých skratiek

IS	- informačné systémy
JSSA	- Jednotný systém spracovania agend
MDM	- Master Data Management
OVM	- orgány verejnej moci
PABK	- Poštová banka, a. s.
PGR	- porada generálneho riaditeľa
POFIS	- Poštová filatelistická služba
POSTservis	- Stredisko POSTservis Mail&Pack
PM	- Poštové múzeum
PPS	- poštovný platobný styk
Regulačný úrad	- Úrad pre reguláciu elektronických komunikácií a poštových služieb
SEBS	- Stredisko expresných a balíkových služieb
SIPO	- Sústredené inkaso platieb obyvateľstva
SMK	- Systém manažérstva kvality
SMPK	- Systém manažérstva proti korupcii
SP	- Slovenská pošta, a.s.
SPDM	- SP Data Management
SPÚ	- Svetová poštová únia
SR	- Slovenská republika
UPDO	- uplatnenie práv dotknutých osôb
VFT	- vysporiadanie finančných transakcií
ZC	- Zákaznícke centrum

Dôležité
pojmy

Poštové služby

– sú služby poskytované na účely dodania poštovej zásielky, a to vybranie a distribúcia poštovej zásielky.

Poštová zásielka

– je oznámenie v písomnej forme alebo iná vec, ktorá má byť dodaná adresátovi a ktorá je označená adresou adresáta. Konečnú podobu úpravy poštovej zásielky, v ktorej ju poštový podnik vyberá a distribuuje, určí poštový podnik v poštových podmienkach. Poštová zásielka je
a) listová zásielka, ktorou je najmä korešpondencia, reklamná adresovaná zásielka a slepecká zásielka,
b) balík, c) periodická zásielka alebo d) poštový poukaz.

Univerzálna poštová služba

– je ponuka poštových služieb, ktorá slúži na zabezpečenie minimálneho uspokojenia potrieb všetkých užívateľov poštových služieb na území Slovenskej republiky tak, aby bola zabezpečená dostupnosť prístupových miest verejnej poštovej siete a kontaktných miest verejnej poštovej siete za rovnakých podmienok, v ustanovenej kvalite, za primeranú cenu, každý pracovný deň najmenej s jedným vybraním a dodaním denne. Poskytovateľom univerzálnej služby je jeden alebo viac poštových podnikov, ktorý je povinný poskytovať univerzálnu službu na základe poštovej licencie a za podmienok a spôsobom podľa zákona o poštových službách v platnom znení. Univerzálna služba zahŕňa: a) vybranie a distribúciu poštových zásielok s hmotnosťou do 2 kg vrátane, b) vybranie a distribúciu slepeckých zásielok, c) vybranie a distribúciu balíkov s hmotnosťou do 10 kg vrátane, d) distribúciu balíkov s hmotnosťou do 20 kg vrátane, ak boli vybrané v cudzine zahraničným poskytovateľom univerzálnej služby, e) vybranie a distribúciu doporučených zásielok a poistených zásielok, f) vybranie a distribúciu úradných zásielok, g) služby spojené so zapísanými poštovými zásielkami najviac v rozsahu doplnkových služieb podľa pravidiel pre medzinárodný poštový styk a h) vrátenie nájdenej poštovej zásielky odosielateľovi. Univerzálna služba sa poskytuje vo vnútroštátnom poštovom styku, ako aj v medzinárodnom poštovom styku, pričom v medzinárodnom poštovom styku sa poskytuje podľa pravidiel platných pre medzinárodný poštový styk.

Úrad pre reguláciu elektronických komunikácií a poštových služieb

- orgán štátnej správy s celoslovenskou pôsobnosťou v oblasti elektronických komunikácií a poštových služieb. Regulačný úrad vykonáva a) štátnu reguláciu poštových služieb a poštového platobného styku, b) štátny dohľad nad poskytovaním poštových služieb a poštového platobného styku, c) spoluprácu s regulačnými orgánmi iných štátov v oblasti poštových služieb, d) funkciu notifikačného orgánu v oblasti štátnej regulácie voči orgánom Európskej únie a voči príslušným orgánom členských štátov Európskej únie a členským štátom Európskeho združenia voľného obchodu, e) štatistické zisťovanie v oblasti poštových služieb a f) ďalšie činnosti podľa zákona o poštových službách v platnom znení.
Poštová licencia – je rozhodnutie vydané regulačným úradom, ktorým sa: a) udeľuje právo alebo ukladá povinnosť poskytovať univerzálnu službu, b) určujú podmienky a rozsah poskytovania univerzálnej služby a c) môže uložiť povinnosť vykonávať poštový platobný styk.

Požiadavky na kvalitu univerzálnej služby

– určuje regulačný úrad, najmä ak ide o pravidelnosť, spoľahlivosť a dostupnosť poskytovania univerzálnej služby a lehoty na dodanie poštových zásielok v rámci univerzálnej služby. Požiadavky na kvalitu a každú ich zmenu uverejňuje regulačný úrad vo vestníku a na svojom webovom sídle.

Kompenzačný fond

- osobitný účet v Štátnej pokladnici, ktorý zriadil a spravuje regulačný úrad, prostredníctvom ktorého sa vykonáva financovanie univerzálnej služby. Ak z poskytovania univerzálnej služby v kalendárnom roku vzniknú poskytovateľovi univerzálnej služby čisté náklady univerzálnej služby, ktoré predstavujú pre poskytovateľa univerzálnej služby neprimeranú finančnú záťaž, má poskytovateľ univerzálnej služby nárok na ich náhradu z kompenzačného fondu. Neprimeranosť finančnej záťaže posudzuje regulačný úrad v konaní o určení predbežných čistých nákladov univerzálnej služby a čistých nákladov univerzálnej služby a za neprimeranú finančnú záťaž sa považuje stav, keď čisté náklady univerzálnej služby dosahujú takú sumu, že nie je vzhľadom na hospodársku situáciu poskytovateľa univerzálnej služby možné od neho spravodlivo požadovať, aby ich znášal. Regulačný úrad súčasne so zverejnením predbežných čistých nákladov univerzálnej služby určí rozhodnutím povinnosť platiť príspevok do kompenzačného fondu každému poštovému podniku, ktorý v tomto kalendárnom roku poskytoval zameniteľné poštové služby.

Čisté náklady univerzálnej služby

- všetky náklady, ktoré sa vzťahujú alebo sú potrebné na poskytovanie univerzálnej služby. Vypočítajú sa ako rozdiel medzi čistými nákladmi poskytovateľa univerzálnej služby a čistými nákladmi toho istého poskytovateľa univerzálnej služby, ak by univerzálnu službu neposkytoval. Pri určení čistých nákladov univerzálnej služby sa berie do úvahy aj nákladová efektívnosť poskytovania univerzálnej služby a výnosy a trhová výhoda, ktoré by poskytovateľ univerzálnej služby nezískal, ak by univerzálnu službu neposkytoval.

Poslanie
a ciele SP

Poslaním SP je byť spoľahlivým a dôveryhodným poskytovateľom univerzálnej služby na základe udelenej Poštovej licencie a ďalších kvalitných služieb v oblasti sprostredkovania pohybu a výmeny informácií, tovaru a platieb s pôsobnosťou národného poštového operátora.

Rozvoj SP musí viesť k rozšíreniu pôsobnosti a upevneniu vnímania SP ako „národného operátora“, ktorý spoľahlivo poskytuje klasické poštové služby na vysokej technologickej úrovni, základné synergické služby verejnej správy a ostatné služby, ktoré sú žiadané a pravidelne využívané obyvateľmi SR. Preto sa SP postupne mení v oblasti profesionalizácie, prinášajúcej zmenu v spôsobe riadenia na funkčne orientovanú a riadenú organizáciu, smerom k štíhlej, agilnej a flexibilnej organizácii s využitím vytvoreného technicko-administratívneho potenciálu a jeho ďalšieho rozvoja.

Vízia SP

SP chce byť silnou a dôveryhodnou spoločnosťou, zabezpečujúcou služby ako univerzálna pobočková infraštruktúra štátu a vnímaná ako spoločnosť zabezpečujúca komplexné služby pre štát, podnikateľský sektor a občanov.

SP má ambíciu pôsobiť ako stabilný a zodpovedný zamestnávateľ s dôrazom na bezpečnosť svojich zamestnancov.

SP chce byť lídrom v prostredí rozvíjajúcej sa elektronizácie komunikácie a služieb s cieľom dosiahnuť spokojnosť zákazníkov, ktorí očakávajú moderné služby a inovatívne riešenia.

SP sa chce stať pre zákazníkov „prvou voľbou“ v rozvíjajúcom sa segmente balíkových služieb.

SP chce byť jedinečnou spoločnosťou v oblasti kvality, hodnoty, komplexnosti poskytovaných služieb a pobočkovej siete.

SP chce byť výnimočným podnikom v oblasti ekonomických výsledkov, kvality služieb, transparentnosti a environmentálneho prístupu.

Hodnoty a princípy

SP svoju víziu realizuje v zhode so základnými princípmi a hodnotami:

1.	**Dôveryhodnosť**	- emocionálne vnímanie inštitúcie ako tej, ktorej ľudia veria,
2.	**Prospešnosť**	- poskytovať služby, ktoré sú potrebné a žiadané,
3.	**Zrozumiteľnosť**	- podporovať vnímanie pošty vo vzťahu k verejným autoritám,
4.	**Férovosť**	- postupovať v duchu spravodlivého a etického správania,
5.	**Profesionalita**	- vo vnútri spoločnosti aj navonok,
6.	**Ekologickosť**	- zohľadňovať ekologické aspekty v rozhodovaní,
7.	**Udržateľnosť**	- kontinuálnym zlepšovaním služieb a procesov,
8.	**Efektívnosť**	- efektívne využitie pobočkovej siete,
9.	**Inovatívnosť**	- zavádzanie nových inovatívnych služieb.

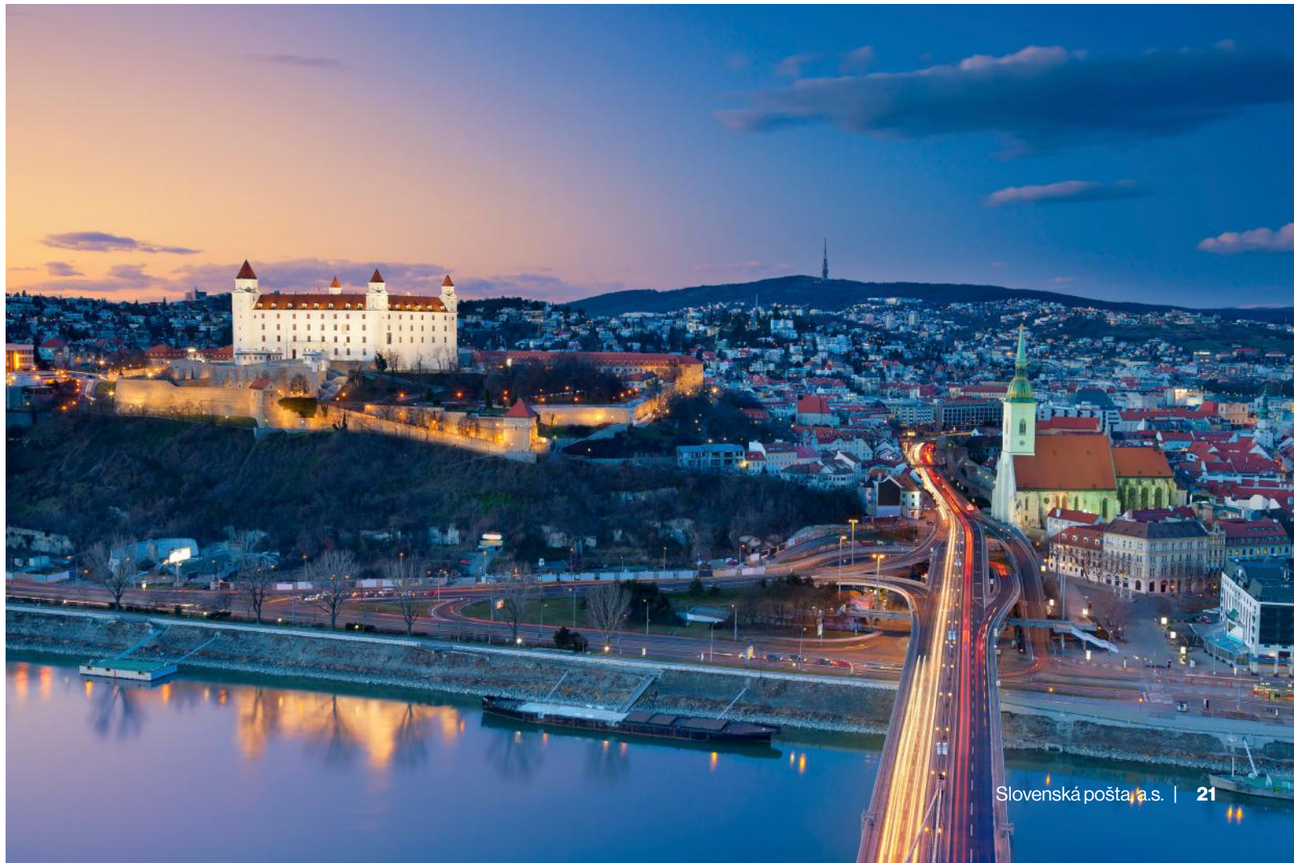
Postavenie SP a zmeny
na poštovom trhu SR

SP poskytuje poštové služby v súlade s udelenou Poštovou licenciou a Požiadavkami na kvalitu univerzálnej služby na celom území SR prostredníctvom 1 618 pobočiek, zahŕňajúcich 1 504 pôšt (1 342 dodávacích, 162 podávacích), 35 pôšt Partner, 61 poštových stredísk, 14 zmluvných výdajov a 5 pojazdných pôšt. Z celkového počtu 2 928 obcí SR je v 1 449 obciach (tzn. v 49%) prevádzkovaná niektorá z uvedených foriem pobočiek SP. Doterajšie skúsenosti a vykonané analýzy vytvárajú predpoklad pre ďalšie úspešné pokračovanie v transformácii poskytovania poštových služieb, cielenej na vyššiu efektívnosť pobočkovej siete bez ohrozenia požadovaných parametrov kvality UNS.

Na poštový trh v SR pôsobia celosvetové globálne faktory, s ktorými v záujme eliminovania negatívnych trendov v trhových podmienkach, musíme počítať a prispôsobiť im stratégiu rozvoja.

Najvýznamnejšie faktory možno zhrnúť do šiestich hlavných trendov:

- permanentný pokles listových zásielok a jej elektronická substitúcia (digitalizácia)
- zrýchlenie eCommerce a požiadavky na nové riešenia pre doručovanie adresátov.
- rastúci počet zásielok z „tretích“ krajín.
- potreba urýchliť obnovu výrobných (informačných) technológií a automatizácie
- zvyšujúce sa nároky na mobilné aplikácie, spoľahlivosť, rýchlosť a kvalitu doručenia vrátane informácie o priebehu doručenia.
- nedostatok pracovnej sily v exponovaných regiónoch SR.



Komunikácia
a spoločenská zodpovednosť

„Covidový“ rok sa do veľkej miery podpísal aj pod aktivity SP v oblasti externej a internej komunikácie. Keďže SP bola bez ohľadu na stav epidémie v prvej línii a usilovala sa zabezpečovať občanom služby plynule a s čo najmenšími obmedzeniami, v oblasti externej komunikácie sme sa zamerali na rýchlu a efektívnu informovanosť obyvateľstva o aktuálnych podmienkach a poskytovaných službách po celom Slovensku. V komunikácii s verejnosťou sme upozorňovali na nutnosť dodržiavania hygienických opatrení a možnosti využívania bezkontaktných služieb (napr. zasielanie balíkov do BalíkoBOXov). V novej situácii sa pošta ukázala ako dôveryhodný a akceptovaný partner všetkých typov médií, keďže o dianie v oblasti poštových služieb sa novinári aktívne zaujímali a prinášali občanom pravidelné informácie.

V nasledujúcom období sa pošta v oblasti externej komunikácie zameria na zvyšovanie znalosti produktov a inherentne aj na podporu imidžoch charakteristík značky.

Pandémia významne zasiahla aj do štruktúry internej komunikácie v rámci organizácie. V prvom rade sme sa zamerali na šírenie informácií spojených s pandémiou, aby naši pracovníci vedeli správne reagovať v zložitých situáciách, hlavne v interakcii s klientom, a neohrozovali seba ani iných. Špeciálnu pozornosť sme venovali osvete v oblasti očkovania.
Keďže hromadné podujatia boli prakticky počas celého roku zrušené podobne ako osobné stretnutia, nebolo možné zorganizovať tradičné, obľúbené podujatia ako športové hry či pripomenutie si Svetového dňa pošty. Až ďalší vývoj situácie okolo nákazy ukáže, aké ďalšie možnosti na intenzívnu komunikáciu a osobné stretnutia so zamestnancami sa otvoria.

Spoločenská zodpovednosť je zakomponovaná do celkovej stratégie SP so zámerom správať sa v rámci svojho podnikania zodpovedne k spoločnosti, jasne a spravodlivo, a tým transparentne deklarovať podporu CSR aktivít (Corporate Social Responsibility – spoločenskej zodpovednosti).

Ťaživá situácia v spoločnosti sa odzrkadlila aj v želaniach detí, ktoré v rámci 22. ročníka Vianočnej pošty napísali **list Ježiškovi**. Zúčastnilo sa 93 208 detí zo Slovenska a z ďalších 41 krajín sveta. Väčšina z nich si na prvom mieste priala zdravie a tiež, aby sa mohli vrátiť do škôl a stretnúť sa s kamarátmi. Až potom nasledovali materiálne želania ako hračky, mobilné telefóny či zvieratká.
Cieľom Vianočnej pošty je nielen šíriť radosť a dobré posolstvá, ale aj podporovať tradíciu klasickej listovej korešpondencie. Za obdobie fungovania projektu prišlo na adresu „999 99 Ježiško“ do Rajeckej Lesnej, kde je jeho oficiálna poštová schránka, už viac ako 2 milióny želaní a kresbičiek od detí z celého sveta.

SP v spolupráci s Ministerstvom dopravy a výstavby SR zorganizovala ďalšie **národné kolo súťaže O najkrajší list**, čím sa prihlásila k iniciatíve Svetovej poštovej únie, ktorá zdôrazňuje význam tradičnej listovej komunikácie pre posilnenie medziľudských vzťahov a podporuje literárnu tvorbu detí mladých ľudí. List, ktorý je zaradený do súťaže, musí mať všetky znaky tradičného listu. Rozsah listu nesmie prekročiť 800 slov. List musí obsahovať všetky formálne znaky, teda dátum, oslovenie, záverečný pozdrav a podpis. Vítané sú aj autorské ilustrácie a list musí byť písaný rukou.

Víťazkou národného kola 49. ročníka medzinárodnej súťaže v písaní listov na tému „Napíš správu dospelému o svete, v ktorom žijeme“ sa stala dvanásťročná Evka Grajcárová z obce Palín v okrese Michalovce. Vo svojom liste, ktorý adresovala prezidentke Slovenskej republiky, písala o tom, ako sa svet po vypuknutí pandémie náhle zmenil. Opísala, ako jej v izolácii odrazu chýbajú také normálne veci ako je škola, učitelia, stretávanie sa so spolužiakmi či voľný pohyb, pričom ich hodnotu si dovtedy veľmi neuvedomovala. List zaujal aj medzinárodnú porotu a autorka od Svetovej poštovej únie získala čestné uznanie. Ďakovný list jej zaslal aj generálny riaditeľ únie Bishar A. Hussein.

SP je už niekoľko rokov **partnerom projektu Detský čin roka**. V rámci projektu občianske združenie Detský čin roka motivovalo deti k vykonávaniu dobrých skutkov a vyzvalo ich, aby o svojich činoch informovali aj verejnosť a poslali svoje príbehy.

Kvalita

Plnenie lehôt prepravy poštových zásielok

Dodanie zásielok adresátom v stanovených časoch prepravy patrí do súboru charakteristík, ktoré tvoria úroveň hodnoty produktu vnímanú používateľmi poštových služieb.

V tejto súvislosti zadal Regulačný úrad Slovenskej pošte povinnosť splniť normu kvality, stanovenú v Požiadavkách na kvalitu univerzálnej služby na rok 2020 na 93 %. Plnenie normy kvality bolo vyhodnotené prostredníctvom meraní kontrolných zásielok, zrealizovaných nezávislými subjektmi, v nadväznosti na požiadavku vyplývajúcu zo smernice Európskeho parlamentu a Rady Európskej únie č. 97/67/EC.

Z dôvodu pandemickej situácie v roku 2020 a s ňou prijatých opatrení boli rozhodnutím regulátora zrealizované merania len u dvoch vnútroštátnych produktoch z rozsahu univerzálnej služby.

Prieskum spokojnosti zákazníkov
za rok 2020

Podľa **nezávislého prieskumu spokojnosti zákazníkov**, vykonaného Žilinskou univerzitou v Žiline, dosiahla SP v roku 2020 spokojnosť na úrovni 69,4 % s **poskytovaním univerzálnej služby**, čo znamená pokles oproti 2019 o 9,7 % spokojnosti.
Úroveň spokojnosti zákazníkov bola vyhodnotená prostredníctvom 1 050 oslovených respondentov.

Vývoj celkovej spokojnosti

Možno predpokladať, že hlavným dôvodom poklesu spokojnosti zákazníkov bol vplyv mimoriadnej udalosti - pandémie, ktorá všeobecne ovplyvnila kvalitu života spoločnosti. Najmä v oblasti služieb boli dôsledky pandémie veľmi výrazné. Opatrenia štátu uzatvorili poskytovanie niektorých služieb a u niektorých výrazne zmenili podmienky ich poskytovania (obmedzenie počtu osôb v priestoroch pošty pre verejnosť, odstupy 2 m medzi čakajúcimi, povinné nosenie rúšok v kontakte so zamestnancami poskytujúcimi služby, bezkontaktné doručovanie doporučených zásielok bez služby do schránok).

Prieskum bol realizovaný v období od 7.10. do 18.12.2020.

Druh poštovej zásielky	Lehota prepravy (D + n)	Norma kvality na rok 2020 (v %)	Dosiahnutý výsledok (v %)
Listy 1. triedy	D + 1	93	93,95
Balíky na adresu	D + 2	93	83,50

(D + n) – počet dní od podania poštovej zásielky do dodania
D – deň podania zásielky
n – počet dní nasledujúcich po dni podania zásielky

Systém
manažérstva kvality

SP má od roku 2008 zavedený systém manažérstva kvality v súlade s normou ISO 9001:2015 a do začiatku roka 2021 ho mala aj certifikovaný.

Do predmetu systému manažérstva kvality sú zahrnuté procesy na poskytovanie vybraných služieb vnútroštátneho aj medzinárodného styku. Zavedený systém manažérskej kvality potvrdzuje, že Slovenská pošta sa o kvalitu zaujíma a zaoberá sa ňou, zaväzuje našu spoločnosť k trvalému zlepšovaniu, s čím súvisí aj neustále skvalitňovanie a zefektívňovanie služieb s cieľom zvyšovania spokojnosti zákazníkov SP.

Dodržiavanie požiadaviek normy ISO 9001:2015 preverujú pravidelne počas roka interní audítori.

Bezpečnosť
informácií

SP je od roku 2015 držiteľom certifikátu potvrdzujúceho zavedenie systému manažérstva informačnej bezpečnosti podľa normy ISO/IEC 27001:2013. V roku 2020 ho úspešne obhájila v rámci vykonaného certifikačného auditu. Audit bol zrealizovaný certifikačnou spoločnosťou QSCert, spol. s r. o., v období 21. – 23.9.2020.

Systém manažérstva informačnej bezpečnosti je určený k ochrane informácií, a teda aj k zvládaniu rizík, ktoré tieto informácie môžu potenciálne ohrozovať. Je zárukou toho, že identifikované informačné aktíva sú chránené, riziká bezpečnosti informácií sú riadené a sú zavedené opatrenia s požadovanou úrovňou záruky a tie sú kontrolované. Certifikovaný systém zároveň poskytuje zodpovedajúcu istotu zákazníkom SP a iným zainteresovaným stranám.

Dodržiavanie požiadaviek normy ISO/IEC 27001:2013 preveruje raz ročne externá certifikačná spoločnosť.

Ochrana
životného prostredia

SP svojou činnosťou neovplyvňovala a ani neovplyvňuje životné prostredie nad mieru povolenú legislatívnymi normami Slovenskej republiky. Naša spoločnosť vynakladá maximálne úsilie pri hľadaní riešení, ktoré minimalizujú vplyv jej činnosti na životné prostredie. V roku 2020 sme úspešne pokračovali v procese uplatňovania environmentálneho manažérstva v spoločnosti.

Systém riadenia v environmentálnej oblasti SP udržuje a zlepšuje prostredníctvom vedenia odborného manažmentu, stanovených cieľov, plnením programov na ich realizáciu a edukačnou činnosťou zamestnancov. Environmentálna politika bola stanovená výkonným manažmentom spoločnosti a vydaná formou vyhlásenia predstavenstva spoločnosti. Environmentálna politika vytvára rámec pre stanovenie environmentálnych cieľov a programov spoločnosti, prostredníctvom ktorých sa realizuje.

SP má systém manažérstva environmentu zavedený od roku 2008 a do konca roka 2020 ho mala aj certifikovaný. V roku 2021 tento systém už certifikovaný nebude, napriek tomu ho budeme aj naďalej udržiavať v súlade s normou ISO 14001:2015.

Nakladanie s odpadovými vodami

SP zabezpečuje prevádzkovanie a technologické servisy biologických čističiek odpadových vôd vo vlastníctve SP:

- Dobšinská ľadová jaskyňa,
- Belušské Slatiny
- Bobrovník
- hlavné spracovateľské stredisko Zvolen.

Čističky sú prevádzkované v zmysle vydaných Rozhodnutí o vypúšťaní odpadových vôd a v zmysle zákona o vodách č. 364/2004 Z. z. a nasl. platnej legislatívy SR.

V priebehu roka 2020 boli splnené všetky legislatívne požiadavky, týkajúce sa nakladania s odpadovými vodami vypúšťanými do povrchového recipientu.

Ochrana ovzdušia

V roku 2020 sme pokračovali v investičných akciách ekologického charakteru, a to v realizácii rekonštrukcií a servisov plynových kotolní. Cieľom týchto investičných aktivít je ochrana ovzdušia a znižovanie emisií vypúšťaných do ovzdušia.

Zvládanie rizík

SP má zadefinované riziká vo vzťahu k jednotlivým procesom. Skompletizované sú v tzv. Registri rizík, ktorý je každoročne prehodnocovaný a podľa potreby dopĺňaný a upravovaný. Ku každému riziku je priradené opatrenie na jeho zvládnutie, tzn. spôsob, akým je riziko riadené.

Dodržiavanie požiadaviek normy ISO 14001:2015 preverujú pravidelne počas celého roka interní audítori.

Fluórované skleníkové plyny

SP má v súčasnosti v správe 203 klimatizačných zariadení, ktorých sa dotýkala ohlasovacia povinnosť za rok 2020. Ohlásenia boli podané v zmysle zákona č. 286/2009 Z. z. a vyhlášky Ministerstva životného prostredia č. 314/2009 Z. z., čím si SP splnila všetky legislatívne požiadavky týkajúce sa ochrany ovzdušia.

Nakladanie s odpadmi

V roku 2020 vyprodukovala naša spoločnosť nasledujúce množstvo odpadu (porovnanie s rokom 2019):

Druh odpadu	M. j.	2019	2020
Nebezpečný odpad v tonách	t	17	17
Ostatný odpad v tonách	t	1615	1979
Odpady spolu v tonách	t	1632	1996

Odpad bol zhodnotený recykláciou u oprávnených organizácií na likvidáciu odpadu.

Oznamovanie protispoločenskej činnosti
a protikorupčná činnosť

Protikorupčná činnosť – 2020

Protikorupčná politika je súčasťou celkovej politiky dodržiavania predpisov a pravidiel na SP. Pomáha organizácii zmierňovať, resp. vyhnúť sa nákladom, rizikám a poškodeniam vyplývajúcich z účasti na možnej korupcii, pomáha zvyšovať dôveru v obchodných vzťahoch a zlepšovať svoju povesť. SP uplatňuje zásadu nulovej tolerancie korupcie.

V roku 2020 v oblasti boja proti korupcii bol vypracovaný systém manažérstva proti korupcii vychádzajúci zo štandardov normy ISO 37001. SP zapracovala do svojich vnútorných predpisov požiadavky vychádzajúce z požiadaviek normy. V rámci SMPK sú monitorované, merané, analyzované a hodnotené viaceré ukazovatele, ktoré vyplývajú predovšetkým z prevádzkových činností. Uvedené ukazovatele sú sledované zo strany zodpovedných osôb priebežne a sumárne výsledky sú predkladané 1x ročne na preskúmanie vrcholovému manažmentu.

Na základe identifikácie interných a externých súvislostí, požiadaviek a očakávaní zainteresovaných strán ako aj predošlej praxe a skúseností bol vypracovaný Register korupčných rizík, v ktorom sa v roku 2020 nachádzalo 43 rizík. Po posúdení ich významnosti boli k 10 rizikám prijaté ciele a opatrenia na redukciu.

V roku 2020 boli vypracované stanoviská k požiadavkám na posúdenie vzniku možnej korupcie v súvislosti s darmi poskytnutými prevažne vo forme ochranných prostriedkov pred koronavírusom SARS-CoV-2 (COVID-19) a k obsahu „Protikorupčnej doložky“ pred uzatvorením niektorých zmluvných vzťahov.

SP sa zaviazala účinne vyšetrovať všetky podnety, súvisiace s podozrením z korupcie alebo inú protispoločenskú činnosť. V roku 2020 boli zamestnancami v dvoch prípadoch využité možnosti poskytnuté SP pre oznamovanie nekalých praktík na pracovisku, tzv. whistleblowing podľa zákona č. 54/2019 Z. z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Prijaté a prešetrené bolo aj jedno anonymné podanie, týkajúce sa podozrenia z korupcie, resp. nehospodárneho nakladania s finančnými prostriedkami.

Ombudsman

V súvislosti s dlhodobým cieľom SP neustále zvyšovať spokojnosť svojich zákazníkov v oblasti kvality poskytovaných produktov a služieb sú aktivity ombudsmana SP k dispozícii zákazníkom už šiesty rok. Ombudsman zároveň zastrešuje riešenie podnetov alternatívneho riešenia sporov podľa zákona č. 391/2015 Z. z. o alternatívnom riešení spotrebiteľských sporov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Možnosť obrátiť sa na ombudsmana SP využilo aj v roku 2020 niekoľko stoviek zákazníkov, ktorí okrem štandardného prešetrenia reklamačných konaní (reklamácia, sťažnosť), požadovali informácie rôzneho druhu a zamerania. V rámci alternatívneho riešenia spotrebiteľského sporu boli vybavované tri návrhy spotrebiteľov.

Z pohľadu služieb až 92 % podaní zákazníkov sa týkalo nespokojnosti v oblasti poštových služieb, pričom 42 % podnetov súviselo s listovými zásielkami a 39 % s balíkovými zásielkami. Vzhľadom na rozmáhajúci sa cezhraničný e-shopový obchod, spôsob zasielania zaplateného tovaru zákazníkom zo zahraničia prostredníctvom obyčajnej listovej zásielky ako aj celosvetovo prijímané protipandemické opatrenia viedli v roku 2020 k nárastu počtu podnetov, týkajúcich sa nespokojnosti s dlhými lehotami prepravy a s nedodaním alebo stratou listovej zásielky medzinárodného styku, pri ktorej sa náhrada škody zákazníkovi nevypláca, resp. prednostne sa vypláca odosielateľovi.

Z celkového počtu prijatých podaní, oprávnenosť na riešenie podľa Reklamačného poriadku SP splnilo 66 % podnetov. Podaním informácií zákazníkovi bolo vybavených ďalších 32 % podnetov. Opodstatnenosť, resp. čiastočná opodstatnenosť bola preukázaná vo viac ako 25 % podnetov, 75 % podaní bolo vyhodnotených ako neopodstatnených alebo nevyhodnotených. V prípade opodstatnenosti podnetu boli zákazníci uspokojení rôznou formou odškodnenia - od priznania finančnej náhrady až po zaslanie hodnotnejšieho darčeka.

S cieľom neustáleho skvalitňovania poskytovaných služieb a na základe podnetov a vykonanej analýzy aj v roku 2020 ombudsman SP zaslal rôznym úrovniam riadenia SP návrhy a odporúčania, ktoré by mali smerovať k vytvoreniu predpokladov na predchádzanie obdobných nedostatkov na konkrétnych pracoviskách SP. Pri zistení výskytu obdobných nedostatkov na územne rôznych pracoviskách a predpokladu ich celoslovenského výskytu boli odporúčania smerované na úsek zodpovedný za usmerňovanie činnosti.

Vnútorný audit

Realizáciou vnútorných auditov v roku 2020 bolo zabezpečené nezávislé preskúmanie dodržiavania platných všeobecne záväzných právnych predpisov a interných dokumentov SP, týkajúcich sa certifikovaných oblastí podľa noriem ISO 9001, ISO 14001 a ISO/IEC 27001.

V priebehu roka boli realizované 3 audity kvality, ktorými boli preverené hlavné procesy a súvisiace podprocesy a činnosti obsiahnuté v Príručke systému manažérstva kvality v 46 auditovaných objektoch. Auditované boli procesy súvisiace s plnením kvality v oblasti vyberania listových zásielok 1. triedy a expres zásielok, vybavovania reklamácií a uzatvárania zmlúv a objednávok so zákazníkmi na podaj expres zásielok vnútroštátneho styku.

Preskúmanie činností v súlade s Príručkou systému manažérstva environmentu bolo realizované vykonaním 5 auditov environmentu na 53 auditovaných objektoch, čo súviselo s posúdením metodického usmerňovania útvarov spoločnosti pri zabezpečovaní legislatívnych požiadaviek v oblasti ochrany životného prostredia a ich samotného plnenia poštami a ostatnými prevádzkovými strediskami spoločnosti.

Základné princípy dodržiavania vybratých ustanovení Príručky systému manažérstva informačnej bezpečnosti boli preverené na 45 objektoch prostredníctvom 3 auditov informačnej bezpečnosti so zameraním na využívané aktíva IKT.

Vykonaním 4 systémových auditov bolo zabezpečené nezávislé posúdenie procesov spracovania SIPO, preverenie realizácie opatrení z externých a interných auditov, posúdenie pripravenosti SP na certifikáciu podľa normy ISO 37001 ako aj dodržiavanie zásad a postupov protikorupčnej prevencie a riadenia korupčných rizík.

Overením funkčnosti aplikovaných systémov a úrovne riadenia príslušných procesov, vnútorný audit poskytol manažmentu spoločnosti relevantné informácie, návrhy a odporúčania pre riadiacu činnosť a elimináciu identifikovaných rizík.

3

Stratégia

Stratégia
spoločnosti

Stratégia
spoločnosti

SP je svojou činnosťou závislá od vývoja vnútorného trhu, od národných legislatívnych zmien a vonkajších vplyvov, spočívajúcich vo finančnej situácii v európskom priestore. Na základe východiskových podmienok bude potrebné uskutočniť také zmeny, ktoré eliminujú negatívny vývoj klasických poštových činností a pripravia pre spoločnosť také podmienky, aby v budúcom období dokázala obstáť v konkurenčnom prostredí liberalizovaného poštového trhu a zabezpečila aj zvyšovanie efektívnosti poskytovania poštových služieb s osobitným zameraním na ekonomický rast a minimalizáciu jednotkových nákladov.

Z dôvodu potreby reakcie na dynamicky sa meniace prostredie a situáciu na trhu bol vypracovaný Program zmien a inovácií, ktorý obsahuje tieto základné zásady:

1. Znižovanie prevádzkové náklady zameraním sa na efektívne využívanie všetkých aktív, zjednodušenie portfólia produktov a služieb a zvyšovanie produktivity technologických procesov a ľudskej práce.
2. Odpredaj nepotrebných a dubióznych aktív SP.
3. Zabezpečenie rastu výnosov z poštových a nepoštových služieb najmä zameraním sa na rozvoj balíkových služieb a eCommerce.
4. Rozvoj existujúcich služieb a zvyšovanie kvality. Využiť nové príležitosti v oblasti eGovernmentu a tiež v oblasti finančných služieb, bankovníctva a telekomunikačných služieb.
5. Zavádzanie nových technológii a digitalizácie služieb s cieľom upevniť vedúce postavenie na trhu poštových služieb ako hlavnej činnosti podnikania.
6. Realizácia optimalizačných opatrení, automatizácia kľúčových procesov spracovania s dopadom na modernizáciu prevádzky a logistickej siete.
7. Zvyšovanie profesionality zamestnancov vzdelávaním a rozvojom ľudských zdrojov. V oblasti zamestnanosti zabezpečiť pružnosť a flexibilitu v súlade s aktuálnou potrebou.
8. Vytváranie strategických partnerstiev s cieľom profesionalizovať činnosť, rozhodnutia a prevádzku služie a produktov.
9. Budovanie silnej značky SP vysokou kvalitou služieb a kontinuálnou prítomnosťou na hlavných marketingových kanáloch získavať mladú generáciu klientov.

Zhodnotenie činností

Produkty a služby
Prevádzka
Personálna a sociálna politika
Ochrana majetku a osôb
Správa majetku
Vysporiadanie finančných transakcií
Informačné technológie
Investičné a projektové aktivity v roku 2020
Poštová filatelistická služba
Poštové múzeum
Regulácia a medzinárodné vzťahy
Medzinárodné vzťahy

4

Produkty
a služby

Inovácie v službách a nové služby

Inovácie služieb prebiehali v roku 2020 v súlade so stratégiou spoločnosti 2020, hlavným cieľom ktorej bolo priniesť zákazníkom príťažlivejšie služby, zodpovedajúce potrebám modernej doby. Rozsah zmien bol však poznačený pandemickou situáciou a protipandemickými opatreniami, kedy SP ako súčasť kritickej infraštruktúry prijala viaceré preventívne a ochranné opatrenia. V rámci protipandemických opatrení sa v poštových službách upravilo doručovanie vybraných druhov zásielok, predĺžila sa odberná lehota zásielok či lehota platby za služby.

V **elektronických službách** sme začiatkom roka 2020 používateľom ePodacieho hárku priniesli novinku v podobe zobrazovania otváracích hodín pôšt priamo v aplikácii. Táto aplikácia v máji používateľom sprístupnila online platbu kartou, čo výrazne zjednodušuje podaj zásielok. V tom istom mesiaci bola táto možnosť rozšírená aj pre zákazníkov aplikácie eSIPO.

Ďalšou novinkou v rámci digitalizácie služieb je možnosť uhradiť poštové poukazy, ePoukazy, SIPO či faktúry s PAY by square kódom aj prostredníctvom BalíkoBOXov. BalíkoBOXy sa po novom stali rýchlym, jednoduchým a flexibilným riešením aj pre platobné služby.

V rámci **poštových služieb** sme pre firemných zákazníkov priniesli nový produkt Obchodná zásielka. Ide o špeciálny produkt na distribúciu reklamných a propagačných materiálov. Súčasne sa pre firemných zákazníkov zoptimalizovali procesy, súvisiace s elektronickou faktúrou za služby Slovenskej pošty. Ďalšou novinkou bolo zavedenie platby kartou za zásielky s dobierkou, pri ktorých odosielateľ túto možnosť s poštou dohodol. Už v rámci roka 2020 bola možnosť platby dobierky u kuriéra zazmluvnená s väčšinou veľkých e-shopov. Koniec roka priniesol priaznivcom Mojej pohľadnice novinky v podobe nového formátu „DL“ a rozšírenie šablón o motív Vianočnej pošty. Na druhej strane koniec roka priniesol aj skončenie poskytovania služby Dovolenkový servis.

Pre zvýšenie informovanosti zákazníkov na webovej stránke SP pribudla Poštová asistentka (chatbot), ktorá je dostupná nonstop. Zákazníci tak rýchlo a jednoducho získajú odpovede na najčastejšie otázky o produktoch alebo majú i možnosť vyjadriť svoj názor na služby a produkty SP.

Produkty a služby Poštovej banky

V roku 2020 celkové finančné výnosy za predaj produktov a poskytovanie služieb skupiny Poštovej banky (PABK) dosiahli 12,96 miliónov €, čo predstavuje v porovnaní s rokom 2019 medziročný nárast o 1,6 mil. € (13,7 %). Nárast odmeny súvisí s úpravou odmeňovania od marca 2020 najmä za transakcie vykonávané pre klientov PABK.

Produkcia predaja úverov v poštovej sieti bola na úrovni 12,590 mil. €, produkcia predaja účtov celkovo v počte 10 688 kusov a produkcia predaja poistení (vrátane SIPO poistenia) 15 799 kusov, čo predstavuje objem poistného v sume 763 tis. €. Predaj finančných produktov stagnoval najmä z dôvodu pandemickej situácie v celej spoločnosti.

V pobočkovej sieti SP fungujú na vybraných 178 poštách priehradky finančných služieb v počte 300 ks. Tieto priehradky sú obsadené výlučne zamestnancami PABK a ich riadenie je v kompetencii PABK. Zameriavajú sa prioritne na predaj finančných produktov skupiny PABK s využitím potenciálu zákazníkov poštovej siete. Taktiež poskytujú vybrané hotovostné a bezhotovostné operácie.

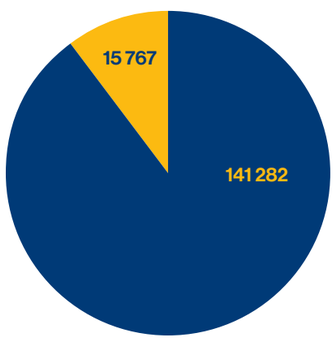
Telekomunikačné služby – mobilný operátor 4ka

V roku 2020 bolo v sieti SP celkovo predaných 157 049 SIM kariet (z toho 141 282 nových a 15 767 prenosov telefónneho čísla od iných operátorov) a 63 616 ks paušálov SLOBODA (35 991 nových paušálov a 27 625 dodatočných aktivácií na existujúcej SIM karte). V tržbách za predaj a poskytovanie služieb mobilného operátora 4ka bol zaznamenaný medziročný pokles o 13,7 %. Celkové tržby boli vo výške 7,864 miliónov € a najväčší podiel z nich predstavovali tržby za hotovostné dobitia v objeme 5,776 miliónov €. Na vývoj tržieb mal vplyv pokles predaja v súvislosti s obmedzeniami COVID-19, ale aj skutočnosť, že čoraz viac zákazníkov 4ky využíva automatickú obnovu prostredníctvom platobnej karty cez osobnú zónu na webe 4ky, a klesá tak záujem o hotovostné dobitia a predaj dobíjacích kupónov.

Predaj v poštovej sieti bol podporovaný rôznymi motivačnými kampaňami pre zamestnancov aj klientov zo strany partnera. Zároveň sme sa zamerali na kvalitu predaja týchto služieb. Aktívny predaj bol zameraný na ponuku SIM kariet, paušálov SLOBODA a ponuku dobíjania kreditov.

Celkový počet SIM kariet predaných v roku 2020 podľa statusu (nové a prenos tel. čísla):

Predané SIM v roku 2020 podľa statusu



- nové SIM
- prenos telefónneho čísla

Produkty spoločnosti Tipos

V spolupráci s národnou lotériovou spoločnosťou TIPOS sme v roku 2020 pokračovali v rozširovaní siete terminálov. Celkovo sme v roku 2020 inštalovali 9 terminálov. K dátumu 31.12.2020 evidujeme v našej sieti 925 terminálov na 838 poštách. Celkové tržby v roku 2020 boli viac ako 60 miliónov €, z toho:

o za predaj žrebov boli vo výške 40,9 miliónov €, tzn. nárast o 4,6 %
o za predaj číselných lotérií vo výške 19,2 miliónov €, tzn. pokles o 8,5 %

Celková odmena pre SP za predaj služieb TIPOS bola vo výške 6,101 miliónov €. Vývoj tržieb aj výnosov bol v roku 2020 ovplyvnený mimoriadnou situáciou s COVID-19 a obmedzením predaja a prevádzky v pobočkách SP v marci a apríli. Napriek tomu sa výpadok výnosov podarilo minimalizovať operatívnym plánovaním, podporou predaja formou realizácie podporných kampaní a aktívnou ponukou na poštách.

Predaj a služby cez POSTshop

V rámci predaja tovarov POSTshop v roku 2020 bolo hlavným zámerom SP zvýšenie výnosov za retailový predaj spotrebiteľských tovarov na poštách. Dôraz sa kládol na zefektívnenie produktového portfólia. Vývoj tržieb ovplyvnila mimoriadna situácia COVID-19, keď bol obmedzený predaj vo väčšine obchodných prevádzkach, čo malo za následok zvýšený dopyt našich zákazníkov po doplnkovom predaji tovarov na poštách. Celková obchodná marža za tovary POSTshop v roku 2020 dosiahla úroveň 864 tisíc € bez DPH (1 011 tis. € s DPH), čo predstavovalo medziročný nárast vo výške 13 %.

Korporátny obchod

Úsek obchodu zastrešuje viacero oblastí. Jednou z oblastí je aj korporátny obchod. Ide najmä o starostlivosť o TOP zákazníkov, ale aj o zákazníkov v segmente stredných a malých a obchodné aktivity a podporné obchodné činnosti.

Rok 2020, ktorý bol ovplyvnený opatreniami súvisiacimi s COVID-19 (pozastavenie podaja letákov, doručovanie UNS a s tým súvisiaci podaj úradných zásielok, obmedzenia služieb v balíkovom segmente) sa niesol v duchu zaujímavých, no najmä úspešných spoluprác s významnými klientmi SP.

Obchodné aktivity boli zamerané najmä na úpravu zmluvných podmienok (ceny, početnosť a služby) a zároveň na akvizovanie nových zákazníkov v balíkovom segmente. Pozitívny výsledok hospodárenia obchodu sa prejavil v náraste výnosov o 2,9 %.

Najvýznamnejšou časťou výnosov sekcie (56 %) sú univerzálne služby, tvorené najmä listovými zásielkami (99,8 %). V tejto oblasti bolo potrebné zabezpečiť komunikáciu a všetky zmeny v oblasti poskytovania služieb pre našich najväčších zákazníkov tak, aby ich podaje mohli byť bezproblémovo realizované prostredníctvom SP. Vplyvom pandémie došlo k poklesu výnosov -3,3 mil.€

Najdynamickejšou oblasťou bola opäť oblasť balíkového trhu, kde sme naďalej pokračovali vo významnom raste vďaka aktívnej ponuke našich produktov a služieb obchodnými zástupcami SP. Na tomto trhu je obrovská konkurencia a v uvedenom segmente je obrovská konkurencia a napriek tomu si SP udržuje dlhodobo výborné renomé u svojich zákazníkov. Spolupráca sa rozvíja predovšetkým v oblasti e-commerce trhu. V roku 2020 sme predĺžili spoluprácu o ďalšie 2 roky so spoločnosťami bonprix Sp., About You, Witt International - Sieh an!, PackWay a o ďalšie 3 roky spoluprácu so spoločnosťou LIDL Digital International. V oblasti balíkov sme získali významnú akvizíciu so spoločnosťou H & M Hennes & Mauritz. Počet komerčných zásielok vzrástol o viac ako 32 % oproti predchádzajúcemu obdobiu, čo prinieslo viac ako 8 miliónov €. Pre niektoré spoločnosti sme sa aj napriek vysoko konkurenčnému prostrediu stali exkluzívnym prepravcom.

Zákaznícke centrum

ZC bolo v čase prvej vlny pandémie mimoriadne frekventovaný kanál komunikácie so zákazníkmi. ZC zabezpečuje telefonickú a e-mailovú komunikáciu pri poskytovaní informácií prevažne retailovým zákazníkom o poštových službách, obchodných podmienkach, stave doručovania zásielok, BalíkoBOXoch. ZC aj prijíma objednávky na služby kuriéra expresných služieb, na tlač peňažných poukazov, objednávky dennej a periodickej tlače, objednávky na tovar POSTshop, POFIS a pod., ďalej reklamácie, sťažnosti a podnety k poskytovaniu poštových služieb. ZC tiež poskytuje technickú a prevádzkovú podporu úradom pri službe e-Kolok, podporu pre pošty, informácie o platbách SIPO, nahlasovanie odpisov energií či dohľad pri službe Zmena zásielky.

V roku 2020 došlo k významnému nárastu početností hovorov (+21 %) a mailov (+41 %) hlavne z dôvodu pandemických obmedzení počas jarnej vlny COVID-19. Zároveň sa na raste podieľali aj ďalšie významné faktory ako mimoriadny podaj spoločnosti AboutYou a následné požiadavky zákazníkov na informácie zo systému sledovania zásielok a objednávky kuriéra pre vrátenie tovaru. Komunikácia bola tiež znásobená nepravidelnosťami v preprave a v službách kuriérov v súvislosti s karanténou. Rovnaký efekt mali aj podvodné e-maily, zneužívajúce meno SP, s požiadavkou na úhradu poplatkov spojených s doručením. V roku 2020 ZC vybavilo viac ako 602 tis. dopytov. Najvýznamnejšia časť dopytov sa týkala sledovania stavu zásielok (54%) a ich predpokladaného dodania. Druhá najpočetnejšia oblasť boli služby SP a ceny za podanie zásielky (16 %). Tretia najpočetnejšia oblasť boli objednávky služieb (6 %).

Centrum reklamácií

V priebehu roka 2020 prijala SP celkom 56 547 reklamácií, čo v porovnaní s rokom 2019 znamená nárast o 10,54 %. Z uvedeného počtu bolo 20 833 reklamácií (36,8 %) vyhodnotených ako opodstatnené. Nárast počtu reklamácií úzko súvisí s obmedzeniami z dôvodu pandémie, ktoré sa dotkli vnútroštátnej aj medzinárodnej prepravy.

Za reklamácie, ktoré boli vyhodnotené ako opodstatnené s náhradovým konaním, boli v roku 2020 vyplácané náhrady v sume 318 tis. eur a medziročne stúpli o 30 %. V medzinárodnom styku sme vyplatili náhrady v sume 53,7 tis. eur, čo znamená nárast o 65 % oproti roku 2019.

Z medziročného porovnania podľa jednotlivých kategórií vyplýva, že najviac reklamácií zo strany klientov smerovalo do oblastí nedodania doručeniek a nedodania zásielok (61 %). Najvýraznejší nárast zaznamenávame v prípade reklamácií iných nedostatkov spojených s distribúciou zásielok a peňazí (50,32 %).

Prevádzka

Verejná poštová sieť

SP poskytuje svoje služby prostredníctvom siete prístupových a kontaktných miest. K 31.12.2020 bolo na území SR prevádzkovaných celkovo 1 504 pôšt, z toho 162 podávacích a 1 342 dodávacích pôšt.

SP poskytovala svoje služby aj prostredníctvom 35 pôšt Partner, 61 poštových stredísk,

5 pojazdných pôšt a 14 Zmluvných výdajov. Dodávanie balíkov bolo zabezpečované aj prostredníctvom 125 BalíkoBOXov a vybranie listov prostredníctvom 4 675 poštových schránok.

V roku 2020 došlo k:
- zrušeniu:
- 1 dodávacej pošty (Pastovce)
- 4 pôšt Partner (Chorvátsky Grob 3, Čičmany, Gemer, Podkonice)
- 4 poštových stredísk (Ďurkov, Bukovec, Trstená pri Hornáde, Lesné)
- 1 zmluvného výdaja (Oravská Lesná)

zriadeniu:
- 1 podávacej pošty (Chorvátsky Grob 3)
- 1 zmluvného výdaja PLUS (Povina)

Prostredníctvom prístupových a kontaktných miest pobočkovej siete boli poskytované služby zákazníkom pri 2 833 priehradkách pôšt a zabezpečené denné doručovanie zásielok na cca 2 291 079 adresných miest SR s výnimkou 3 064 schválených miest bez doručovacej služby a miest s obmedzeným doručovaním.

Hlavné spracovateľské strediská a medzinárodné výmenné stredisko

V roku 2020 zabezpečovali spracovanie zásielok štyri HSS a dve medzinárodné výmenné strediská. Na triediacich linkách sa triedili v HSS vhodné listy priamo na 2 421 doručovacích rajónov pre 244 dodávacích pôšt a pre 386 odnosných priečinkov. Týmto spôsobom bolo vytriedených cca 51 % všetkých listov triedených na automatických triediacich linkách. Okrem toho boli listy triedené linkami do zväzkov pre ďalších 1 172 pôšt.

V spracovaní listových zásielok medzinárodného styku SP zaznamenala medziročný pokles v kilogramovom vyjadrení o 12,29 %, ktorý súvisí najmä s poklesom zásielok e-commerce z „tretích“ krajín a ten bol ovplyvnený, najmä v prvej polovici roka 2020, pandémiou spôsobenú ochorením COVID-19, keď bola zastavená letecká preprava zásielok z tretích krajín. Väčší prepad v balíkovom segmente sa prejavil nárast pri vystupujúcich balíkoch o 12,01 % ako aj pri expresných obchodných balíkov (EPG a PREMIUM) na vstupe o 34,67 %.

Vysokú úroveň kvality z hľadiska lehoty prepravy (dodanie nasledujúci pracovný deň po vstupe zásielky do krajiny určenia) zabezpečila SP pri dodávaní expresných zásielok medzinárodného styku: 94,8 % obchodných balíkov EPG, 94,5 % balíkov 1. triedy a 93,8% zásielok PRIME, čím sa radí medzi poštové podniky s vysokým plnením stanovených noriem a štandardov v rámci Európskej únie.

Stredisko expresných a balíkových služieb

Koncom roka 2020 prešlo SEBS organizačnou zmenou, kde došlo k nárastu stredísk dodávania balíkov (vytvorenie nových organizačných a územných celkov) z troch na štyri. Východiskom a dôvodom pre zmenu organizačnej štruktúry SEBS bolo predovšetkým nárast počtu balíkov na doručenie ako aj postupné rozširovanie siete BalíkoBOXov, do ktorých stredisko expresných a balíkových služieb dodáva či vkladá zásielky (Stredisko dodávania balíkov Bratislava - pracovisko Bratislava na Bojnickej ulici). V roku 2020 stredisko pokračovalo v raste výnosov za poskytnuté služby. V porovnaní s rokom 2019 SEBS zaznamenalo nárast externých výnosov o 8,318 tis. €. 37,98 % nárast počtu balíkov na doručenie možno pripísať situácii okolo epidémie a pretrvávajúcemu návyku objednávania balíkov na adresu (zvýšený dopyt po službe). V roku 2020 SP naďalej doručovala balíky a expres zásielky univerzálnej aj neuniverzálnej služby celoplošne, čo znamená po celej krajine.

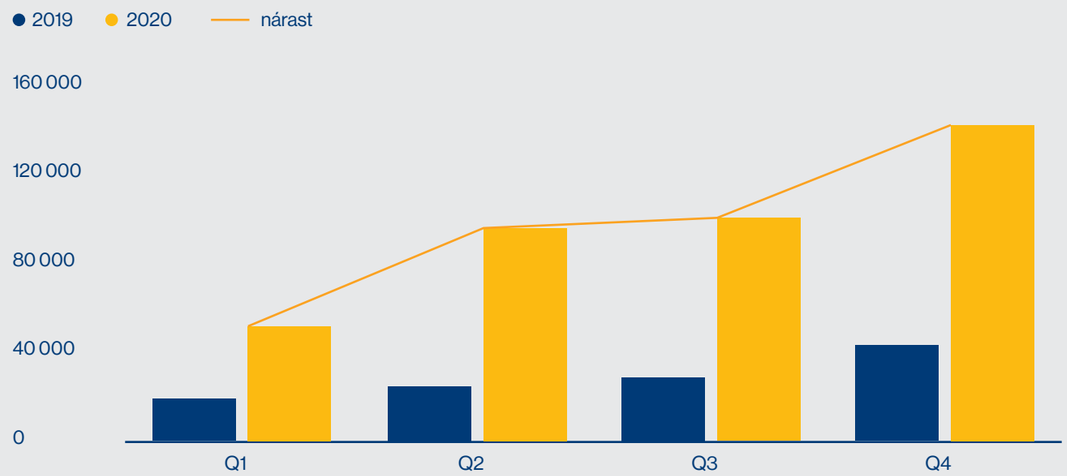
SEBS sa v roku 2020 pri výraznom medziročnom náraste počtu zásielok určených na doručovanie podarilo zabezpečiť kvalitu úspešnosti doručovania na úrovni 90,88 %.

Počet zásielok určených na doručovanie 2019	**8 295 027**
Počet zásielok určených na doručovanie 2020	**11 445 067**
Medziročný nárast počtu	**3 150 040**
Medziročný nárast počtu	**37,98 %**

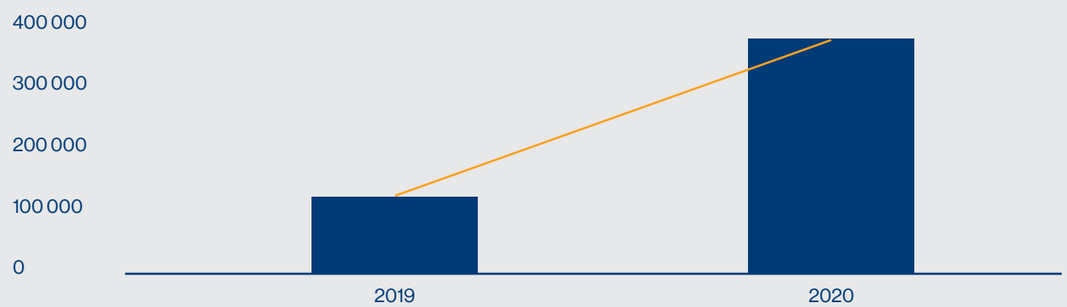
Sieť BalíkoBOXov

Na začiatku roka 2020 SP prevádzkovala sieť automatizovaných poštových terminálov s počtom 65 ks Postupne do konca roka bola sieť rozšírená na 125 BalíkoBOXov, ktoré sú dostupné v rôznych lokalitách Slovenska 24 hodín 7 dní v týždni. V danom roku SP zaznamenala medziročný nárast zásielok v BalíkoBOXoch o 255 %.

Priemerný kvartálny percentuálny nárast zásielok v BBOXoch



Priemerný ročný percentuálny nárast zásielok v BBOXoch 2019/2020



POSTservis Mail&Pack

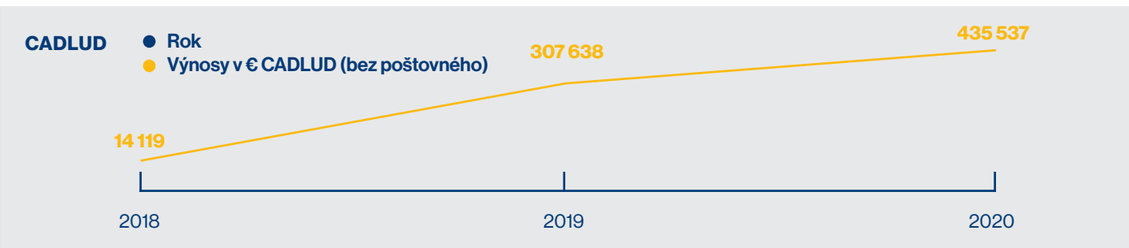
Aktivity POSTservis počas roka 2020 boli tiež poznačené pandémiou COVID-19, čo znamenalo zníženie požiadaviek klientov na tvorbu a plnenie zákaziek, t.j. zaznamenali sme menší objem produkcie voči plánovaným výkonom. Výrazný pokles (asi o 70 %) bol najmä v časti predspracovania letákov, keďže od marca 2020 bolo doručovanie letákov pozastavené. Aj pri tvorbe zásielok s tovarom na pošty boli nižšie požiadavky a menšia expedícia.

Potreba ochrany pred pnadémiou rozšírila činnnosti POSTservisu o distribúciu ochranných pracovných pomôcok na interné zložky v zmysle rozdeľovníka a špecifikácie. Počas roka bolo expedovaných viac ako 5 800 ks zásielok.

OPP	Počet vybavených rozdeľovníkov	Počet chystaných ks	Počet zásielok na podaj
III.	28	10 576,00	173
IV.	63	23 378,00	388
V.	55	8 502,00	458
VI.	104	43 352,00	639
VII.	58	34 281,00	744
VIII.	88	66 894,00	586
IX.	98	29 400,00	702
X.	222	41 895,00	987
XI.	98	17 616,00	536
XII.	62	24 622,00	660
Spolu	**876**	**300 516,00**	**5 873**

Okrem toho stredisko spravovalo zásielky a dokumentyv (CADLUD, korporátni klienti, zásielky pre potreby SP, tlač dokladov SIPO, produkcia dokladov pre Stredisko spracovania prevádzkových dokladov, pre Stredisko predplatného tlače, predspracovanie letákov, fulfillment pre pošty, triedenie, feedback a iné). V oblasti interných výkonov stredisko spolupracovalo s rôznymi organizačnými zložkami SP a zabezpečovali rozličné služby, napr. komplexnú logistiku pre POSTshop, POFIS, a pod., v zmysle stanovených požiadaviek interných zložiek.

V roku 2020 bol zaznamenaný nárast produkcie CADLUD, čo sa pretavuje aj do zvyšovania výnosov - POSTservisu.



Ani v pandemickom roku 2020 stredisko POSTservis nezmenilo svoje základné aktivity – naďalej poskytuje klientom tzv. služby „All in one“ - tzv. komplexnú hybridnú poštu, fulfillment, cez lettershop, zásobovanie ceninami, zásobovanie OPP až po vyhotovenie a zaslanie zásielok do poštovej siete.

Hlavné rozčlenenie aktivít zostalo nezmenené:

Portfólio poskytovaných služieb je širokospektrálne a zahŕňa v sebe množstvo súvisiacich činností. Riešenia sú variabilné, nezaväzujú našich klientov k dlhodobej spolupráci, ani k potrebe vybrať si službu ako celok. Klient má možnosť sám si vybrať aktivity či už po etapách alebo po úplný outsourcing.

Aktivity POSTservis Mail&Pack v číslach rok 2020	Početnosť	MJ
počet predspracovaných letákov *(v mene klienta na podaj)*	31,14 mil.	ks
počet vytlačených strán *(hybridná pošta - simplex, duplex)*	39,17 mil.	ks
počet vyprodukovaných obálok – *(hybridná pošta)*	6,39 mil.	ks
počet spracovaných ks tovarov *(skladová logistika – ceniny, tovar, materiál...)*	22,8 mil.	ks
počet variabilných zásielok do poštovej siete - *(fulfillment, lettershop - balíky, prepravky, tubusy, katalógy a iné)*	1,26 mil.	ks

V roku 2020 bol predložený strategický plán na postupnú modernizáciu aktivít tejto časti SP. POSTservis, realizácia ktorého by mala rozšíriť služby v oblasti transakčnej a marketingovej komunikácie s výhodnou cenou a dĺžkou dodania.

Poštová preprava

Preprava poštových zásielok bola realizovaná poštovými cestnými kurzami, vedenými v hlavnej, regionálnej a oblastnej prepravnej sieti. Poštovými cestnými kurzami bolo odjazdených 14 163 126 km vrátane 53 4718 km najazdených v medzinárodnej preprave. Najvyšší počet najazdených km (9 143 793 km) evidujeme v oblastnej prepravnej sieti, čo tvorí cca 64,6 % z celkového počtu najazdených km v prepravných sieťach. SP k 31.12.2020 prevádzkovala celkom 541 poštových cestných kurzov.

Dopravné prostriedky

SP mala k 31.12.2020 v evidencii 1 567 vozidiel (vrátane prívesov a návesov), 122 motocyklov (vrátane elektro motocyklov) a 1 789 bicyklov (vrátane bicyklov s pomocným motorčekom).

Priemerný vek vozidiel dosiahol 2,91 roka, pričom motorové vozidlo s celkovou hmotnosťou do 3,5 t dosiahol 2,17 roka a motorové vozidlo s celkovou hmotnosťou nad 3,5 t dosiahol 7,34 roka. Priemerný vek motocyklov dosiahol 6,88 rokov a bicyklov 3,32 roka.

Z prevádzkových prostriedkov v roku 2020 uskutočnila SP formou operatívneho lízingu obnovu vozidlového parku v počte 32 motorových vozidiel (plánovaná obnova z roku 2019).

Medzinárodná pošta

V oblasti medzinárodnej pošty evidujeme pokles výnosov o 15,9 %, ktorý bol spôsobený pandemickou situáciou COVID-19 na celom svete, čo viedlo k poklesu objemov tovarových zásielok najmä e-shopov z Ázie v 1. polroku 2020.

V roku 2020 sa v oblasti medzinárodnej pošty podarilo implementovať riešenie systému v oblasti colného konania ako postupná príprava na zavedenie povinnosti colne prerokovať všetky zásielky z tretích krajín od 1.7.2021.

Personálna
a sociálna politika

SP v roku 2020 zabezpečovala poskytovanie služieb prostredníctvom 12 743 zamestnancov v priemernom prepočítanom počte. Z celkového počtu tvorili ženy 82,16 %. V porovnaní s rokom 2019 došlo k nárastu zamestnanosti o 0,30 %.

Zamestnancom SP boli vyplatené mzdové prostriedky v objeme 138 569 tis. €, čo predstavovalo medziročný nárast objemu mzdových prostriedkov o 7 197 tis. €.

Medziročný index rastu priemernej mesačnej mzdy zamestnancov SP, ovplyvnený vývojom zamestnanosti a čerpaním mzdových prostriedkov, dosiahol v roku 2020 výšku 105,16 %, t. j. priemerná mesačná mzda dosiahla úroveň 906 €.

V mesiaci november 2020 bola zamestnancom vyplatená mimoriadna odmena za podiel na plnení strategických cieľov spoločnosti a na zabezpečovaní úloh v súvislosti s pandémiou COVID-19 v roku 2020 v celkovej výške 1 214 tis. €.

V roku 2020 bola aplikovaná Podniková kolektívna zmluva na roky 2018 až 2021 a Sociálny program SP na roky 2018 až 2020. SP počas roka zabezpečovala výkon potrebných preventívnych a ochranných opatrení v súlade so zákonom č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rok 2020 bol rokom pandémie vírusového ochorenia COVID-19, kedy si SP plnila všetky povinnosti vyplývajúce z legislatívy a prijatých opatrení Úradom vlády SR a Úradom verejného zdravotníctva SR v súvislosti s vyhlásenou mimoriadnou situáciou a núdzovým stavom v SR.

Realizácia sociálnej politiky SP bola v roku 2020 zameraná najmä na starostlivosť o zamestnancov v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a internými dokumentmi spoločnosti, predpismi na zaistenie hygienických a protiepidemických opatrení, opatrení v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a pracovnej zdravotnej služby pri zohľadnení epidemickej situácie v SR v súvislosti so šírením vírusového ochorenia COVID-19. Významným nástrojom na zvýšenie bezpečných pracovných podmienok zamestnancov bolo doplnkové testovanie zamestnancov na ochorenie COVID-19 v kritických regiónoch, čím sa znížilo riziko šírenia ochorenia odhalením pozitívnych zamestnancov na ochorenie COVID-19 bez príznakov ochorenia.

Hlavným cieľom zamestnávateľa v oblasti sociálnej politiky bolo zlepšovať a zvyšovať kvalitu života zamestnancov. Jeho realizácia sa zameriavala prostredníctvom účinných aktivít na sociálne výhody zamestnancov, na skvalitnenie stravovania, zabezpečenie lekárskej starostlivosti, ponuku ubytovacích služieb vo vlastných zariadeniach v záujme zintenzívnenia regenerácie pracovnej sily, a to najmä v letnom období, keď to epidemická situácia dovolila.

Významným nástrojom sociálnej politiky bol sociálny fond, ktorého finančné krytie bolo zabezpečené v zmysle zákona o sociálnom fonde a Podnikovej kolektívnej zmluvy na roky 2018 až 2021. V súlade s prijatými zásadami poskytovania príspevkov zo sociálneho fondu boli zamestnancom poskytnuté príspevky na stravovanie v celkovej výške 1 285 tis. €, pri príležitosti pracovných jubileí v celkovej výške 187 tis. €, na nenávratnú sociálnu výpomoc pre zamestnancov bolo použitých 65 tis. €, na dopravu do zamestnania bol poskytnutý príspevok v celkovom objeme 39 tis. €.

SP zorganizovala pre deti zamestnancov 4 turnusy letného pobytového tábora Poštárik v Školiacom stredisku Belušské Slatiny pre viac ako 320 detí. Príspevok zo sociálneho fondu vo výške 30 € pre rodiča pri prvom nástupe dieťaťa do školy v roku 2020 využilo 314 zamestnancov. Produkt senior využilo takmer 300 zamestnancov vo veku nad 50 rokov.

V priebehu celého roka 2020 bolo za pracovnú vernosť ocenených celkovo 1 331 zamestnancov, ktorí dosiahli jubileum v jednej z nasledujúcich kategórií:

• 481 zamestnancov za 5 nepretržite odpracovaných rokov získalo krištáľovú poštovú známku,
• 283 zamestnancov za 10 nepretržite odpracovaných rokov získalo bronzovú poštovú známku,
• 195 zamestnancov za 20 nepretržite odpracovaných rokov získalo striebornú poštovú známku,
• 278 zamestnancov za 30 nepretržite odpracovaných rokov získalo zlatú poštovú známku,
• 94 zamestnancov, ktorí odpracovali v SP nepretržite 40 rokov, získalo poštovú známku vernosti.

V roku 2020 bolo pri príležitosti Svetového dňa pošty Cenou generálneho riaditeľa ocenených 11 zamestnancov v kategóriách vedúci kľúčovej pošty, vedúci veľkej pošty, vedúci strednej pošty, vedúci malej pošty, poštový doručovateľ, priehradkový zamestnanec, zamestnanec poštových služieb, zamestnanec dopravy a logistiky, manažér, technicko-hospodársky zamestnanec, predajca a štyri kolektívy pošty v kategóriách kolektív kľúčovej pošty, kolektív veľkej pošty, kolektív strednej pošty, kolektív malej pošty. Uznanie generálneho riaditeľa pre významný prínos pre spoločnosť a kreatívne a tvorivé riešenie bolo udelené 4 zamestnancom. Spomedzi všetkých nominovaných zamestnancov bol jeden z nich ocenený osobitným druhom ocenenia Zamestnanec roka.

Dodržiavanie politiky rovnosti príležitostí

SP uplatňuje zásadu rovnakého zaobchádzania pri prijímaní zamestnancov, ktoré je založené na objektívnych kritériách, zamestnávaním i zdravotne postihnutých občanov, možnosťami adaptácie a ďalšieho rozvoja založeného na schopnostiach zamestnanca.

Vzdelávanie zamestnancov

V roku 2020 bolo zrealizovaných 807 vzdelávacích aktivít pre 61 707 účastníkov - zamestnancov SP. Náklady na školenia realizované prostredníctvom externých vzdelávacích inštitúcií dosiahli sumu 59 tis. €. Na zabezpečení interných vzdelávacích aktivít sa aktívne podieľalo 33 členov interného lektorského zboru. Pri realizácii vzdelávania boli dodržiavané protipandemické opatrenia na zamedzenie šírenia ochorenia COVID-19, čo znamenalo obmedzenie prezenčnej formy (na 9 %), kombinovanej formy (na 1 %) a prioritné zabezpečenie vzdelávania e-learningovou formou (90 %).

Vzdelávanie zamestnancov spoločnosti bolo kontinuálne zabezpečované v zmysle schváleného Plánu vzdelávania na rok 2020 a jeho COVID aktualizácie. Pre zamestnancov bolo zrealizované adaptačné vzdelávanie, odborné vzdelávanie zamerané na prehlbovanie kvalifikácie zamestnancov vo všetkých oblastiach podnikateľskej činnosti spoločnosti, vzdelávanie súvisiace s inováciou a unifikáciou produktového portfólia spoločnosti a vzdelávanie v oblasti informačných technológií. Najdôležitejšiu časť odborného vzdelávania tvorili interné školenia pre projekty Programu zmien, ktoré významne prispeli k implementácii projektov a to eOZ-Elektronické oznamovanie zásielok, IOM, ePO-Poštová karta, Benátky, eKolky - Elektronické predplatné služby, Dochádzkový systém, Neskladné a ťažké zásielky, eCIP-Colné konanie a EKO pošta. Zamestnanci tiež absolvovali povinné vzdelávanie vyplývajúce z platnej legislatívy.

Pre zvýšenie dostupnosti vzdelávania vzhľadom na vývoj pandemickej situácie, odbor vzdelávania a rozvoja v spolupráci s dotknutými organizačnými útvarmi pripravil a zrealizoval e-learningové kurzy:

Protikorupčná činnosť - kurz pre všetkých zamestnancov spoločnosti zameraný na oboznámenie s protikorupčnou politikou SP a zvyšovaním právneho povedomia v oblasti boja proti korupcii a v oblasti protikorupčnej prevencie. Ochrana pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti a pred financovaním terorizmu - kurz pre vybraných zamestnancov úseku prevádzky zameraný na informácie pre zabezpečenie odbornej prípravy zamestnancov SP. Povinnosti vlastníkov IKT aktív - kurz pre vlastníkov IKT aktív zameraný na oboznámenie sa s ich všeobecnými povinnosťami pri využívaní informačno-komunikačných technológií a pri ochrane IKT aktív. Balíkové zásielky - kurz pre zamestnancov strediska expresných a balíkových služieb zameraný na zmeny v Poštových podmienkach týkajúce sa zásielok vnútroštátneho styku. Adaptačné vzdelávanie - kurz pre vedúcich zamestnancov, zamestnancov front office a back office a ostatných novoprijatých zamestnancov s cieľom podporiť pracovnú a sociálnu adaptáciu zamestnancov v podmienkach SP. Motivácia a odmeňovanie - kurz pre vedúcich zamestnancov v rámci ich vzdelávania v oblasti riadiacich zručností a motivácie zamestnancov.

Duálne vzdelávanie

SP poskytla v školskom roku 2020/2021 praktické vyučovanie v systéme duálneho vzdelávania pre žiakov 1. a 2. ročníka v celkovom počte 24 žiakov, z toho pre 15 žiakov študijného odboru 3795 K klientsky manažér pošty a pre 9 žiakov učebného odboru 3763 H manipulant poštovej prevádzky a prepravy. Vzhľadom na vývoj pandemickej situácie zapríčinenej šírením sa ochorenia COVID-19 prebiehal nábor žiakov do systému duálneho vzdelávania pre školský rok 2021/2022 prostredníctvom exkurzií v online prostredí.

Vybrané projekty v roku 2020 za ľudské zdroje

Projekt Dochádzkový systém v roku 2020 pokračoval v rozširovaní dochádzkového systému, ktorý slúži k automatizácii procesu plánovania, evidencie a spracovania dochádzky, s prepojením na výpočet miezd a sledovanie nároku na objednávanie stravovacích poukážok pre zamestnancov. Dochádzkový systém je využívaný na všetkých pracoviskách s výnimkou stredísk dodávania balíkov, stredísk dopravy a organizačných útvarov na medzinárodnom výmennom stredisku, na ktorých bude implementovaný v roku 2021.

V rámci projektu Zvyšovanie spokojnosti zamestnancov boli prijaté opatrenia, najmä v oblasti finančného ohodnotenia práce, vedenia a rozvoja zamestnancov, pracovných podmienok a internej komunikácie.

Ochrana
majetku a osôb

SP v roku 2020 okrem plnenia základných povinností v oblasti hospodárskej mobilizácie v zmysle zákona č.179/2011 Z. z. o hospodárskej mobilizácii a o zmene a doplnení zákona č. 387/2002 Z. z. o riadení štátu v krízových situáciách mimo času vojny a vojnového stavu zabezpečila zvolanie a následné zasadnutia Centrálneho krízového štábu SP v súvislosti so šírením ochorenia COVID-19. V úvode šírenia pandémie bola prostredníctvom regionálnych krízových štábov zabezpečovaná okamžitá distribúcia dostupných ochranných prostriedkov pre zamestnancov prvého kontaktu. Zároveň bolo zabezpečované taktiež plnenie úloh na úseku civilnej ochrany obyvateľstva podľa zákona č.42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva. Zasadania Centrálneho krízového štábu SP boli zvolávané podľa potreby a vývoja pandemickej situácie.

Efektivita riadenia procesov v oblasti ochrany majetku a osôb so zreteľom na včasný prenos informácií o mimoriadnych udalostiach, aj v súvislosti s prijímanými opatreniami v boji proti šíreniu pandémie, bola zabezpečovaná nepretržitou prevádzkou Multifunkčného dohľadového centra SP.

V roku 2020 pokračovala distribúcia mobilných monitorovacích jednotiek poštových doručovateľov s cieľom udržovania úrovne bezpečnosti zamestnancov a ich aktualizá-

cia v novom softvérovom prostredí. Napriek obmedzeniam, vyplývajúcich z ochrany pred šírením pandémie, bola dostupnými metódami zabezpečovaná školiaca činnosť zamestnancov k efektívnemu využívaniu tohto bezpečnostného prostriedku.

Úlohy SP v oblasti ochrany pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti a financovaním terorizmu v roku 2020 boli zabezpečované v zmysle zákona NR SR č. 297/2008 Z. z. o ochrane pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti a o ochrane pred financovaním terorizmu. Bola udržiavaná efektívna spolupráca s Finančnou spravodajskou jednotkou Prezídia Policajného zboru, ako centrálnou národnou jednotkou a gestorom tejto problematiky.

V oblasti komplexného poistenia majetku a osôb SP v roku 2020 riešila správu 12 čiastkových poistných zmlúv s dobou platnosti od 01.01.2017 do 31.12.2020, zabezpečovala maximalizovanie výnosov poistného plnenia za poistné udalosti najmä využívaním funkcionalít modulárneho programu Informačný systém mimoriadnych a poistných udalostí. Náklady na poistné za rok 2020 po odpočítaní bonifikácie predstavovali sumu 1.121.326,31 eur, úhrady od poisťovní v roku 2020 boli vo výške 402.596,61 EUR a na rezervách je 251.287,39 EUR.

Dňa 11.11.2020 pod číslom: 2020/S 220-541554 bola vyhlásená v Úradnom vestníku EÚ verejná súťaž formou nadlimitnej zákazky na dodanie služby Komplexné poistenie SP na obdobie 01.04.2021 – 31.03.2025 v celkovej výške 5.065.828,00 EUR. V lehote na predkladanie ponúk predložil ponuku jeden uchádzač, a to Allianz - Slovenská poisťovňa, a. s., v celkovej hodnote na 48 mesiacov vo výške 5.059.229,52 EUR. Vzhľadom na dobu súťaže bolo potrebné na konci roku 2020 riešiť dodatky k Rámcovej dohode a dvanástim čiastkovým poistným zmluvám, ktorými sa predĺžila platnosť pôvodných poistných zmlúv do 31.03.2021.

SP v priebehu roka 2020 plnila úlohy vyplývajúce z dokumentu Stratégia poštovej bezpečnosti na roky 2017 – 2020 s cieľom zvýšenia úrovne ochrany zamestnancov, zákazníkov a majetku SP.

Pri zabezpečovaní základných úloh ochrany majetku a osôb inšpektori prešetrili 889 mimoriadnych udalostí a zrealizovali 721 preventívnych kontrol zameraných na oblasť bezpečnosti SP.

V rámci dohľadu nad ochranou osobných údajov SP zabezpečovala plnenie úloh vyplývajúcich z nariadenia Európskeho parlamentu a Rady Európskej Únie 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ako aj zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a poskytovala súčinnosť Úradu na ochranu osobných údajov SR pri prešetrovaní oznámení dotknutých osôb s podozrením na porušenie ich práv a zároveň vybavovala žiadosti dotknutých osôb.

SP v súlade so zákonom č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach zabezpečovala pravidelné, celoplošné vyraďovanie a likvidáciu nepotrebných papierových dokumentov. Počas roka 2020 predložila pobočkám štátnych archívov a Slovenskému národnému archívu 21 riadnych a 25 osobitných návrhov na vyradenie registratúrnych záznamov za všetky organizačné útvary SP.

Správa majetku

Energetické hospodárstvo

Energetické hospodárstvo v rámci SP si naďalej zachováva svoje významné postavenie aj napriek nežiadúcim opatreniam v čase mimoriadnej pandemickej situácie, nakoľko výška vynaložených finančných prostriedkov na energie a činnosti s tým súvisiace predstavuje ročne cca 7 mil. EUR.

V roku 2020 bolo na nákup energií vynaložených cca 6 280 tis. EUR, čím bol vykázaný mierny pokles oproti roku 2019. Spotreba energií na vykurovanie objektov SP je čoraz vo väčšej miere ovplyvňovaná globálnym otepľovaním, čo spôsobuje posun a intenzitu vykurovacieho obdobia. Spotreba energií v roku 2020 bola tiež zásadne ovplyvnená neštandardným a obmedzeným režimom v objektoch a prevádzkach pôšt počas krízového pandemického riadenia.

V oblasti nákupu energií v roku 2020 bola zabezpečená plynulá dodávka energií pre cca 1 337 odberných miest elektrickej energie od spoločnosti ZSE Energia, a. s., pre 456 odberných miest plynu od spoločnosti SPP, a. s., a nákup tepla bol zabezpečený pre 53 odberných miest SP s príslušným regionálnym dodávateľom.

V roku 2020 z dôvodu ukončenia platnosti zmlúv k 31.12.2020 s dodávateľom plynu SPP, a. s., a dodávateľom elektrickej energie ZSE Energia a. s., prebehlo verejné obstarávanie na zabezpečenie nových dodávateľov. Pre dodávku plynu bol vysúťaženými dodávateľ SPP, a. s., a pre dodávku elektrickej energie spoločnosť ENERGIE2, a. s.

Uzatvorenými dodávateľskými zmluvami boli zabezpečené poskytované služby na obsluhu kotolní, na opravy a udržiavanie kotolní a technologických zariadení v objektoch SP a na servis a údržbu trafostaníc vo vlastníctve SP.

Medzi základné povinnosti subjektu vyplývajúce zo zákona o ovzduší v oblasti ochrany životného prostredia patrí aj hlásenie údajov o vypúšťaní emisných látok do ovzdušia za príslušný kalendárny rok pre určenie výšky poplatku za znečisťovanie ovzdušia za malé a stredné zdroje znečisťovania.

Za rok 2020 bolo podaných na mestá a obce 398 hlásení za malé zdroje znečisťovania ovzdušia a na okresné úrady životného prostredia bolo podaných 29 hlásení za stredné zdroje znečisťovania ovzdušia. Hlásenia za stredné zdroje znečisťovania ovzdušia za rok 2020 sa podávali zavedenou elektronickou formou cez sprístupnený Portál do Národného emisného informačného systému stanoveným spôsobom v zmysle zákona č. 137/2010 Z.z. o ovzduší v znení neskorších predpisov.

V rámci starostlivosti o vyhradené technické zariadenia v priestoroch kotolní v roku 2020 sa pristúpilo aj k plánovaným opravám zastaraných poruchových zariadení a tiež zariadení v havarijnom technickom stave. Boli realizované opravy tepelných zariadení väčšieho nákladového charakteru v objektoch pôšt Tornaľa, Hriňová, Horný Beňadik, Štúrovo, Veľký Lapáš, Nitra, Trenčín, Trenčianske Bohuslavice, Dolný Kubín. Ďalej boli vykonané opravy riadiacich systémov a regulácií v objektoch kotolní Rožňava, Jelšava, Bratislava 3, Považská Bystrica. Veľký dôraz sa kladie na preventívne udržiavanie a servis kotolní a trafostaníc, následné odstraňovanie nedostatkov a chýb zistených pri vykonaní odborných prehliadok a skúšok vyhradených technických zariadení, ako bola výmena nefunkčných tlakových nádob v objekte strediska dopravy Bratislava, Bzince pod Javorinou, Betliar, Košice 17, odd. spracovania poštového platobného styku v Rimavskej Sobote, výmena nefunkčnej úpravne vody Čadca.

Všetkými vykonanými opravami technických zariadení a technologických celkov SP smeruje k efektívnejšiemu vykurovaniu svojich objektov, k ekonomickejšiemu spaľovaniu plynu, k zníženiu množstva spotrebovaného plynu a k minimalizácii znečisťujúcich látok vypúšťaných do ovzdušia. V objektoch SP je tak zabezpečovaný aj ekonomicky výhodnejší rýchloohrev teplej úžitkovej vody v danom čase jej spotreby.

Vyhodnotenie čerpania investícií v roku 2020 – jednoduchá reprodukcia (stavby)

Celkovo sa za rok 2020 na stavby z jednoduchej reprodukcií preinvestovalo 249 tisíc € s koef. DPH.

Na základe Príkazu GR 4/2019, ktorým bolo zastavené plnenie na Zmluvu o spôsobe určenia ceny a ostatných základných podmienkach pri realizácii stavieb a projektovej dokumentácie stavebného zámeru, ev. č. 86/2019, bola činnosť v investičnej oblasti, časť stavby, za rok 2020 z pohľadu nových aktivít len minimálna.

Všetky investičné akcie sa obstarávajú individuálne, po schválení na PGR, prípadne Predstavenstvom SP.

Vecné plnenie:

•Presťahovanie pôšt v nájme do nových priestorov za spoluúčasti prenajímateľov a údržby: Málaš, Ráztočno, Obyce, Teplička nad Váhom, Bytča 1, Močenok, Vlkanová, Rimavská Seč, Bratislava 37, Šarovce, Nové Sady, Chorvátsky Grob 3.

• Na poštách Košice 11 a Prešov 5 boli zriadené vzduchové clony nad vstupné dvere, na Pošte Košice 23 sa zriadila klimatizácia v poštovej hale.

• Na Pošte Ladice bol rekonštruovaný obvodový plášť. Na Pošte Bačkov bola vybudovaná vodomerná šachta. Na Pošte Zákamenné – boli dodané protipožiarne dvere.

• Projektové dokumentácie boli dodané na akcie: Pošta Nitra 11 – rekonštrukcia a modernizácia, pošty Námestovo a Bratislava 43 – vodovodná prípojka, pošty Kočovce a Šaštín Stráže – kanalizačná prípojka, Pošta Veľká Ida – vodovodná a kanalizačná prípojka, rekonštrukcie kotolní Breza, Mestečko, Ipeľský Sokolec, Pošta Žilina 4 – sanácia muriva, rekonštrukcia a modernizácia Pošty Prešov 7.

Vysporiadanie finančných transakcií

V oblasti služieb PPS je dlhodobo dosahovaná kvalita vysoko nad rámec nastavených parametrov kvality určenej Regulačným úradom. V roku 2020 bolo v podmienkach pracovísk spracovania PPS Bratislava, Košice a Rimavská Sobota spracovaných 20 272 306 ks poštových poukazov, pričom dôležitú celoslovenskú podporu PPS zabezpečuje pracovisko kontroly PPS Bratislava. V roku 2020 bolo zaznamenaných 1 985 prípadov reklamácií na služby PPS, čo predstavovalo 0,0066 % z celkového počtu spracovaných dokladov PPS. Z uvedeného počtu spracovaných dokladov predstavoval počet opodstatnených reklamácií len 0,0001 % (39 ks). Všetky reklamácie boli vybavené včas a bez nedostatkov. Zároveň je potrebné uviesť, že v podmienkach jednotlivých pracovísk spracovania PPS bolo celkovo spracovaných 9 969 936 dokladov SIPO.

Centrálna evidencia výplatných strojov Bratislava, pracovisko ktorej má celoslovenskú pôsobnosť, vykonala v sledovanom období aktualizáciu 35 ks, prihlásenie 154 ks a ukončenie 149 ks externých a interných výplatných strojov. Pracovisko prevádzky spracovania PPS Rimavská Sobota v rámci agendy CADLUD v roku 2020 z celkového počtu 1 141 469 zásielok CADLUD odkontrolovalo a následne zlikvidovalo 280 783 zásielok neprevzatých adresátmi. Jednotlivé pracoviská spracovania PPS sa v priebehu roka 2020 aktívne na dennej báze podieľali na zabezpečovaní video kódovania zásielok pre HSS Bratislava (INWARD OUTWARD) v celkovom počte 7 481 486 ks spracovaných zásielok.

Prostredníctvom služby SIPO SP obstarava v prospech účtu objednávateľa inkaso platieb od fyzických osôb alebo pre obchodného partnera realizuje výplatu platieb fyzickým osobám. V roku 2020 bolo spracovaných 19 880 460 ks platobných dokladov SIPO (čo predstavuje cca 9 % medziročný pokles oproti roku 2019. Úbytok dokladov bol spôsobený najmä z dôvodu, zrušenia koncesionárskych poplatkov 2,32 € pre dôchodcov od 01/2020 predpi-

sovaných organizáciou RTVS. Taktiež boli v dôsledku zvýšenia poplatku za hotovostnú platbu realizované žiadosti platiteľov na zlučovanie položiek z viacerých platobných dokladov SIPO na jeden spoločný doklad SIPO). Z celkového počtu platobných dokladov SIPO bolo doručovateľmi doručených 14 354 976 ks dokladov do schránok platiteľov. Za rok 2020 bolo riešených 31 reklamácií na službu SIPO, z toho bolo opodstatnených len 9 ks. Vývoj počtu položiek môžeme považovať za ustálený a výnosy za služby, realizované formou odmeny za inkasné položky, predstavujú stabilný príjem spoločnosti.

Centrum spracovania SIPO a centrálnej agendy v spolupráci s pracoviskom back office pobočkovej siete v roku 2020 zabezpečilo 24 555 ks nových Poštových kariet, z toho 3 423 ks Poštových kariet typu Gastro. Poštové karty umožňujú zákazníkom využívať benefity, odmeny na nákup v internetových obchodoch SP, resp. ich môžu zákazníci využívať na stravovanie na všetkých akceptačných miestach. Pracovisko back office pobočkovej siete za rok 2020 spracovalo 10 485 ks žiadostí „SIPO poistenie Plus“. SIPO poistením Plus je zákazníkom poskytované poistné krytie v prípade invalidity následkom úrazu, straty zamestnania a pracovnej neschopnosti následkom úrazu.

Dôchodky národného okruhu je služba, prostredníctvom ktorej SP zabezpečuje pre Sociálnu poisťovňu opakovanú výplatu dôchodkov. V roku 2020 bolo prostredníctvom tejto služby vyplácaných v priemere 384 639 dôchodkov mesačne. K uvedenému počtu je potrebné pripočítať aj výplatu 13. dôchodku v počte 384 064 prípadov za rok 2020.

Službu Dávky okresného okruhu poskytuje SP na základe zmluvy uzatvorenej s partnerskými organizáciami (Sociálnou poisťovňou a Ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny), v rámci ktorej zabezpečuje pre príslušné organizácie výplatu peňažných príspevkov fyzickým osobám, dávok a príspevkov na zabezpečenie základných životných potrieb, riešenie hmotnej núdze a štátnych sociálnych dávok. V roku 2020 bolo touto službou vyplatených 3 096 085 sociálnych dávok.

Kontrolnými činnosťami pracoviska bezdokladovej dobierky a dávok je zabezpečená znížená chybovosť pri vyplácaní dobierkových súm v hotovosti aj v bezhotovostnom styku, pri pripisovaní dobierkových súm na účty zákazníkov. V priebehu roka 2020 bolo touto formou skontrolovaných 7 822 733 ks bezdokladových dobierok na účet, 982 360 ks bezdokladových dobierok na adresu a 536 832 ks podaných expres zásielok a zmluvných balíkov.

Rozšírením možnosti bezhotovostných platieb platobnými kartami u kuriérov na OU Bratislava, Malacky, Nitra, Žilina, Zvolen, Banská Bystrica, Košice a Prešov boli od 01.07.2020 zabezpečované kontrolné činnosti výdajového riadku pokladničného výkazu 5.9 POS terminál – bezhotovostné úhrady kuriéri, pričom skontrolovaných bolo 333 152 ks platieb.

Okrem vyššie uvedených činností sekcia VFT realizovala ďalšie aktivity, ktoré súvisia s digitalizáciou dokumentov - služba eDokument a Feedback, v spolupráci s externým dodávateľom bola realizovaná výroba a dotlač poštových poukazov (tlačiarenské služby PPS) - v roku 2020 bolo vybavených 2 281 objednávok a vytlačených cca 5 145 340 ks dokladov. V rámci agendy eKolok bolo spracovaných 37 907 ks došlých uznesení súdov a rozhodnutí úradov o vrátení poplatkov, čo predstavuje nárast oproti roku 2019 o 6,72 %. V roku 2020 bolo v podmienkach jednotlivých pracovísk spracovania PPS celkovo spracovaných 14 473 514 ks doručeniek s počtom 9 118 ks nevyhodnotených reklamácií, čo predstavuje zníženie nevyhodnotených reklamácii na úroveň 0,063 % z celkového počtu spracovaných doručeniek. Denne, bez nedostatkov boli spracované a následne odoslané všetky došlé doručenky.

Počas 22.ročníka akcie „Vianočná pošta“ bolo spracovaných 93 208 zásielok (z toho 164 od nevidiacich a 1 417 zo zahraničia).

Informačné technológie

SP v oblasti informačných technológií reprezentovaná úsekom IT aj v roku 2020 pokračovala v riešení projektov v zmysle schválených konsolidačných aktivít. Tieto aktivity boli zamerané najmä na:

- zvýšenie dostupnosti a stability informačných systémov podporujúcich hlavnú činnosť SP,
- zvýšenie rozsahu automatizácie biznis procesov,
- konsolidáciu IKT infraštruktúry a aplikačného portfólia
- konsolidáciu údajov o klientoch a produktoch evidovaných v rôznych IS,
- podporu rozvoja nových elektronických produktov a služieb,
- bezpečnosť informačných a komunikačných technológií,
- podpory pre implementáciu legislatívy GDPR pre IS SP, ktoré obsahujú osobné údaje,
- konsolidáciu, obnovu a doplnenie centrálnej infraštruktúry informačných a komunikačných technológií na podporu projektových zámerov.

Úsek IT okrem vlastných projektov zameraných na konsolidáciu IKT infraštruktúry a aplikačného portfólia poskytoval IT podporu aj pri riešení projektov v gescii iných organizačných zložiek (projekty v skupine Ľudské zdroje: Dochádzkový systém, Motivačný systém, Duálne vzdelávanie, Zvyšovanie spokojnosti zamestnancov, eCP, projekty v skupine Riadenie logistickej siete: IS Riadenie logistickej siete, Nová dodávacia sieť, Agregácia a spracovanie údajov v službách dopravy, projekty v skupine Riadenie technologických a prevádzkových činností: Online priehradka, BalikoBOXy, Triediace linky, Kontajnerová logistika a snímanie zásielok, Upgrade ATL, Optimalizácia spracovania zásielok, Nové logistické centrum Zvolen, Online prieskumy a projekty v skupine Sekcie produktov a riadenia retailového predaja : JSSA CRM CHATBOT a CRM Dynamics).

Nové dátové centrum - V prvých dňoch roka 2020 úspešne prebehlo sťahovanie centrálnych komponentov IKT infraštruktúry do priestorov nového vlastného dátového centra spĺňajúceho štandardy Tier III podľa Uptime Institute, čím sa výrazne zvýšila spoľahlivosť, efektívnosť a bezpečnosť prevádzky kľúčových informačných systémov SP. Realizáciou projektu získala SP pre prevádzku IKT technológií moderný technologický objekt, ktorý plne zabezpečuje dlhodobý cieľ vybudovať miesto prevádzkovania IKT s definovaným zaistením prevádzkových podmienok z pohľadu požiadaviek na elektrické napájanie, teplotu, vlhkosť, prašnosť, elektromagnetické rušenie a redundantnú podpornú infraštruktúru bez SPOF (single point of failure), možnosť servisu bez odstávky prevádzky IT s kvalitnou fyzickou bezpečnosťou a požiarnou ochranou v zmysle súčasných štandardov kladených na najmodernejšie dátové centrum a splnenie predpokladu zabezpečiť dlhodobý budúci rozvoj IT.

Bezpečnosť úseku informačných technológií - V rámci realizácie projektu aj v roku 2020 pokračovala postupná obmena bezpečnostných zariadení. Ďalším zo zámerov projektu bola realizácia aktivít potrebných pre absolvovanie kontrolného auditu na potvrdenie oprávnenosti držby certifikátu systému manažérstva informačnej bezpečnosti – ISO 27001. Kľúčovými aktivitami bolo zlepšovanie zavedenia, prevádzky, monitorovania, preskúmavania a udržovania zdokumentovaného SMIB v prostredí SP. Projekt bol aj v roku 2020 úspešný a certifikát systému manažérstva informačnej bezpečnosti bol obhájený. Trvalým prínosom tohto projektu je zlepšenie procesov a bezpečnosti IT systémov, a tým aj lepšia kvalita poskytovaných služieb.
Aj počas roka 2020 prebiehalo cyklické penetračné testovanie vybraných informačných systémov externými dodávateľmi z hľadiska ich bezpečnosti a aktuálnosť. Toto testovanie je v súlade s normou ISO 27001, ako aj ustanoveniami zákona č.69/2018 Z.z. o kybernetickej bezpečnosti. Zistenia jednotlivých testov boli postupne zapracovávané do jednotlivých informačných systémov alebo aplikované do nastavení bezpečnostnej a komunikačnej infraštruktúry.
Priebežne bola vykonávaná aktualizácia internej dokumentácie – aktualizácia a doplnenie organizačných smerníc, organizačných postupov a príručky ISMS.
V zmysle požiadaviek normy ISO 27001, ako aj zákona č. 69/2018 Z.z. o kybernetickej bezpečnosti na oblasť zvyšovania povedomia v oblasti informačnej bezpečnosti boli vypracované a zverejnené pre všetkých zamestnancov SP, pracujúcich s informačnými technológiami, e-learningové kurzy s povinnosťou ich absolvovania.
SP od nadobudnutia účinnosti zákona č.69/2018 Z.z. o kybernetickej bezpečnosti pracuje na jeho aplikácii v podmienkach SP ako prevádzkovateľ základnej služby. V súvislosti s týmto zákonom si SP nechala certifikovanou externou spoločnosťou vypracovať „Návrh opatrení pre naplnenie požiadaviek vyhlášky NBÚ č. 362/2018 Z.z.“ z pohľadu zákona o Kybernetickej bezpečnosti. V záverečnej správe bolo konštatované, že identifikovaný stav súladu podľa metodiky CMMI je na 83% a čiastočného súladu je na 12%. Súčasťou návrhu boli aj navrhnuté opatrenia pre jednotlivé analyzované oblasti s cieľom ďalšieho zvyšovania súladu.

General Data Protection Regulation - Zámerom tejto skupiny aktivít bolo zabezpečenie podpory pre implementáciu legislatívy GDPR pre IS SP, ktoré obsahujú osobné údaje (predovšetkým kľúčové IS). V rámci projektovej skupiny Bezpečnosť IT bol v 09/2019 spustený projekt GDPR pre oblasť práv dotknutých osôb, ktorého výstupom bola implementácia centrálneho informačného systému UPDO, ktorý bol uvedený do produkčnej prevádzky k 03/2020. Systém zabezpečuje evidenciu a podporu spracovania žiadostí dotknutej osoby prostredníctvom BPM procesov a poskytuje prehľad všetkých evidovaných žiadostí a vzniknutých procesných úloh.

Helpdesk IT – centrálny monitoring a riadenie prevádzky IT - V 09/ 2020 bolo do prevádzky odovzdané riešenie projektu ďalšej etapy úprav systému HP Service Manager, ktorý je v podmienkach SP využívaný pre oblasť centrálneho monitoringu a riadenia prevádzky IT a je zároveň kľúčovým nástrojom pri poskytovaní služby Helpdesk IT. Projekt sa podarilo zrealizovať v stanovenom časovom rozsahu (12 mesiacov) a jeho predmetom bolo vyriešenie ďalších procesných a výkonových optimalizácií systému tak, aby čo najviac odpovedali potrebám SP pri riadení svojich IT služieb. Očakávaným prínosom je skvalitnenie služieb pre interného zákazníka (úpravy v oblasti Katalógu služieb a súvisiace spracovanie/vybavenie požiadaviek riešiteľmi), ale aj ďalšia automatizácia v oblasti komunikácie medzi SP a externými poskytovateľmi IT služieb (či inými partnermi), čo je v súlade so stratégiou SP a očakávaným štandardom.

Master Data Managment (MDM) – V roku 2020 kontinuálne pokračovala realizácia projektu implementácie Centrálneho registra Zákazníci do centrálnej platformy SPDM a integrácie IS JSSA a IS APONET na tento centrálny register (projekt MDM Zákazníci). Plná produktívna prevádzka výstupu z projektu MDM Zákazníci bola spustená v 09/2020.
V roku 2020 kontinuálne pokračovala aj realizácia projektu implementácie Centrálneho registra Zmluvy do SPDM a integrácie IS JSSA a IS APONET na tento centrálny register (projekt MDM Zmluvy). Ukončenie projektu MDM Zmluvy je plánované v 2. polroku 2021.
Spustením prevádzky centrálneho MDM riešenia pre Zmluvy bude ukončená implementácia kľúčových centrálnych registrov SP. Program MDM bude následne pokračovať pripájaním ďalších vybraných informačných systémov na tieto centrálne registre.
V 09/2020 boli začaté realizačné práce na projekte integrácie IS LOGIS na Centrálny register Adresy a realizácie súvisiacich aplikačných úprav pre využitie adresných dát z centrálneho registra. Plánované ukončenie projektu je v 01/2021.
Ku koncu roka 2020 boli začaté prípravné práce na projekte integrácie IS LOGIS na Centrálny register Poštová sieť a realizácie súvisiacich aplikačných úprav pre využitie údajov o poštovej sieti z centrálneho registra. Projekt má byť ukončený v 06/2021.

Obnova a rozvoj (Informačno-komunikačné technológie (IKT) infraštruktúry - Aj v roku 2020 pokračovala priebežná a plánovaná obnova a modernizácia centrálnej IKT infraštruktúry a čiastočne aj koncových IKT zariadení na vybraných prevádzkových pracoviskách a poštách. V oblasti centrálnej IKT infraštruktúry bola realizovaná čiastočná obnova a rozšírenie kapacity centrálnych diskových úložísk a dodávka a príprava serverovej infraštruktúry pre generačnú obnovu informačného systému APONet, ktorej realizácia je plánovaná na rok 2021. V spolupráci s projektovými tímami boli priebežne realizované požiadavky na implementáciu centrálnej IKT infraštruktúry potrebnej pre aktuálne rozvojové projekty. Ďalej prebiehala postupná konsolidácia a virtualizácia prostredí s cieľom efektívnejšieho poskytovania a spoľahlivejšej prevádzky výpočtových zdrojov. Obnova sa dotkla aj dátovej infraštruktúry, kde došlo k výmene niektorých aktívnych sieťových prvkov v nevyhnutnom rozsahu z dôvodu ukončenia podpory pôvodných zariadení, úspešne prebehlo pilotné testovanie nového bezpečnejšieho

proxy systému pre prepojenie do Internetu. Riešené boli úlohy a výzvy spojené s prebiehajúcou pandémiou COVID-19, najmä umožnenie vzdialeného prístupu z domu pre okruh zamestnancov, ktorých povaha práce to umožňuje.

Centrálne automatizované doručovanie listinných úradných dokumentov (CADLUD) - Od 01.11.2018 bola spustená pilotná prevádzka projektu Centrálne úradné doručovanie (CÚD), ktorý SP spustila v spolupráci so štátom. Ide o nový spôsob doručovania elektronických úradných dokumentov adresátom, ktorí nemajú aktivovanú elektronickú schránku na doručovanie, založený na transformácii elektronického úradného dokumentu do listinnej formy v podobe listinného rovnopisu v zmysle § 31a ods. 1 zákona č. 305/2013 Z.z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Tento projekt umožňuje OVM pracovať s úradnými dokumentmi len v elektronickej podobe, čo výrazne zvyšuje efektivitu práce na strane OVM. V roku 2020 pokračovalo zapájanie ďalších OVM do CADLUD. Zároveň bola posilnená aj doručovacia infraštruktúra na strane správcu modulu elektronického doručovania NASES. V priebehu roka 2020 OVM zapojené do CÚD pripájali ďalšie agendy.

Zákaznícky portál SP - projekt spustený v 07/2019 v rámci napĺňania stratégie „Pošta 2020“, smerujúci k modernizácii služieb a efektivite pri ich poskytovaní. Tento projekt umožní zákazníkom vybaviť z pohodlia a bezpečia domova, resp. z prevádzok firiem najviac používané poštové služby, eliminuje nutnosť kontaktu zákazníka s priehradkovými zamestnancami napr. formou „bezkontaktného“ podaja a zároveň odstraňuje manipuláciu s hotovosťou. Projekt je rozdelený do 2 etáp.

1. etapa - predplatený ePodací hárok bola nasadená do produkcie 6.5.2020 a priniesla zákazníkom možnosť bezhotovostného predplatenia poštovného za zásielky vytvorené prostredníctvom aplikácie ePodací hárok. Po spustení produkcie pre túto etapu projektu môžu zákazníci využívať zjednodušený „bezkontaktný“ podaj bez interakcie s pracovníkmi pôšt) a to:

• vhodením predplatených zásielok do poštových schránok pripevnených na poštách, alebo
• odložením predplatených zásielok na vyhradených a označených miestach v priestore pošty bez potreby čakania a bez interakcie s obsluhou

2. etapa - dispozičné služby. Počas roka 2020 prebiehali práce na príprave elektronického zriadenia a úhrady dispozičných služieb zo strany zákazníka. Spustenie produkcie pre tieto služby sa pripravuje na 4.6.2021. Po spustení produkcie pre túto etapu budú mať zákazníci možnosť elektronického zriadenia služieb v rozsahu:

• prenájom P.O. BOX, POSTBOX
• časové doposielanie
• splnomocnenia na preberanie zásielok
• predĺženie odbernej lehoty (časové)
• vylúčenie náhradného prijímania zásielok

Zároveň bude v rámci 2. etapy sprístupnená možnosť online úhrady za uvedené služby aj pre neregistrovaných zákazníkov, ktorí si zriadili dispozičné služby v minulosti v pobočkovej sieti SP.

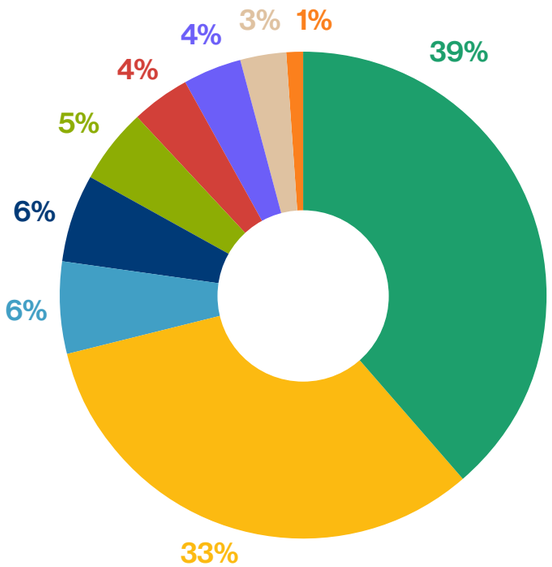
V rámci tohto projektu bola vytvorená infraštruktúra, ktorá poskytne zákazníkom možnosť vytvorenie a používanie elektronickej identity pre sprístupnenie služieb SP a jej partnerov.

Investičné a projektové aktivity v roku 2020

Investičné aktivity, ktoré SP realizovala v roku 2020 boli v súlade so strategickými cieľmi spoločnosti, medzi ktoré patria najmä stabilizácia výnosov, rozvoj nových oblastí podnikania, elektronizácia služieb, participácia na eGovernmente, zvyšovanie spokojnosti zákazníka, podpora procesov riadenia, optimalizácia nákladov a zabezpečenie dlhodobej stability spoločnosti.

V roku 2020 bolo investovaných takmer 9,768 miliónov € s koef. DPH, z ktorých niečo vyše štvrtiny tvorila základná investičná obnova (25,95 %) a takmer tri štvrtiny boli realizované formou investičných rozvojových aktivít (74,05 %). Väčšina investícií bola realizovaná prostredníctvom projektov.

Štruktúra investičných aktivít 2020 (v %)



Investície 2020 (v tis. € s koef. DPH)		**SPOLU**
SW	38,87%	3 796 852,60 €
HW	32,69%	3 193 228,19 €
DDHM	6,31%	616 517,77 €
STAVBY	6,03%	589 262,61 €
MOTOROVÉ VOZIDLÁ	4,55%	444 877,20 €
MECHANIZÁCIA	4,21%	411 160,18 €
BEZPEČNOSŤ	3,54%	345 662,21 €
VLASTNÁ VÝROBA	2,67%	261 213,76 €
DDHM do 166 €	1,12%	109 795,69 €
Spolu	**100,00%**	**9 768 570,21 €**

Medzi hlavné oblasti investovania z hľadiska štruktúry patrili investície do rozvoja informačných technológií (71,6 %), investície do DHM / DDHM (7,44 %) a do stavieb (6 %).

V rámci rozvoja informačných technológií sa investovalo do software (38,9 %) a do hardware (32,7 %) v celkovej výške takmer 7 miliónov €. Do DHM / DDHM boli investované prostriedky vo výške 726 tis. €. Tretiu najvýznamnejšiu kategóriu tvorili stavby na ktoré bolo alokovaných viac ako 589 tis. €.

Poštová filatelistická služba

Rok 2020 bol poznačený celosvetovou pandémiou koronavírusu COVID-19 najmä v oblasti realizácie propagačných akcií spojených s novoemitovanými poštovými známkami. Pandémia mala najvýraznejší vplyv najmä na zrušenie väčšiny filatelistických výstav na Slovensku i v zahraniční, ako aj súťaží o najkrajšie známky Európy alebo sveta, v ktorých sa SP pravidelne každý roka umiestňovala na najvyšších priečkach. To je hlavný dôvod, prečo SP v roku 2020 nezískala v oblasti filatelie žiadne medzinárodné ocenenie. Napriek vyššie uvedeným obmedzeniami nemala pandémia COVID-19 výraznejší vplyv na vydavateľskú činnosť poštových známok. Na rok 2021 bola presunutá len emisia venovaná Hrám XXXII. olympiády v Tokiu, a to po dohode so Slovenským olympijským a športovým výborom, ktorý mal v úmysle vydanie známky integrovať do propagačných aktivít 100 dní pred olympiádou. Podobne ani filatelistický obchod nebol výraznejšie ovplyvnený pandémiou COVID-19, napriek dlhodobému zatvoreniu filatelistickej predajne v budove POFIS, a to vďaka veľmi dobre fungujúcemu e-shopu www.pofis.sk, ktorý umožnil plnohodnotne zabezpečiť všetky objednávky domácich aj zahraničných zberateľov, takže výnosy z oblasti filatelie boli porovnateľné s rokom 2019.
Emisný plán poštových známok bol v roku 2020 bohatý na rôzne výročia súvisiace s historickými udalosťami. 17. januára 2020 bola vydaná poštová známka venovaná 75. výročiu tragických udalostí v obciach Ostrý Grúň a Kľak a 14. februára 2020 známka prezentujúca 75. výročie Organizácie Spojených národov. Zrejme najvýznamnejšou udalosťou dotýkajúcou sa bezprostredne súčasnej slovenskej kultúry bolo 100. výročie Slovenského národného divadla, ktoré bolo zvečnené na poštovej známke. Slávnostná inaugurácia sa konala tesne pred vypuknutím 1. vlny pandémie v novej budove SND pri príležitosti osláv výročia za účasti významných predstaviteľov slovenskej kultúry a guvernéra Národnej banky Slovenska, ktorá k tejto udalosti emitovala pamätnú mincu. Počas 1. vlny pandémie boli emitované viaceré emisie poštových známok, ku ktorým boli síce pripravované slávnostné prezentácie, ale následne boli zrušené z dôvodu pandemických obmedzení viažucich

sa na zákaz zhromažďovania osôb. Obmedzením zatvorenia medzištátnych hraníc a zákazu cestovania bola dotknutá najmä emisia Spoločné vydanie s Talianskom ACT NOW, ktorá mala byť slávnostne prezentovaná 27. marca 2020 počas medzinárodnej filatelistickej výstave MILANOFIL 2020. Rovnako bola zrušená aj plánovaná inaugurácia poštovej známky k 100-ročnici narodenia Andreja Sládkoviča plánovaná na 30. marca 2020 a prezentácia emisie 400. výročie narodenia Maximiliána Hella počas medzinárodnej konferencie v Banskej Štiavnici pripravovanej spoločnosťou M. Hella. Nakoniec nebola realizovaná ani plánovaná inaugurácia známky v spolupráci s Poľským inštitútom v Bratislave pri príležitosti vydania poštovej známky Spoločné vydanie s Poľskom: 100. výročie narodenia Jána Pavla II. Tá sa stretla s mimoriadnym zberateľským ohlasom, nielen na Slovensku a v Poľsku, ale aj v iných krajinách, v ktorých je úcta k sv. Jánovi Pavlovi II. veľmi silná. Zrušením najväčšieho slovenského zberateľského veľtrhu Bratislavské zberateľské trhy konané tradične v INCHEBE-EXPO bola nakoniec dotknutá aj prezentácia poštovej známky venovanej Filatelistickej olympiáde vydanej 5. júna 2020.

Po uvoľnení pandemických obmedzení týkajúcich sa zákazu zhromažďovania osôb sa 17. júna 2020 podarilo uskutočniť inauguráciu poštovej známky Ochrana prírody: Botanická záhrada v Košiciach, počas osláv 70. výročia založenia Botanickej záhrady Univerzity P. J. Šafárika v Košiciach. V spolupráci so Slovenským paralympijským výborom bola 24. augusta 2020 realizovaná inaugurácia poštovej známky XVI. Paralympijské hry v Tokiu organizovaná Slovenským paralympijským výborom v Galérii SPP za prítomnosti zástupcov TOP manažmentu Slovenského plynárenského priemyslu, Slovenskej pošty a viacerých významných predstaviteľov štátnej správy. Najreprezentatívnejším podujatím roka 2020 bola inaugurácia poštovej známky Krásy našej vlasti: Kaštieľ Vodný hrad v Šimonovanoch konaná 24. septembra 2020 v areáli vodného hradu za účasti predsedu Národnej rady SR, ministra dopravy a výstavby SR, viacerých poslancov NR SR, generálneho riaditeľa SP a primátora mesta Partizánske. Počas začínajúcej 2. vlny pandémie bolo možné zorganizovať 18. septembra 2020 v užšom okruhu pozvaných hostí ešte inauguráciu poštovej známky 150. výročie založenia spolku sv. Vojtecha spojené s požehnaním známky arcibiskupom trnavskej arcidiecézy Jánom Oroschom v sídle spolku v Trnave.

Rok 2020 bol mimoriadne bohatý aj na medzinárodné vydania poštových známok. Okrem vyššie uvedených emisií s Talianskom a Poľskom sa v priebehu októbra podarilo zrealizovať ešte spoločné vydanie s Mongolskom (2.10.2020) a Maltou (24.10.2020). V prvom prípade bolo námetom poštovej zámky Sokoliarstvo, ktoré je v Mongolsku národným športom a je súčasťou svetového kultúrneho dedičstva UNESCO. V druhom prípade to bola tematika Vinohradníctva, ktorá bola spojená na podnet Ministerstva pôdohospodárstva SR s propagáciou Medzinárodného roka rastlín vyhláseného UNESCOM na rok 2020. Október je tradične venovaný aj vydaniam umelecky najhodnotnejších poštových známok propagujúcich významné diela slovenských múzeí a galérií v emisnom rade UMENIE. Polygraficky najnáročnejšou technikou oceľotlače z plochých platní boli vytlačené emisie Ferdinand Katona (1864 – 1932) a Ladislav Vychodil (1920 – 2005).

Propagácii slovenského ľudového umenia bola venovaná séria poštových známok s tematikou Tradičnej slovenskej modrotlače, prezentovanej v emisiách Veľkej noci a Vianoc pri príležitosti 75. výročia založenie Ústredia slovenskej ľudovej tvorby (ÚĽUV). V emisnom rade roka 2020 nechýbali ani vydania poštových známok venovaných deťom v rámci projektu Vianočnej pošty vydanej 13. novembra 2020 a filatelistom v rámci emisie Deň poštovej známky a filatelie vydanej 4. decembra na počesť významného slovenského známkového tvorcu Vladimíra Machaja. Pri príležitosti medzinárodného Dňa poštovej známky a filatelie 18. decembra 2020 boli generálnym riaditeľom SP udelené tvorcom poštových známok ocenenia za najkrajšie známky roka 2020: ocenenie získali prof. Dušan Kállay a František Horniak za emisiu 1150. výročie ustanovenia sv. Metoda za panónskeho a veľkomoravského arcibiskupa. Slávnostný ceremoniál spojený s odovzdávaním cien ministra dopravy a výstavby SR za najkrajšiu rytinu, najkrajší návrh a najkrajšiu známku roka nebol realizovaný z dôvodu obmedzení pandémie COVID-19.

Poštové múzeum

Poštové múzeum v priebehu roka 2020 plnilo úlohy stanovené všeobecne záväznými právnymi predpismi v oblasti akvizičnej činnosti a zabezpečovalo ďalšie muzeálne aktivity v rámci rozvoja kultúrno-výchovných a prezentačných činností doma a v zahraničí. V roku 2020 bolo v odbornej evidencii I. stupňa zaevidovaných 761 prírastkov v počte 816 ks zbierkových predmetov a do knižnice bolo získaných 27 ks knižničných dokumentov.

V oblasti prezentácie zbierkového fondu boli aktivity PM v priebehu roka limitované obmedzeniami súvisiacimi s celosvetovou pandémiou COVID-19. Začiatkom roka pokračovala vo výstavnom priestore PM v sídle SP na Partizánskej ceste v Banskej Bystrici výstava s názvom Tri podoby M. R. Štefánika inštalovaná ešte v roku 2019. Pred vypuknutím pandémie v marci 2020 PM stihlo otvoriť výstavu pripomínajúcu 20. výročie vzniku Poštového múzea inštaláciou výstavy Poštové múzeum 2000 – 2020, ktorá priniesla pohľad na obdobie predchádzajúce založeniu Poštového múzea a na jeho pôsobenie po jeho vzniku v roku 2000 až do súčasnosti. Hoci malo Poštové múzeum svojich predchodcov už od roku 1985 v podobe dokumentačných centier, ako múzeum je v štruktúrach SP etablované práve 20 rokov. Z dôvodu pandemických opatrení bola výstava sprístupnená verejnosti až po uvoľnení opatrení v máji 2020. V novembri

2020, ešte pred zavedením prísnejšieho lockdownu súvisiaceho s akceleráciou 2. vlny pandémie COVID-19 PM sprístupnilo pre širšiu verejnosť výstavu s vianočnou tematikou s názvom Pošta s vôňou Vianoc. Hlavnou témou výstavy bola symbolika Vianočných sviatkov, ktorá bola predstavená prostredníctvom motívov a výtvarných návrhov slovenských poštových známok zo zbierok Poštového múzea v Banskej Bystrici, doplnená výberom pohľadníc zo súkromnej zbierky zberateľa Alexandra Urminského a so svetom prepojená prostredníctvom tematicky vyselektovaných známok z výmeny so Svetovou poštovou úniou.

Dlhodobou súčasťou prezentácie zbierkových predmetov PM je stála expozícia, v ktorej je prezentovaná pošta a poštovníctvo ako súčasť dejín ľudskej komunikácie. Trvalým špecializovaným pracoviskom PM je aj Detská pošta, v ktorej priestoroch sú nainštalované balíková a listová priehradka, kde si detskí návštevníci môžu vyskúšať prácu za priehradkou na pošte a interaktívny detský kútik. Návštevníkom sú taktiež k dispozícii filmy o poštovej prevádzke, o tvorbe slovenských poštových známok a rôzne múzejno-edukačné materiály.

PM prezentovalo svoje zbierkové predmety aj vo výstavných priestoroch iných právnických subjektov. V spolupráci so Štátnou vedeckou knižnicou v Banskej Bystrici pokračovala výstava Architektúra na malej ploche. Výstava bola iniciovaná pri príležitosti vydania poštovej známky, venovanej dielu významného banskobystrického rodáka, architekta Ladislava Eduarda Hudeca, ktorý sa preslávil najmä výstavbou výškových budov v čínskom Šanghaji. Výstava pri príležitosti okrúhleho jubilea Vladislava Rostoku pod názvom TANGRAM ROSTOKA – Typo: grafik_a poštová známka, bola do konca februára 2020 inštalovaná v maďarskom Múzeu poštových známok/ Bélyegmúzeum v Budapešti. Poštové múzeum participovalo aj na podujatí Prvý parný deň 2020, ktoré organizovalo Železničné múzeum SR vo svojom areáli v sobotu 27. júna 2020, výstavou poštových známok so železničnou tematikou z celého sveta s názvom Železnice na svetových známkach, ktorá bola počas podujatia inštalovaná v poštovom vozni Slovenskej pošty, ktoré získalo PM do svojich zbierok ešte v roku 2019. V spolupráci s Hostelom CHORS v Bratislave nakoniec PM pripravilo výstavu diel umelcov známkovej tvorby s tematikou koronavírusu pod názvom Art of Coronavirus vo výstavných priestoroch hostela, ktorá bola otvorená 21. augusta 2020. Na výstave boli prezentované aj výtvarné návrhy novoemitovanej poštovej známky COVID-19 od akad. mal. Karola Felixa. V spolupráci so Slovenským paralympijským výborom bola 24. augusta 2020 realizovaná v Galérii SPP v Bratislave výstava SAKURA: paralympizmus vo filatelii počas inaugurácie poštovej známky k XVI. Paralympijským hrám v Tokiu. SP pri príležitosti 20. výročia vzniku Poštového múzea vydala rovnomennú publikáciu, ktorá dokumentuje históriu predchodcov Poštového múzea, jeho vznik, zbierky a prácu s nimi, výstavnú činnosť múzea ako aj ďalšie aktivity a činnosť za posledných 20 rokov od jeho vzniku.

Zamestnanci PM sa v Múzeu Slovenského národného povstania v Banskej Bystrici zúčastnili exkluzívnej prezentácie virtuálnej výstavy s názvom Oslobodenie Slovenska, ktorá popisuje priebeh 2. svetovej vojny na Slovensku od jej vzniku až po oslobodenie prostredníctvom audiovizuálnych materiálov. Použitím interaktívnych prvkov Múzeum SNP prezentovalo rozšírenie možností prezentácie digitalizovaných zbierok a obrazových materiálov múzeí. Odborní kurátori Poštového múzea sa v roku 2020 zúčastnili semináru k podaniu žiadosti o grant v programe ERAZMUS .
V RTVS Rádio Regina v relácii "Rádiobudík 2" a v Rádiu Slovensko v relácii História blízka i vzdialená – bola odvysielaná reportáž o výstave pozvánka na výstavu „Pošta s vôňou Vianoc". Vzhľadom na obmedzenia súvisiace s pandémiou COVID-19, nebolo možné v priestore SP realizovať tradičné výročné zasadnutie Slovenskej filatelistickej akadémie a pandémia COVID-19 mala negatívny dopad aj na spoluprácu so Zväzom slovenských filatelistov, pri odbornom spracovaní zbierkového fondu PM v oblasti filatelie.

Regulácia
a medzinárodné vzťahy

Regulácia

Zásadné regulačné rozhodnutia a opatrenia v roku 2020:

POŠTOVÁ LICENCIA

V roku 2020 neboli urobené žiadne zmeny v Poštovej licencii.

FINANCOVANIE UNIVERZÁLNEJ SLUŽBY A VYČÍSLENIE ČISTÝCH NÁKLADOV UNIVERZÁLNEJ SLUŽBY

28. augusta 2020 určil Regulačný úrad konečné čisté náklady univerzálnej služby za rok 2019 v sume 17 381 848 € a ich konečnú neprimeranú záťaž, ktorá je nárokom na náhradu z kompenzačného fondu, v sume 13 892 605 €.

26. novembra 2020 určil Regulačný úrad predbežné čisté náklady univerzálnej služby za rok 2020 v sume 15 628 916 € a ich predbežnú neprimeranú záťaž v sume 12 259 398 €.

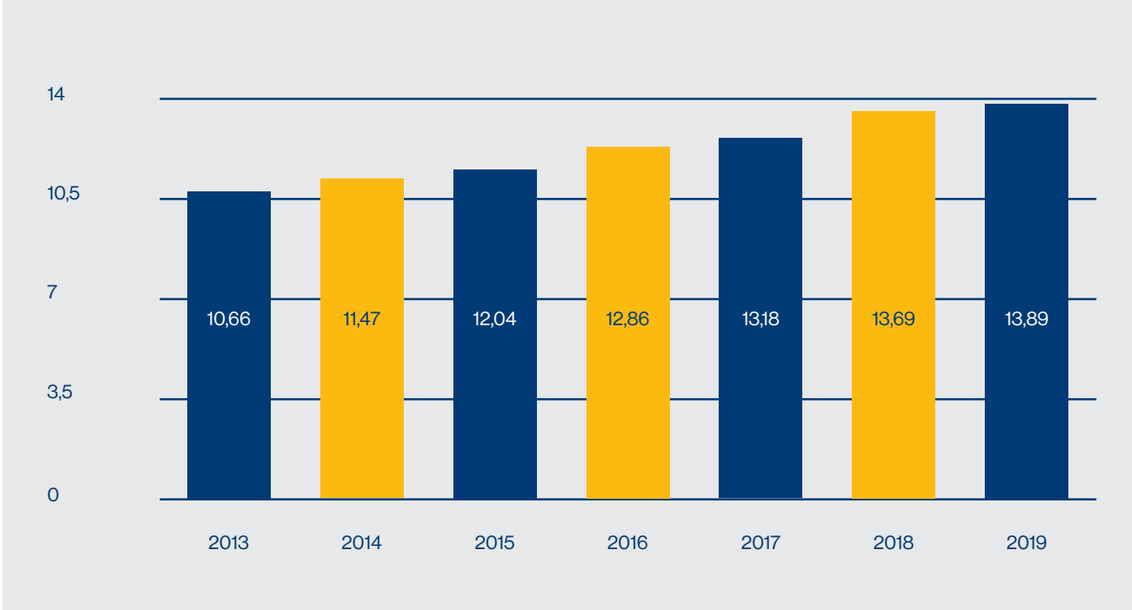
REGULÁCIA CIEN

V roku 2020 neboli vydané žiadne opatrenia Úradu pre reguláciu elektronických komunikácií a poštových služieb v oblasti regulácie cien univerzálnej služby a poštového platobného styku pre vnútroštátny poštový styk.

REGULÁCIA EURÓPSKEJ ÚNIE

Bez zmien.

Vývoj kompenzácie neprimeranej finančnej záťaže čistých nákladov univerzálnej služby (v miliónoch €)



Medzinárodné
vzťahy

Hoci spočiatku by len málokto predpokladal, že rýchlo sa šíriaca pandémia COVID-19 v roku 2020 tvrdo zasiahne ľudí a ekonomiku po celom svete, čo malo výrazný vplyv aj na fungovanie globálneho poštového dodávateľského reťazca, vrátane aktivít a činností zabezpečujúcich záväzky SP.
V súvislosti s medzinárodnými aktivitami sa mal stať kľúčovou udalosťou 27. svetový poštový kongres Svetovej poštovej únie, ktorý bol plánovaný na Pobreží Slonoviny v auguste 2020. Z dôvodu pandémie COVID-19 sa však rozhodlo o odložení kongresu na rok 2021, čím došlo k posunu viacerých významných záväzkov, od prijatia novej Svetovej poštovej stratégie - plánu nového pracovného cyklu, po schválenie nových pravidiel v oblasti výmeny medzinárodných poštových zásielok, stimuláciu rastu objemu listových, balíkových a finančných služieb pre zlepšenie kvality služieb pre zákazníkov a pod. Za týchto zložitých okolností sa potvrdilo, že prispôsobivosť a reakčnosť sú pre poštové odvetvie kľúčové a vysoko ocenené boli aktivity SPÚ zamerané na hľadanie možných spôsobov na zmiernenie týchto globálnych dopadov, ktorými bol poznačený rok 2020.
Za týchto výnimočných okolností významnú úlohu zohrala ďalšia medzinárodná poštová organizácia – Asociácia európskych verejných poštových operátorov (PostEurop), ktorá je užšou úniou SPÚ. Rok 2020 sa niesol v riešení a zdieľaní nových výziev vo všetkých oblastiach, a to od regulačných záležitostí, prevádzkových záležitostí až po riešenie rastu elektronického obchodu, kde dôležitú úlohu zohrala a bude zohrávať potreba integrácie elektronických údajov k poštovým zásielkam. Vysoko bol hodnotený pragmatický prístup PostEurop rýchlo sa adaptovať na novú pandemickú situáciu a zabezpečenie hladkého prechodu asociácie a jej členov cez toto zložité obdobie. Medzinárodné aktivity mohli ďalej pokračovať formou virtuálnych stretnutí vedúcich až k uskutočneniu virtuálneho plenárneho zasadnutia v októbri 2020, čím sa neprerušila kontinuita podpory v týchto dôležitých témach, ktorých väčšina má dosah do roku 2021.
Činnostiam Medzinárodnej spoločnosti pre poštu (IPC) okrem výraznej podpory Programu na vzájomné prepojenie elektronického obchodu (Program Interconnect), ktorý je zastrešený Rámcovou dohodou o prevádzke Interconnect (IOFA) a Dohodou o odmeňovaní Interconnect – Európa (IRAE), a tvorí jedinečnú sieť 31 poštových operátorov ponúkajúcu cezhraničné doručovanie zásielok elektronického obchodu, dominovali témy ohľadom dôležitých výziev pokiaľ ide o DPH a colné právne predpisy. Nové európske predpisy vstupujúce do platnosti v roku 2021, ktoré implementujú systém kontroly dovozu 2 (ICS2) a smernice o DPH a jej ustanovenia o zásielkach nízkej hodnoty (LVC) sa zásadne dotýkajú každého poštového podniku v EÚ. SP intenzívne rozvíjala spoluprácu s IPC pri využití nástrojov umožňujúcich end-to-end riešenie pre ICS2 ako aj možnosti využitia nástrojov, ktoré umožňujú zber a výmenu údajov počas celého dodávacieho procesu elektronického obchodu, čo vedie k väčšej integrácii sietí zapojených poštových podnikov a cieľu poskytovať najmodernejšie služby. S podporou IPC došlo k podpisu multilaterálnej Dohody o zdieľaní údajov, tzv. DSA2, ktorá zahŕňa aj ustanovenia podľa všeobecného nariadenia EÚ o ochrane údajov (GDPR).
Poverení zamestnanci SP pôsobili vo dvoch riadiacich výboroch a vo viacerých pracovných skupinách programu, ktoré sa realizovali taktiež virtuálnou formou.
Okrem uvedených zmien sa k 31.12.2020 skončilo prechodné obdobie pre Brexit a SP sa intenzívnou prípravou a bilaterálnymi dohodami pripravila na plynulý prechod výmeny poštových zásielok so Spojeným kráľovstvom, ktoré formálne týmto dňom opustilo Európsku úniu.

5

Vývoj hospodárenia SP

Zmeny na trhu a ich vplyv na hospodárenie SP
Hospodárenie SP
Vysporiadanie výsledku hospodárenia za rok 2020
Ostatné významné udalosti

Vývoj hospodárenia SP

Zmeny na trhu a ich vplyv na hospodárenie SP

Na dosiahnutých celkových výnosoch mali pretrvávajúci majoritný podiel výnosy z hlavnej činnosti (88 %), predovšetkým výnosy z vnútroštátneho a medzinárodného poštového styku (61 %), ďalej výnosy z finančných služieb pošty (16 %), výnosy v oblasti poskytovania zmluvných zásielkových služieb (6 %) a výnosy z vybraných služieb pošty (6 %).

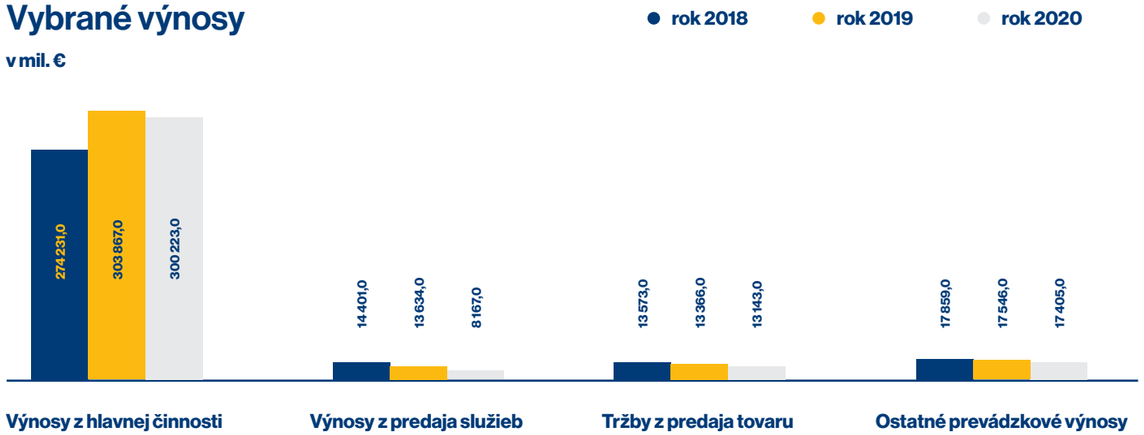
Medzi jednotlivými službami si dominantné postavenie udržala univerzálna služba s výnosmi vo výške 148 miliónov €. Univerzálnu službu SP poskytuje na základe udelenej poštovej licencie č. 815/001/2012 na poskytovanie univerzálnej služby a vykonávanie poštového platobného styku s platnosťou od 01.01.2013 do 31.12.2022.

Najvyšší podiel na vykázaných nákladoch mali osobné náklady (56 %), spotrebované služby (22 %) a odpisy dlhodobého majetku (9 %).

Vývoj výnosov podľa druhu (v tisícoch €)	**rok 2018**	**rok 2019**	**plán rok 2020**	**skut. rok 2020**
Výnosy z hlavnej činnosti	274 231	303 867	309 016	300 233
Výnosy z predaja služieb	14 401	13 634	8 732	8 167
Tržby z predaja tovaru	13 573	13 366	12 315	13 143
Ostatné výnosy	17 859	17 546	19 877	17 405
Finančné výnosy	2 511	1 901	1 332	490
Spolu	**322 575**	**350 314**	**351 272**	**339 438**

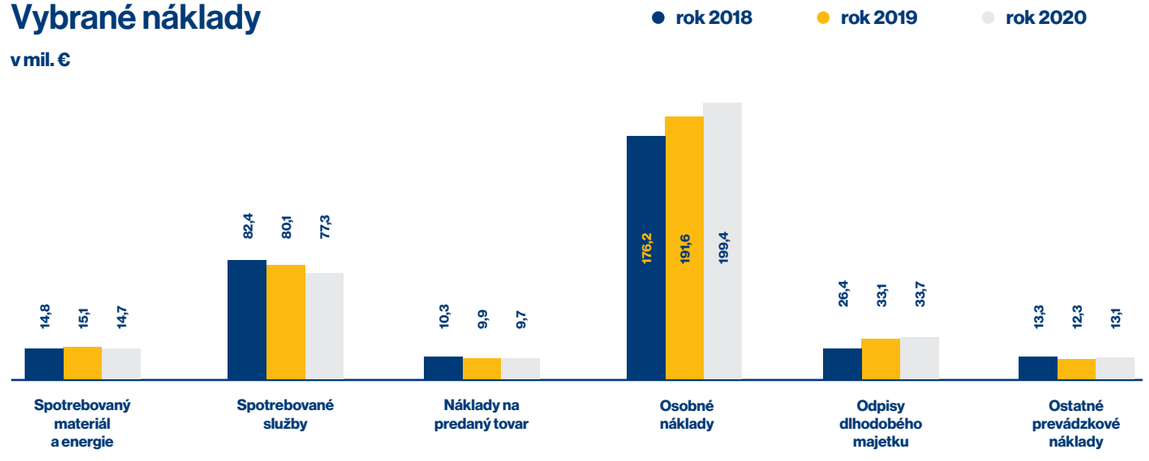
Vybrané výnosy

v mil. €



Vybrané náklady

v mil. €



Vývoj výnosov podľa druhu (v tisícoch €)	**rok 2018**	**rok 2019**	**plán rok 2020**	**skut. rok 2020**
Spotrebovaný materiál a energie	14 829	15 149	16 096	14 686
Spotrebované služby	82 358	80 102	79 437	77 262
Náklady na predaný tovar	10 285	9 865	8 976	9 748
Osobné náklady	176 203	191 584	203 148	199 372
Odpisy dlhodobého majetku	26 446	33 143	34 774	33 718
Tvorba rezerv	-194	278	0	7
Ostatné prevádzkové náklady	13 309	12 303	14 199	13 052
Finančné náklady	4 537	5 814	7 237	7 422
Spolu	**327 773**	**348 238**	**363 867**	**355 267**

Hospodárenie SP

SP vo svojej podnikateľskej činnosti vychádzala z Podnikateľského plánu SP na rok 2020 s výhľadom na roky 2021 a 2022 schválený Rozhodnutím jediného akcionára číslo 84/RA-2020 zo dňa 11. 11. 2020. Podnikateľský plán predpokladal v roku 2020 stratu pred aj po zdanení vo výške -12 595 tisíc €.

Výsledkom hospodárenia SP v roku 2020 bola strata pred zdanením vo výške -15 829 tisíc €, čo po zohľadnení splatnej a odloženej dane predstavuje stratu -15 997 tisíc €.

Hospodárenie SP bolo výrazne negatívne

ovplyvnené vývojom situácie v súvislosti s pandémiou COVID-19 a jej dôsledkov na prevádzku SP a správanie sa zákazníkov využívajúcich jej služby.

Na vývoji hospodárskej situácie SP sa v oblasti výnosov, ktoré oproti plánu klesli o takmer -11 834 tis. € na 339 438 tis. € nepriaznivo podpísali predovšetkým:

• obmedzenia pri medzinárodnej výmene tovarov, ktoré viedli k zníženiu počtu predovšetkým vstupujúcich zásielok, čo spôsobilo výrazný pokles výnosov z medzinárodného poštového styku,

• protipandemické opatrenia a zhoršovanie sa ekonomickej situácie podnikov a obyvateľstva, ktoré viedli k utlmeniu komunikácie a prechodu na jej elektronické formy, predovšetkým v oblasti univerzálnych poštových služieb a zmluvných listových zásielok vo vnútroštátnom styku,

• realizované protipandemické opatrenia v prevádzkach SP s dočasným uzatváraním pobočiek, úpravou otváracích hodín, pozastavením poskytovania vybraných služieb viedlo k prechodu najmä retailových zákazníkov na elektronické prevody peňazí, čo sa prejavilo v poklese výnosov z finančných služieb pošty, najmä z poštového platobného styku. Zároveň k prehĺbeniu straty prispela aj stratovosť služieb vyplácania dôchodkov a dávok poskytovaných pre štát.

Na druhej strane epidemiologická situácia vyvolala zvýšený dopyt po doručovaní expresných balíkov pre zmluvných partnerov počas obmedzení prevádzky kamenných predajní, čím boli pozitívne ovplyvnené výnosy SP z expresných služieb.

V oblasti nákladov, ktoré oproti plánu klesli o -8 600 tis. € na 355 267 tis. € bolo hospodárenie ovplyvnené predovšetkým:

• rastom osobných nákladov v súvislosti s úpravou základných miezd zamestnancov, hlavne v dôsledku rastu minimálnej mzdy v roku 2020 z 520 € na 580 €. Rast osobných nákladov bol mierne korigovaný úsporou mzdových nákladov z dôvodu zvýšeného počtu prípadov PN a OČR (pandemických PN),

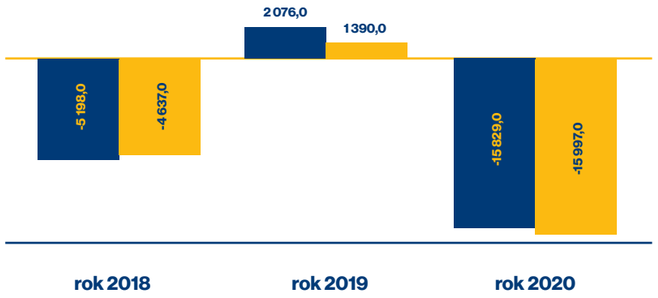
• rastom nákladov súvisiacich s výkonom expresných a balíkových služieb, najmä prepravného,

• zvýšenou nákladovou náročnosťou vyplývajúcou z nutnosti zabezpečiť plnenie protipandemických opatrení v snahe chrániť vlastných zamestnancov a klientov SP (zvýšené náklady na OOPP, čistiace a hygienické pomôcky, upratovanie).

Na druhej strane spoločnosť riešila aj úsporné opatrenia, hlavne pri spotrebe materiálu a energií a v spotrebovaných službách (mimo prepravného), na zmiernenie dopadov výpadku výnosov.

SP pôsobila na poštovom trhu, kde počas roka 2020 okrem SP pôsobilo až 26 podnikov zaregistrovaných v Registri poštových podnikov.

Vývoj výsledku hospodárenia pred zdanením (v miliónoch €):



Vysporiadanie výsledku
hospodárenia za rok 2020

SP dosiahla výsledok hospodárenia vykázaný podľa medzinárodných účtovných štandardov IFRS/IAS za rok 2020 v sume -15 997 tisíc € po zdanení (strata). Táto strata sa preúčtovala na účet neuhradených strát minulých období.

Ostatné
významné udalosti

Výročná správa bola zostavená dňa 31.05.2021. V účtovnej závierke sú uvedené všetky udalosti, ktoré nastali po dátume účtovnej závierky a ktoré poskytujú dodatočné informácie o finančnej situácii spoločnosti k 31.12.2020 (udalosti ovplyvňujúce údaje v účtovnej závierke). Ostatné udalosti (udalosti neovplyvňujúce údaje v účtovnej uzávierke) sa uvádzajú v poznámkach k účtovnej závierke iba v prípade, ak sú významné. Po skončení účtovného obdobia ku dňu zostavenia výročnej správy nenastali udalosti osobitného významu.

Podľa § 57 ods. 7 poštového zákona uhradil ÚREKPS, v termíne do 31. januára 2021 čisté náklady za rok 2019 v sume rovnajúcej sa rozdielu medzi ČNUS určenými v rozhodnutí 89/ORPS/2020-920 a súčtom súm doteraz uhradených príspevkov podľa § 57 ods. 7, teda v sume 1 717 tis. € a v termíne do 15. februára 2021 čisté náklady za rok 2020 v sume rovnajúcej sa rozdielu medzi predbežnými ČNUS za rok 2020 určenými v rozhodnutí 189/ORPS/2020-1267 a súčtom príspevkov poštových podnikov podľa § 58 ods. 1, teda v sume 12 256 tis. €.

SP prijala všetky nové a revidované štandardy a interpretácie relevantné pre jej činnosť, ktoré vydala Rada pre medzinárodné účtovné štandardy (International Accounting Standards Board – IASB) a Výbor pre interpretáciu medzinárodných štandardov pre finančné výkazníctvo (International Financial Reporting Interpretations Committee – IFRIC) pri IASB a boli schválené na používanie v rámci EÚ a ktoré nadobudli účinnosť pre účtovné obdobie začínajúce 01.01.2020 alebo skôr. Prijatie týchto nových a revidovaných štandardov a interpretácií nemalo vplyv na účtovnú závierku spoločnosti. SP neaplikovala skôr žiadny z IFRS štandardov, pri ktorom sa nevyžaduje jeho prijatie k dátumu, ku ktorému je zostavená účtovná závierka. Súčasná situácia nemá na ňu významný negatívny vplyv. Zvážili sme všetky potenciálne dopady COVID-19 na naše podnikateľské aktivity a dospeli sme k záveru, že nemajú významný vplyv na našu schopnosť pokračovať nepretržite v činnosti a fungovať ako zdravý subjekt nasledujúcich 12 mesiacov.

SP nevynakladala v roku 2020 žiadne prostriedky na výskum a vývoj. V roku 2020 nedošlo k nadobudnutiu vlastných akcií spoločnosťou. V zahraničí SP nemá žiadnu organizačnú zložku.

Poznámky individuálnej účtovnej závierky

Dňa 9. februára 2021 udelilo Ministerstvo dopravy a výstavby súhlas s predajom podielu spoločnosti v Poštovej poisťovni (táto finančná investícia sa vykazuje v rámci dlhodobého majetku na predaj). Dokončenie transakcie sa predpokladá v roku 2021.

Spoločnosť plánuje v roku 2021 začať s optimalizáciou poštovej siete s dopadom na rozsah pôšt, ako aj na počet zamestnancov. Do dátumu zostavenia tejto účtovnej závierky zatiaľ nebol schválený detailný plán, ktorý by túto optimalizáciu a jej dopad mohol kvantitatívne konkretizovať. Uvedené zmeny podliehajú aj súhlasu akcionára a regulátora. Vzhľadom na to nebola táto skutočnosť zohľadnená vo vykazovaní nájmov poštových priestorov podľa IFRS 16, ani v rezerve na zamestnanecké požitky podľa IAS 19, ani nebola tvorená rezerva na reštrukturalizáciu, keďže neboli splnené všetky podmienky podľa IAS 37.

6

Majetok a zmluvy

Správa o majetku
a zmluvách

Správa
o majetku a zmluvách

Informácia o prevode majetku, ktorý podľa osobitných predpisov alebo stanov podlieha predchádzajúcemu súhlasu valného zhromaždenia alebo dozornej rady

Odpredaný nehnuteľný majetok v roku 2020:

Katastrálne územie	Názov majetku	List vlastníctva	Parcelné číslo	Súpisné číslo	Dátum povolenia vkladu
Veľká	byt č. 7-F	2677	*	1096	14.4.2020
	podiel na pozemku vo veľkosti 1097/10000		511	*	
	byt č. 1-A		*	1096	
	podiel na pozemku vo veľkosti 770/10000		511	*	
Prešov	administratívna budova	6410	*	2712	22.10.2020
	pozemok		9839/3	*	
	pozemok		9844	*	
Slovenská Ľupča	pozemok	877	57/10	*	6.3.2020

Správa o stave prioritného investičného majetku k 31. decembru 2020

Zákon o transformácii SP, štátneho podniku, č. 349/2004 Z. z. v § 15 stanovuje podmienky narábania s prioritným investičným majetkom. Prioritný investičný majetok je vecne vymedzený v § 15 ods.1 zákona č. 349/2004 Z. z. ako „minimálna skladba zariadení verejnej poštovej siete, ktorá je potrebná na zabezpečenie univerzálnych poštových služieb".

SP v roku 2020 nenakladala s prioritným investičným majetkom, a tak nebolo realizované žiadne zaradenie resp. vyňatie nehnuteľností zo zoznamu prioritného investičného majetku.

Prioritný investičný majetok pozostáva z 39 poverených a hlavných pôšt a zo 4 HSS	
Stavby	41 497 171,91 €
Pozemky	7 984 850,60 €
Spolu	**49 482 022,51 €**

Prioritný investičný majetok od vzniku spoločnosti SP nebol prenechaný do nájmu na čas dlhší ako päť rokov, ani nebolo v prospech nájomcu dohodnuté právo opakovaného nájmu v súhrne na dlhší čas ako päť rokov. V súlade s § 15 ods. 5 zákona č. 349/2004 Z. z. nebol na platnosť nájomných zmlúv potrebný predchádzajúci súhlas Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR.

Správa audítora

Správa nezávislého
audítora

7

VGD audit - tax & accountancy Let's talk

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

za obdobie od 01.01.2020 – 31.12.2020

z auditu účtovnej závierky

akciovej spoločnosti

Slovenská pošta, a.s.
Banská Bystrica

VGD SLOVAKIA s. r. o. Moskovská 13, 811 08 Bratislava, Slovensko – T +421 2 5920 11 12
vgd.eu IČO: 36 254 339 – IČ DPH: SK20 2172 2967 – zapísaná V OR OS Bratislava 1, Oddiel: Sro, vložka 74698/B

A member of Nexia International

VGD audit - tax & accountancy Let's talk

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

pre akcionárov, dozornú radu a predstavenstvo akciovej spoločnosti Slovenská pošta, a.s. Banská Bystrica

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky spoločnosti Slovenská pošta, a.s. Partizánska cesta 9, 975 99 Banská Bystrica („Spoločnosť"), ktorá obsahuje výkaz finančnej situácie k 31. decembru 2020, výkaz komplexného výsledku, výkaz zmien vo vlastnom imaní a výkaz peňažných tokov za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Spoločnosti k 31. decembru 2020 a výsledku jej hospodárenia a peňažných tokov za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa Medzinárodných štandardov finančného výkazníctva v znení prijatom Európskou úniou („IFRS EU").

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Spoločnosti sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite") týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa IFRS EU a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.
Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Osoby poverené spravovaním sú zodpovedné za dohľad nad procesom finančného výkazníctva Spoločnosti.

VGD SLOVAKIA s. r. o. Moskovská 13, 811 08 Bratislava, Slovensko – T +421 2 5920 11 12
vgd.eu IČO: 36 254 339 – IČ DPH: SK20 2172 2967 – zapísaná V OR OS Bratislava 1, Oddiel: Sro, vložka 74698/B

A member of Nexia International

Zodpovednosť audítorskej spoločnosti za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy
- reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

S osobami poverenými spravovaním komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a zváženie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Výročnú správu sme ku dňu vydania správy audítora z auditu účtovnej závierky nemali k dispozícii.

Keď získame výročnú správu, zvážime, či výročná správa Spoločnosti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve, a na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, vyjadríme názor, či:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2020 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,

- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho uvedieme, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky.

Bratislava, 15. Marca 2021

Slovenská komora audítorov SKAU Č. licencie 269 VGD SLOVAKIA s. r. o.

VGD SLOVAKIA s. r. o.
Moskovská 13
811 08 Bratislava
Obchodný register, zložka 74698/B
Licencia SKAU č. 269

Zodpovedný audítor
Ing. Erik Marek
Licencia SKAU č. 866

VGD audit - tax & accountancy | Let's talk

DODATOK SPRÁVY NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA K ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE A VÝROČNEJ SPRÁVE A VÝROČNÁ SPRÁVA

za obdobie od 01.01.2020 – 31.12.2020

akciovej spoločnosti

Slovenská pošta, a.s.
Banská Bystrica

VGD audit - tax & accountancy | Let's talk

DODATOK SPRÁVY NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

pre akcionára, dozornú radu a predstavenstvo akciovej spoločnosti
Slovenská pošta, a.s. Banská Bystrica

k časti II - Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Overili sme účtovnú závierku spoločnosti Slovenská pošta, a.s. (ďalej aj „Spoločnosť") k 31. decembru 2020, uvedenú v Prílohe výročnej správy Spoločnosti, ku ktorej sme dňa *15.03.2021* vydali správu nezávislého audítora, ktorá sa nachádza v prílohe výročnej správy Spoločnosti. Tento dodatok sme vypracovali v zmysle § 27 odsek 6 zákona č. 423/2015 Z.z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite").

Na základe vykonaných prác opísaných v časti II správy nezávislého audítora - Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe Spoločnosti Slovenská pošta, a.s. zostavenej za rok 2020 sú v súlade s jej účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe. V tejto súvislosti konštatujeme, že sme nezistili významné nesprávnosti vo výročnej správe.

Piešťany, 23. Júna 2021

Slovenská komora audítorov SKAU Č. licencie 269 VGD SLOVAKIA s. r. o.

VGD SLOVAKIA s. r. o.
Moskovská 13
811 08 Bratislava
Obchodný register, zložka 74698/B
Licencia SKAU č. 269

Zodpovedný audítor
Ing. Erik Marek
Licencia SKAU č. 866

8

Účtovná závierka

Účtovná závierka za rok
končiaci sa 31.12.2020

Slovenská pošta, a. s.

Individuálna účtovná závierka
zostavená podľa Medzinárodných štandardov pre finančné výkazníctvo (IFRS)
v znení prijatom Európskou úniou

za rok končiaci sa 31. decembra 2020

Banská Bystrica, 15. marca 2021

Ing. Martin Ľupták, PhD.
predseda predstavenstva

Ing. Elena Hégerová, PhD.
členka predstavenstva

Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky a za vedenie účtovníctva:

Ing. Elena Hegerová, PhD.
členka predstavenstva

Slovenská pošta, a. s., Partizánska cesta 9, 975 99 Banská Bystrica

Výkaz finančnej situácie IFRS
za obdobie k 31. decembru 2020
(údaje v tis. EUR)

		k 31.12.2020	k 31.12.2019
Majetok			
Dlhodobý majetok			
Dlhodobý nehmotný majetok	43	21 119	21 161
Dlhodobý hmotný majetok	44	267 173	285 039
Investície do spoločností	45	3 458	9 434
Dlhodobé pohľadávky	46	395	431
Odložená daňová pohľadávka	46	0	0
Dlhodobý majetok spolu		**292 145**	**316 065**
Obežný majetok			
Peniaze a peňažné ekvivalenty	47	57 842	44 050
Zverený cudzí finančný majetok	48	64 104	83 129
Pohľadávky z obchodného styku	49	87 892	74 858
Zásoby	50	3 845	3 583
Ostatný obežný majetok	51	15 565	16 138
Splatné daňové pohľadávky	51	623	0
Obežný majetok spolu		**229 871**	**221 758**
Dlhodobý majetok na predaj	44,45	**5 789**	**0**
Majetok spolu		**527 805**	**537 823**
Vlastné imanie a záväzky			
Vlastné imanie			
Základné imanie	53	214 300	214 300
Kapitálové fondy	54	2 167	2 167
Oceňovacie rozdiely		0	-35
Poistno-matematické zisky/straty zo stanovených zamestnaneckých požitkov	59	-2 919	-1 451
Fondy zo zisku	55	29 733	29 663
Nerozdelené zisky minulých rokov	56	-15 762	-17 082
Výsledok hospodárenia - bežný rok	56	-15 997	1 390
Vlastné imanie spolu		**211 522**	**228 952**

Pokračovanie výkazu na nasledudúcej strane.

Dlhodobé záväzky			
Bankové úvery	57	40 860	27 650
Rezervy	58	2 075	2 372
Rezerva na zamestnanecké požitky	59	11 940	9 700
Záväzky z finančného prenájmu	64	37 511	38 649
Odložený daňový záväzok	60	942	1 155
Ostatné dlhodobé záväzky	61	7 262	9 493
Dlhodobé záväzky spolu		**100 590**	**89 019**
Krátkodobé záväzky			
Bankové úvery	57	18 790	15 967
Záväzky z obchodného styku	62	92 548	82 572
Záväzky z držania zvereného cudzieho finančného majetku	48	64 104	83 129
Splatné daňové záväzky	63	0	312
Ostatné dane zo závislej činnosti, DPH a iné	63	1 549	1 032
Záväzky z finančného prenájmu	64	8 492	8 147
Rezervy krátkodobé	58	1 861	983
Ostatné krátkodobé záväzky a ostatné pasíva	65	28 349	27 710
Krátkodobé záväzky spolu		**215 693**	**219 852**
Záväzky súvisiace s dlhodobým majetkom na predaj	**44, 45**	**0**	**0**
Záväzky spolu		**316 283**	**308 871**
Vlastné imanie a záväzky spolu		**527 805**	**537 823**

Slovenská pošta, a. s., Partizánska cesta 9, 975 99 Banská Bystrica

Výkaz finančnej situácie IFRS
za obdobie k 31. decembru 2020
(údaje v tis. EUR)

		k 31.12.2020	k 31.12.2019
Výnosy z hospodárskej činnosti			
Výnosy z hlavnej činnosti	66	300 233	303 867
Výnosy z ostatných služieb	67	8 167	13 634
Výnosy z predaja tovaru	68	13 143	13 366
Ostatné výnosy	69	17 405	17 546
Výnosy z hospodárskej činnosti spolu		**338 948**	**348 413**
Náklady z hospodárskej činnosti			
Osobné náklady	71	199 372	191 584
Služby	72	77 262	80 102
Spotreba materiálu, energie	73	14 686	15 149
Náklady na predaný tovar	74	9 748	9 865
Odpisy		33 718	33 143
Tvorba rezerv	75	7	278
Ostatné prevádzkové náklady	75	13 052	12 303
Náklady z hospodárskej činnosti spolu		**347 845**	**342 424**
Výnosy z hospodárskej činnosti spolu		**-8 897**	**5 989**
Finančné výnosy	70	490	1 901
Finančné náklady	76	7 422	5 814
Zisk/strata pred zdanením		**-15 829**	**2 076**
Daň z príjmov		0	623
Odložená daň		168	63
Zisk/strata po zdanení za účtovné obdobie		**-15 997**	**1 390**
Výsledok hospodárenia z ukončených činností po zdanení		**0**	**0**
Ostatný komplexný výsledok			
Úpravy z precenenia finančných aktív		-5	-16
Poistno-matematické zisky/straty zo stanovených zamestnaneckých požitkov		-1 858	-134
Daň z príjmov z ostatných súčastí KV		391	31
Ostatný komplexný výsledok po zdanení		**-1 472**	**-119**
Komplexný výsledok za obdobie po zdanení		**-17 469**	**1 271**

Výročná správa 2020 Účtovná závierka

Slovenská pošta, a. s., Banská Bystrica

Individuálny výkaz zmien vo vlastnom imaní IFRS za rok končiaci sa 31. decembra 2020

v tis. €	Základné imanie	Kapitálové fondy	Fondy zo zisku	Nerozdelený zisk	Poistno-matematické zisky/straty zo stanovených zamestnaneckých požitkov	Oceňovacie rozdiely	Vlastný kapitál spolu
Stav k 1.1.2019	**214 300**	**2 167**	**29 663**	**-17 082**	**-1 345**	**-22**	**227 681**
Prídel do rezervného fondu	0	0	0	0	0	0	0
Prídel do ostatných fondov	0	0	0	0	0	0	0
Precenenie investícií	0	0	0	0	0	-13	-13
Čistý zisk za obdobie	0	0	0	1390	0	0	1390
Ostatné súčasti komplexného výsledku hospodárenia	0	0	0	0	-106	0	-106
Celkový komplexný výsledok hospodárenia	0	0	0	1390	-106	-13	1271
Stav k 31.12.2019	**214 300**	**2 167**	**29 663**	**-15 692**	**-1 451**	**-35**	**228 952**
Prídel do rezervného fondu	0	0	0	0	0	0	0
Prídel do ostatných fondov	0	0	70	-70	0	0	0
Precenenie investícií	0	0	0	0	0	-4	-4
Čistý zisk za obdobie	0	0	0	-15 997	0	39	-15 958
Výsledok hospodárenia z ukončených činností po zdanení	0	0	0	0	0	0	0
Ostatné súčasti komplexného výsledku hospodárenia	0	0	0	0	-1 468	0	-1 468
Celkový komplexný výsledok hospodárenia	0	0	70	-16 067	-1 468	-13	-1 468
Stav k 31.12.2020	**214 300**	**2 167**	**29 733**	**-31 759**	**-2 919**	**0**	**211 522**

Poznámky sú neoddeliteľnou súčasťou tejto individuálnej účtovnej závierky

Slovenská pošta, a. s., Banská Bystrica

Individuálny výkaz peňažných tokov IFRS za rok končiaci sa 31. decembra 2020

v tis. €	31. 12. 2020	31. 12. 2019
Prevádzkové činnosti		
Zisk / strata pred zdanením	**-15 829**	**2 076**
Upravený o:		
Úrokové výnosy (prijaté) a náklady (zaplatené)	506	444
Dividendové výnosy (prijaté)	-271	-920
Precenenie podielov v spoločnostiach	81	-651
Odpisy budov, stavieb, strojov a zariadení (bez opravných položiek k majetku)	34 709	32 682
Zostatková hodnota dlhodobého majetku vyradeného inak ako predajom	4	6
Zisk z predaja budov, stavieb, strojov a zariadení	-460	-59
Zvýšenie/-zníženie stavu rezerv a opravných položiek k majetku okrem pohľadávok	-5	1 154
Peňažné toky z prevádzkových činností pred zmenami pracovného kapitálu	**18 735**	**34 732**
Zníženie/-zvýšenie stavu zásob	-288	274
Zníženie/-zvýšenie stavu pohľadávok	-11 814	-13 526
Zvýšenie/-zníženie stavu záväzkov	19 040	9 959
Peňažné toky z prevádzkových činností	**25 673**	**31 439**
Vrátená/-zaplatená daň z príjmov	-934	-122
Zaplatené úroky	-506	-446
Čisté peňažné toky z prevádzkových činností	**24 233**	**30 871**
Investičné činnosti		
Prijaté úroky	0	2
Prijaté dividendy	860	920
Príjmy z predaja budov, stavieb, strojov a zariadení	698	128
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	-12 782	-24 578
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	-7 032	-3 996
Obstaranie finančných investícií	0	0
Čisté peňažné toky z investičných činností	**-18 256**	**-27 524**
Finančné činnosti		
Splátky finančného prenájmu	-8 218	-6 598
Bankové úvery (čerpanie)	32 000	18 000
Bankové úvery (splátky)	-15 967	-11 633
Čisté peňažné toky z finančných činností	**7 815**	**-231**
Čisté zvýšenie/zníženie peňazí a peňažných ekvivalentov	13 792	3 116
Peniaze a peňažné ekvivalenty na začiatku roka	44 050	40 934
Peniaze a peňažné ekvivalenty na konci roka	**57 842**	**44 050**

Poznámky sú neoddeliteľnou súčasťou tejto individuálnej účtovnej závierky

A. Všeobecné informácie

1. Opis spoločnosti

Slovenská pošta, a. s.
Partizánska cesta 9
975 99 Banská Bystrica
IČO: 36 631 124
DIČ: 2021879959

Slovenská pošta, a. s., (ďalej len "spoločnosť") bola zriadená 1. októbra 2004 zákonom č. 349/2004 Z. z. o transformácii Slovenskej pošty, štátneho podniku (ďalej len "zákon č. 349/2004 o transformácii"). Je zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Banská Bystrica, oddiel Sa, vložka číslo 803/S. Je akciovou spoločnosťou so 100 % vkladom štátu, ktorá bola založená Ministerstvom dopravy, pôšt a telekomunikácií Slovenskej republiky (od roku 2010 Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR, od roku 2017 Ministerstvo dopravy a výstavby SR).

Organizačne je členená na úseky, sekcie a organizačné útvary.
Najvyšším orgánom spoločnosti je valné zhromaždenie.
Najvyšším kontrolným orgánom je dozorná rada.
Štatutárnym orgánom spoločnosti je predstavenstvo.
Generálnym riaditeľom je predseda predstavenstva spoločnosti.

Poštovú činnosť vykonáva prostredníctvom 1504 pôšt a 35 pôšt partner, v roku 2019: 1504 pôšt a 39 pôšt partner.

Vo výkone poštovej prevádzky na území Slovenskej republiky podniká v týchto oblastiach v rozsahu:

- podanie, preprava a dodanie listových, balíkových a peňažných zásielok vrátane elektronickej pošty,
- zrýchlená a kuriérna doprava zásielok (vrátane dokumentov), so zaručeným časom dodania vrátane medzinárodného styku,
- podanie, preprava a dodanie zásielok vrátane peňažných služieb v medzinárodnom styku,
- výstavba, prevádzka a rozvoj jednotnej siete pošty na území Slovenskej republiky a časti pre tuzemské a zahraničné zariadenia podmieňujúce alebo súvisiace s prevádzkou siete pošty,
- vývoj, výroba, montáž, predaj, dovoz a vývoz technických a prevádzkových prostriedkov pošty,
- vydávanie odbornej literatúry, prevádzkových predpisov, pomôcok a tlačív, propagačných a informačných materiálov v oblasti svojej činnosti, pečiatok,
- agenda poštových pečiatok, zriadenie príležitostných priehradiek vrátane strojovej propagácie,
- činnosť poštového múzea,
- obstarávateľská činnosť pre tretí subjekt s využitím poštových sietí,
- poskytovanie univerzálnej poštovej služby v rozsahu vymedzenom poštovou licenciou na základe osobitného predpisu,
- poskytovanie poštových služieb,
- finančné sprostredkovanie v sektore poistenia a zaistenia - podriadený finančný agent,
- finančné sprostredkovanie v sektore prijímania vkladov viazaný finančný agent,
- finančné sprostredkovanie v sektore poskytovania úverov - viazaný finančný agent,
- poskytovanie platobných služieb - agent platobných služieb,
- prevádzkovanie integrovaného obslužného miesta,
- výkon činností prevádzkovateľa systému centrálnej evidencie poplatkov.

Poznámky sú neoddeliteľnou súčasťou tejto individuálnej účtovnej závierky

Spoločnosť nie je neobmedzene ručiacim spoločníkom v iných účtovných jednotkách.

2. Informácie o orgánoch spoločnosti

Predstavenstvo:

Mgr. Peter Helexa	- predseda predstavenstva	do 31. mája 2020
Ing. Martin Ľupták, PhD.	- predseda predstavenstva	od 1. júna 2020
JUDr. Mária Čiripová	- člen predstavenstva	od 4. júna 2020
Ing. Andrej Mikuš	- člen predstavenstva	od 4. júna 2020
René Kubiš	- člen predstavenstva	od 12. júna 2020
Mgr. Jozef Kiss, MA	- člen predstavenstva	od 12. júna 2020
Ing. Eva Šimková	- člen predstavenstva	od 4. novembra 2016
Mgr. Norbert Polievka, MA	- člen predstavenstva	od 14. júla 2018
Ing. Elena Hegerová, PhD.	- člen predstavenstva	od 13. júna 2020
Ing. Boris Katuščák	- člen predstavenstva	od 13. júna 2020
Ing. Ľubomír Mindek	- člen predstavenstva	od 1. júla 2020

Konanie v mene spoločnosti za rok končiaci sa 31. decembra 2020: vo všetkých veciach sú oprávnení konať v mene spoločnosti najmenej dvaja členovia predstavenstva, z ktorých jeden musí byť predseda predstavenstva.

Dozorná rada:

JUDr. Peter Pandy	- predseda dozornej rady	od 20. septembra 2017
Ing. Agáta Gajdošíková	- člen dozornej rady	od 26. novembra 2015
Ing. Danka Trávniková	- člen dozornej rady	od 26. novembra 2015
Ing. Viktor Anna	- člen dozornej rady	od 12. októbra 2018
Ing. Peter Valíček	- člen dozornej rady	od 12. októbra 2018
JUDr. Miroslava Mužíková	- člen dozornej rady	od 27. decembra 2018

Akcionári

K 31. decembru 2020 100%-ný podiel na základnom imaní spoločnosti a zároveň 100% hlasovacích práv vlastnil jej zakladateľ Ministerstvo dopravy a výstavby SR so sídlom Námestie Slobody č. 6, Bratislava.

Zamestnanci

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov spoločnosti za rok 2020 bol 12 743 (za rok 2019 bol 12 704).

Schválenie účtovnej závierky

Účtovná závierka za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie bola schválená valným zhromaždením 12. júna 2020.

B. Základné východiská účtovnej závierky

V súlade s §17a ods. 6 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov spoločnosť, zostavuje s účinnosťou od 1. januára 2006 riadnu účtovnú závierku v súlade s Medzinárodnými štandardami pre finančné výkazníctvo (IFRS), v znení prijatom Európskou úniou (ďalej len EÚ). Uplatnený bol princíp historických cien, s výnimkou úprav v dôsledku precenenia finančného majetku a finančných záväzkov určených na obchodovanie, ktoré sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, oceňujú reálnou hodnotou.

3. Vyhlásenie o zhode s IFRS

Priložená individuálna účtovná závierka spoločnosti bola zostavená v súlade s Medzinárodnými štandardami pre finančné výkazníctvo (International Financial Reporting Standards – IFRS) v znení prijatom Európskou úniou. Spoločnosť aplikuje všetky štandardy IFRS a interpretácie vydané Radou pre medzinárodné účtovné štandardy (International Accounting Standards Board – IASB) a Výborom pre interpretáciu medzinárodných štandardov pre finančné výkazníctvo (International Financial Reporting Interpretations Commitee-IFRIC) v znení prijatom EÚ, ktoré boli účinné k 31. decembru 2020.

Spoločnosť vlastní 60% akcií v spoločnosti SPPS, a. s., IČO 46 552 723, spoluovládanej s Poštovou bankou, a. s., ktorá vlastní v tejto spoločnosti 40% akcií. Vzhľadom na to, že žiadny z investorov túto spoločnosť neovláda jednotlivo, v zmysle ustanovenia ods. 9 medzinárodného účtovného štandardu IFRS 10 Konsolidovaná účtovná závierka sa pri účtovaní tejto majetkovej účasti má postupovať podľa ustanovení IFRS 11 Spoločné dohody, keď spoločnosť SPPS, a. s. je spoločným podnikom Slovenskej pošty, a. s., a Poštovej banky, a. s. Konsolidovaná účtovná závierka sa teda nezostavuje.

4. Účtovné obdobie

Spoločnosť zostavuje účtovnú závierku za obdobie od 1. januára 2020 do 31. decembra 2020.

5. Princíp nepretržitého trvania

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania spoločnosti. Spoločnosť zvážila všetky potenciálne dopady epidémie COVID-19 na svoje podnikateľské aktivity a dospela k záveru, že nemajú významný vplyv na jej schopnosť pokračovať nepretržite v činnosti.

6. Funkčná mena

Vzhľadom na prostredie, v ktorom spoločnosť pôsobí a podstatu ekonomických transakcií, funkčnou menou spoločnosti je euro (EUR). Údaje v priloženej účtovnej závierke sú prezentované v eurách a vykázané v tisícoch EUR.

C. Významné účtovné zásady

Použité účtovné zásady, uvedené v tejto účtovnej závierke, sú konzistentné s účtovnými zásadami použitými v predošlých účtovných obdobiach.

7. Aplikácia nových a revidovaných Medzinárodných štandardov pre finančné výkazníctvo

Spoločnosť prijala všetky nové a revidované štandardy a interpretácie relevantné pre jej činnosť, ktoré vydala Rada pre medzinárodné účtovné štandardy (International Accounting Standards Board - IASB) a Výbor pre interpretáciu medzinárodných štandardov pre finančné výkazníctvo (International Financial Reporting Interpretations Committee - IFRIC) pri IASB a boli schválené na používanie v rámci EÚ, a ktoré nadobudli účinnosť pre účtovné obdobie začínajúce k 1. januáru 2020, alebo skôr.

Prijatie týchto nových a revidovaných štandardov a interpretácií nemalo vplyv na účtovnú závierku spoločnosti.

Spoločnosť neaplikovala skôr žiadny z IFRS štandardov, pri ktorom sa nevyžaduje jeho prijatie k dátumu, ku ktorému je zostavená účtovná závierka.

Štandardy, zmeny štandardov a interpretácie k vydaným štandardom, ktoré sú prvýkrát platné pre účtovné obdobie začínajúce 1. januára 2020, avšak nemajú významný dopad na účtovnú závierku spoločnosti:

Vo výkone poštovej prevádzky na území Slovenskej republiky podniká v týchto oblastiach v rozsahu:

IAS/IFRS/IFRIC	Názov	Platné pre účtovné obdobie začínajúce k alebo po dátume
Koncepčný rámec	Novela koncepčného rámca (vydané 29. marca 2018)	1. január 2020
IFRS 3	Dodatky k IFRS 3 Podnikové kombinácie (vydané 22. októbra 2018)	1. január 2020
IAS 1 a IAS 8	Dodatky k IAS 1 a IAS 8: Definícia pojmu významný (vydané 31. októbra 2018)	1. január 2020
IFRS 9, IAS 39 a IFRS 7	Dodatky k IFRS 9, IAS 39 a IFRS 7: Reforma referenčnej úrokovej sadzby (vydané 26. septembra 2019)	1. január 2020

Štandardy, zmeny štandardov a interpretácie k existujúcim štandardom, ktoré boli vydané a sú platné pre účtovné obdobie začínajúce sa 1. januára 2020, avšak EU posunula ich platnosť pre účtovné obdobia začínajúce neskôr alebo na neurčito:

IAS/IFRS/IFRIC	Názov	Platné pre účtovné obdobie začínajúce k alebo po dátume
IFRS 14	IFRS 14 Časové rozlíšenie pri cenovej regulácii	EK sa rozhodla nezačať schvaľovací proces pre tento prechodný štandard, kým nebude vydané definitívne znenie štandardu.

Štandardy, zmeny štandardov a interpretácie k existujúcim štandardom, ktoré boli vydané, ale sú platné až pre účtovné obdobia začínajúce 1. januára 2021 alebo neskôr. Niektoré z nich ešte neboli prijaté EU. Spoločnosť v súčasnosti posudzuje dopad týchto zmien na svoju účtovnú závierku:

IAS/IFRS/IFRIC	Názov	Platné pre účtovné obdobie začínajúce k alebo po dátume
IFRS 16	Dodatky k IFRS 16: COVID-19 - zľavy súvisiace s prenájmom (vydané 28. máj 2020)	1.júna 2020
IFRS 9, IAS 39, IFRS 7, IFRS 4 a IFRS 16	Dodatky k IFRS 9, IAS 39, IFRS 7, IFRS 4 a IFRS 16: Reforma referenčnej úrokovej sadzby – fáza 2 (vydané 27. augusta 2020)	1.januára 2021
IFRS 3	Dodatky k IFRS 3 Podnikové kombinácie (vydané 14.mája 2020)	1.januára 2022
IAS 16	Dodatky k IAS 16 Nehnuteľnosti, stroje a zariadenia (vydané 14.mája 2020)	1.januára 2022
IAS 37	Dodatky k IAS 37 Rezervy, podmienené záväzky a podmienené aktíva (vydané 14.mája 2020)	1.januára 2022
Rôzne štandardy	Projekt vylepšenia Medzinárodných štandardov pre finančné výkazníctvo, cyklus 2018 – 2020 (vydané 14.mája 2020)	1.januára 2022
IFRS 17	Poistné zmluvy	1. január 2023
IAS 1	Dodatky k IAS 1: vykazovanie krátkodobých a dlhodobých záväzkov v účtovnej závierke (vydané 23. januára 2020)	1. január 2023
IFRS 10 a IAS 28	Predaj alebo vklad majetku medzi investorom a jeho pridruženým podnikom alebo spoločným podnikom	IASB ešte nestanovil dátum účinnosti

V súčasnosti sa vyššie uvedené štandardy a interpretácie významne netýkajú činnosti Spoločnosti.

8. Významné účtovné posúdenia, odhady a predpoklady

Príprava účtovnej závierky v súlade s IFRS vyžaduje, aby vedenie spoločnosti urobilo závery ohľadne predpokladov a odhadov s významným dopadom na hodnotu výnosov, nákladov, majetku a záväzkov a vykázanie podmienených záväzkov k súvahovému dňu. Avšak neistota v týchto predpokladoch a odhadoch môže mať za následok významnú úpravu v účtovnej hodnote majetku a záväzkov v budúcich obdobiach. Pri aplikácii účtovných zásad vedenie spoločnosti urobilo nasledovné závery s najvýznamnejším dopadom na čiastky vykázané v účtovnej závierke:

1. Zníženie hodnoty dlhodobého majetku

Spoločnosť posúdila zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku v súlade s IAS 36 a vykonala test na zníženie hodnoty majetku. Ďalšie informácie o znížení hodnoty majetku sú v Poznámke 13.

2. Rezerva na zamestnanecké požitky

Spoločnosť vykazuje významnú sumu ako rezervu na dlhodobé zamestnanecké požitky pre jej súčasných zamestnancov. Ocenenie tejto rezervy je citlivé na predpoklady použité vo výpočtoch, napríklad budúce úrovne platov a požitkov, diskontné sadzby, miera znižovania počtu zamestnancov, miera neskoršieho odchodu do dôchodku (viď poznámka 59).

3. Ostatné rezervy a podmienené záväzky

Pri vytváraní rezervy odhaduje vedenie spoločnosti pravdepodobnosť a výšku úbytku ekonomických zdrojov potrebných na vyrovnanie možného alebo pravdepodobného záväzku. Pri tomto posúdení vedenie spoločnosti zohľadňuje informácie a posudky externých a interných právnych poradcov, najnovšie dostupné informácie o stave konania a na interné posúdenie pravdepodobnosti výsledku konania. Tieto úsudky a odhady sa priebežne aktualizujú (viď poznámka 80).

4. Opravné položky k pohľadávkam

Spoločnosť poskytuje svoje služby veľkému množstvu zákazníkov. Ku dňu účtovnej závierky preveruje jednotlivé pohľadávky za účelom posúdenia, či existujú skutočnosti, ktoré by naznačovali, že hodnota pohľadávok nebude v budúcnosti uhradená. Na určenie hodnoty takýchto pochybných pohľadávok používa vedenie spoločnosti odhady, ktoré sú založené na skúsenostiach z minulých období a predpokladoch o množstve faktorov, ktoré sa môžu odlišovať od skutočných výsledkov. Platnosť týchto odhadov je každoročne posudzovaná (viď poznámky 46 a 49).

5. Vykázanie odloženej daňovej pohľadávky

Odložené daňové pohľadávky sa vykazujú zo všetkých odpočítateľných dočasných rozdielov a pre všetky nevyužité daňové straty v rozsahu, v akom je pravdepodobné, že bude dosiahnuteľný zdaniteľný zisk, voči ktorému bude možné odpočítateľný dočasný rozdiel použiť resp. nevyužité daňové straty zužitkovať. Pre stanovenie hodnoty odložených daňových pohľadávok, ktoré môžu byť vykázané, sú potrebné zásadné odhady manažmentu založené na odhade obdobia vzniku a výšky budúcich zdaniteľných ziskov spolu s budúcimi stratégiami daňového plánovania.

9. Zmeny účtovných zásad

V roku 2020 nedošlo k zmenám účtovných zásad v porovnaní s rokom 2019. Účtovné zásady a metódy (postupy) boli konzistentne uplatnené ako v minulých účtovných obdobiach.

10. Transakcie a zostatky v cudzej mene

Transakcie uskutočňované v cudzej mene sú prepočítavané a vykazované použitím aktuálneho denného kurzu vyhláseného ECB v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Prípadné zisky alebo straty, ktoré vzniknú v dôsledku zmeny kurzu po dátume transakcie, sa účtujú do výkazu zisku a strát ako kurzové zisky alebo straty. Majetok a záväzky v cudzej mene sa na konci roku prepočítavajú kurzom vyhláseným ECB, platným k 31. decembru príslušného roku. Nerealizované kurzové rozdiely sa účtujú do výkazu ziskov a strát.

11. Dlhodobý nehmotný majetok

O dlhodobom nehmotnom majetku sa účtuje podľa IAS 38 v prípade, keď je pravdepodobné, že spoločnosti bude z tohto majetku plynúť budúci ekonomický prínos a pokiaľ je možné spoľahlivo stanoviť hodnotu tohto majetku. Kritériom identifikovateľnosti nehmotného majetku je oddeliteľnosť a vznik v dôsledku zmluvných alebo iných zákonných práv.
Pri prvom vykázaní je obstaraný nehmotný majetok ocenený v obstarávacej cene. Následne sa vykazuje v obstarávacej cene zníženej o oprávky a akumulované straty zo zníženia hodnoty. V prípade, že má spoločnosť len čiastočný nárok na odpočítanie DPH na vstupe koeficientom, obstarávacia cena sa zvyšuje o neodpočítanú DPH. Pokiaľ určitá položka nehmotného majetku nesplní definíciu a kritériá pre vykazovanie ako nehmotné aktívum, je okamžite účtovaná do nákladov v období, kedy sa to zistilo. Následné výdavky na nehmotný majetok sú súčasťou nákladov bežného obdobia s výnimkou, ak spĺňajú definíciu a kritériá pre vykazovanie ako nehmotný majetok stávajú sa súčasťou ocenenia tohto nehmotného majetku. Nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou spoločnosti sa neaktivuje a náklady sú zaúčtované vo výkaze ziskov a strát v období, v ktorom vznikli.

Softvér

Pokiaľ nie je obstarávacia cena nového softvéru neoddeliteľnou súčasťou obstarávacej ceny hardvéru, účtuje sa o ňom ako o nehmotnom majetku.

Odhadovaná doba životnosti nehmotného majetku je nasledovná:

Softvér	4 - 10 rokov
Ostatný nehmotný majetok	4 - 5 rokov

Doba životnosti nehmotného majetku je určená ako konečná a spoločnosť odpisuje tento majetok rovnomerne počas odhadovanej doby životnosti. Doba odpisovania a metóda odpisovania sa každoročne preverujú na konci účtovného obdobia, pričom sa posudzuje aj účtovná hodnota nehmotného majetku z hľadiska jej možného zníženia. Zmeny v očakávanej životnosti alebo v očakávanom spôsobe spotreby budúcich ekonomických úžitkov prislúchajúcich k majetku sú účtované ako zmena v dobe alebo metóde odpisovania tak, ako je vhodné a sú považované za zmenu v účtovných odhadoch. Odpis nehmotného majetku s konečnou životnosťou je zaúčtovaný vo výkaze ziskov a strát v riadku odpisov.

Spoločnosť počas účtovného obdobia nemenila dobu životnosti dlhodobého majetku.

12. Dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý hmotný majetok sa pri prvotnom účtovaní oceňuje obstarávacou cenou. Následne po prvotnom účtovaní sa dlhodobý hmotný majetok vykazuje v obstarávacej cene zníženej o oprávky a akumulované straty zo zníženia hodnoty. Pozemky, umelecké diela a zbierky sa oceňujú v obstarávacích nákladoch a neodpisujú sa. Pri predaji alebo vyradení majetku sa jeho obstarávacia cena a oprávky eliminujú zo súvahy a zisk alebo strata z predaja sa zahrnie do výkazu ziskov a strát.

Obstarávacia cena dlhodobého hmotného majetku zahŕňa kúpnu cenu, náklady na dopravu, clo a ďalšie náklady, ktoré súvisia s obstaraním (napr. DPH, ak nie je nárok na jej odpočítanie alebo ju možno odpočítať na vstupe len koeficientom) a v osobitných prípadoch aj úrok z úveru. Náklady vynaložené na technické zhodnotenie majetku sa stanú súčasťou ocenenia tohto majetku v prípade, že preukázateľne prispeli k zvýšeniu ekonomického úžitku, ktorý spoločnosti plynie z jeho používania.

Majetok, ktorý nespĺňa kritériá pre zaradenie do dlhodobého hmotného majetku, sa účtuje do nákladov. V prípade, že položky dlhodobého hmotného majetku majú rozdielnu dobu použiteľnosti, účtujú sa ako osobitné položky (hlavné komponenty) dlhodobého hmotného majetku.

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sa vykazujú vo výkaze ziskov a strát rovnomerne počas odhadovanej doby použiteľnosti každej časti dlhodobého hmotného majetku. Doba životnosti a odpisová metóda sa pravidelne raz ročne na konci účtovného obdobia posudzujú tak, aby sa zabezpečilo, že doba odpisovania a metóda odrážajú predpokladaný ekonomický prínos plynúci z používania hmotného majetku.

Nedokončené hmotné investície predstavujú nedokončený dlhodobý hmotný majetok a vykazujú sa v obstarávacích cenách, ktoré zahrňujú náklady na ich obstaranie a iné priame náklady. Nedokončené hmotné investície sa neodpisujú do doby svojho dokončenia a zaradenia do užívania.

Odhadovaná doba životnosti dlhodobého hmotného majetku je nasledovná:

Stavby	2 - 50 rokov
Stroje, prístroje a zariadenia	4 - 30 rokov
Dopravné prostriedky	4 - 10 rokov
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	1 - 5 rokov

Spoločnosť počas účtovného obdobia nemenila dobu životnosti dlhodobého majetku.

13. Zníženie hodnoty hmotného a nehmotného majetku

V súlade s IAS 36 - Zníženie hodnoty majetku posúdila spoločnosť k súvahovému dňu účtovnú zostatkovú hodnotu hmotného a nehmotného majetku, aby zabezpečila, že tento majetok nebude vykázaný v hodnote vyššej, ako je jeho spätne získateľná suma. Spätne získateľná suma sa rovná reálnej hodnote zníženej o náklady na predaj, alebo hodnote z užívania, podľa toho, ktorá je vyššia.

Pri posudzovaní hodnoty majetku spoločnosť vychádza z princípu tzv. peňažno-tvornej jednotky (ďalej len „CGU"). CGU predstavuje najmenšiu identifikovateľnú skupinu položiek majetku, ktoré generujú peňažné toky vo vzájomnej súčinnosti, ale relatívne nezávisle od ostatných položiek majetku. Spätne získateľná suma sa stanovila za jednotlivé CGU. Ako najvhodnejšie objekty predstavujúce CGU identifikovala spoločnosť jednotlivé pošty. Podporné útvary boli zoskupené funkčne.

Pošty, ktorých prevádzkovanie vyplýva zo záväzku poskytovať univerzálne poštové služby, sa považujú za jednu CGU ako celok. Vzhľadom na povinné prevádzkovanie týchto pôšt spoločnosti vzniká nárok na úhradu čistých nákladov na univerzálnu službu. Jednotlivé pošty sa preto neposudzujú individuálne z pohľadu ekonomickej výkonnosti každej z nich. Vnímanie týchto pôšt ako jedného CGU je reálnym zobrazením skutočnej ekonomickej podstaty podnikania spoločnosti.

Pošty, ktoré nie sú prevádzkované povinne a v ktorých účtovná zostatková hodnota nehnuteľností vrátane technického zhodnotenia prenajatých priestorov má nulovú hodnotu, predstavujú takisto jednu CGU ako celok (nevýznamné CGU). Individuálne významné pošty, ktoré nie sú povinné, sa považujú za individuálne CGU. Individuálne CGU zahŕňajú aj 4 pošty, ktoré sú síce prevádzkované povinne, ale sú umiestnené v spoločných budovách s významnými útvarmi spoločnosti, pričom majetok patriaci k povinnej pošte je nevýznamný v pomere k majetku patriacemu iným útvarom (triediace strediská, pošty hromadného podaja a pod.).

Zostávajúce aktíva predstavujú tzv. korporátne aktíva, t. j. majetok, ktorý nie je možné priamo priradiť k žiadnej CGU a ani individuálne nevytvára samostatné peňažné toky, ale podporuje prevádzku viacerých, resp. všetkých CGU. Korporátne aktíva sa alokujú medzi jednotlivé vyššie uvedené CGU pomerne podľa účtovnej hodnoty majetku týchto CGU a v rámci nich sa testujú na zníženie hodnoty.

Predmetom testovania na zníženie hodnoty je nasledovný dlhodobý majetok: software, oceniteľné práva, dlhodobý drobný nehmotný majetok, stavby, samostatne hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí vrátane technického zhodnotenia prenajatých priestorov, výpočtová technika, dopravné prostriedky, stroje, prístroje a zariadenia, inventár, dlhodobý drobný hmotný majetok a pozemky.

Pri nasledovných druhoch majetku sa predpokladá, že ich predajná cena je na úrovni účtovnej zostatkovej hodnoty (náklady na predaj sa považujú za nevýznamné): výpočtová technika, dopravné prostriedky, stroje, prístroje a zariadenia, inventár, dlhodobý drobný hmotný majetok, kamerové systémy (ktoré nie sú ani čiastočne zamurované). Predajná cena pre stavby a pozemky je stanovená na základe odborného odhadu externej firmy zaoberajúcej sa oceňovaním nehnuteľností, pričom náklady na predaj sa odhadujú na 6% odhadnutej predajnej ceny. Pre nehmotný majetok, technické zhodnotenie prenajatých priestorov a kamerové systémy, ktoré sú aspoň čiastočne zamurované, sa predajná cena považuje za nulovú.

Odhad reálnej hodnoty nehnuteľností vychádza z odborného odhadu, vypracovaného k 31. decembru 2012 externou firmou zaoberajúcou sa oceňovaním nehnuteľností. Pri odhade reálnej hodnoty k 31. decembru 2020 a k 31. decembru 2019 manažment použil predpoklad, že reálna hodnota stavieb počas rokov 2012 – 2020 poklesla v priemere o 3% ročne. Vývoj odhadu reálnej hodnoty stavieb bol v roku 2015 overovaný externým znalcom na vzorke nehnuteľností (najväčšia skupina budov – pošty a administratívne budovy). Keďže nedošlo k významným zmenám vo vlastníctve, ani vo využití stavieb, do úvahy sa pri prepočte brali iba parametre s najpodstatnejším vplyvom na zmenu odhadu hodnoty. Parametre boli dva: amortizácia stavieb (vzhľadom na ich životnosť, opotrebenie a technický stav) a cenová úroveň stavebných prác. Na základe porovnania reálnej hodnoty na vzorke vypočítaný pokles reálnej hodnoty medzi rokmi 2012 – 2015 nebol významne odlišný od odhadu spoločnosti. Pri technickom zhodnotení existujúcich stavieb po roku 2012 a pri nových stavbách sa predpokladá, že ich účtovná zostatková hodnota zodpovedá odhadu ich reálnej hodnoty, pred znížením o vyššie uvedený ročný pokles hodnoty a odhadované náklady na predaj. Pri pozemkoch sa predpokladá ich reálna hodnota k 31. decembru 2020, resp. 31. decembru 2019 rovnaká, resp. nie je nižšia, ako k 31. decembru 2012.

Hodnota z užívania predstavuje súčasnú hodnotu odhadovaných budúcich peňažných tokov z používania majetku. Peňažné toky sú stanovené s využitím 5-ročného plánu spoločnosti, ktorý obsahuje plán výnosov, nákladov a investícií do dlhodobého majetku. Po uplynutí 5-ročného obdobia sa uvažuje s terminálnou hodnotou. Vypočítané peňažné toky sa alokujú na jednotlivé CGU na základe údajov z vnútropodnikového účtovníctva za príslušné účtovné obdobie.

Diskontný faktor vychádza z váženého priemeru nákladov kapitálu (WACC), ktorý je stanovený podľa nákladov jednotlivých zložiek kapitálu a priemernej skladby kapitálu spoločnosti za rok 2020 (8,95% p.a.) resp. za rok 2019 (9,33% p.a.). Náklady na cudzí kapitál vychádzajú z priemernej úrokovej sadzby na investičné úvery spoločnosti po zdanení za príslušné obdobie. Náklady na vlastný kapitál vychádzajú z tzv. bezrizikovej úrokovej miery, koeficientu citlivosti poštového odvetvia voči trhu, rizikovej prirážky trhu a rizikovej prirážky za veľkosť spoločnosti.

Spätne získateľná suma bola pri jednotlivých CGU vo väčšej miere tvorená čistou predajnou cenou, než hodnotou z užívania. Vypočítaná opravná položka pripadajúca na CGU bola rozdelená medzi jednotlivé položky majetku v rámci tejto CGU podľa pomeru ich zostatkovej ceny pred opravnými položkami.

Test na zníženie hodnoty majetku a výpočet opravných položiek sa vykonáva pravidelne každý rok v prípade, ak existujú externé alebo interné indikátory znehodnotenia majetku, ktoré sa priraďujú k jednotlivým CGU. Externé indikátory sú napr. zmena legislatívneho alebo konkurenčného prostredia, zmena úrokových sadzieb. Interné indikátory sú napr. informácia o poškodení majetku, významná zmena výsledku hospodárenia CGU, individuálna CGU má interný indikátor nastavený automaticky. Vyhodnotenie prítomnosti indikátorov znehodnotenia majetku sa vykonáva pre jednotlivé CGU na ročnej báze.

Vzhľadom na to, že v roku 2020 nedošlo k podstatným zmenám externých a interných podmienok pre poskytovanie univerzálnej služby v porovnaní s minulým obdobím, spoločnosť v tomto roku v súlade s IAS 36 - Zníženie hodnoty, nevykonala test na znehodnotenie, týkajúci sa majetku povinne prevádzkovaných pôšt.

V prípade, že fakty a okolnosti naznačujú, že hodnota dlhodobých aktív alebo jednotky vytvárajúcej peňažné prostriedky je znížená, zaúčtuje sa strata zo zníženia hodnoty prostredníctvom opravnej položky v súlade s IAS 36 - Zníženie hodnoty majetku na ťarchu nákladov.

14. Dlhodobý majetok určený na predaj

Dlhodobý majetok a vyraďované skupiny aktív a záväzkov sa klasifikujú ako určené na predaj, keď ich účtovnú hodnotu možno realizovať skôr predajom ako nepretržitým používaním. Táto podmienka sa považuje za splnenú len vtedy, keď je predaj vysoko pravdepodobný, pričom majetok (alebo skupina aktív a záväzkov určených na predaj) je k dispozícii na okamžitý predaj v stave, v akom sa práve nachádza. Spoločnosť sa musí usilovať o realizáciu predaja, o ktorom by sa malo predpokladať, že splní kritériá na vykázanie skončeného predaja do jedného roka od dátumu takejto klasifikácie.

Dlhodobý majetok určený na predaj (a skupina aktív a záväzkov určených na predaj) sa oceňuje predchádzajúcou účtovnou hodnotou majetku alebo reálnou hodnotou mínus náklady na predaj, podľa toho, ktorá je nižšia.

V rámci dlhodobého hmotného majetku spoločnosť eviduje aj ďalší majetok, ktorý má záujem predať a ktorý je schválený manažmentom na predaj. Keďže spoločnosť sa snaží o predaj tohto majetku už pomerne dlhú dobu a predpoklad jeho predaja do jedného roka vzhľadom na nezáujem o kúpu je málo pravdepodobný, spoločnosť nevykazuje tento majetok ako držaný na predaj, nakoľko nespĺňa kritériá tejto klasifikácie v zmysle štandardu IFRS 5.

15. Prenájmy

Určenie, či zmluva obsahuje prvky prenájmu alebo je prenájmom, závisí od podstaty zmluvy pri jej uzatvorení. Zmluva je považovaná za zmluvu, ktorá obsahuje prvky prenájmu a je podľa toho zaúčtovaná, ak jej splnenie závisí od použitia špecifického aktíva alebo prevodu práva používať aktívum.

Štandard IAS 17 Prenájmy a súvisiace interpretácie je od 1.1.2019 nahradený novým štandardom IFRS 16 Prenájmy. Tento štandard odstraňuje duálny model účtovania u nájomcu a namiesto toho vyžaduje, aby spoločnosti vykázali väčšinu prenájmov v súvahe podľa jednotného modelu, eliminujúc rozlišovanie medzi operatívnym a finančným prenájmom.

Podľa IFRS 16 zmluva je prenájmom, alebo obsahuje prenájom, ak prenáša právo kontrolovať používanie identifikovaného majetku počas určitého obdobia za protihodnotu. Pri takýchto zmluvách nový model vyžaduje, aby nájomca v súvahe vykázal majetok, ku ktorému má právo používania a záväzok z prenájmu. Majetok, ku ktorému je právo používania, sa odpisuje a záväzok sa úročí. Namiesto vykazovania nájomného sa vo výsledovke vykazujú odpisy a úroky. Toto má za následok vyššie náklady u väčšiny prenájmov hneď na začiatku, aj keď nájomca platí konštantné nájomné.

Vo výkaze peňažných tokov sa v prevádzkovej časti vykazuje nižší výsledok, vyššie odpisy a nákladové úroky, vo finančnej časti sa vykazujú splátky prenájmu.

Nový štandard prináša aj niekoľko výnimiek pre nájomcu, ktoré obsahujú:

- prenájmy s dobou prenájmu 12 mesiacov a menej a ktoré neobsahujú kúpnu opciu,
- prenájmy, pri ktorých má predmet prenájmu nízku hodnotu.

U prenajímateľa nemá zavedenie nového štandardu z veľkej časti vplyv na účtovanie a rozlišovanie medzi finančným a operatívnym prenájmom.

Nový štandard IFRS 16 má v spoločnosti dopad na zmenu vykazovania operatívneho prenájmu motorových vozidiel do 3,5 t a pasívnych prenájmov priestorov pre pošty.

Pri prechode na štandard IFRS 16 spoločnosť uplatnila upravený retrospektívny prístup. Hodnota záväzkov z prenájmov k dátumu prvého použitia štandardu (1.1.2019) vychádza z diskontovanej hodnoty nezaplatených splátok z uzavretých zmlúv. Hodnota majetku (práva na používanie) sa rovná hodnote záväzkov z prenájmu k tomuto dátumu. Tento prístup nevyvoláva úpravy vo vlastnom imaní k 1.1.2019. Do záväzkov z nájmu vchádzajú len platby nájomného, platby za služby spojené s nájmom sú oddelené a vykazujú sa ako bežný náklad.

Na stanovenie diskontnej miery pri určení súčasnej hodnoty záväzkov z prenájmu sa použila prírastková úroková miera z investičných úverov spoločnosti. Táto diskontná miera bola stanovená na 0,50% p. a.

Spoločnosť uplatňuje portfóliový prístup na podobné typy nájmov, t. j. existuje samostatné portfólio pre nájmy motorových vozidiel a samostatné portfólio pre nájmy nehnuteľností (priestorov pre pošty).

1. V prípade prenájmu motorových vozidiel do 3,5 t sa právo na používanie odpisuje počas očakávanej doby užívania majetku. Záväzok sa umoruje splátkami nájomného, so zohľadnením úrokov. Aktuálny cyklus operatívneho prenájmu sa začal v roku 2018. Doba prenájmu jednotlivých vozidiel je 48 mesiacov. Vo výpočtoch sa zohľadňujú termíny (mesiac) zaradenia jednotlivých vozidiel do užívania.

2. Pri prenájmoch priestorov pre pošty sa právo na používanie odpisuje rovnomerne počas očakávanej doby užívania majetku. Záväzok sa umoruje splátkami nájomného, so zohľadnením úrokov. Najväčšia časť prenájmov, čo sa týka početnosti aj objemu platieb, je uzavretá na dobu neurčitú. Určenie nevypovedateľnej doby prenájmu pre účely výpočtov pre IFRS je potrebné určiť odhadom manažmentu. V prípade prenájmov na dobu určitú dochádza v praxi k opakovanému predlžovaniu zmlúv, ktoré sú uzatvorené na kratšie doby určité, t. j. tieto zmluvy sú podobné zmluvám na dobu neurčitú (pretože aj pri dobe neurčitej existuje nevypovedateľná doba a je v dĺžke výpovednej lehoty, ktorá je štandardne 3 mesiace, ale v realite sa prenájmy využívajú počas oveľa dlhšej doby). Spoločnosť preto aplikovala rovnaký postup určenia nevypovedateľnej doby prenájmu v týchto prípadoch, ako pri prenájmoch na dobu neurčitú.

Spoločnosť vychádza z predpokladu nepretržitého pokračovania v prenájme vzhľadom na to, že existencia poštovej siete je pre fungovanie Spoločnosti kľúčová. V jednotlivých prípadoch dochádza k zániku nájomného vzťahu, v takom prípade však spoločnosť hľadá alternatívne riešenie. Na základe vyššie uvedeného spoločnosť každý rok, počínajúc rokom 2019, pristupuje k prehodnoteniu odhadu životnosti vyššie uvedeného majetku (práva na užívanie). Vykazovaná hodnota majetku a záväzkov sa ku koncu vykazovaného obdobia upravuje tak, aby zohľadňovala toto prehodnotenie doby životnosti, pričom úprava hodnoty majetku presahujúca úpravu hodnoty záväzkov sa vykazuje ako korekcia odpisov majetku.

Pre účely stanovenia výšky záväzku a doby odpisovania majetku v súvahe spoločnosť zohľadnila aj fakt, že priemerná dĺžka doby, na ktorú sa uzatvárajú zmluvy o prenájme na dobu určitú, je cca 10 rokov. Na základe vyššie uvedených východísk spoločnosť stanovila odhad doby odpisovania majetku na 10 rokov pri prechode na IFRS 16 k 1.1.2019 a pri prehodnotení životnosti k 31.12. každého roku opäť na 10 rokov od okamihu prehodnotenia.

V obidvoch prípadoch prenájmu dotknutého novým štandardom, t. j. motorových vozidiel do 3,5 t aj priestorov pre pošty dochádza každý rok aj k prehodnocovaniu veľkosti portfólia, a to na základe analýzy aktuálne platných zmlúv. V prípade potreby sa zmena vo veľkosti portfólií premietne do výšky vykazovaného majetku a záväzkov v súvahe.

Dopady štandardu IFRS 16 na účtovnú závierku spoločnosti sú nasledovné:

Individuálny výkaz finančnej situácie IFRS	31.12.2020	31.12.2019
	v tis. EUR	v tis. EUR
Zvýšenie dlhodobého hmotného majetku	45 945	46 749
Zvýšenie záväzkov z finančného prenájmu	46 003	46 796
Čistý dopad na vlastné imanie	**-58**	**-47**

Individuálny výkaz komplexného výsledku IFRS	31.12.2019	31.12.2019
	v tis. EUR	v tis. EUR
Zvýšenie odpisov	8 229	6 645
Zvýšenie úrokov	260	251
Zníženie nájomného a ostatných prevádzkových nákladov	-8 478	-6 849
Čistý dopad na výsledok hospodárenia	**-11**	**-47**

16. Finančné investície

Dlhodobé finančné investície, keďže pre ne neexistuje aktívny trh a nie je možné určiť ich objektívnu hodnotu, sa vykazujú v obstarávacích cenách podľa IAS 39.46 (c) znížených o opravné položky vyjadrujúce prechodné zníženie ich hodnoty, ak takáto situácia nastane. Spoločnosť realizuje test zníženia hodnoty na základe metódy vlastného imania.

Výnimkou boli akcie Poštovej poisťovne, ktoré vzhľadom na to, že zástupca Spoločnosti bol koncom roku 2018 menovaný do predstavenstva Poštovej poisťovne, sa začali považovať za akcie s podstatným vplyvom. V súlade so štandardom IAS 28 bol tento podiel vykázaný v účtovnej závierke metódou vlastného imania. Rozdiel z precenenia bol vykázaný vo výsledku hospodárenia, resp. v ostatnom komplexnom výsledku. V roku 2020 však bola uzavretá zmluva o predaji podielu, pričom predaj sa má dokončiť v roku 2021. Preto sa v súlade s IFRS 5 tento podiel vykázal ako dlhodobý majetok na predaj.
V priebehu roku 2020 zároveň spoločnosť prestala mať svojho zástupcu v predstavenstve Poštovej poisťovne. Na ocenenie podielu sa preto použila účtovná hodnota, ktorá je nižšia, ako reálna hodnota (dohodnutá predajná cena) znížená o náklady predaja. Pre účely stanovenia účtovnej hodnoty boli do výsledku hospodárenia odúčtované oceňovacie rozdiely vyplývajúce z predchádzajúceho oceňovania metódou vlastného imania.

Akcie rakúskej pošty, ktoré sú aktívne obchodovateľné na Viedenskej burze, sú ocenené v reálnej hodnote a ich hodnota v súvahe vychádza z reálnej hodnoty akcií k 31. decembru 2020.

17. Finančný majetok

Spoločnosť klasifikuje finančný majetok v súlade so štandardom IFRS 9 do nasledovných kategórií:
v obstarávacej cene, v reálnej hodnote účtované cez hospodársky výsledok a v reálnej hodnote účtované cez ostatný komplexný výsledok. Klasifikácia závisí od účelu, pre aký bola investícia obstaraná, či je kótovaná na aktívnom trhu a od zámerov manažmentu.

Finančný majetok sa prvotne vykazuje v reálnej hodnote zvýšenej o transakčné náklady (v prípade finančného aktíva) a zníženej o transakčné náklady (v prípade finančného záväzku), okrem kategórie finančného majetku účtovaného v reálnej hodnote cez výkaz komplexného výsledku. Finančný majetok účtovaný v reálnej hodnote cez výkaz komplexného výsledku je prvotne vykázaný v reálnej hodnote a transakčné náklady sú účtované priamo do nákladov.

Štandardné nákupy a predaje finančného majetku sa vykazujú v deň dohodnutia obchodu – deň, kedy sa Spoločnosť rozhodne nakúpiť alebo predať majetok.

Spoločnosť odúčtuje finančný majetok, keď (a) sa majetok splatí alebo inak skončia práva na peňažné toky z investície, alebo (b) spoločnosť previedla práva na peňažné toky z investície alebo uzavrela dohodu o prevode a tým (i) paralelne previedla v zásade všetky riziká a potenciálne zisky spojené s vlastníctvom alebo (ii) ani nepreviedla ani si neponechala v zásade všetky riziká a potenciálne zisky spojené s vlastníctvom, pričom si neponechala kontrolu. Kontrolu si ponechá, ak protistrana nemá reálnu možnosť predať majetok ako celok nespriaznenej tretej strane bez toho, aby dodatočne obmedzila predaj.

Manažment posudzuje klasifikáciu finančného majetku pri jeho obstaraní.

Finančný majetok v reálnej hodnote cez hospodársky výsledok a ostatný komplexný výsledok
Finančný majetok v reálnej hodnote cez hospodársky výsledok je majetok držaný za účelom predaja. Finančný majetok je klasifikovaný v tejto skupine, ak bol nadobudnutý primárne za účelom predaja alebo spätného odkupu v blízkej budúcnosti alebo za účelom zníženia niektorých rizík. Finančné deriváty, ak nie sú určené ako zabezpečovacie, sú tiež klasifikované v tejto skupine. Finančný majetok v tejto kategórii je klasifikovaný ako krátkodobý. Spoločnosť vykazuje tento majetok cez ostatný komplexný výsledok, ak sú príjmy z neho obmedzené len na príjem splátok a úrokov, alebo ak využije právo na prvotné vykázanie v ostatnom komplexnom výsledku v súlade so štandardom IFRS 9.

Realizované a nerealizované zisky a straty zo zmeny reálnej hodnoty tohto finančného majetku sú vykázané vo výkaze ziskov a strát za obdobie, kedy ku zmene došlo.

Finančný majetok vykazovaný v obstarávacej cene
Patria sem pôžičky a pohľadávky, ktoré predstavujú nederivátový finančný majetok s pevnými alebo stanoviteľnými termínmi splátok, ktorý nie je kótovaný na aktívnom trhu. Pôžičky a pohľadávky sú zahrnuté do krátkodobého majetku, s výnimkou, keď ich splatnosť presahuje obdobie 12 mesiacov od dňa zostavenia účtovnej závierky. V tomto prípade sa klasifikujú ako dlhodobý majetok.

Pôžičky a pohľadávky sú v súvahe uvedené ako časť dlhodobého a krátkodobého finančného majetku, pohľadávok z obchodného styku a peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov. Vykazujú sa v účtovnej hodnote zistenej metódou efektívnej úrokovej miery.

18. Zásoby

Zásoby sa vykazujú v obstarávacej cene alebo v čistej realizovateľnej hodnote, vždy v tej, ktorá je nižšia, upravenej o opravnú položku na zastarané a nepoužiteľné zásoby. Obstarávacia cena zahŕňa náklady na suroviny a ostatné náklady súvisiace s obstaraním zásob. Súčasťou obstarávacej ceny zásob je aj DPH, na odpočítanie ktorej nie je nárok a táto DPH sa sleduje na osobitnom analytickom účte v triede 1. Pre určenie hodnoty úbytku zásob sa používa metóda váženého aritmetického priemeru. Čistá realizovateľná hodnota je odhadom predajnej ceny pri bežných podmienkach obchodovania po odpočítaní nákladov na dokončenie a predaj. Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa vykazujú v skutočných priamych nákladoch, ktoré zahŕňajú priamy materiál a priame mzdy, ostatné priame náklady a súvisiacu réžiu, ktorá vychádza z normálnej prevádzkovej kapacity.

19. Peňažné prostriedky a peňažné ekvivalenty

V súlade s IAS 7 sa peňažné prostriedky a peňažné ekvivalenty skladajú z hotovosti a peňažných prostriedkov na účtoch v bankách a z vysoko likvidných investícií s nevýznamným rizikom zmien v hodnote, ktoré majú pôvodnú splatnosť do troch mesiacov alebo kratšiu odo dňa obstarania.

20. Zverený cudzí finančný majetok a záväzky z držania zvereného cudzieho finančného majetku

Spoločnosť poskytuje špecifické typy služieb, ako napríklad služby pre Poštovú banku, a. s., výber SIPO, poštový platobný styk, vyplácanie dôchodkov a dávok, realizácia stávkových a lotériových činností a predaj e-kolkov, pri ktorých prijíma a vypláca finančné prostriedky. V tejto súvislosti spoločnosť eviduje na svojich bankových účtoch a v pokladniach na poštách finančné prostriedky, ktoré sú jej zverené na určitú dobu za účelom realizácie týchto služieb. Spoločnosť tiež eviduje pohľadávky a záväzky voči týmto partnerom vyplývajúce z poskytovania uvedených služieb. Zverené finančné prostriedky sú evidované na osobitných účtoch, oddelene od vlastných finančných prostriedkov.

Zverený finančný majetok a záväzky z držania zvereného cudzieho finančného majetku sú v súlade so štandardom IAS 32 ods. 42 vykázané v súvahe samostatne (majetok na strane aktív a záväzky na strane pasív) z dôvodu, že finančný majetok a finančný záväzok nie sú vysporiadané súčasne a spoločnosť znáša všetky riziká vyplývajúce z nevysporiadania transakcií v prípade straty finančných prostriedkov a zároveň jej plynú výhody z držania takéhoto majetku.

21. Pohľadávky

Dlhodobé pohľadávky s očakávanou splatnosťou nad 12 mesiacov sú diskontované na súčasnú hodnotu s použitím úrokovej miery pôžičiek poskytnutých na porovnateľné časové obdobie.

Krátkodobé pohľadávky sú vykazované v nominálnej hodnote znížené o opravné položky. Opravné položky sú kalkulované na základe individuálneho rizika a minulých skúseností. Spoločnosť vykazuje opravné položky k obchodným pohľadávkam.

Metódy hodnotenia pohľadávok v súvislosti so znížením hodnoty sú založené na vekovej štruktúre a na individuálnom posúdení dlžníkov:

	Opravná položka
K pohľadávkam po lehote splatnosti viac ako 180 dní	10%
K pohľadávkam po lehote splatnosti viac ako 12 mesiacov	20%
K pohľadávkam po lehote splatnosti viac ako 24 mesiacov	50%
K pohľadávkam po lehote splatnosti viac ako 36 mesiacov	100%

Spoločnosť zároveň individuálne posudzuje platobnú schopnosť svojich dlžníkov v súvislosti s rizikom nesplatenia a tvorí 100 % opravnú položku k pohľadávkam po splatnosti voči tým dlžníkom, u ktorých bola vymožiteľnosť identifikovaná ako vysoko nepravdepodobná. Bližšie informácie k metóde hodnotenia pohľadávok sú uvedené v poznámke 49.

22. Deriváty

V prípade využívania finančných nástrojov na zabezpečenie sa proti kurzovému a úrokovému riziku z prevádzkových, finančných a investičných činností sa tieto nástroje (deriváty) prvotne vykazujú v reálnej hodnote v deň uzatvorenia derivátovej zmluvy (deň obchodu) a následne sa preceňujú na reálnu hodnotu. Zmeny reálnej hodnoty derivátov sa vykazujú vo výkaze ziskov a strát.

23. Vlastný kapitál

Právna forma spoločnosti je akciová spoločnosť. Základné imanie spoločnosti sa vykazuje vo výške zapísanej v obchodnom registri. Fondy zo zisku a ostatné kapitálové fondy vytvára spoločnosť v súlade s Obchodným zákonníkom, zákonom č. 349/2004 Z. z. o transformácii. Spoločnosť je povinná každoročne dopĺňať rezervný fond o 5% z čistého zisku, vykázaného v ročnej účtovnej závierke, a to až dovtedy, kým jeho výška nedosiahne 20% základného imania spoločnosti.

Spoločnosť riadi kapitál tak, aby bola schopná vždy nepretržite fungovať ako zdravý celok. Optimalizuje pomer medzi cudzími zdrojmi a celkovým kapitálom. Vlastný kapitál pozostáva zo základného imania, kapitálových fondov, fondov zo zisku, oceňovacích rozdielov a nerozdelených ziskov.

24. Dividendy

Dividendy z kmeňových akcií sa účtujú na účtoch spoločnosti v období, v ktorom ich schválili akcionári spoločnosti.

25. Rezervy

Spoločnosť vykazuje rezervu vtedy, ak má súčasnú povinnosť (zmluvnú alebo mimozmluvnú) vyplývajúcu z minulých udalostí, ak je pravdepodobné, že v súvislosti s vyrovnaním povinnosti dôjde k úbytku zdrojov predstavujúcich ekonomické úžitky, pričom výšku uvedenej povinnosti možno spoľahlivo odhadnúť.

Rezervy sa oceňujú na základe najlepšieho odhadu vedenia spoločnosti týkajúceho sa nákladov nevyhnutných na vyrovnanie záväzku, vždy k súvahovému dňu. Ak je efekt časovej hodnoty peňazí významný, rezerva je diskontovaná použitím aktuálnej diskontnej sadzby pred daňou, ktorá vhodne odráža riziko prislúchajúce k záväzku. Tam, kde sa používa diskontovanie, účtovná hodnota rezervy sa zvyšuje v každom období, aby sa zohľadnilo znižovanie diskontu z časového hľadiska. Tento nárast je zaúčtovaný ako finančný náklad.

26. Pôžičky a úvery

Úvery a finančné výpomoci sa pri prvotnom zaúčtovaní oceňujú obstarávacou cenou, ktorá sa rovná reálnej hodnote prijatého peňažného plnenia upravenej o náklady spojené s poskytnutím úveru alebo finančnej výpomoci. Zisky a straty sa účtujú do výsledku hospodárenia v okamihu, kedy dôjde k odúčtovaniu záväzku alebo k zníženiu jeho hodnoty.

Úvery a finančné výpomoci sú klasifikované ako krátkodobý záväzok, pokiaľ sa očakáva, že bude vysporiadaný v rámci dvanástich mesiacov od ročného súvahového dňa. Všetky ostatné pôžičky sú klasifikované ako dlhodobé záväzky. Dlhodobé záväzky sú oceňované so zohľadnením súčasnej hodnoty budúcich peňažných tokov.

27. Záväzky

Dlhodobé záväzky so splatnosťou nad 12 mesiacov sú diskontované na súčasnú hodnotu s použitím úrokovej miery pôžičiek poskytnutých na porovnateľné časové obdobie. Krátkodobé záväzky sú vykázané v nominálnej hodnote.

28. Podmienené aktíva

Podmienené aktíva sú:

- možné aktíva, ktoré vznikli z minulých udalostí a ktorých existencia bude potvrdená tým, že dôjde alebo nedôjde k jednej alebo viacerým neistým budúcim udalostiam, ktoré nie sú celkom pod kontrolou spoločnosti.

Podmienené aktíva nie sú uvedené v účtovnej závierke, ale v prípade, že je ekonomický prínos pre spoločnosť pravdepodobný, uvádza sa o nich informácia v poznámkach k účtovnej závierke.

Podmienené záväzky sú:

- možné povinnosti, ktoré vyplývajú z minulých udalostí a ich existencia bude potvrdená tým, že dôjde alebo nedôjde k jednej alebo viacerým neistým budúcim udalostiam, ktoré nie sú celkom pod kontrolou spoločnosti,

- súčasné povinnosti, ktoré vznikli z minulých udalostí, avšak nie sú vykázané, pretože nie je pravdepodobné, že na ich vysporiadanie sa bude vyžadovať úbytok ekonomických úžitkov.

Podmienené záväzky nie sú vykázané vo výkaze finančnej situácie, ale ich opis je uvedený v poznámkach k účtovnej závierke.

29. Náklady na prijaté úvery a pôžičky

Náklady na prijaté úvery a pôžičky, ktoré sa dajú priamo priradiť k nadobudnutiu, zhotoveniu alebo výrobe majetku spĺňajúceho kritériá kvalifikovateľného aktíva, sú súčasťou obstarávacej ceny tohto majetku. Ostatné náklady na prijaté úvery a pôžičky sa vykazujú ako náklad v období, v ktorom sa vynaložia.

Aktivácia nákladov na prijaté pôžičky a úvery sa začína vtedy, keď prebiehajú činnosti na prípravu majetku na jeho zamýšľané použitie a vzniknú výdavky i náklady na prijaté pôžičky a úvery. Náklady na prijaté pôžičky a úvery sa aktivujú dovtedy, kým majetok nie je pripravený na jeho zamýšľané použitie. Náklady na prijaté pôžičky a úvery zahŕňajú úroky z úverov.

Spoločnosť aktivuje náklady na prijaté pôžičky a úvery v prípade, že príprava na výstavbu začala 1. januára 2009 alebo neskôr, v zmysle štandardu IAS 23.

30. Daň z príjmov

Daň z príjmov zahŕňa splatnú a odloženú daň. Daň sa účtuje do výkazu ziskov a strát okrem prípadov, keď sa týka položiek zaúčtovaných v rámci ostatných komplexných ziskov a strát alebo priamo vo vlastnom imaní. Ak sa týka takýchto položiek, tak aj daň je zaúčtovaná v rámci komplexných ziskov a strát alebo priamo vo vlastnom imaní.

Výška splatnej dane z príjmov sa stanovuje v súlade s platnými slovenskými daňovými zákonmi a vychádza z hospodárskeho výsledku spoločnosti stanoveného podľa slovenských účtovných predpisov a upraveného o daňovo neuznateľné náklad a nezdaňované výnosy. Sadzba splatnej dane je 21 %, sadzba zrážkovej dane z úrokov je 19%.

Odložená daň odráža daňový dopad dočasných rozdielov medzi účtovnou hodnotou majetku a záväzkov vykázanou pre účely finančného vykazovania a hodnotami použitými pre daňové účely. Odložená daň je vypočítaná použitím daňovej sadzby stanovenej slovenskou legislatívou, ktorej platnosť sa predpokladá v období, kedy sa očakáva realizácia rozdielov. Odložená daňová pohľadávka sa vykazuje, ak je pravdepodobné, že v budúcnosti bude k dispozícii zdaniteľný zisk, voči ktorému bude možné uplatniť odpočítateľné dočasné rozdiely. Najvýznamnejšie dočasné rozdiely vznikajú spoločnosti z rozdielu medzi účtovnou a daňovou zostatkovou hodnotou odpisovaného majetku a rozdielu medzi účtovnou a daňovou hodnotou rezerv. Sadzba odloženej dane je 21%.

31. Zisk na akciu

Kmeňové akcie spoločnosti nie sú verejne obchodovateľné. Preto spoločnosť neaplikuje IAS 33 - Zisk na akciu.

32. Vykazovanie výnosov

O výnosoch sa účtuje vtedy, keď je pravdepodobné, že spoločnosti budú z transakcie plynúť ekonomické úžitky a keď je tieto výnosy možné aj spoľahlivo kvantifikovať. Výnosy sa oceňujú v reálnej hodnote získanej alebo vymožiteľnej protihodnoty a predstavujú pohľadávky za služby a tovar. Výnosy sa vykazujú v netto výške, t. j. po odpočítaní diskontov a DPH, keď bol ukončený prevod všetkých rizík spojených s vlastníctvom, alebo v čase poskytnutia služieb tretím osobám.

Príjmy z dividend z investícií sa vykazujú ako výnosy, keď vznikne právo spoločnosti na ich získanie, s výnimkou príjmov z investície v Poštovej poisťovni, ktoré sa vykazujú v súlade s IAS 28, t. j. prijatie platby dividendy sa vykazuje ako zníženie hodnoty podielu, ktorý túto dividendu predtým obsahoval. Výnosové úroky sú bežne účtované do finančných výnosov príslušného obdobia.

33. Inflačné účtovníctvo

Spoločnosť nevykonáva svoje aktivity v hyperinflačnej ekonomike. Preto nie je aplikovaný IAS 29 - Finančné vykazovanie v hyperinflačných ekonomikách.

34. Zamestnanecké požitky

Požitky po skončení zamestnania - programy so stanovenými požitkami a iné dlhodobé zamestnanecké požitky

Program so stanovenými požitkami je penzijný program, ktorý stanovuje výšku odchodného, ktoré sa má poskytnúť zamestnancom, väčšinou na základe jedného alebo viacerých faktorov, akými je vek, odpracované roky alebo výška kompenzácie.

Podľa Podnikovej kolektívnej zmluvy na roky 2018 - 2021 sa spoločnosť zaviazala vyplatiť svojim zamestnancom jednorazové odchodné pri odchode do starobného alebo invalidného dôchodku, ako aj k poskytovaniu iných príspevkov pri príležitosti pracovných jubileí. Tieto požitky nie sú zaistené žiadnymi samostatnými finančnými fondmi, do ktorých by spoločnosť pravidelne prispievala. V súlade s IAS 19 je hodnota záväzkov na tieto zamestnanecké požitky a príslušných nákladov, ktoré sa k nim viažu, stanovená použitím metódy projektovanej jednotky kreditu, tzv. “Projected Unit Credit Method”, podľa ktorej sa pristupuje ku každému obdobiu služby zamestnanca počas obdobia jeho pracovného pomeru tak, akoby táto vytvárala dodatočnú jednotku nároku na požitky a meria každú jednotku oddelene, až kým sa nedospeje ku konečnému záväzku. Súvisiace náklady na poskytovanie požitkov sú tak účtované do výkazu ziskov a strát rozložené na dobu trvania pracovného pomeru.

Súčasná hodnota týchto záväzkov je stanovená diskontovaním predpokladaných budúcich peňažných tokov s použitím úrokových sadzieb odvíjajúcich sa od trhových výnosov štátnych dlhopisov SR, ktorých doba splatnosti sa približuje k splatnosti príslušného záväzku. Všetky aktuárske straty a zisky sa v momente ich vzniku vykazujú v plnej výške vo výkaze ziskov a strát. Tento postup sa používa systematicky počas celého obdobia ich vykazovania od roku 2004.

Požitky po skončení zamestnania - programy so stanovenými príspevkami

Program so stanovenými príspevkami je penzijný program, podľa ktorého spoločnosť platí fixné príspevky a nebude mať žiadnu právnu či mimozmluvnú povinnosť platiť ďalšie príspevky v prípade, že v programe nebude dostatočný majetok na zaplatenie všetkých zamestnaneckých požitkov, týkajúcich sa zamestnaneckých služieb v súčasnom období a v predchádzajúcich obdobiach.

Spoločnosť odvádza príspevky na zákonné zdravotné, nemocenské a dôchodkové zabezpečenie a príspevok do Fondu zamestnanosti z objemu hrubých miezd podľa sadzieb platných pre daný rok. Náklady na sociálne zabezpečenie sa účtujú do výkazu ziskov a strát v rovnakom období ako príslušné mzdové náklady. Spoločnosť nemá záväzok odvádzať z objemu hrubých miezd prostriedky do týchto fondov nad zákonom stanovený rámec.

Požitky vyplývajúce z ukončenia pracovného pomeru

Požitky vyplývajúce z ukončenia pracovného pomeru, ako je odstupné, sa vykazujú ako záväzok a náklad vtedy a len vtedy, keď je spoločnosť preukázateľne rozhodnutá buď ukončiť pracovný pomer zamestnanca alebo skupiny zamestnancov pred riadnym dátumom ich odchodu do dôchodku, alebo poskytnúť požitky vyplývajúce z predčasného ukončenia pracovného pomeru ako dôsledok ponuky danej na podporu dobrovoľného odchodu. Keďže záväzky vyplývajúce z týchto požitkov sú v rámci spoločnosti splatné do jedného roka, oceňujú sa v nediskontovanej výške.

Krátkodobé zamestnanecké požitky

Záväzky z poskytovania krátkodobých zamestnaneckých požitkov sa oceňujú v nediskontovanej výške a sú zúčtované do nákladov v momente, kedy je poskytnutá súvisiaca služba. Rezerva sa vytvára vo výške, ktorej vyplatenie sa predpokladá vo forme krátkodobých peňažných odmien alebo plánov účasti na zisku, ak má spoločnosť existujúci alebo implicitný záväzok vyplatiť túto sumu v dôsledku minulej služby poskytnutej zamestnancom a tento záväzok možno spoľahlivo odhadnúť.

35. Štátne dotácie

Dotácie sa vykazujú, ak existuje primerané uistenie o prijatí dotácie a splnení všetkých podmienok spojených s prijatím dotácie. Ak sa dotácia vzťahuje na úhradu nákladov, vykazuje sa ako výnos počas doby potrebnej na systematické kompenzovanie dotácie s nákladmi, na ktorých úhradu je dotácia určená. Ak sa dotácia vzťahuje na obstaranie dlhodobého majetku, účtuje sa ako výnos budúcich období a rovnomerne sa zúčtováva do výkazu ziskov a strát počas odhadovanej životnosti príslušného majetku.

36. Segmentové vykazovanie

Keďže spoločnosť nemá dlhové nástroje alebo nástroje vlastného imania obchodovateľné na verejnom trhu, ani nepredkladá alebo nie je v procese predkladania svojej účtovnej závierky komisii pre cenné papiere alebo inej regulačnej organizácii s cieľom emisie akéhokoľvek druhu nástrojov na verejnom trhu, neaplikuje IFRS 8 - Prevádzkové segmenty.

37. Reálna hodnota finančných nástrojov

Finančné nástroje vykázané v súvahe tvoria investície, ostatné dlhodobé aktíva, pohľadávky z obchodného styku, ostatné aktíva, peňažné prostriedky a peňažné ekvivalenty, krátkodobé a dlhodobé úvery, ostatné obežné aktíva a záväzky z obchodného styku a ostatné záväzky. Odhadované reálne hodnoty týchto nástrojov sa približujú k ich účtovnej hodnote.

D. Zásady riadenia finančných rizík

Podnikateľská činnosť, ktorú spoločnosť vykonáva, ju vystavuje rozličným finančným rizikám:
trhovému riziku (riziku zmeny výmenných kurzov, úrokovej sadzby), riziku nedostatočnej likvidity a kreditnému riziku (riziku nesplatenia pohľadávok). Nižšie uvádzame prístup a zásady riadenia jednotlivých finančných rizík.

38. Kurzové riziko

Spoločnosť je vystavená kurzovému riziku z transakcií v cudzích menách. Kurzové riziko sa týka rizika zníženia objektívnej hodnoty pohľadávok denominovaných v cudzích menách v dôsledku znehodnotenia kurzu cudzích mien, alebo zvýšenia objektívnej hodnoty záväzkov v dôsledku zhodnotenia kurzu cudzích mien. Väčšina pohľadávok a záväzkov vykázaných v súvahe je denominovaná v mene EUR, zostávajúca časť pohľadávok a záväzkov je denominovaná v cudzích menách a súvisí s činnosťami spoločnosti v oblasti medzinárodných poštových služieb. Inkasá pohľadávok v cudzej mene sú následne konvertované na menu EUR s cieľom minimalizácie kurzových rozdielov.

Prehľad majetku a záväzkov v cudzej mene k 31. decembru 2020:

	USD	SDR	CHF	ostatné
Majetok v cudzej mene (v tis. EUR)				
peniaze a peňažné ekvivalenty	9 800	0	0	0
pohľadávky z obchodného styku	248	42 641	0	5
Záväzky v cudzej mene (v tis. EUR)				
Záväzky z obchodného styku	0	4 674	0	57

Riziko vyplývajúce zo zmeny kurzov sa považuje za nevýznamné, čo vyplýva aj z nižšie uvedenej analýzy citlivosti:

Pokles kurzu USD o	**stav**	**5%**	**10%**	**Maximálny dopad**
peniaze (v tis. EUR)	9 800	-490	-980	-980
pohľadávky z obchodného styku (v tis. EUR)	248	-12	-25	-25
záväzky z obchodného styku (v tis. EUR)	0	0	0	0

Pokles kurzu SDR o	**stav**	**5%**	**10%**	**Maximálny dopad**
pohľadávky z obchodného styku (v tis. EUR)	42 641	-2 132	-4 264	-4 264
záväzky z obchodného styku (v tis. EUR)	4 674	234	467	467
Vplyv na výsledok hospodárenia celkom (v tis. EUR)		**-2 400**	**-4 802**	**-4 802**

39. Úrokové riziko

Úrokové riziko predstavuje riziko kolísania reálnej hodnoty budúcich peňažných tokov finančných nástrojov z dôvodu zmien v trhových úrokových sadzbách. Vplyv úrokového rizika sa prejavuje len pri investičných úveroch, ktoré sú úročené pohyblivou úrokovou sadzbou na báze EURIBOR. K 31. decembru 2020 spoločnosť splácala jeden investičný úver s pohyblivou úrokovou sadzbou odvodenou od sadzby EURIBOR 3M a štyri investičné úvery s pevnou úrokovou sadzbou.

40. Riziko nedostatočnej likvidity

Politikou spoločnosti je, aby mala v súlade so svojou finančnou stratégiou dostatočné peňažné prostriedky a peňažné ekvivalenty na pokrytie rizika nedostatočnej likvidity, čo je sledované priebežnými výpočtami ukazovateľov bežnej likvidity, ktorá nemá klesnúť pod 100% a úverovej zaťaženosti, ktorá nemá prekročiť 30% vlastného imania. Spoločnosť v roku 2020 čerpala kontokorentný úver priebežne podľa potreby a okrem toho mala poskytnutých päť investičných úverov. Bližšie informácie k úverovým zdrojom sú v poznámke 57.

Prehľad splatnosti záväzkov k 31. decembru 2020: **v tis. EUR**

	do 1 roka	1 - 5 rokov	nad 5 rokov
záväzky z obchodného styku	92 548	0	0
ostatné krátkodobé záväzky	28 349	0	0
ostatné dlhodobé záväzky	0	6 171	1 091
splatné daňové záväzky	1 549	0	0
záväzky z držania cudzieho finančného majetku	64 104	0	0
záväzky z finančného prenájmu	8 492	19 952	17 559
záväzky z bankových úverov	18 790	32 870	7 990
	213 832	58 993	26 640

41. Riziko nesplatenia pohľadávok (kreditné riziko)

Kreditné riziko je riziko finančnej straty spoločnosti, ak odberateľ alebo protistrana finančného nástroja zlyhá pri plnení jej zmluvných záväzkov. Kreditné riziko vzniká v princípe z finančných aktív spoločnosti.

Spoločnosť prijala opatrenia na to, aby boli produkty a služby poskytované odberateľom s primeranou platobnou disciplínou, aby riziko nesplatenia pohľadávok nepresiahlo prijateľnú mieru. Riziká súvisiace s možným neinkasovaním pohľadávok boli zohľadnené opravnou položkou k pohľadávkam.

Spoločnosť je vystavená kreditnému riziku nasledovne:

	31.12.2020	31.12.2019
Pohľadávky	v tis. EUR	v tis. EUR
Pohľadávky z obchodného styku	90 402	76 839
Ostatné krátkodobé pohľadávky	15 571	16 944
Dlhodobé pohľadávky	432	476
	106 405	**94 259**

Bankové účty a krátkodobé bankové vklady sú vedené v nasledovných bankách:

	31.12.2020	31.12.2019
Účty v bankách a krátkodobé bankové vklady (vrátane zvereného finančného majetku)	v tis. EUR	v tis. EUR
Poštová banka, a. s.	8337	55 408
VÚB, a. s.	32 067	10 348
UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a. s.	10 779	4 834
Ostatné banky	164	74
	51 347	**70 664**

Spoločnosť minimalizuje kreditné riziko výberom spoľahlivých bánk s vysokým ratingom a dostatočnou kapitálovou silou, ako aj priebežným sledovaním referencií bánk, s ktorými spolupracuje.

Analýza znehodnotenia pohľadávok z obchodného styku

	Nominálna hodnota k 31. decembru 2020	Vytvorená opravná položka k 31. decembru 2020	Účtovná hodnota pohľadávok k 31. decembru 2020
	v tis. EUR	v tis. EUR	v tis. EUR
Pohľadávky v lehote splatnosti	68 137	0	68 137
Pohľadávky po lehote splatnosti	22 265	2 510	19 755
- do 1 roka	18 119	316	17 803
- od 1 do 3 rokov	2 515	563	1952
- nad 3 roky	1 631	1 631	0
	90 402	**2 510**	**87 892**

Bližšie informácie k pohľadávkam po lehote splatnosti sú v poznámke 49.
Pohľadávky po lehote splatnosti, ku ktorým nebola vytvorená žiadna opravná položka sú po lehote splatnosti do 180 dní a dosiahli sumu 14 866 tis. EUR, pričom sa predpokladá, že budú v krátkom čase splatené.

K pohľadávkam po lehote splatnosti bola vytvorená opravná položka v sume 2 510 tis. EUR. Opravné položky boli tvorené predovšetkým podľa doby po ich lehote splatnosti a to v rozsahu od 10 % pri omeškaní nad 180 dní, 20 % pri omeškaní nad 12 mesiacov, 50 % pri omeškaní nad 24 mesiacov a do 100 % pri omeškaní nad 36 mesiacov. Okrem opravných položiek k pohľadávkam z obchodného styku spoločnosť tvorí aj opravné položky k ostatným pohľadávkam, ktoré dosiahli sumu 5 tis. EUR. Riziko nesplatenia pohľadávok je čiastočne eliminované analýzou bonity klientov, ktorá pozostáva z hodnotenia nasledovných kritérií: podiel obratu na celkovom obrate spoločnosti za posledných 12 mesiacov, rizikovosť zákazníkov v rámci odvetvovej štruktúry, priemerná dohodnutá doba splatnosti faktúr, platobná disciplína za posledných 12 mesiacov, výška omeškanej dlžnej sumy za posledných 12 mesiacov.

42. Riadenie kapitálu

Spoločnosť považuje za kapitál všetky zložky vlastného imania tak, ako sú prezentované v tejto účtovnej závierke. Riadenie kapitálu je zodpovednosťou úseku financií. Cieľom pri riadení kapitálu je zabezpečenie jeho zdravej štruktúry tak, aby spoločnosť mohla pokračovať vo svojich činnostiach bez obmedzení vyplývajúcich z nedostatku kapitálu.

Spoločnosť monitoruje zadĺženie prostredníctvom pomeru medzi celkovým kapitálom a vlastným imaním. Na krytie strát vytvára spoločnosť rezervný fond a jeho výška k 31. decembru 2020 predstavovala 2 440 tis. EUR.

	31.12.2020	31.12.2019
	v tis. EUR	v tis. EUR
Úvery	59 650	43 617
Záväzky z finančného prenájmu (IFRS 16)	46 003	46 796
Mínus: Peňažné prostriedky a peňažné ekvivalenty	-57 842	-44 050
Čistý dlh	**47 811**	**46 363**
Vlastné imanie	211 522	228 952
Kapitál celkom	**259 333**	**275 315**
Podiel čistých dlhov na celkovom kapitáli	**18%**	**17%**

E. Špecifické poznámky k finančným výkazom

43. Dlhodobý nehmotný majetok

Obstarávacia cena	**Oceniteľné práva**	**Softvér**	**Nedokončené investície**	**SPOLU**
	v tis. EUR	v tis. EUR	v tis. EUR	v tis. EUR
Stav k 1. januáru 2019	305	102 408	2 782	105 495
Prevody	0	2 405	-2 405	06 136
Prírastky	0	1 559	6 136	7 695
Úbytky	0	-947	-1 710	-2 657
Stav k 1. januáru 2020	305	105 425	4 803	110 533
Prevody	0	3 208	-3 208	0
Prírastky	0	1 123	3 936	5 059
Úbytky	0	-1 605	-1 202	-2 807
Stav k 31. decembru 2020	**305**	**108 151**	**4 329**	**112 785**

Oprávky	**Oceniteľné práva**	**Softvér**	**Nedokončené investície**	**SPOLU**
	v tis. EUR	v tis. EUR	v tis. EUR	v tis. EUR
Stav k 1. januáru 2019	-4	-85 852	0	-85 856
Prevody	0	0	0	0
Prírastky	0	-3 442	0	-3 442
Úbytky	0	947	0	947
Stav k 1. januáru 2020	-4	-88 347	0	-88 351
Prevody	0	0	0	0
Prírastky	0	-3 842	0	-3 842
Úbytky	0	1 605	0	1 605
Stav k 31. decembru 2020	**-4**	**-90 584**	**0**	**-90 588**

Oprávky	**Oceniteľné práva**	**Softvér**	**Nedokončené investície**	**SPOLU**
	v tis. EUR	v tis. EUR	v tis. EUR	v tis. EUR
Stav k 1. januáru 2019	-232	-831	0	-1 063
Tvorba	-2	-82	0	-84
Rozpustenie	0	126	0	126
Stav k 1. januáru 2020	-234	-787	0	-1 021
Tvorba	0	-106	-53	-159
Rozpustenie	2	100	0	102
Stav k 31. decembru 2020	**-232**	**-793**	**-53**	**-1 078**

Účtovná hodnota	**Oceniteľné práva**	**Softvér**	**Nedokončené investície**	**SPOLU**
	v tis. EUR	v tis. EUR	v tis. EUR	v tis. EUR
Stav k 1. januáru 2019	69	15 725	2 782	18 576
Stav k 1. januáru 2020	67	16 291	4 803	21 161
Stav k 31. decembru 2020	**69**	**16 774**	**4 276**	**21 119**

Spoločnosť k 31. decembru 2020 eviduje plne odpísaný dlhodobý nehmotný majetok, ktorý sa stále využíva, v obstarávacej hodnote 76 505 tis. EUR. Poznámky sú neoddeliteľnou súčasťou tejto individuálnej účtovnej závierky

44. Dlhodobý hmotný majetok

Obstarávacia cena	**Pozemky a zbierkové predmety**	**Stavby**	**Právo na užívanie prenajatých priestorov pre pošty**	**Stroje, prístroje a zariadenia**	**Dopravné prostriedky**	**Právo na užívanie prenajatých vozidiel**	**Nedokončené investície**	**SPOLU**
	v tis. EUR	v tis. EUR	v tis. EUR	v tis. EUR	v tis. EUR	v tis. EUR	v tis. EUR	v tis. EUR
Stav k 1. januáru 2019	**21 424**	**231 579**	**0**	**194 810**	**28 778**	**0**	**12 146**	**488 737**
Reklasifikácia IFRS 16	0	0	31 725	0	0	12 227	0	43 952
Stav po reklasifikácii	**21 424**	**231 579**	**31 725**	**194 810**	**28 778**	**12 227**	**12 146**	**532 689**
Prevody	0	5 809	0	4 894	0	0	-10 703	0
Prírastky	18	9 540	3 479	10 268	0	5 963	28 099	57 367
Úbytky	-42	-280	0	-11 415	-2	0	-19 882	-31 621
Stav k 1. januáru 2020	**21 400**	**246 648**	**35 204**	**198 557**	**28 776**	**18 190**	**9 660**	**558 435**
Prevody	1	1 278	0	5 937	0	0	-7 216	0
Prírastky	0	486	6 964	2 268	445	460	5 761	16 384
Úbytky	-99	-619	0	-4 989	-9 707	0	-3 398	-18 812
Reklasifikácia IFRS 5	-279	-1 079	0	0	0	0	0	-1 358
Stav k 31. decembru 2020	**21 023**	**246 714**	**42 168**	**201 773**	**19 514**	**18 650**	**4 807**	**554 649**

Oprávky	**Pozemky a zbierkové predmety**	**Stavby**	**Právo na užívanie prenajatých priestorov pre pošty**	**Stroje, prístroje a zariadenia**	**Dopravné prostriedky**	**Právo na užívanie prenajatých vozidiel**	**Nedokončené investície**	**SPOLU**
	v tis. EUR	v tis. EUR	v tis. EUR	v tis. EUR	v tis. EUR	v tis. EUR	v tis. EUR	v tis. EUR
Stav k 1. januáru 2019	**0**	**-87 764**	**0**	**-140 083**	**-20 192**	**0**	**0**	**-248 039**
Prevody	0	0	0	0	0	0	0	0
Prírastky	0	-9 068	-3 135	-12 112	-1 469	-3 510	0	-29 294
Úbytky	0	280	0	11 415	2	0	0	11 697
Stav k 1. januáru 2020	**0**	**-96 552**	**-3 135**	**-140 780**	**-21 659**	**-3 510**	**0**	**-265 636**
Prevody	0	0	0	0	0	0	0	0
Prírastky	0	-9 203	-3 471	-11 976	-1 602	-4 758	0	-31 010
Úbytky	0	619	0	4 989	9 707	0	0	15 315
Reklasifikácia IFRS 5	0	569	0	0	0	0	0	569
Stav k 31. decembru 2020	**0**	**-104 567**	**-6 606**	**-147 767**	**-13 554**	**-8 268**	**0**	**-280 762**

Poznámky sú neoddeliteľnou súčasťou tejto individuálnej účtovnej závierky

Opravné položky	Pozemky a zbierkové predmety	Stavby	Právo na užívanie prenajatých priestorov pre pošty	Stroje, prístroje a zariadenia	Dopravné prostriedky	Právo na užívanie prenajatých vozidiel	Nedokončené investície	SPOLU
	v tis. EUR	v tis. EUR	v tis. EUR	v tis. EUR	v tis. EUR	v tis. EUR	v tis. EUR	v tis. EUR
Stav k 1. januáru 2019	**-408**	**-5 144**	**0**	**-398**	**0**	**0**	**-1 307**	**-7 257**
Tvorba	-34	-1 474	0	-101	0	0	-10	-1 619
Rozpustenie	27	1 028	0	61	0	0	0	1 116
Stav k 1. januáru 2020	**-415**	**-5 590**	**0**	**-438**	**0**	**0**	**-1 317**	**-7 760**
Tvorba	-14	-105	0	0	0	0	0	-119
Rozpustenie	36	1 129	0	0	0	0	0	1 165
Stav k 31. decembru 2020	**-393**	**-4 566**	**0**	**-438**	**0**	**0**	**-1 317**	**-6 714**

Účtovná hodnota	Pozemky a zbierkové predmety	Stavby	Právo na užívanie prenajatých priestorov pre pošty	Stroje, prístroje a zariadenia	Dopravné prostriedky	Právo na užívanie prenajatých vozidiel	Nedokončené investície	SPOLU
	v tis. EUR	v tis. EUR	v tis. EUR	v tis. EUR	v tis. EUR	v tis. EUR	v tis. EUR	v tis. EUR
Stav k 1. januáru 2019	**21 016**	**138 671**	**0**	**64 329**	**8 586**	**0**	**10 839**	**233 441**
Stav k 1. januáru 2020	**20 985**	**144 506**	**32 069**	**57 339**	**7 117**	**14 680**	**8 343**	**285 039**
Stav k 31. decembru 2020	**20 630**	**137 581**	**35 562**	**53 568**	**5 960**	**10 382**	**3 490**	**267 173**

Spoločnosť k 31. decembru 2020 eviduje plne odpísaný dlhodobý hmotný majetok, ktorý sa stále využíva v obstarávacej hodnote 141 850 tis. EUR.

Spoločnosť v priebehu roka predala dlhodobý hmotný majetok odpisovaný v zostatkovej hodnote 140 tis. EUR a dlhodobý hmotný majetok neodpisovaný v obstarávacej hodnote 99 tis. EUR.

K 31.12.2020 sa ako dlhodobý majetok na predaj vykazuje pozemok v hodnote 279 tis. EUR a stavba v účtovnej hodnote 510 tis. EUR (obstarávacia cena 1 079 tis. EUR). S týmto majetkom nie sú spojené žiadne záväzky.

Spoločnosť eviduje aj ďalší majetok, ktorý drží pre účely predaja:
- pozemky v hodnote 1 838 tis. EUR
- stavby v obstarávacej hodnote 13 941 tis. EUR, v zostatkovej hodnote 6 390 tis. EUR.

Spoločnosť nevykazuje tento majetok ako držaný na predaj, nakoľko nespĺňa kritériá tejto klasifikácie z dôvodu, že príslušné orgány spoločnosti síce schválili predaj tohto majetku, avšak k 31. decembru 2020 neprebehli žiadne kroky, ktorými by sa zabezpečilo to, že tento majetok bude s veľkou pravdepodobnosťou predaný do jedného roka. Takýmito krokmi sa rozumie uzavretie kúpno-predajnej zmluvy, alebo iný zámer vstúpiť do transakčného vzťahu s kupujúcim, alebo potencionálnym kupujúcim.

Súbor hnuteľného majetku je poistený:
- pre prípad odcudzenia veci do výšky poistnej sumy 166 tis. EUR, za každú poistnú udalosť na prvé riziko na novú cenu,
- pre prípad živelnej pohromy do výšky:
  - stroje 64 733 tis. EUR na časovú cenu,
  - elektronika 91 948 tis. EUR na časovú cenu,
  - inventár 27 915 tis. EUR na časovú cenu,
  - iný majetok 16 734 tis. EUR na časovú cenu.

Poznámky sú neoddeliteľnou súčasťou tejto individuálnej účtovnej závierky

Súbor nehnuteľného majetku je poistený:
- pre prípad živelnej pohromy do výšky 196 727 tis. EUR, na časovú cenu
- stavebné súčasti budov, hál a stavieb pre prípad odcudzenia veci do výšky 16 tis. EUR, na novú cenu, prvé riziko.

Uvedené poistenie majetku sa vzťahuje na obdobie rokov 2017 – 2020 a platnosť tohto poistenia bola predĺžená do 31.3.2021. Pripravuje sa nová zmluva s platnosťou od 1.4.2021 do 31.3.2025.

Prioritný investičný majetok

Spoločnosť eviduje k 31. decembru 2020 stavby a pozemky ako prioritný investičný majetok, v nasledovnej hodnote:

	Stavby v tis. EUR	**Pozemky** v tis. EUR	**Celkom** v tis. EUR
Obstarávacia cena	70 281	7 985	78 266
Oprávky	-28 784	0	-28 784
Zostatková hodnota	**41 497**	**7 985**	**49 482**

Nakladanie s týmto majetkom je podmienené súhlasom Ministerstva dopravy a výstavby SR.

Poznámky sú neoddeliteľnou súčasťou tejto individuálnej účtovnej závierky

45. Investície do spoločností

Obchodné meno spoločnosti	Krajina registrácie	Základná činnosť	Majetková účasť v %	Hodnota investície	Hodnota investície
				31.12.2020 v tis. EUR	31.12.2019 v tis. EUR
Poštová banka, a. s.	Slovensko	bankové služby	1,48	3 261	3 261
Rakúska pošta	Rakúsko	poštové služby	0,0014	28	34
SPPS, a. s.	Slovensko	platobné služby	60	162	162
Poštová poisťovňa, a. s.	Slovensko	poisťovacie služby	20	0	5 970
Nadácia Slovenskej pošty	Slovensko	verejno-prospešné služby	100	7	7
SPOLU				**3 458**	**9 434**

Všetky podiely sú vo forme kmeňových akcií, okrem peňažného vkladu do Nadácie Slovenskej pošty.
Finančná investícia v Poštovej poisťovni, a. s. v hodnote 5 000 tis. EUR sa vykazuje ako majetok na predaj. S týmto majetkom nie sú spojené žiadne záväzky.

46. Dlhodobé pohľadávky

	31.12.2020	31.12.2019
	v tis. EUR	v tis. EUR
Poskytnuté preddavky	329	368
Ostatné dlhodobé pohľadávky	103	108
Odložená daňová pohľadávka	0	0
Opravné položky k dlhodobým pohľadávkam	-37	-45
SPOLU	**395**	**431**

47. Peniaze a peňažné ekvivalenty

	31.12.2020	31.12.2019
	v tis. EUR	v tis. EUR
Účty v bankách a peniaze na ceste	22 140	15 313
Pohľadávka voči klientskemu okruhu	35 650	28 694
Ostatné	52	43
SPOLU	**57 842**	**44 050**

Peňažné prostriedky a ekvivalenty má spoločnosť proti odcudzeniu poistené u vedúceho poisťovateľa Allianz - Slovenská poisťovňa, a. s., s prvým spolupoisťovateľom Kooperatíva poisťovňa, a. s. Vienna Insurance Group:

- na priehradkách a v skriňových trezoroch podľa bezpečnostnej triedy a zabezpečenia až do výšky poistnej sumy 166 tis. EUR, pri komorových trezoroch na sumu 1 660 tis. EUR na novú cenu na prvé riziko,
- počas prepravy až do výšky poistnej sumy 1 000 tis. EUR, avšak v závislosti od spôsobu zabezpečenia.

Peňažné prostriedky a ekvivalenty má spoločnosť pre prípad živelnej pohromy poistené do výšky 166 tis. EUR na novú cenu, na prvé riziko. Spoločnosť nevlastní krátkodobý finančný majetok. Zverené peňažné prostriedky klientov sú vykázané osobitne (viď poznámka 48).

48. Zverený cudzí finančný majetok a záväzky z držania zvereného cudzieho finančného majetku

	31.12.2020	31.12.2019
Zverený cudzí finančný majetok:	v tis. EUR	v tis. EUR
Peňažné prostriedky a peniaze na ceste	89 245	101 941
Záväzok voči vlastnému okruhu	-35 650	-28 694
Ostatné	10 509	9 882
Záväzky z držania zvereného cudzieho finančného majetku	**64 104**	**83 129**

Spoločnosť pri realizácii poštového platobného styku, výplate dôchodkov a sociálnych dávok, výberu SIPO, predaja e-kolkov a inej obstarávateľskej činnosti prijíma a vypláca finančné prostriedky, ktoré drží na svojich účtoch, a preto sú tieto finančné prostriedky vykázané osobitne v súvahe v položke zverený cudzí finančný majetok, spolu so súvisiacimi záväzkami z držania tohto zvereného cudzieho finančného majetku.
Majetok a záväzky sú vykázané vo výkaze finančnej pozície osobitne z dôvodu, že nie sú splnené kritériá IAS 32 ods. 42 pre kompenzovanie týchto položiek majetku a záväzkov.

49. Pohľadávky z obchodného styku

	31.12.2020	31.12.2019
	v tis. EUR	v tis. EUR
Pohľadávky voči odberateľom z obchodného styku	22 507	24 375
Poskytnuté preddavky	2 498	3 087
Pohľadávky z medzinárodnej poštovej prepravy (MPP)	65 101	49 093
Dodávatelia bežní - dobropisy a vyúčtovacie faktúry	95	154
Ostatné pohľadávky	201	130
Opravné položky	-2 510	- 1 981
SPOLU	**87 892**	**74 858**

Vývoj opravných položiek:	v tis. EUR
Stav k 1. januáru 2020	**1 981**
Tvorba	881
Použitie (odpis pohľadávok)	-299
Vplyv kurzových rozdielov	-1
Zrušenie	-52
Stav k 31. decembru 2020	**2 510**

Opravné položky sú počítané na základe posúdenia individuálneho rizika a doterajších skúseností s platobnou disciplínou dlžníka.

Opravná položka ku krátkodobým pohľadávkam:

- z obchodného styku vo výške 1 594 tis. EUR,
- opravná položka k pohľadávkam v cudzej mene (vrátane kurz. rozdielov) vo výške 573 tis. EUR,
- opravná položka ku konkurzom vo výške 343 tis. EUR.

Spoločnosť k 31. decembru 2020 vykazuje pohľadávky v nominálnej hodnote v nasledovnej štruktúre:

- do splatnosti vo výške 68 137 tis. EUR
- po splatnosti vo výške 22 265 tis. EUR

Spoločnosť nemá pohľadávky, ktoré sú zabezpečené záložným právom a nemá obmedzené právo nakladať s inými pohľadávkami.

Pohľadávky po lehote splatnosti	**do 60 dní**	**do 90 dní**	**do 180 dní**	**do 270 dní**	**do 360 dní**
	v tis. EUR	v tis. EUR	v tis. EUR	v tis. EUR	v tis. EUR
Stav k 1. januáru 2020	3 148	342	431	105	181
Stav k 31. decembru 2020	**9 962**	**1 473**	**3 431**	**236**	**3 017**

Pohľadávky po lehote splatnosti	**do 720 dní**	**do 1080 dní**	**do 270 dní**	**do 360 dní**
	v tis. EUR	v tis. EUR	v tis. EUR	v tis. EUR
Stav k 1. januáru 2020	172	223	1 741	6 343
Stav k 31. decembru 2020	**2 370**	**145**	**1 631**	**22 265**

50. Zásoby

Zásoby tvoria tieto položky:	31.12.2020	31.12.2019
	v tis. EUR	v tis. EUR
Materiál	2 350	2 068
Tovar	1 554	1 548
Opravné položky	-59	-33
SPOLU	**3 845**	**3 583**

K materiálu a tovaru bola tvorená opravná položka k pomalo-obrátkovým zásobám.

Zásoby má spoločnosť poistené u vedúceho poisťovateľa Allianz - Slovenská poisťovňa, a. s., s prvým spolupoisťovateľom Kooperatíva poisťovňa, a. s. Vienna Insurance Group:

- pre prípad živelnej pohromy do výšky 3 281 tis. EUR pre živel na novú cenu,
- pre prípad odcudzenia do výšky 100 tis. EUR na novú cenu pre 1. riziko.

Spoločnosť nemá zriadené záložné právo na zásoby, ani nemá obmedzené právo nakladať s nimi.

51. Ostatný obežný majetok a splatné daňové pohľadávky

	31.12.2020	31.12.2019
	v tis. EUR	v tis. EUR
Pohľadávky voči zamestnancom	115	65
Príspevok z kompenzačného fondu	13 985	14 863
Splatné daňové pohľadávky	623	0
Ostatné pohľadávky	1 470	2 016
Opravná položka k ostatným krátkodobým pohľadávkam	-5	-806
SPOLU	**16 188**	**16 138**

Poznámky sú neoddeliteľnou súčasťou tejto individuálnej účtovnej závierky

V nadväznosti na ustanovenia zákona č. 324/2011 Z. z. o poštových službách (ďalej len „poštový zákon“) má spoločnosť nárok na úhradu čistých nákladov na univerzálnu službu (ďalej len „ČNUS“), ktorých predbežnú výšku za rok 2020 vyčíslil Úrad pre reguláciu elektronických komunikácií a poštových služieb (ďalej len „ÚREKPS“) vo výške 12 259 tis. EUR. Podľa § 57 ods. 7 poštového zákona sú tieto ČNUS uhrádzané ÚREKPS počas kalendárneho roka, ktorý bezprostredne nasleduje po kalendárnom roku, za ktorý ÚREKPS určil predbežné ČNUS, pričom definitívna výška ČNUS za rok 2020, podľa § 57 ods. 5 poštového zákona, bude určená do 31. augusta 2021. K 31. decembru 2020 vykazuje spoločnosť nárok ČNUS v celkovej výške 13 985 tis. EUR ako pohľadávku voči ÚREKPS.

52. Vlastné imanie

Vlastné imanie pozostáva zo základného imania, kapitálových fondov, fondov zo zisku, z výsledku hospodárenia minulých rokov ako aj výsledku hospodárenia za účtovné obdobie.

53. Základné imanie

Spoločnosť má akcie na doručiteľa v zaknihovanej podobe jednej triedy, s ktorými nie je spojené žiadne právo na pevný príjem. Celá výška základného imania je zapísaná v obchodnom registri. Štruktúra akcionárov je uvedená v nasledujúcej tabuľke:

	31.12.2020	31.12.2020
	hodnota podielu v tis. EUR	percentuálna výška podielu
Ministerstvo dopravy a výstavby SR	**214 300**	**100%**

54. Kapitálové fondy

	Zákonný rezervný fond z kapitálových vkladov	**Ostatné fondy**	**Celkom**
	v tis. EUR	v tis. EUR	v tis. EUR
Stav k 1. januáru 2019	2 166	1	2 167
Stav k 31. decembru 2019	2 166	1	2 167
Stav k 1. januáru 2020	2 166	1	2 167
Stav k 31. decembru 2020	**2 166**	1	**2 167**

Kapitálové fondy pozostávajú predovšetkým zo zákonného rezervného fondu, z kapitálových vkladov, ktorý je zriadený v súlade so slovenskou legislatívou na krytie potenciálnych budúcich strát a nerozdeľuje sa z kapitálových vkladov a iných vkladov do kapitálových fondov.

55. Fondy zo zisku

	Zákonný rezervný fond	**Fond na financovanie rozvojových potrieb**	**Príspevkový fond**	**Celkom**
	v tis. EUR	v tis. EUR	v tis. EUR	v tis. EUR
Stav k 1. januáru 2019	2 370	27 262	31	29 663
zmeny v priebehu roka	70	0	0	70
stav k 31. decembru 2020	**2 440**	**27 262**	**31**	**29 733**

Poznámky sú neoddeliteľnou súčasťou tejto individuálnej účtovnej závierky

56. Nerozdelené zisky/straty minulých rokov a výsledok hospodárenia za bežné obdobie

	v tis. EUR
Stav k 31. decembru 2018	**-17 082**
Pohyb z rozhodnutia valného zhromaždenia doplnenie fondu na financovanie rozvojových potrieb	0
Pohyb z rozhodnutia valného zhromaždenia výplata dividend	0
Pohyb z rozhodnutia valného zhromaždenia prídel do rezervného fondu	0
Zisk/-strata za rok 2019	1 390
Stav k 31. decembru 2019	**-15 692**
Pohyb z rozhodnutia valného zhromaždenia doplnenie fondu na financovanie rozvojových potrieb	0
Pohyb z rozhodnutia valného zhromaždenia výplata dividend	0
Pohyb z rozhodnutia valného zhromaždenia prídel do rezervného fondu	-70
Zisk/-strata za rok 2020	-15 997
Stav k 31. decembru 2019	**-31 759**

Dividendy

Do dátumu zostavenia tejto účtovnej závierky neboli navrhnuté alebo schválené žiadne dividendy za rok 2020.

57. Bankové úvery

	31.12.2020	**31.12.2019**
	v tis. EUR	v tis. EUR
Dlhodobé bankové úvery	40 860	27 650
Krátkodobá časť k dlhodobému úveru	18 790	15 967
stav k 31. decembru 2020	**59 650**	**43 617**

V roku 2015 bol zmluvne dohodnutý a čerpaný investičný úver vo výške 24 000 tis. EUR. Úver sa začal splácať v roku 2016 s 20 kvartálnymi splátkami, splatnosť úveru je 30.6.2021. Úver je bez zabezpečenia. Výška úrokovej miery je variabilná 0,66% p.a. + 3M EURIBOR.

V roku 2016 bol zmluvne dohodnutý investičný úver vo výške 10 000 tis. EUR, pričom do 31. decembra 2016 sa vyčerpalo 5 265 tis. EUR a 1.2.2017 sa dočerpalo 4 735 tis. EUR. Úver sa začal splácať v roku 2017 s 20 kvartálnymi splátkami, splatnosť úveru je 30.6.2022. Úver je bez zabezpečenia. Výška úrokovej miery je fixná 0,515% p.a.

V roku 2017 bol zmluvne dohodnutý nový investičný úver s úverovým rámcom 33 500 tis. EUR, rozdelený do štyroch tranží s ich postupným čerpaním v rokoch 2017 až 2020. Prvá tranža úveru je vo výške 12 500 tis. EUR, pričom do 31. decembra 2017 sa z nej vyčerpalo 5 325 tis. EUR a zvyšná časť 7 175 tis. EUR bola dočerpaná v roku 2018. Prvá tranža úveru sa začala splácať v roku 2018 s 20 kvartálnymi splátkami, splatnosť tranže je 30.6.2023. Výška úrokovej miery prvej tranže je fixná 0,48% p.a. Druhá tranža bola čerpaná v roku 2018 vo výške 7 000 tis. EUR a začala sa splácať v roku 2019 s 12 kvartálnymi splátkami, splatnosť tranže je 31.12.2021. Výška úrokovej miery druhej tranže je fixná 0,47% p.a. Tretia tranža bola čerpaná v roku 2019 vo výške 7 000 tis. EUR a začala sa splácať v roku 2020 s 12 kvartálnymi splátkami, splatnosť tranže je 31.12.2022. Výška úrokovej miery tretej tranže je fixná 0,67% p.a. Úver je bez zabezpečenia. Štvrtá tranža bola čerpaná v roku 2020 vo výške 7 000 tis. EUR a začne sa splácať v roku 2021 s 12 kvartálnymi splátkami, splatnosť tranže je 31.12.2023. Výška úrokovej miery tretej tranže je fixná 0,88% p.a. Úver je bez zabezpečenia.

V roku 2019 bol zmluvne dohodnutý investičný úver vo výške 20 000 tis. EUR, pričom do 31. decembra 2019 sa vyčerpalo 11 000 tis. EUR a 3.2.2020 sa dočerpalo 9 000 tis. EUR. Úver sa začal splácať v roku 2020 s 20 kvartálnymi splátkami, splatnosť úveru je 30.6.2025. Výška úrokovej miery je fixná 0,44% p.a.

V roku 2020 bola uzavretá zmluva o investičnom úvere s Európskou investičnou bankou v objeme 32 000 tis. EUR. V roku 2020 sa vyčerpalo 16 000 tis. EUR. Úver sa začne splácať v roku 2021 s 36 kvartálnymi splátkami, splatnosť tranže je 30.6.2030. Výška úrokovej sadzby je fixná 0,00% p.a. Úver je bez zabezpečenia.

58. Rezervy

Údaje v tis. EUR	**Rezervy na súdne spory**	**Ostatné rezervy**	**Rezervy celkom**
Stav k 1. januáru 2019	**1 738**	**1 681**	**3 419**
Korekcia - preúčtovanie			0
Rezervy vytvorené počas obdobia	280	875	1 155
Rezervy použité počas obdobia (vrátane zrušenia)	-8	-1 211	-1 219
Stav k 1. januáru 2020	2 010	1 345	3 355
Rezervy vytvorené počas obdobia	0	1 784	1 784
Rezervy použité počas obdobia (vrátane zrušenia)	-270	-933	-1 203
Stav k 31. decembru 2020	**1 740**	**2 196**	**3 936**
Dlhodobá časť	1 740	335	2 075
Krátkodobá časť	0	1 861	1 861

Spoločnosť eviduje k 31. decembru 2020 ostatné rezervy krátkodobé:

- na odstupné, vrátane poistného vo výške 156 tis. EUR,
- na riziká a straty inde neuvedené vo výške 524 tis. EUR,
- krátkodobá časť rezervy na zamestnanecké požitky vo výške 1 181 tis. EUR.

Dlhodobá časť rezervy na zamestnanecké požitky v súčte tabuľky uvedenej vyššie nie je zahrnutá (viď poznámka 59).

59. Zamestnanecké požitky

A. Všeobecný popis požitkov a typov programov podľa IAS 19

V zmysle podmienok Podnikovej kolektívnej zmluvy na roky 2018 - 2021 poskytuje spoločnosť, svojim zamestnancom nasledovné dlhodobé zamestnanecké požitky:

Požitky po skončení zamestnania – odchodné

Každý zamestnanec má nárok na odchodné pri prvom skončení pracovného pomeru po nadobudnutí nároku na predčasný starobný, starobný alebo invalidný dôchodok. Základná výška odchodného predstavuje 1-násobok priemerného mesačného zárobku zamestnanca. Zvýšené odchodné po odpracovaní minimálne 3 rokov v spoločnosti sa poskytuje vo výške 2,5-násobku priemernej mzdy a to v prípade, ak zamestnanec splní podmienky uvedené v platnej kolektívnej zmluve.

Ostatné dlhodobé zamestnanecké požitky - fixné odmeny pri pracovných a životných jubileách

Odmeny za pracovné jubileá sa poskytujú pri odpracovaní 25, 30, 35 a 40 rokov v spoločnosti v čiastkach od 200,- EUR do 300,- EUR. Odmena za životné jubileum sa neposkytuje.

B. Odsúhlasenie počiatočného a konečného stavu súčasnej hodnoty záväzkov zo zamestnaneckých požitkov týkajúcich sa programov so stanovenými požitkami

Údaje v tis. EUR	Požitky po skončení zamestnania	Ostatné dlhodobé požitky	Odvody	2020	2019
Súčasná hodnota záväzkov k 1. 1.	6 602	1 099	2654	10 355	9 769
Náklad súčasnej služby	715	-32	0	683	615
Náklady minulej služby	0	0	0	0	0
Redukcie	0	0	0	0	0
Úrokový náklad	200	33	0	233	232
Použitie rezervy počas roku	-316	-171	0	-487	-691
Poistno-matemat. straty (+) zisky(-) počas obdob.	1 374	201	0	1 575	280
Tvorba rezervy na odvody k požitkom	0	0	762	762	150
Súčasná hodnota záväzkov k 31.12	**8 575**	**1 130**	**3 416**	**13 121**	**10 355**

C. Odsúhlasenie súčasnej hodnoty záväzkov zo zamestnaneckých požitkov s čistým záväzkom vykázaným v súvahe

Údaje v tis. EUR	Požitky po skončení zamestnania	Ostatné dlhodobé požitky	Odvody	2020	2019
Súčasná hodnota záväzkov	8 575	1 130	3 416	13 121	10 355
Nevykázané straty (+) / zisky (-) poistno-matematické	0	0	0	0	0
Čistý záväzok	**8 575**	**1 130**	**3 416**	**13 121**	**10 355**
Krátkodobá časť	686	187	308	1 181	655
Dlhodobá časť	7 889	943	3 108	11 940	9 700

C. Odsúhlasenie pohybov v čistom záväzku zo zamestnaneckých požitkov

Údaje v tis. EUR	Požitky po skončení zamestnania	Ostatné dlhodobé požitky	Odvody	2020	2019
Čistý záväzok k 1. januáru	6 602	1 099	2 654	10 355	9 769
Náklad za príslušný rok	2 289	202	0	2 491	1 127
Výplaty požitkov za príslušný rok	-316	-171	0	-487	-691
Tvorba rezervy na odvody k požitkom	0	0	762	762	150
Čistý záväzok k 31. decembru	**8 575**	**1 130**	**3 416**	**13 121**	**10 355**

E. Náklady vykázané vo výkaze ziskov a strát v položke mzdových nákladov

Údaje v tis. EUR	Požitky po skončení zamestnania	Ostatné dlhodobé požitky	Odvody	2020	2019
Náklad súčasnej služby	715	-32	0	683	615
Náklad minulej služby	0	0	0	0	0
Redukcie	0	0	0	0	0
Úrokový náklad	200	33	0	233	232
Vykázané straty (+) / zisky (-) poistno-matematické	1 374	201	0	1 575	280
Náklad za príslušný rok	**2 289**	**202**	**0**	**2 491**	**1 127**
Tvorba rezervy na odvody k požitkom	0	0	762	762	150

F. Poistno - matematické predpoklady použité pri výpočte výšky záväzkov zo zamestnaneckých požitkov

	2020	2019
Diskontná sadzba k 31. decembru	1,9897%	3,033%
Budúci rast platov	5,00% za rok 2021, 5,00% za rok 2022, 5,00% za rok 2023,	5,67% za rok 2020, 2,96% za rok 2021, 2,98% za rok 2022
Budúci rast požitkov	-	-
Priemerná miera fluktuácie zamestnancov	9,17%	9,46%
Iné predpoklady použité pri výpočte	fluktuácia sa počíta ako kĺzavý priemer za 5 rokov z relevantných údajov	

G. Historické informácie

Údaje v tis. EUR	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Súčasná hodnota záväzkov zo zamestnaneckých požitkov k 31. decembru	8 127	8 733	8 981	9 769	10 355	13 121

H. Iné informácie

Od 1.1.2013 je účinná novela medzinárodného účtovného štandardu IAS-19 Zamestnanecké požitky, podľa ktorej sa poistno-matematické zisky/straty zo stanovených požitkov (požitky po skončení zamestnania) vykazujú len v ostatných častiach komplexného výsledku hospodárenia.

I. Vykázanie poistno-matematických ziskov/strát zo stanovených zamestnaneckých požitkov

Poistno-matematické zisky/straty zo stanovených zamestnaneckých požitkov (odchodné) sú podľa IAS-19 vykázané vo výkaze komplexného výsledku v ostatných častiach komplexného výsledku. Poistnomatematická strata zo stanovených zamestnaneckých požitkov (tabuľka B) je vykázaná (po zvýšení o príslušné odvody) vo výkaze komplexného výsledku vo výške 1 858 tis. EUR pred zdanením (rok 2019: poistno-matematická strata vo výške 134 tis. EUR pred zdanením). Vo výkaze finančnej situácie sú poistno-matematické zisky/straty zo stanovených zamestnaneckých požitkov vykázané vo vlastnom imaní v samostatnej položke s rovnomenným názvom a to vo výške po zdanení odloženou daňou z príjmu. Za rok 2020 je vykázaná kumulatívna strata vo výške 2 919 tis. EUR (po zdanení odloženou daňou), za rok 2019 kumulatívna strata 1 451 tis. EUR (po zdanení odloženou daňou).

60. Odložený daňový záväzok

	31.12.2020	31.12.2019
	v tis. EUR	v tis. EUR
Odložená daň	942	1 155
SPOLU	**942**	**1 155**

Odložená daň pozostáva z nasledovných položiek:

	31.12.2020	31.12.2019
	v tis. EUR	v tis. EUR
Rozdiel medzi daňovou a účtovnou hodnotou dlhodobého majetku	17 560	16 939
Rozdiel medzi daňovou a účtovnou hodnotou záväzkov z finančného prenájmu	-9 661	-9 827
Rezervy na záväzky	-6 616	-5 881
Opravné položky k pohľadávkam	-253	-125
Opravné položky k zásobám	-12	-7
Ostatné položky	-76	56
SPOLU	**942**	**1 155**

Zmena v odloženom daňovom záväzku je pokles záväzku vo výške 213 tis. EUR a vyplýva zo súm:

- nárast 168 tis. EUR – vplyv zmeny dočasných rozdielov medzi účtovnou a daňovou hodnotou majetku a záväzkov v bežnom roku vykázaný vo výsledku hospodárenia,
- pokles 381 tis. EUR - vplyv zmeny dočasných rozdielov medzi účtovnou a daňovou hodnotou majetku (finančné investície) a záväzkov (časť rezervy na zamestnanecké požitky) v bežnom roku vykázaný v ostatnom komplexnom výsledku.

Spoločnosť pri svojej transformácii na akciovú spoločnosť k 1. októbru 2004 vykázala precenenie dlhodobého majetku v celkovej výške 120 373 tis. EUR. Keďže išlo o prvotné vykázanie majetku v transakcii, ktorá nebola podnikovou kombináciou, odložený daňový záväzok z tohto precenenia nebol v súlade s IAS 12 vykázaný. Príslušný oceňovací rozdiel predstavuje pre účely odloženej dane trvalý rozdiel, ktorý je umorovaný v súlade s odpisovaním, resp. predajom príslušného majetku.

61. Ostatné dlhodobé záväzky

	31.12.2020	31.12.2019
	v tis. EUR	v tis. EUR
Záväzky zo sociálneho fondu	225	133
Dlhodobé preddavky úverové istiny	1 290	1 313
Dlhodobé záväzky Poštová banka, a.s.	5 426	7 683
Dlhodobé preddavky iné	321	364
SPOLU	**7 262**	**9 493**

Spoločnosť má dlhodobé preddavky od klientov (úverové istiny) na základe zmlúv o poštovom úvere. Tieto záväzky neboli diskontované, pretože nie je definované, na akú dobu sú poskytnuté. Prostriedky zo sociálneho fondu boli tvorené vo výške 1 698 tis. EUR a čerpané vo výške 1 606 tis. EUR.

Dlhodobý záväzok voči Poštovej banke, a. s. vo výške 5 426 tis. EUR predstavuje:

- vopred vyplatenú odmenu za prenájom poštovej siete na obdobie rokov 2006 - 2026 na základe dodatku č. 1 k rámcovej zmluve o zabezpečovaní a obstarávaní bankových a iných finančných služieb. Príslušná časť tejto odmeny je v časovej a vecnej súvislosti rozpúšťaná do výnosov bežného obdobia,

- vopred vyplatenú odmenu za rozšírenie a modernizáciu siete podľa vykonávacej zmluvy k vyššie uvedenej rámcovej zmluve na obdobie rokov 2012 - 2026. Príslušná časť tejto odmeny je v časovej a vecnej súvislosti rozpúšťaná do výnosov bežného obdobia.

Spoločnosť sa rozhodla vzhľadom na nejednoznačný výklad ustanovení IFRS 15 Výnosy zo zmlúv so zákazníkmi a tiež ďalších štandardov uvedené dlhodobé záväzky nediskontovať. Uvedené dlhodobé záväzky nemajú charakter finančných záväzkov v zmysle ustanovení štandardu IFRS 9 Finančné nástroje. Účelom týchto platieb zo strany spoločnosti Poštová banka, a. s. bolo zabezpečiť si budúcu kapacitu spoločnosti na poskytovanie požadovaných služieb v dohodnutej kvalite.

62. Záväzky z obchodného styku

	31.12.2020	31.12.2019
	v tis. EUR	v tis. EUR
Záväzky voči dodávateľom z obchodného styku	15 074	25 521
Prijaté preddavky	49 992	34 635
Záväzky z medzinárodnej poštovej prepravy (MPP)	21 609	16 395
Nevyfakturované dodávky 613 797	613	797
Ostatné záväzky	5 260	5 224
SPOLU	**92 548**	**82 572**

Spoločnosť eviduje záväzky po splatnosti v nasledovnej štruktúre:

Záväzky po lehote splatnosti	**do 60 dní**	**do 90 dní**	**do 180 dní**
	v tis. EUR	v tis. EUR	v tis. EUR
Stav k 1. januáru 2020	490	13	353
Stav k 31. decembru 2020	**3 183**	**304**	**166**

Záväzky po lehote splatnosti	**do 360 dní**	**nad 360 dní**	**SPOLU**
Stav k 1. januáru 2020	55	30	941
Stav k 31. decembru 2020	**1 880**	**228**	**5 761**

63. Splatné daňové záväzky, ostatné dane zo závislej činnosti

	31.12.2020	31.12.2019
	v tis. EUR	v tis. EUR
Daň z príjmu právnických osôb	0	312
Daň zo závislej činnosti	1 076	1 031
Predpis daňovej povinnosti DPH	472	0
Ostatné	1	1
SPOLU	**1 549**	**1 344**

Spoločnosť vykazuje k dňu zostavenia účtovnej závierky splatné daňové záväzky z dane zo závislej činnosti a DPH.

64. Záväzky z finančného prenájmu

	31.12.2020	31.12.2019
	v tis. EUR	v tis. EUR
Dlhodobá časť záväzkov z finančného prenájmu		
Prenájom priestorov pre pošty	31 908	28 773
Prenájom motorových vozidiel	5 603	9 876
SPOLU dlhodobá časť	**37 511**	**38 649**
Krátkodobá časť záväzkov z finančného prenájmu		
Prenájom priestorov pre pošty	3 655	3 296
Prenájom motorových vozidiel	4 837	4 851
SPOLU krátkodobá časť	**8 492**	**8 147**
SPOLU	**46 003**	**46 796**

Spoločnosť v súlade s IFRS 16 vykazuje operatívny prenájom motorových vozdiel do 3,5 t a prenájmu priestorov pre pošty ako finančný prenájom. Krátkodobá časť záväzkov z finančného prenájmu predstavuje záväzky splatné v nasledujúcich 12 mesiacoch.

65. Ostatné krátkodobé záväzky a ostatné pasíva

	31.12.2020	31.12.2019
	v tis. EUR	v tis. EUR
Záväzky voči zamestnancom	14 434	15 588
Záväzky zo sociálneho zabezpečenia	7 370	7 682
Časové rozlíšenie predplatného na noviny a časopisy	1 591	1 465
Časové rozlíšenie odmeny za služby pre Poštovú banku, a. s.	1 084	1 279
Ostatné	3 870	1 696
SPOLU	**28 349**	**27 710**

Poznámky sú neoddeliteľnou súčasťou tejto individuálnej účtovnej závierky

66. Výnosy z hlavnej činnosti

	31.12.2020	31.12.2019
	v tis. EUR	v tis. EUR
Vnútroštátne a medzinárodné poštové služby		
Univerzálne služby		
Listová a balíková služba - univerzálna	147 036	149 083
Reklamné adresné zásielky	1 015	762
SPOLU	**148 051**	**149 845**
Neuniverzálne služby		
Listová a balíková služba - neuniverzálna	1 396	1 348
Služby spojené s podajom / dodajom zásielok	1 821	1 392
Expresné služby	29 572	20 581
Ostatné neuniverzálne služby	0	0
SPOLU	**32 789**	**23 321**
Medzinárodný poštový styk		
Medzinárodný poštový styk	26 956	34 001
SPOLU	**26 956**	**34 001**
Zmluvné zásielkové služby		
Letáky	1 553	2 410
Zmluvný list	15 384	16 147
Zmluvný balík	3 151	3 138
SPOLU	**20 088**	**21 695**
Finančné služby pošty		
Poštový platobný styk	15 845	17 868
Peňažné služby - inkasné - SIPO	15 557	16 773
Peňažné služby - inkasné - RTVS	1 868	2 564
Výplaty dôchodkov a dávok	6 312	6 076
Poštová banka, a. s. (vrátane ePoukazov SPPS)	12 960	11 400
Ostatné peňažné služby	551	589
SPOLU	**53 093**	**55 270**
Vybrané služby pošty		
Služby súvisiace s tlačou 2 575	2 575	2 660
Služby TIPOS	6 100	6 146
Výnosy za predaj e-kolkov	8 815	8 894
Ostatné vybrané služby pošty	1 766	2 035
SPOLU	**19 256**	**19 735**
VÝNOSY Z HLAVNEJ ČINNOSTI	**300 233**	**303 867**

Poznámky sú neoddeliteľnou súčasťou tejto individuálnej účtovnej závierky

67. Výnosy z ostatných služieb

	31.12.2020	31.12.2019
	v tis. EUR	v tis. EUR
Výnosy z prenájmu majetku	3 122	3 226
Výnosy z nákladnej a osobnej dopravy	1 250	1 229
Výnosy z reklamných služieb	64	252
Výnosy z poskytovania ubytovania a stravovania	176	274
Výnosy Postservis Mail	816	799
Ostatné výnosy	2 739	7 854
SPOLU	**8 167**	**13 634**

68. Výnosy z predaja tovaru

	31.12.2020	31.12.2019
	v tis. EUR	v tis. EUR
Tržby z predaja tovaru POSTshop a POFIS	2 944	2 830
Tržby z predaja tlače na poštách	5 195	5 038
Tržby za predaj tlače v predplatnom	4 789	4 686
Ostatné výnosy	215	812
SPOLU	**13 143**	**13 366**

69. Ostatné výnosy

	31.12.2020	31.12.2019
	v tis. EUR	v tis. EUR
Aktivácia	1 206	1 069
Príspevok z kompenzačného fondu	13 976	14 855
Ostatné výnosy	2 223	1 622
SPOLU	**17 405**	**17 546**

70. Finančné výnosy

	31.12.2020	31.12.2019
	v tis. EUR	v tis. EUR
Prijaté úroky	0	2
Kurzové zisky	132	546
Ostatné finančné výnosy	358	1 353
SPOLU	**490**	**1 901**

Poznámky sú neoddeliteľnou súčasťou tejto individuálnej účtovnej závierky

71. Osobné náklady

	31.12.2020	31.12.2019
	v tis. EUR	v tis. EUR
Mzdové náklady	137 066	132 086
Zákonné sociálne a zdravotné poistenie	49 016	46 649
Doplnkové dôchodkové sporenie	1 219	1 218
Zákonné sociálne náklady	11 572	11 175
Ostatné sociálne náklady	191	134
Odmeny štatutárnych orgánov	125	263
Tvorba rezervy na odstupné	37	-243
Tvorba rezervy na zamestnanecké požitky	146	302
SPOLU	**199 372**	**191 584**

72. Služby

	31.12.2020	31.12.2019
	v tis. EUR	v tis. EUR
Opravy a udržiavanie	9 336	9 621
Telekomunikačné služby	5 264	5 090
Prepravné	15 982	11 906
Nájomné a súvisiace služby	4 268	5 703
Údržba softvéru a ochrana sietí	11 896	11 632
Náklady na zabezpečenie MPP	12 040	12 311
Náklady na služby Consignment a Direct entry	488	593
Služby spojené s ochranou majetku	4 108	4 082
Cestovné	4 536	4 572
Náklady na audit a konzultácie	430	772
Ostatné služby	8 914	13 820
SPOLU	**77 262**	**80 102**

Náklady na audit a poradenstvo obsahujú náklady za overenie účtovnej závierky audítorskou spoločnosťou a iné služby poskytnuté touto spoločnosťou v nasledujúcom členení:

	31.12.2020	31.12.2019
	v tis. EUR	v tis. EUR
Overenie účtovnej závierky	77	92
Iné súvisiace služby - konzultácie k IFRS	0	1
SPOLU	**77**	**93**

Poznámky sú neoddeliteľnou súčasťou tejto individuálnej účtovnej závierky

73. Spotreba materiálu a energií

	31.12.2020	31.12.2019
	v tis. EUR	v tis. EUR
Spotreba materiálu prevádzkového	4 375	4 625
Spotreba palív, olejov a mazadiel	3 246	3 554
Spotreba materiálu ostatná	705	619
Spotreba energie	6 360	6 351
SPOLU	**14 686**	**15 149**

74. Náklady na predaný tovar

	31.12.2020	31.12.2019
	v tis. EUR	v tis. EUR
Predaný tovar POSTshop a POFIS	1 971	1 789
Predaj tlače v predplatnom	3 403	3 146
Predaj tlače na poštách	4 185	4 174
Predané predplatené telefónne karty a ostatný predaný tovar	189	756
SPOLU	**9 748**	**9 865**

75. Ostatné prevádzkové náklady

	31.12.2020	31.12.2019
	v tis. EUR	v tis. EUR
Neuplatnená DPH	8 108	9 014
Zostatková cena predaného majetku	238	69
Tvorba opravných položiek k pohľadávkam	821	-295
Ostatné náklady - dane, poplatky	2 438	2 255
Tvorba rezerv	7	278
Ostatné prevádzkové náklady	1 447	1 260
SPOLU	**13 059**	**12 581**

76. Finančné náklady

	31.12.2020	31.12.2019
	v tis. EUR	v tis. EUR
Platené úroky	506	446
Kurzové straty	1 147	394
Ostatné finančné náklady	5 769	4 974
SPOLU	**7 422**	**5 814**

Poznámky sú neoddeliteľnou súčasťou tejto individuálnej účtovnej závierky

77. Daň z príjmov

Daňová legislatíva
Manažment spoločnosti je presvedčený, že k 31. decembru 2020 sú jeho interpretácie príslušných ustanovení daňových zákonov správne a daňová pozícia spoločnosti je v súlade so slovenskou daňovou legislatívou.

Zložky nákladov na daň z príjmov	31.12.2020	31.12.2019
	v tis. EUR	v tis. EUR
Splatná daň	0	623
Odložená daň	168	63
Daň z úrokov na bankových účtoch	0	0
Dodatočná daň predošlých období	0	0
SPOLU	**168**	**686**

Odsúhlasenie daňového nákladu s účtovným hospodárskym výsledkom

	k 31. decembru 2020			k 31. decembru 2019		
Údaje v tis. EUR	**základ dane**	**daň**	**% dane**	**základ dane**	**daň**	**% dane**
Výsledok hospodárenia pred zdanením IFRS	-15 829	-3 324	21,00	2 076	436	21,00
Účtovné rozdiely IFRS-SAS	-717	-151	21,00	-276	-58	21,00
Výsledok hospodárenia pred zdanením SAS	-16 546	-3 475	21,00	1 800	378	21,00
Položky upravujúce základ dane	4 446	934	21,00	1 165	245	21,00
Odpočet daňovej straty	0	0	21,00	0	0	21,00
Splatná daň	-12 100	0	0,00	2 965	623	29,99
Daň z úrokov na bankových účtoch		0	0,00		0	0,00
Dodatočná daň predošlých období		0	0,00		0	0,00
Odložená daň		168	-1,06		63	3,03
Celková vykázaná daň		168	-1,06		686	33,03

78. Transakcie so spriaznenými osobami

s materskou účtovnou jednotkou Ministerstvom dopravy a výstavby SR:

náklady a výnosy	v tis. EUR
spotreba materiálu a služieb	7
hospodárska mobilizácia (náklad)	-182
výnosy	74

pohľadávky a záväzky	v tis. EUR
pohľadávky z obchodného styku	0
prijaté krátkodobé preddavky	89
záväzky z obchodného styku	0

Poznámky sú neoddeliteľnou súčasťou tejto individuálnej účtovnej závierky

so spoločnosťou SPPS, a. s.:

náklady a výnosy	v tis. EUR
náklady na poskytnuté služby	161
výnosy z poskytovania finančných služieb	488
výnosy z dividend	268
výnosy z poskytovania poštových služieb a ostatné	36
pohľadávky a záväzky	**v tis. EUR**
pohľadávky z obchodného styku	50
záväzky z obchodného styku	12

so spoločnosťou Poštová banka, a. s.:

náklady a výnosy	v tis. EUR
výnosy z univerzálnej a neuniverzálnej poštovej služby	399
výnosy z poskytovania finančných služieb (vrátane príslušných výnosov za ePoukazy)	13 272
ostatné výnosy	812
výnosy z dividend	0
náklady na finančné služby	3 566
ostatné náklady	294
pohľadávky a záväzky	**v tis. EUR**
pohľadávky z obchodného styku	1 126
prijaté krátkodobé preddavky	1 084
prijaté dlhodobé preddavky	5 426
záväzky z obchodného styku	674
ostatné krátkodobé záväzky	1760

so spoločnosťou Poštová poisťovňa, a. s.:

náklady a výnosy	v tis. EUR
náklady	0
výnosy za poštové služby	9
výnosy za prenájom	3
pohľadávky a záväzky	**v tis. EUR**
pohľadávky z obchodného styku	1
záväzky z obchodného styku	0

Spoločnosť je presvedčená, že obchodné podmienky poskytované spriazneným spoločnostiam sa v zásade nelíšia od bežných obchodných podmienok poskytovaných iným spoločnostiam či inými spoločnosťami.

s Nadáciou Slovenskej pošty:

náklady a výnosy	v tis. EUR
náklady	3
výnosy	0
pohľadávky a záväzky	**v tis. EUR**
pohľadávky	0
záväzky	0

INFORMÁCIE O PRÍJMOCH A VÝHODÁCH ČLENOV ŠTATUTÁRNYCH ORGÁNOV, DOZORNÝCH ORGÁNOV A INÝCH ORGÁNOV ÚČTOVNEJ JEDNOTKY

Spoločnosť za činnosť vykonávanú v sledovanom účtovnom období poskytla nasledovné plnenie:

Popis	Predstavenstvo v tis. EUR	Dozorná rada v tis. EUR
krátkodobé zamestnanecké požitky (vrátane funkčných požitkov):	234	21
z toho neuhradené k 31. decembru 2020	20	2
nepeňažné plnenie 0 0	0	0
požitky vyplývajúce z ukončenia pracovného pomeru	0	0
ostatné dlhodobé zamestnanecké požitky - požitky po skončení pracovného pomeru	0	0
Spolu suma nákladov za rok 2020	**234**	**21**

V roku 2020 boli odmeny členom predstavenstva a dozornej rady vyplácané podľa Pravidiel odmeňovania členov predstavenstva a dozornej rady spoločnosti Slovenská pošta, a. s. schválených valným zhromaždením. Tantiémy vyplatené neboli.

Členovia predstavenstva a dozornej rady vykonávali v roku 2020 funkcie v orgánoch spoločnosti na základe uzatvorených zmlúv o výkone funkcie členov predstavenstva spoločnosti a na základe uzatvorených zmlúv o výkone funkcie členov dozornej rady spoločnosti schválených valným zhromaždením, na základe osvedčení o zvolení za člena dozornej rady vydaného ústrednou volebnou komisiou a na základe rozhodnutí jediného akcionára, ktorými boli členovia predstavenstva a dozornej rady do funkcií orgánov spoločnosti zvolení.

79. Výnosy a náklady z poskytovania univerzálnej služby a ostatných služieb

Výnosy a náklady z poskytovania univerzálnej služby a ostatných služieb za obdobie k 31. decembru 2020, všetky položky sú uvedené v tis. EUR

	Univerzálne služby	Ostatné služby	Spolu
Výnosy z hlavnej činnosti	166 048	134 185	300 233
Výnosy z ostatných služieb	0	8 167	8 167
Výnosy z predaja tovaru	0	13 143	13 143
Ostatné výnosy	0	17 405	17 405
Finančné výnosy	0	490	490
Osobné náklady	-114 860	-84 512	-199 372
Služby	-37 225	-40 037	-77 262
Spotreba materiálu a energie	-8 045	-6 641	-14 686
Náklady na predaný tovar	0	-9 748	-9 748
Odpisy	-19 580	-14 138	-33 718
Tvorba rezerv	0	-7	-7
Ostatné prevádzkové náklady	-7 832	-5 220	-13 052
Finančné náklady	-2 687	-4 735	-7 422

Výnosy a náklady z poskytovania univerzálnej služby a ostatných služieb za obdobie k 31. decembru 2019, všetky položky sú uvedené v tis. EUR

	Univerzálne služby	Ostatné služby	Spolu
Výnosy z hlavnej činnosti	169 815	134 052	303 867
Výnosy z ostatných služieb	0	13 634	13 634
Výnosy z predaja tovaru	0	13 366	13 366
Ostatné výnosy	0	17 546	17 546
Finančné výnosy	0	1 901	1 901
Osobné náklady	-110 783	-80 801	-191 584
Služby	-37 895	-42 207	-80 102
Spotreba materiálu a energie	-8 251	-6 898	-15 149
Náklady na predaný tovar	0	-9 865	-9 865
Odpisy	-18 515	-14 628	-33 143
Tvorba rezerv	0	-278	-278
Ostatné prevádzkové náklady	-7 803	-4 500	-12 303
Finančné náklady	-1 439	-4 375	-5 814

Čiastka výnosov za univerzálne služby obsahuje aj časť výnosov z medzinárodného poštového styku. V poznámke č. 66 nie sú výnosy z medzinárodného poštového styku rozdelené na výnosy z univerzálnej služby a ostatných služieb.

Podľa zákona č. 324/2011 Z. z. o poštových službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov musia byť z obsahu ročnej účtovnej závierky a priebežnej účtovnej závierky poskytovateľa univerzálnej služby zrejmé informácie o oddelených nákladoch a výnosoch.

Alokácia nákladov a výnosov na univerzálnu službu a ostatné služby môže byť v súlade so zákonom o poštových službách predmetom úprav do 30. apríla 2021, alebo následne podľa požiadaviek Úradu pre reguláciu elektronických komunikácií a poštových služieb.

80. Podmienené záväzky a podmienené aktíva

Podmienené aktíva a záväzky sa nevykazujú účtovných výkazoch. V poznámkach k účtovnej závierke sa podmienené aktíva uvádzajú, ak je pravdepodobné, že z nich budú plynúť ekonomické úžitky do spoločnosti. Podmienené záväzky sa uvádzajú v poznámkach k účtovnej závierke, ak je pravdepodobné, že dôjde k úbytku zdrojov predstavujúcich ekonomické úžitky. Spoločnosť neeviduje bianko zmenky.

81. Poštové múzeum

Organizačnou zložkou spoločnosti je aj Poštové múzeum, ktoré disponuje rôznymi zbierkovými predmetmi - napr. známkami, rôznymi dokumentmi a predmetmi z oblasti poštovníctva za obdobie od roku 1900.

Zbierkové predmety sú vedené v odbornej evidencii a vykazujú sa na podsúvahových účtoch, pretože podľa zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a galériách a o ochrane predmetov kultúrnej potreby nemôžu byť predmetom predaja a tým ani nenapĺňajú definíciu aktíva podľa zákona o účtovníctve a medzinárodných štandardov pre finančné výkazníctvo (IFRS).

82. Poznámky k peňažným tokom

Peniaze a peňažné ekvivalenty sú reprezentované hotovosťou, vkladmi v bankách a krátkodobými vysoko likvidnými investíciami so splatnosťou do troch mesiacov.

Spoločnosť eviduje na svojich bankových účtoch a v pokladniach na poštách aj finančné prostriedky, ktoré sú jej zverené na určitú dobu za účelom realizácie služieb pre svojich zákazníkov, ktoré sú osobitne vykázané v súvahe v rámci položky "Zverený cudzí finančný majetok" (Poznámky 20 a 48). Keďže spoločnosť zároveň eviduje pohľadávky a záväzky voči svojim klientom vyplývajúce z realizácie týchto služieb, a teda celkové aktíva a pasíva z titulu zvereného finančného majetku sa rovnajú, do výkazu peňažných tokov sa tieto peňažné prostriedky ani príslušné pohľadávky a záväzky nezapočítavajú.

83. Návrh na vysporiadanie výsledku hospodárenia

Návrh na vysporiadanie výsledku hospodárenia spoločnosti po zdanení vykázaného podľa medzinárodných účtovných štandardov IFRS/IAS za bežné obdobie:

- prídel do zákonného rezervného fondu - tis. EUR	-	tis. EUR
- preúčtovanie zostatku výsledku hospodárenia za rok 2020 na neuhradenú stratu minulých rokov	-15 997	tis. EUR
Spolu	**-15 997**	**tis. EUR**

84. Obchodné riziko - dlhodobý pokles objemov listovej pošty a problematika univerzálnej služby

Dňa 1. januára 2013 nadobudla účinnosť nová poštová licencia (č. 815/001/2012), ktorú Slovenskej pošte, a. s., ako jedinému účastníkovi konania udelil PRÚ svojím rozhodnutím z 15. augusta 2012, a to s platnosťou na 10 rokov. Nová poštová licencia udelila Slovenskej pošte, a. s. právo poskytovať univerzálnu službu a zároveň jej uložila povinnosť vykonávať poštový platobný styk na celom území SR.

Dynamika vývoja poštového trhu, vrátane intenzívnej hospodárskej súťaže a elektronickej substitúcie v súkromnom, ako aj verejnom sektore, ktoré neustále znižujú objemy listovej pošty, sú pretrvávajúce hlavné a konkrétne riziká, ktoré môžu výrazne ovplyvniť hospodárenie a stabilitu spoločnosti v nasledujúcich rokoch.

85. Významné udalosti, ktoré nastali po súvahovom dni

V účtovnej závierke sú uvedené všetky udalosti, ktoré nastali po dátume účtovnej závierky a ktoré poskytujú dodatočné informácie o finančnej situácii spoločnosti k 31. decembru 2020 (udalosti ovplyvňujúce údaje v účtovnej závierke). Ostatné udalosti (udalosti neovplyvňujúce údaje v účtovnej závierke) sa uvádzajú v poznámkach k účtovnej závierke iba v prípade, ak sú významné.

Podľa § 57 ods. 7 poštového zákona uhradil ÚREKPS, v termíne do 31. januára 2021 čisté náklady za rok 2019 v sume rovnajúcej sa rozdielu medzi ČNUS určenými v rozhodnutí 89/ORPS/2020-920 a súčtom súm doteraz uhradených príspevkov podľa § 57 ods. 7, teda v sume 1 717 tis. € a v termíne do 15. februára 2021 čisté náklady za rok 2020 v sume rovnajúcej sa rozdielu medzi predbežnými ČNUS za rok 2020 určenými v rozhodnutí 189/ORPS/2020-1267 a súčtom príspevkov poštových podnikov podľa § 58 ods. 1, teda v sume 12 256 tis. €.

Dňa 9. februára 2021 udelilo Ministerstvo dopravy a výstavby súhlas s predajom podielu spoločnosti v Poštovej poisťovni (táto finančná investícia sa vykazuje v rámci dlhodobého majetku na predaj). Dokončenie transakcie sa predpokladá v roku 2021.

Spoločnosť plánuje v roku 2021 začať s optimalizáciou poštovej siete s dopadom na rozsah pôšt, ako aj na počet zamestnancov. Do dátumu zostavenia tejto účtovnej závierky zatiaľ nebol schválený detailný plán, ktorý by túto optimalizáciu a jej dopad mohol kvantitatívne konkretizovať. Uvedené zmeny podliehajú aj súhlasu akcionára a regulátora. Vzhľadom na to nebola táto skutočnosť zohľadnená vo vykazovaní nájmov poštových priestorov podľa IFRS 16, ani v rezerve na zamestnanecké požitky podľa IAS 19, ani nebola tvorená rezerva na reštrukturalizáciu, keďže neboli splnené všetky podmienky podľa IAS 37.

86.Schválenie účtovnej závierky

Túto účtovnú závierku schválilo a jej vydanie povolilo vedenie spoločnosti dňa 23. marca 2021.

Zostavené dňa:
15. marca 2021

Ing. Martin Ľupták, PhD.
predseda predstavenstva

Ing. Elena Hegerová, PhD.
členka predstavenstva

Podpisový záznam osoby zodpovednej
za zostavenie účtovnej závierky
a za vedenie účtovníctva

Ing. Elena Hegerová, PhD.
riaditeľka úseku financií

Slovenská POŠTA

Slovenská pošta, a.s.,
september 2021